

Zadávací dokumentace

Č. j.: TACR/1-31/2018

6. veřejná soutěž Programu podpory aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje DELTA

2018

Obsah

1	Základní informace	1
1.1	Vyhlášení veřejné soutěže	1
1.2	Vymezení pojmů	3
1.3	Právní rámec	3
2	Závazné podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 17 odst. 2 ZPVV	4
2.1	Platné znění programu	4
2.2	Soutěžní lhůta	4
2.3	Požadavky na prokázání způsobilosti uchazečů při podání návrhů projektů	5
2.4	Místo a způsob podávání návrhů projektů	7
2.5	Hodnoticí lhůta	7
2.6	Hodnocení návrhů projektů	7
2.6.1	Hodnoticí kritéria	9
2.6.2	Nezávislost průběhu hodnocení	11
3	Další podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 19 odst. 1 ZPVV	12
3.1	Uchazeči ve veřejné soutěži	12
3.2	Specifické podmínky pro uchazeče	13
3.3	Doba řešení projektů	15
3.4	Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí	15
3.4.1	Finanční prostředky určené pro veřejnou soutěž	15
3.4.2	Pravidla pro stanovení míry podpory	16
3.4.3	Způsobilé náklady	17
3.4.4	Způsob poskytnutí podpory poskytovatelem	18
3.5	Návrh projektu	18
3.5.1	Náležitosti návrhu projektu a postup jeho odeslání	18
3.5.2	Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti	20
3.5.3	Zveřejňování informací o návrhu projektu	20
3.6	Očekávané výsledky	20
3.7	Lhůta pro zveřejnění výsledků veřejné soutěže	21
3.8	Podávání stížností	22
3.9	Vyhrazená práva poskytovatele a další povinnosti uchazečů a příjemců	22

1 Základní informace

1.1 Vyhlášení veřejné soutěže

Technologická agentura České republiky (dále jen poskytovatel) vyhlašuje jednostupňovou veřejnou soutěž ve výzkumu a experimentálním vývoji (dále jen veřejná soutěž) o podporu v [Programu podpory aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje DELTA](#) (dále jen „[program DELTA](#)“).

Tato veřejná soutěž je zaměřena na podporu spolupráce v aplikovaném výzkumu a experimentálním vývoji prostřednictvím společných projektů podniků a výzkumných organizací. Podniky a výzkumné organizace budou na jedné straně podporované poskytovatelem a na druhé straně podporované zahraničními technologickými a inovačními agenturami, se kterými má poskytovatel v době vyhlášení veřejné soutěže navázanu spolupráci (dále jen partnerské agentury). **Podmínky stanovené partnerskými agenturami pro projekty zahraničních partnerů jsou uvedeny v [příloze č. 10](#).**

Zahraníční partneři musí mít sídlo v jedné z uvedených lokalit v Korejské republice, ve Vietnamské socialistické republice, ve Spolkové republice Německo, ve Státě Izrael, v čínských provinciích Če-tiang (Zhejiang), Ťiang-su (Jiangsu) a na Tchaj-wanu (Taiwan). V rámci 6. veřejné soutěže musí zahraniční partner předložit komplementární návrh projektu jedné z níže uvedených partnerských agentur.

Spolupráce mezi poskytovatelem a partnerskou agenturou však nedává partnerské agentuře povinnost tuto podporu poskytnout.

Adresy partnerských agentur:

Korea Institute for Advancement of Technology (KIAT)

Korea Technology Center 305,
Teheranno, Kangnam-Gu, Seoul
Republic of Korea

State Agency for Technology Innovation (SATI)

113 Tran Duy Hung Str.,
Trung Hoa Ward.
Cau Giay Dist, Hanoi
Vietnam

Federal Ministry of Education and Research in Germany (dále jen BMBF)

Bundesministerium für Bildung und Forschung

Referat 514 - Datenwissenschaft, Informationstechnologien; Industrie 4.0

Kapelle-Ufer 1

10117 Berlin

Germany

Deutsches Zentrum für Luft- und Raumfahrt e. V. (DLR) - German Aerospace Center

Project Management Agency

Rosa-Luxemburg-Str. 2

10178 Berlin

Výzva na německé straně bude pro BMBF realizována agenturou DLR Project Management Agency (DLR).

