

Statut Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu pro hodnocení návrhů projektů přijatých do veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích

Úvodní ustanovení

- (1) Expertní hodnotící komise (dále jen „EHK“) či v případě programu ALFA Rady podprogramu (dále jen „RPP“) jsou poradními orgány Rady programu Technologické agentury ČR (dále jen „TA ČR“), které odborně posuzují a hodnotí návrhy projektů a navrhují Radě programu pořadí vybraných projektů. Dále také připravují pro Radu programu průběžné hodnocení řešení projektů z hlediska plnění smluv o poskytnutí podpory/rozhodnutí o poskytnutí podpory, hodnocení plnění cílů projektů či kontrolují jimi dosažené výsledky. Jsou zřizovány a jejich činnost se řídí § 21 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
- (2) Expertní hodnotící komise/Rada podprogramu se ustanovuje na dobu trvání programu. Expertní hodnotící komise/Rada podprogramu zaniká ukončením a vyhodnocením programu.
- (3) Činnost členů Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu se řídí tímto statutem a jednacím řádem.

Složení Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu

- (4) Počet členů Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu odpovídá potřebám a velikosti daného programu, minimální počet členů je 5.
- (5) Členy Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu jmenuje a odvolává na návrh výzkumné rady TA ČR předsednictvo TA ČR.
- (6) Předsedu a místopředsedu EHK/RPP jmenuje a odvolává písemnou formou předsednictvo TA ČR.
- (7) Důvodem odvolání je zejména soustavné neplnění povinností člena Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu, opakovaná neúčast na jednání EHK/RPP bez řádné omluvy, prokazatelná podjatost vůči projektu či uchazeči, kterou člen EHK/RPP neoznámil, či prokázané porušení mlčenlivosti. Členové Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu jsou jmenováni na 5 let s možností jednoho znovuzvolení. Členství v Expertní hodnotící

komisi/Radě podprogramu zaniká uplynutím funkčního období, ukončením činnosti Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu, odvoláním, odstoupením člena z funkce nebo úmrtím člena. V případě zaměstnanců Kanceláře TA ČR či zástupců příslušného orgánu státní správy také v případě ukončení pracovního poměru v organizaci.

- (8) Členové jsou jmenováni z řad osob, které mají vysoké odborné předpoklady k posouzení projektových návrhů dle schválených kritérií a relevantní zkušenosti ze spolupráce s aplikační sférou. Členem může být zaměstnanec Kanceláře TA ČR.
- (9) Členství v Expertní hodnotící komisi/Radě podprogramu je veřejnou funkcí a je nezastupitelné.
- (10) Zjistí-li člen Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu, že on nebo jiný člen Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu je podjatý, je povinen na tuto skutečnost neprodleně upozornit předsedu Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu. Člen Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu, který je podjatý, se nezúčastní projednávání záležitostí, k nimž je podjatý a o této skutečnosti je proveden záznam v zápisu z jednání. Sporné případy podjatosti řeší poskytovatel na základě žádosti předsedy Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu.
- (11) Člen Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu má nárok na úhradu nákladů spojených s výkonem této funkce a za výkon funkce mu může být přiznána odměna, o jejíž výši rozhoduje předsednictvo TA ČR.
- (12) Je-li podporovaným výsledkem některého programu výsledek typu V – výzkumná zpráva, jedná se o výsledek, který bude obsahovat utajované informace podle zvláštního právního předpisu, např. zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. S ohledem na uvedený charakter výsledku a zákonnou normou daná opatření pro nakládání s tímto typem výsledku, jsou členové EHK/RPP povinni vlastnit osvědčení o bezpečnostní způsobilosti minimálně na stupeň Vyhrazené.

Náležitosti členství v Expertní hodnotící komisi/Radě podprogramu

- (13) Členové Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s hodnocením projektů dozvědí, zejména o údajích obsažených v návrzích projektů a veškerých dokumentech (protokoly z hodnocení projektu, průběžné zprávy apod.), vztahujících se k návrhům projektů nebo k již schváleným projektům. Člen EHK/RPP je povinen poskytnout Kanceláři TA ČR písemné prohlášení o zachování mlčenlivosti o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s členstvím v Expertní hodnotící komisi/Radě podprogramu dozví. Rovněž nesmí pořizovat kopie (včetně elektronických) jakýchkoliv dokumentů, se kterými se během plnění svých povinností člena EHK/RPP seznámí, ani pro svou vlastní potřebu,

ani pro potřeby třetích osob a to žádnou formou, zejména kopírováním, opisováním, scanováním, focením, stahováním z informačního systému.

- (14) TA ČR uzavře s každým členem EHK/RPP rámcovou smlouvu o činnosti v EHK/RPP, která obsahuje mimo jiné odpovědnostní a sankční ustanovení pro případ porušení povinností uvedených v předchozím článku. Uplatnění těchto ustanovení ze strany TA ČR však nezabavuje člena EHK/RPP odpovědnosti za případné porušení ustanovení relevantních právních předpisů, zejména občanského zákoníku, § 17 a 44 obchodního zákoníku, § 248 trestního zákoníku, popř. autorského zákona.

