

Statut Expertní hodnotící komise pro hodnocení návrhů výzkumných potřeb v programu veřejných zakázek ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích pro potřeby státní správy „BETA“

Úvodní ustanovení

- (1) Expertní hodnotící komise (dále jen „EHK“) jsou poradními orgány Rady programu BETA Technologické agentury ČR (dále jen „TA ČR“), které odborně posuzují a hodnotí návrhy výzkumných potřeb předložené orgány státní správy a navrhují Radě programu pořadí těchto výzkumných potřeb.
- (2) Expertní hodnotící komise se ustanovuje na dobu trvání programu. Expertní hodnotící komise zaniká ukončením a vyhodnocením programu. Expertní hodnotící komise se zřizují pro potřeby každého zúčastněného orgánu státní správy zvlášť.
- (3) Činnost členů Expertních hodnotících komisí se řídí tímto statutem a jednacím řádem.

Složení Expertní hodnotící komise

- (4) Expertní hodnotící komise jsou zřízeny pro hodnocení výzkumných potřeb jednotlivých orgánů státní správy, které se účastní programu BETA, a jejich počet odpovídá počtu zúčastněných orgánů státní správy.
- (5) Členy Expertní hodnotící komise jmenuje a odvolává na návrh výzkumné rady TA ČR předsednictvo TA ČR.
- (6) Předsedu a místopředsedu EHK jmenuje a odvolává písemnou formou předsednictvo TA ČR. Předsedou EHK je vždy zástupce Kanceláře TA ČR. Kandidáta na místopředsedu volí členové tajnou volbou ze svých členů na svém prvním zasedání.
- (7) Člena Expertní hodnotící komise může odvolat předsednictvo TA ČR na návrh výzkumné rady TA ČR. Důvodem odvolání může být soustavné neplnění povinností člena Expertní hodnotící komise, opakovaná neúčast na jednání EHK bez řádné omluvy, prokazatelná podjatost vůči projektu či uchazeči, kterou člen EHK neoznámil, či prokázané porušení mlčenlivosti. V případě zaměstnanců Kanceláře TA ČR či zaměstnanců příslušného

orgánu státní správy je možné odvolání i z jiných důvodů, a to na návrh toho, kdo člena EHK navrhl.

- (8) Členové Expertní hodnotící komise jsou jmenováni na 5 let s možností jednoho znovuzvolení. Členství v Expertní hodnotící komisi zaniká uplynutím funkčního období, ukončením činnosti Expertní hodnotící komise, odvoláním, odstoupením člena z funkce nebo úmrtím člena. V případě zaměstnanců Kanceláře TA ČR či zástupců příslušného orgánu státní správy také v případě ukončení pracovního poměru v organizaci.
- (9) Expertní hodnotící komise musí mít minimálně 4 členy, z toho musí být minimálně jeden zástupce odborných útvarů odborného garanta (orgánu státní správy, jehož výzkumné potřeby budou hodnoceny), min. 2 externí odborníci a min. jeden zástupce TA ČR, resp. Kanceláře TA ČR.
- (10) Zástupce odborných útvarů orgánu státní správy navrhuje odborný garant. Jednoho odborníka navrhuje orgán státní správy, pro nějž je komise ustavována, druhého odborníka navrhuje Kancelář TA ČR. Zástupce Kanceláře TA ČR v příslušné komisi navrhuje ředitel Kanceláře TA ČR.
- (11) Členové jsou jmenováni z řad osob, které mají vysoké odborné předpoklady k posouzení návrhů výzkumných potřeb dle schválených kritérií.
- (12) Členství v Expertní hodnotící komisi je veřejnou funkcí a je nezastupitelné.
- (13) Člen Expertní hodnotící komise je povinen oznámit svůj poměr k projednávané věci, jestliže se zřetelem k výsledku projednání věci by mu mohla vzniknout osobní výhoda nebo újma anebo má-li na věci jiný osobní zájem. Toto oznámení podává příslušný člen Expertní hodnotící komise v průběhu jednání, nejpozději však před tím, než Expertní hodnotící komise přistoupí k hlasování. Člen Expertní hodnotící komise, který je podjatý, se nezúčastní projednávání záležitostí, k nimž je podjatý. Oznámení o podjatosti a informace o neúčasti člena Expertní hodnotící komise při jednání z důvodu podjatosti jsou vždy součástí zápisu jednání. Sporné případy podjatosti řeší poskytovatel na základě žádosti předsedy Expertní hodnotící komise.
- (14) Člen Expertní hodnotící komise má nárok na úhradu nákladů spojených s výkonem této funkce a za výkon funkce mu může být přiznána odměna, o jejíž výši rozhoduje předsednictvo TA ČR.
- (15) Je-li podporovaným výsledkem některého projektu výsledek typu V – výzkumná zpráva, jedná se o výsledek, který bude obsahovat utajované informace podle zvláštního právního předpisu, např. zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. S ohledem na uvedený charakter výsledku a zákonnou normou daná opatření pro nakládání s tímto typem