The Israel-Europe R&D Directorate (ISERD)

4 Hayarden St., Airport City, floor 3

7019900 Israel

Zhejiang Science and Technology Department (ZSTD)

212 Wen'er Road

310006 Hangzhou

China

Jiangsu Science and Technology Department (JSTD)

39 Beijing Dong Lu

210008 Nanjing

Jiangsu

Ministry of Science and Technology (MOST)

106, Sec. 2, Heping East Road,

10622 Taipei

Taiwan

Adresa poskytovatele:**Technologická agentura České republiky**

Evropská 1692/37

160 00 Praha 6

Česká republika

ID datové schránky: afth9xp

Dotazy k této veřejné soutěži [programu DELTA](#) mohou být podávány a budou vyřizovány výhradně prostřednictvím aplikace HELPDESK dostupné na internetové adrese <https://www.tacr.cz/hesk/> v souladu se směrnicí [SME-17](#) Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2 (5.2.1. R1801 Vložení dotazu do helpdeskové aplikace; 5.2.2. R1802 Vypracování odpovědi v helpdeskové aplikaci).

V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

1.2 Vymezení pojmů

Veškeré pojmy jsou uvedeny ve [Všeobecných podmínkách](#) v5, které tvoří přílohu č. 6 směrnice SME-11 Příprava a vyhlášení veřejné soutěže v7, a v příslušných vnitřních předpisech, na které se tato Zadávací dokumentace odkazuje. Další specifické podmínky pro program DELTA jsou uvedeny ve specifických podmínkách [Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#).

1.3 Právní rámec

1. Veřejná soutěž je vyhlašována dle [ZPVV](#) a je v souladu s [Rámcem](#), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).
2. Veřejná soutěž je realizována v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2016 – 2020, schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 17. února 2016 č. 135, Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a rezortními strategiemi.
3. Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná jim příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese <https://www.tacr.cz>.

Směrnice

Směrnice přehledně dokumentují závazné postupy poskytovatele dané dalšími předpisy a legislativou viz výše uvedený právní rámec.

[SME - 06](#) Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5

[SME - 08](#) Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3

[SME - 10](#) Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2

[SME - 11](#) Směrnice pro přípravu a vyhlášení veřejné soutěže v7

[SME - 13](#) Směrnice pro uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory v2

[SME - 17](#) Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2

[SME - 23](#) Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení v5

[SME - 34](#) Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1

Statuty

[RAD-01](#) Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů v2

[RAD-02](#) Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v5

Metodiky

[MET-01](#) Metodika hodnocení ekonomického zdraví uchazečů v1

Pro účely 6. veřejné soutěže v [programu DELTA](#) se v případech, kdy je ve vnitřním předpisu uveden informační systém Patriot, využije informační systém ISTA (dále jen ISTA).

2 Závazné podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 17 odst. 2 ZPVV

2.1 Platné znění programu

[Program DELTA](#) byl schválen usnesením vlády č. 668 ze dne 28. srpna 2013, změna programu je v účinnosti od 1. března 2018 (změna programu ve znění nových pravidel veřejné podpory). Úplné znění programu DELTA, Zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese <https://www.tacr.cz> v sekci „[Program DELTA](#)“.

Návrh projektu musí být plně v souladu se zaměřením a cíli programu DELTA.

2.2 Soutěžní lhůta

Soutěžní lhůta začíná v 9:00 hodin dnem 7. 6. 2018 a končí dnem 7. 8. 2018 v níže uvedené hodiny následovně:

1. Návrh projektu bude možné odeslat prostřednictvím ISTA do **16:30:00 hodin dne 7. 8. 2018.**
2. Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA bude přijímáno

do **23:59:59 hodin** dne **7. 8. 2018** prostřednictvím datové schránky poskytovatele. Jakékoliv zpoždění, byť v řádech sekund, bude považováno za pozdní doručení návrhu projektu.

3. Doklady k [prokázání způsobilosti uchazeče](#) (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu, srov. níže) budou přijímány do **23:59:59 hodin** dne **7. 8. 2018** prostřednictvím datové schránky poskytovatele. V případě zahraničních uchazečů budou podepsané doklady k prokázání způsobilosti přijímány v listinné podobě.

2.3 Požadavky na prokázání způsobilosti uchazečů při podání návrhů projektů

Způsobilost uchazeče musí být prokázána v souladu s obecnými zákonnými pravidly, která jsou shrnuta ve směrnici SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5 a touto Zadávací dokumentací.

1. Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 [ZPVV](#) (s výjimkou povinnosti podle odst. 2 písm. a), která se prokazuje v rámci samotného návrhu projektu a je jeho součástí) a [Nařízením](#).
2. Každý uchazeč je povinen prokázat svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně, a to čestným prohlášením uchazeče na předepsaném formuláři, který je uveden [v příloze č. 1](#) této zadávací dokumentace. **Prokázání způsobilosti se netýká zahraničního partnera.**
3. Pro účely případného [prokázání způsobilosti uchazeče](#) dle § 18 odst. 2 písm. e) ZPVV před podpisem [Smlouvy o poskytnutí podpory](#) předává uchazeč poskytovateli prostřednictvím návrhu projektu údaje pro účely získání výpisu z rejstříku trestů ve smyslu § 18 odst. 7 ZPVV. Poskytnutí těchto údajů je zákonným požadavkem, kdy je Technologická agentura ČR povinna si vyžádat výpis z evidence Rejstříku trestů ve smyslu § 18 odst. 7 ZPVV a zákona č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů, přičemž vyhotovení výpisu bez těchto údajů není možné. Zpracování údajů probíhá výhradně pro účel vyhotovení tohoto výpisu a údaje jsou uchovávány za účelem archivace návrhu projektu ve smyslu § 26 ZPVV.
4. Každý uchazeč doručí řádné [prokázání způsobilosti](#) v elektronické podobě dle směrnice SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5 (5.2.1. R0201 Podání návrhu projektu do veřejné soutěže a dodání kvalifikačních dokumentů). V náležitosti zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**6. veřejná soutěž – program DELTA – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE**“. Dokumenty mohou být odeslány kdykoliv v průběhu soutěžní lhůty dle bodu 2.2. Rozhodující je datum odeslání z datové schránky uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti.
5. Odborné předpoklady k řešení projektu podle § 18 odst. 2, písm. a) ZPVV se prokazují

u řešitele a u klíčových osob řešitelského týmu údaji uvedenými v návrhu projektu. Odborné předpoklady řešení projektu se prokazují pro každý návrh projektu samostatně a jsou součástí návrhu projektu v kapitole 5. UCHAZEČI PROJEKTU v části *Odborný životopis*.

6. Způsobilým uchazečem není podnik, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržena od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který je nesplacený, a podnik v obtížích podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 Nařízení.
7. Způsobilým uchazečem není takový subjekt, kterým nejsou dodrženy povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za období, za které vyplňuje uchazeč finanční údaje v elektronickém návrhu projektu (tzn. za roky 2014, 2015 a 2016), v případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou. Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu (srov. specifické podmínky Smlouvy o poskytnutí podpory).
8. Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) ZPVV, musí být součástí kvalifikačních dokumentů rovněž kopie dokladu o oprávnění k podnikání nebo jiné požadované oprávnění (např. v souladu se zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, a vyhláškou č. 311/1997 Sb., o chovu a využití pokusných zvířat).
9. Způsobilým uchazečem není takový subjekt, kterému je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.
10. Uchazeč je povinen uvést v rámci návrhu projektu vlastnickou strukturu, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče v členění dle kapitoly 5. UCHAZEČI PROJEKTU/ Fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče (vlastníci) a údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše ve struktuře dle kapitoly 5. UCHAZEČI PROJEKTU Údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše účasti návrhu projektu. Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé či neúplné, nebude návrh projektu přijat do veřejné soutěže, či bude vyřazen z veřejné soutěže v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.

2.4 Místo a způsob podávání návrhů projektů

1. Návrh projektu v elektronické podobě musí být do veřejné soutěže podán prostřednictvím ISTA v soutěžní lhůtě dle bodu 2.2 na předepsaných formulářích. Jiná forma předložení elektronického návrhu projektu není přípustná. Rozhoduje čas dodání návrhu projektu do ISTA.
2. Po elektronickém odeslání návrhu projektu prostřednictvím ISTA si hlavní uchazeč vygeneruje list „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“. Tento list obsahuje jednoznačné identifikátory uvedené také v elektronicky odeslaném návrhu projektu. Tyto jednoznačné identifikátory musí být shodné. **Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA musí být odesláno do konce soutěžní lhůty dle bodu 2.2 z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele.** Rozhodující je datum odeslání z datové schránky hlavního uchazeče. V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**6. veřejná soutěž – program DELTA – NÁVRH PROJEKTU**“.
3. Během soutěžní lhůty může hlavní uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (vzít zpět). Nejzazší termín pro otevření návrhu projektu pro úpravy prostřednictvím Kanceláře TA ČR po jeho odeslání je do 15:00 hodin předposledního dne soutěžní lhůty, tj. do **6. 8. 2018**.

2.5 Hodnoticí lhůta

Hodnoticí lhůta začíná dnem 8. 8. 2018 a končí dnem 30. 11. 2018.