Činnost a úkoly Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu

EHK/RPP zejména:

- a) Připravují pro Radu programu hodnocení návrhů projektů podle vyhlášených pravidel a kritérií veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích.
- b) kontrolují řádné vypracování posudků k návrhům projektů externími odbornými oponenty (podle § 21 odst. 6) jejichž vypracování zajišťuje Kancelář TA ČR.
- c) Členové a předsedové EHK/RPP plní funkce zpravodajů projektů. Zpravodaj projektu zejména:
 - hodnotí plnění cílů projektů a smluv o poskytnutí podpory/rozhodnutí o poskytnutí podpory, včetně kontroly výsledků;
 - může v součinnosti s Kancelář TA ČR požádat o mimořádné hodnocení projektu.
- d) Připravují pro Radu programu průběžné hodnocení řešení projektů z hlediska plnění smluv o poskytnutí podpory, popřípadě rozhodnutí o poskytnutí podpory.
- e) Připravují pro Radu programu hodnocení plnění cílů projektů a kontrolují jimi dosažené výsledky.

Jednací řád Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu pro hodnocení návrhů projektů přijatých do veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích

- (1) Expertní hodnotící komise/Rada podprogramu zasedá podle potřeb realizace programu, minimálně však jednou ročně.
- (2) Jednání Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu svolává Kancelář TA ČR, a to v prostorách TA ČR či v prostorách dle dohody, minimálně 10 pracovních dní předem. Podkladové materiály pro jednání musí být k dispozici minimálně 5 pracovních dnů předem.
- (3) Jednání Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu je neveřejné.
- (4) Jednání Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda. Není-li ani jeden z nich přítomen, řídí jednání Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu jimi pověřený člen.
- (5) Na úvod jednání schvaluje Expertní hodnotící komise/Rada podprogramu navržený program jednání. Kterýkoli člen má právo navrhnout změnu či doplnění programu jednání.
- (6) Požádá-li kterýkoli člen v průběhu jednání o slovo, musí mu být uděleno.
- (7) Expertní hodnotící komise/Rada podprogramu je usnášeníschopná, pokud je jednání přítomna nadpoloviční většina jejích členů, z nichž jeden je předseda, event. místopředseda nebo jimi pověřený člen k řízení jednání. Usnesení Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu se přijímá hlasováním, a to o jednotlivých bodech usnesení jednotlivě.
- (8) Pokud se člen Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu ze závažných důvodů nemůže zúčastnit jejího jednání, je povinen se omluvit předsedovi Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu či odpovědnému pracovníkovi Kanceláře TA ČR, a to nejpozději před zahájením jednání EHK/RPP.
- (9) Pokud se k jednání nedostaví nadpoloviční většina členů Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu, musí předseda svolat nejpozději do 14-ti kalendářních dnů náhradní jednání.
- (10) K přijetí rozhodnutí je potřeba souhlasu dvoutřetinové většiny přítomných členů, včetně hlasu předsedy, event. místopředsedy.

- (11) O průběhu jednání Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu, a to o veškerých skutečnostech, pořídí Expertní hodnotící komise/Rada podprogramu ve spolupráci s Kanceláří TA ČR písemný protokol. Každý člen Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu má právo, aby se jeho odlišné stanovisko stalo nedílnou součástí protokolu. Protokol z jednání, včetně výsledného pořadí hodnocených projektů, podepisují všichni přítomní členové Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu.
- (12) Protokol musí obsahovat zejména datum a místo konání, jméno předsedy/místopředsedy, který ověřuje správnost zápisu, prezenční listinu, projednávané body programu, stručný obsah rozpravy, přijaté závěry, včetně výsledku hlasování o jednotlivých projektech a bodech programu a usnesení o doporučení Radě programu.
- (13) Protokoly schvaluje osoba, která jednání řídila. Protokol se schvaluje na závěr jednání Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu. Schválený protokol podepíše předseda EHK/RPP a potvrdí tím jeho správnost. V případě jeho nepřítomnosti místopředseda nebo člen pověřený řízením EHK/RPP.
- (14) Expertní hodnotící komise/Rada podprogramu může na žádost předsedy či Kanceláře TA ČR rozhodovat per rollam e-mailem. V takovém případě rozhoduje stanovisko dvoutřetinové všech členů EHK/RPP.
- (15) V případě rozhodování per rollam musí být v žádosti o hlasování per rollam lhůta na reakci, minimálně 3 kalendářní dny, a lhůta na zpochybnění hlasování per rollam (tj. žádost o svolání řádného zasedání).
- (16) Administrativně-organizační stránku činnosti Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu zajišťuje Kancelář TA ČR, která připravuje program zasedání Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu, vypracovává a vede písemné záznamy o jejich zasedáních, zajišťuje evidenci protokolů z jednání a usnesení.
- (17) Veškeré materiály z jednání Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu jsou uchovávány Kanceláří TA ČR v listinné i elektronické formě, a to nejméně 10 let od vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, kterých se týkaly.
- (18) Doplnění jednacího řádu nad rámec zde uvedených zásad navrhuje předseda Expertní hodnotící komise/Rady podprogramu podle charakteru programu a schvaluje předsednictvo TA ČR.

Schválilo předsednictvo TA ČR dne 4. srpna 2011