výsledku jsou členové Expertní hodnotící komise, zřízené pro hodnocení tohoto projektu, povinni vlastnit osvědčení o bezpečnostní způsobilosti minimálně na stupeň Vyhrazené.

Náležitosti členství v Expertní hodnotící komisi

- (16) Členové Expertní hodnotící komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti se svojí činností v programu BETA dozvědí. Člen EHK je povinen poskytnout Kanceláři TA ČR písemné prohlášení o zachování mlčenlivosti o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s členstvím v Expertní hodnotící komisi dozví.
- (17) Vzhledem k tomu, že návrhy projektů a dokumentace o řešených projektech podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (autorský zákon, obchodní zákoník atd.), nesmí členové Expertní hodnotící komise pořizovat kopie a opisy dokumentů, které dostanou k projednání, ani pro svoji osobní potřebu, ani pro potřeby třetích osob a to žádnou formou, zejména kopírováním, opisováním, scanováním, focením, stahováním z informačního systému.
- (18) TA ČR uzavře s každým členem EHK rámcovou smlouvu o činnosti v EHK, která obsahuje mimo jiné odpovědnostní a sankční ustanovení pro případ porušení povinností uvedených v předchozím článku. Uplatnění těchto ustanovení ze strany TA ČR však nezavazuje člena EHK odpovědnosti za případné porušení ustanovení relevantních právních předpisů, zejména občanského zákoníku, § 17 a 44 obchodního zákoníku, § 248 trestního zákoníku, popř. autorského zákona.

Činnost a úkoly Expertní hodnotící komise

EHK zejména:

- a) Přípravují pro Radu programu hodnocení výzkumných potřeb podle vyhlášených pravidel a kritérií programu.
- b) Asistují Radě programu při plnění jejich úkolů, zejm. při hodnocení řešení projektů z hlediska plnění smluv o poskytnutí podpory, popřípadě rozhodnutí o poskytnutí podpory a hodnocení plnění cílů projektů a kontrole jimi dosažených výsledků.

Jednací řád Expertní hodnotící komise pro hodnocení návrhů výzkumných potřeb v programu veřejných zakázek ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích pro potřeby státní správy „BETA“