2.6 Hodnocení návrhů projektů

U návrhů projektů splňujících podmínky veřejné soutěže podle § 21 odst. 2 ZPVV pro přijetí do veřejné soutěže se provádí hodnocení návrhů projektů. Tato hodnocení, včetně způsobu přiřazování jednotlivých oponentů/tek, zpravodajů/ek a odborných hodnotitelů/ek, se provádí dle SME-23 Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení v5. Dále se provádí hodnocení ekonomického zdraví uchazeče dle MET-01 Metodiky hodnocení ekonomického zdraví uchazečů v1. Hodnocení vlastnických struktur se v rámci 6. veřejné soutěže programu DELTA neprovede.

Proces hodnocení návrhů projektů je upraven směrnici SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1. Činnost Rady programu je upravena řádem RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v5. Specifika hodnocení pro 6. veřejnou soutěž programu DELTA jsou uvedena níže.

Hodnoticí orgány při hodnocení návrhů projektů zohlední skutečnost, zda je financování projektu ze strany uchazeče a zahraničního partnera a jejich podíl na řešení projektu vyvážený, a to v rámci hodnoticího kritéria **Vyváženost činností účastníků projektu**.

Hodnocení oponenty a oponentkami

Ke každému návrhu projektu budou zpracovány dva oponentské posudky ve veřejné soutěži. Oponenti/ky budou hodnotit věcnou část návrhu projektu (novost, potřebnost výsledků/výstupů, cíle, potřebnost projektu apod.). Součástí oponentského posudku bude také závěrečné hodnocení návrhu projektu s konečným stanoviskem ne/doporučen k podpoře.

Hodnocení zpravodajů a zpravodajkami

Zpravodaj/ka (člen/ka Rady programu) vypracuje souhrnnou hodnoticí zprávu. V souhrnné hodnoticí zprávě zpravodaj/ka shrne hodnocení oponentů/tek.

Hodnocení Radou programu

Pro účely 6. veřejné soutěže není ustanoveno Kolegium odborníků, návrhy projektů hodnotí Odborný poradní orgán (Rada programu), zpravodaj je členem Rady programu.

Rada programu bude při svém hodnocení vycházet z hodnocení zpracovaného oponenty/kami, zpravodajem/kami a z hodnocení ekonomického zdraví uchazeče. U projednávaných návrhů projektů vychází Rada programu ze součtu bodů přidělených oponentkami a oponenty.

Body od každého z nich mají stejnou váhu. Pokud chce Rada programu upravit počet bodů přidělených návrhu projektu, je oprávněna tak učinit v maximálním rozpětí $\pm 10\%$ z bodů, které návrh projektu získal jako součet bodů od oponentů/ek. Bodový limit je v případě, že nejde o celé číslo, zaokrouhlen na celá čísla v souladu s obecnými principy zaokrouhlování v matematice ($\geq 0,5$ se zaokrouhluje nahoru, $< 0,5$ se zaokrouhluje dolů) s tím, že zaokrouhlená hodnota nesmí přesáhnout limit $\pm 10\%$. Rada programu přiděluje, či ubírá vždy celé body ze součtu bodů přidělených oponenty, přičemž musí každou změnu bodového hodnocení písemně odůvodnit v protokolu hodnocení návrhu projektu.

Rada programu může ve svém stanovisku konstatovat, že oponentem/kou určené binární kritérium bylo vyhodnocené nesprávně a změnit oponentem/kou určené binární kritérium na opačný výsledek. V případě, že návrh projektu nesplní některé z binárních kritérií, nemůže jej Rada programu doporučit k podpoře.

Rada programu nemůže doporučit návrh projektu k podpoře, pokud návrh projektu nedosahuje v součtu bodů přidělených oponenty/kami prahové hodnoty v některém z bodovaných kritérií a pokud Rada programu neupraví součet bodů přidělených oponenty/kami v některém z bodovaných prahových kritérií tak, aby projekt dosahoval prahových hodnot počtu bodů v daném kritériu dle zadávací dokumentace.

Hodnocení předsednictvem TA ČR

Předsednictvo TA ČR může upravit bodové hodnocení návrhu projektu, snížit navržené celkové náklady i upravit doporučení Rady programu, přičemž toto rozhodnutí písemně zdůvodní. Výstupem jednání předsednictva TA ČR bude pořadník. Předsednictvo TA ČR rozhodne o přidělení podpory.

2.6.1 Hodnotící kritéria

Nedosažení prahových hodnot počtu bodů v jakémkoliv bodovaném kritériu, či nesplnění kteréhokoli binárního kritéria je důvodem k nedoporučení návrhu projektu k podpoře z programu DELTA ze strany oponenta/ky, či Rady programu, bez ohledu na bodové ohodnocení návrhu projektu.

V Příručce pro oponenty (která je zveřejněná v rámci dokumentů spojených s vyhlášením veřejné soutěže) je uveden seznam bodovaných kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci daných bodovaných kritérií.

Bodovaná kritéria

- 1. Aktuálnost projektu a míra motivačního účinku podpory (max. 18 bodů, prahová hodnota 9 bodů)**
 - 1.1. Vhodnost projektu pro podporu ze státního rozpočtu, soulad s Národními prioritami
 - 1.2. Vhodnost projektu pro mezinárodní spolupráci
 - 1.3. Novost navrženého řešení projektu
 - 1.4. Vhodnost použitých metod pro dosažení cílů projektu
 - 1.5. Znalost řešení analogických problémů v zahraničí i v ČR, znalost předchozích řešení včetně odlišnosti od těchto řešení
 - 1.6. Potřebnost výsledků a aktuálnost řešení projektu
 - 1.7. Přínos podpory z hlediska rozsahu projektu, jeho cílů a rychlosti realizace

- 2. Očekávané přínosy realizace projektu z hlediska cílů programu DELTA (max. 20 bodů, prahová hodnota 10 bodů)**

- 2.1. Naplnění cílů programu DELTA
- 2.2. Zohlednění rizik projektu
- 2.3. Celková úroveň a komplexnost navrženého řešení

3. Existence významných tržních příležitostí a schopnost těchto příležitostí využít (max. 24 bodů, prahová hodnota 12 bodů)

- 3.1. Typ výsledku/ů projektu a jejich aplikační potenciál
- 3.2. Způsob uplatnění výsledků a znalost relevantního trhu pro jejich uplatnění
- 3.3. Schopnost příjemce podpory zavést výsledky projektu do praxe, doložená dříve realizovanými případy a/nebo zavedeným systémem pro komercializaci nebo jiné uplatnění výsledků výzkumu a vývoje

4. Technická způsobilost uchazeče (max. 8 bodů, prahová hodnota 4 bodů)

- 4.1. Prokázání schopnosti uchazeče (tj. hlavního příjemce a dalších účastníků projektu) materiálně a technicky zabezpečit řešení projektu na požadované úrovni po celou dobu jeho řešení (technická vybavenost, prostory, materiál, pomocný technický a obslužný personál, popř. výrobní a laboratorní kapacity apod.)

5. Vyváženost činností účastníků projektu (max. 10 bodů, prahová hodnota 5 bodů)

- 5.1. Vyváženost podílu všech účastníků (z ČR i zahraničí) na činnostech, rozpočtu i výsledcích projektu

6. Kapacity výzkumného týmu (max. 10 bodů, prahová hodnota 5 bodů)

- 6.1. Prokázání odborné způsobilosti řešitelského týmu k dosažení cílů daného projektu
- 6.2. Prokázání schopnosti hlavního příjemce řídit projekt, zejména v případě existence dalšího účastníka

7. Ekonomická efektivnost projektu (max. 10 bodů, prahová hodnota 5 bodů)

- 7.1. Přiměřenost časového plánu projektu
- 7.2. Přiměřenost navržených celkových uznaných nákladů na řešení projektu
- 7.3. Ověření poměru aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje

Binární kritéria

01. Navrhovaný projekt je projektem aplikovaného výzkumu a/nebo experimentálního vývoje.
02. Návrh projektu je v souladu se zaměřením a cíli [programu DELTA](#), do kterého se hlásí, a s podmínkami veřejné soutěže.
03. Podstata návrhu projektu nebo jeho části není známa nebo nebyla řešena v rámci jiného projektu, grantového projektu nebo výzkumného záměru a/nebo v současnosti není návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu, grantového projektu nebo výzkumného záměru.
04. Návrh projektu vychází z oblastí a podoblastí [Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací](#).
05. Uchazeči prokázali požadovanou spoluúčasť při financování projektu jako celku.
06. Uchazeči prokázali, že projekt bude generovat alespoň 1 aplikovaný výsledek z množiny podporovaných výsledků, který bude realizován v praxi do 3 let od ukončení projektu.
07. Komplementární návrh projektu byl předložen zahraničním partnerem partnerské agentuře.
08. Poskytnutá podpora neslouží k financování takových činností, které jsou vyžadovány právními předpisy či jinými regulativy a které by musely být příjemcem realizovány v každém případě (tedy i bez poskytnutí podpory).
09. Existence zahraničního partnera, jeho důvěryhodnost a způsobilost k řešení projektu - Hodnotí jen předsednictvo TA ČR.