- (1) Expertní hodnotící komise zasedá podle potřeb realizace programu, minimálně však jednou ročně.
- (2) Jednání Expertní hodnotící komise svolává Kancelář TA ČR v prostorách TA ČR či v prostorách příslušného správního úřadu, minimálně 10 pracovních dnů předem. Podkladové materiály pro jednání musí být k dispozici zpravidla alespoň 5 pracovních dnů předem.
- (3) Jednání Expertní hodnotící komise je neveřejné.
- (4) Jednání Expertní hodnotící komise řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda. Není-li ani jeden z nich přítomen, řídí jednání Expertní hodnotící komise jimi pověřený člen.
- (5) Na úvod jednání schvaluje Expertní hodnotící komise navržený program jednání. Kterýkoli člen má právo navrhnout změnu či doplnění programu jednání.
- (6) Požádá-li kterýkoli člen v průběhu jednání o slovo, musí mu být uděleno.
- (7) Expertní hodnotící komise je usnášeníschopná při účasti minimálně 3 členů, z nichž jeden je předseda, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda nebo člen pověřený předsedou či místopředsedou k řízení jednání. Usnesení Expertní hodnotící komise se přijímá hlasováním, a to o jednotlivých bodech usnesení jednotlivě.
- (8) Pokud se člen Expertní hodnotící komise ze závažných důvodů nemůže zúčastnit jejího jednání, je povinen se omluvit předsedovi Expertní hodnotící komise či odpovědnému pracovníkovi Kanceláře TA ČR, a to nejpozději před zahájením jednání EHK.
- (9) Pokud se k jednání nedostaví nadpoloviční většina členů Expertní hodnotící komise, musí předseda svolat nejpozději do 14-ti kalendářních dnů náhradní jednání.
- (10) K přijetí usnesení je potřeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů, včetně hlasu předsedy, event. místopředsedy. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, event. místopředsedy nebo člena pověřeného řízením EHK.
- (11) O průběhu jednání Expertní hodnotící komise, a to o veškerých skutečnostech, pořídí Expertní hodnotící komise ve spolupráci s Kanceláří TA ČR písemný protokol. Každý člen Expertní hodnotící komise má nárok, aby se jeho odlišné stanovisko stalo nedílnou

součástí protokolu. Protokol z jednání, včetně výsledného pořadí výzkumných potřeb, podepisují všichni přítomní členové Expertní hodnotící komise.

- (12) Protokol musí obsahovat zejména datum a místo konání, jméno předsedy/místopředsedy, který ověřuje správnost zápisu, prezenční listinu, projednávané body programu, stručný obsah rozpravy, přijaté závěry, včetně výsledku hlasování o jednotlivých výzkumných potřebách a bodech programu a usnesení o doporučení Radě programu.
- (13) Protokoly schvaluje osoba, která jednání řídila. Protokol se schvaluje na závěr jednání Expertní hodnotící komise. Schválený protokol podepíše předseda EHK a potvrdí tím jeho správnost. V případě jeho nepřítomnosti místopředseda nebo člen pověřený řízením EHK.
- (14) Expertní hodnotící komise může na žádost předsedy či Kanceláře TA ČR rozhodovat per rollam e-mailem. V takovém případě rozhoduje stanovisko nadpoloviční většiny všech členů Expertní hodnotící komise.
- (15) V případě rozhodování per rollam musí být v žádosti o hlasování per rollam lhůta na reakci, minimálně 3 kalendářní dny, a lhůta na zpochybnění hlasování per rollam (tj. žádost o svolání řádného zasedání).
- (16) Administrativně-organizační stránku činnosti Expertní hodnotící komise zajišťuje Kancelář TA ČR, společně s odborným útvarům příslušného ústředního orgánu státní správy. Kancelář TA ČR zajišťuje přípravu programu zasedání Expertní hodnotící komise, vypracovává a vede písemné záznamy o jejích zasedáních, zajišťuje evidenci protokolů z jednání a usnesení.
- (17) Veškeré materiály z jednání Expertní hodnotící komise jsou uchovávány Kanceláří TA ČR v listinné i elektronické formě, a to nejméně 10 let od vyhlášení výsledků veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, kterých se týkaly.
- (18) Doplnění jednacího řádu nad rámec zde uvedených zásad navrhuje předseda Expertní hodnotící komise podle charakteru programu a schvaluje předsednictvo TA ČR.

Schválilo předsednictvo TA ČR dne 4. srpna 2011