2.6.2 Nezávislost průběhu hodnocení

Žádný z uchazečů nesmí kontaktovat nebo ovlivňovat osoby účastnící se hodnocení návrhů projektů s úmyslem ovlivnit průběh hodnocení jakéhokoli návrhu projektu. Pokud by byl uchazeč k uvedené činnosti vybízen, popřípadě se o takové činnosti dozvěděl, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání je možné zasílat na e-mailovou adresu: protikorupci@tacr.cz.

3 Další podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 19 odst. 1 ZPVV

3.1 Uchazeči ve veřejné soutěži

Uchazeči v této veřejné soutěži mohou být:

- a. **podniky** - právnické osoby či podnikající fyzické osoby (podnikatelská činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání) vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení, které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných prostředků;
- b. **výzkumné organizace**, které řeší projekt ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných prostředků. Výzkumná organizace může být uchazečem o podporu pouze v případě, že je mezi uchazeči projektu alespoň jeden podnik se sídlem v České republice.

V souladu s definicemi není dalším účastníkem zahraniční partner.

Hlavním uchazečem v této veřejné soutěži může být pouze **podnik** bez omezení jeho velikosti.

Výjimky:

- Spolupráce s partnerskou agenturou BMBF, kde musí být na české straně alespoň **1 malý nebo střední podnik nebo podnik do 1000 zaměstnanců**. Skutečnost, že se jedná o podnik do 1000 zaměstnanců, musí doložit Čestným prohlášením [příloha č. 11 Zadávací dokumentace](#).

Veřejné soutěže se mohou zúčastnit uchazeči uvedení v § 18 odst. 11 ZPVV za podmínky, že se projektu účastní alespoň jeden uchazeč, který má v souladu s článkem 1 odst. 5 Nařízení v České republice provozovnu či pobočku.

Další podmínkami jsou:

- Účast zahraničního partnera na projektu (je možná účast zahraničního partnera či partnerů ve vztahu k jedné z partnerských agentur, nikoliv účast více zahraničních partnerů ve vztahu k různým partnerským agenturám na jednom projektu).
- Výstup řešení projektu bude úspěšně zaveden do praxe a posílí tak konkurenceschopnost ČR.

Na každém projektu se musí podílet alespoň jeden zahraniční partner, který má sídlo v jedné z uvedených lokalit - v Korejské republice, ve Vietnamské socialistické republice, ve Spolkové

republike Německo, ve Státě Izrael, v čínských lokalitách Če-tiang (Zhejiang) nebo Ťiang-su (Jiangsu) a na Tchaj-wanu (Taiwan).

Finanční náklady zahraničních partnerů nejsou součástí způsobilých nákladů projektu z pohledu práva veřejné podpory.

Uchazeči na české straně nesmí být ve vztahu k zahraničním partnerům, kteří se budou podílet na realizaci projektu **partnerské nebo propojené podniky** ve smyslu čl. 3 přílohy č. 1 Nařízení.

3.2 Specifické podmínky pro uchazeče

Pravidla pro podání komplementárního návrhu projektu se mohou lišit dle jednotlivých partnerských agentur. Všechny podmínky jsou proto pro jednotlivé agentury uvedeny v [příloze č. 10 Zadávací dokumentace](#).

Návrh projektu smí být přijat do veřejné soutěže pouze za předpokladu, že bude přijat do veřejné soutěže vyhlášené partnerskou agenturou (KIAT, SATI, BMBF, ISERD, ZSTD, JSTD, MOST).

V rámci 6. veřejné soutěže programu DELTA se předpokládá podpoření alespoň 1 projektu z každé partnerské agentury, a to v případě, že tento projekt splní všechny podmínky veřejné soutěže a bude kvalitní (o kterém předsednictvo TA ČR rozhodlo, že bude podpořen).

Předpokládané financování zahraniční části projektu (ať již formou podpory od partnerské agentury či jiným způsobem) musí být písemně doloženo na formuláři **Common proposal** (příloha č. 3 - 9 Zadávací dokumentace) již ve fázi podávání návrhu projektu do veřejné soutěže. Common proposal musí být vyplněný v anglickém jazyce a musí být podepsaný všemi statutárními zástupci na straně českého i zahraničního partnera. Dále musí být veškeré finanční částky uvedené v USD nebo EUR v kurzu podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže.

Kurz USD podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže, tedy k 6. 6. 2018 **je 21,798 CZK/ 1 USD.**

Kurz EUR podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže, tedy k 6. 6. 2018 **je 25,645CZK/ 1 EUR.**

Zjištění duplicitu návrhu projektu s jiným projektem, spočívající v tom, že podstata návrhu projektu nebo jeho části je nebo byla řešena s podporou z veřejných prostředků v rámci jiného projektu, grantového projektu, výzkumného záměru, nebo veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích,

je důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže, popř. návrh projektu nebude doporučen k podpoře na základě nesplnění binárního kritéria č. 0.3, případně nebude podepsána Smlouva o poskytnutí podpory v případě projektu, který byl doporučen k podpoře s odkládací podmínkou vymezení se vůči případné duplicitě, která vyšla najevo při hodnocení návrhu projektu, a tuto podmínku nesplní. Totéž platí i v případě neuvedení relevantních obdobných nebo souvisejících projektů nebo výzkumných záměrů, které jsou uvedeny v IS VaVaI nebo které byly řešeny na mezinárodní úrovni, které řeší obdobnou problematiku. Uchazeč je povinen se vymezit vůči projektům, které uchazeči jsou známy, nebo o nichž by při vynaložení náležité péče vědět měl a musel. Uchazeč je rovněž povinen vymezit se vůči projektům podaným do této veřejné soutěže, v nichž je hlavním uchazečem či dalším účastníkem, mají-li obdobnou podstatu (obor řešení, zvolené metody, řešitelský tým apod.). Nesplnění této povinnosti má rovněž za následek nedoporučení ani jednoho projektu k podpoře a následnému nepodpoření ze strany poskytovatele.

Uchazeč musí mít se zahraničním/i partnerem/y uzavřenou smlouvu, ve které bude vymezen způsob spolupráce na řešení projektu a dále zde bude ošetřena problematika ochrany práv duševního vlastnictví. **Tuto smlouvu je povinen před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory poskytovateli předložit.** Tato smlouva musí být podepsána všemi statutárními zástupci hlavního uchazeče na straně českého i zahraničního/ch partnera/ů. Smlouvu je možné nahradit tak, že zahraniční partner/ři bude/ou stranou Smlouvy o účasti na řešení projektu, aniž by zahraniční partner/ři byl/i v roli dalšího účastníka. V tomto případě musí být Smlouva o účasti na řešení projektu v anglickém jazyce.

Hlavní příjemce je povinen mít uzavřenou písemnou **Smlouvu o účasti na řešení projektu** se všemi dalšími účastníky, a to se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 Všeobecných podmínek v5. Smlouva o účasti na řešení projektu by měla odpovídat popisu spolupráce v návrhu projektu. Smlouva o účasti na řešení projektu musí být v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.

V případě, že je Smlouva o účasti na řešení projektu v jiném jazyce, musí být opatřena úředně ověřeným překladem do českého či anglického jazyka. **Smlouva o účasti na řešení projektu musí být předložena před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory poskytovateli.** Uchazeč, který je v projektu sám nemusí mít uzavřenou Smlouvu o účasti na řešení projektu, ale musí mít uzavřenou Smlouvu se zahraničními partnery, ve které bude vymezen způsob spolupráce na řešení projektu.

Za účelem ochrany výsledků projektu a partnerů projektu poskytovatel vyžaduje doložit před

uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory formulář **Pre-existent knowledge** za předpokladu, že bude mezi řešiteli projektu tento dokument smluvně vypracován. Ve formuláři uchazeči definují vstupy, kterými do projektu přispěli, např. majetek, znalosti, know-how, což pomůže předcházet možným sporům ohledně rozdělení podílů na výsledku. To je důležité, zejména pokud se projektu účastní partneři z různých zemí s různou právní úpravou. Tento formulář by měl korespondovat se zněním Smlouvy o účasti na řešení projektu. **Formulář Pre-existent knowledge** je uveden v [příloze č. 2 Zadávací dokumentace](#). V případě, že uchazeč v návrhu projektu deklaruje, že dokument před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory poskytovateli dodá, musí tak učinit.

V návrhu projektu musí být povinně zvolen jeden hlavní a dva vedlejší obory CEP a FORD.

3.3 Doba řešení projektů

1. Termín zahájení řešení projektu na české straně je od 1. prosince 2018, nejzazším termínem pro začátek řešení projektu je 1. června 2019.
2. Termín zahájení řešení bilaterálního projektu ve spolupráci se zahraničními partnery je specifikován v [příloze č. 10](#).
3. Délka řešení projektu v této veřejné soutěži je minimálně 12 měsíců, maximální délka řešení projektu je 36 měsíců. V případě zahájení projektu od 1. června 2019 maximální délka řešení projektu je 31 měsíců.
4. Nejzazší termín ukončení řešení projektů je 31. 12. 2021.
5. V návrhu projektu jsou uchazeči povinni členit plánovanou dobu řešení projektu na kalendářní roky. V prvním a posledním roce řešení projektu může být plánovaná doba řešení projektu kratší než 1 rok.

3.4 Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

3.4.1 Finanční prostředky určené pro veřejnou soutěž

V této veřejné soutěži se předpokládá, pro první dva roky řešení, tj. 2018 a 2019, rozdělení 72 mil. Kč mezi příjemce.

Plánují-li příjemci způsobilé náklady v roce 2018 (v případě zahájení řešení již v roce 2018, nejdříve

však k 1. 12. 2018), zahrnou je do nákladů za rok 2019.

V této veřejné soutěži je stanovena maximální částka finanční podpory vynaložená na jeden projekt na celou dobu řešení ve výši 25 mil. Kč.

Poskytovatel rozhodne o výši podpory u vybraného projektu na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášené veřejné soutěže [programu DELTA](#).

3.4.2 Pravidla pro stanovení míry podpory

1. Maximální míra podpory na jeden projekt v této veřejné soutěži je 74 % celkových uznaných nákladů. Maximální míra podpory je stanovena vždy za celý projekt, tedy za všechny uchazeče v návrhu projektu dohromady a musí při ní být respektovány všechny uvedené limity. Rovněž musí být zachována maximální míra podpory za celou dobu realizace projektu hlavního příjemce a dalších účastníků projektu dle Nařízení.
2. Výše finančních prostředků nutných na spolufinancování je min. 26 %. Příjemci podpory musí prostředky nutné na spolufinancování hradit z neveřejných zdrojů dle podmínek (viz bod 3.1 Zadávací dokumentace).
3. Na podporu, kterou obdrží zahraniční partneři od partnerské instituce, ani na výši zdrojů vložených účastníky z těchto zemí do projektu není při výpočtu míry podpory pro uchazeče brán zřetel.
4. Uchazeč musí zajistit, aby návrh projektu splňoval podmínky, které zamezují tomu, aby financování výzkumné organizace vedlo k nepovolené nepřímé státní podpoře spolupracujícího podniku z hlediska evropské legislativy (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce) nebo nedošlo k dvojímu financování. Je třeba věnovat značnou pozornost úpravě rozdělení práv a přístupu k výsledkům projektu v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 28 Rámce.
5. V souladu s Nařízením je možné poskytovat bonifikaci za splnění podmínek účinné spolupráce podle čl. 25 odst. 6 písm. b) bod i). Bonifikovaný uchazeč pak může mít míru podpory vyšší než 74 %. V tomto případě musí jiný uchazeč vyvážit spolufinancování z neveřejných zdrojů tak, aby nebyla dotčena maximální hranice 74 % za celý projekt.
6. Veřejnou podporu nelze kumulovat s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje, tj. nelze čerpat finanční prostředky z různých zdrojů.

3.4.3 Způsobilé náklady

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 17 Všeobecných podmínek v5, přičemž v této veřejné soutěži nepatří mezi způsobilé náklady kategorie investice a stipendia.

Nepřímé náklady (režie) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu lze vykazovat dle následujících metod:

a) Vykazování skutečných nepřímých nákladů, tzv. metodou „full cost“, kdy organizace má již existující systém a vnitřní předpis, na jejichž základě přiřazuje jednotlivé nepřímé náklady danému projektu. Takto vykázané nepřímé náklady musí být podloženy patřičnými účetními doklady a výše nepřímých nákladů není limitována. Není možné zavést tuto metodu pouze pro projekty poskytovatele.

b) Vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“, do výše 20 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na střediska/projekty/úseky apod.

c) Vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. **metodou „flat rate s navýšením“ do 30 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady. **Flat rate s navýšením do 30 % bude uznán v případě, že uchazeč prokáže, že je držitelem HR Excellence in Research Award (dále jen „HR Award“).** Držitelství HR Award se prokazuje dvěma způsoby:

- a. **v případě, že je uchazeč držitelem HR Award v okamžiku podání návrhu projektu, doloží** povinnou přílohou při předložení návrhu projektu do veřejné soutěže do části návrhu projektu *8. PŘÍLOHY ZA PROJEKT*.
- b. **v případě, že uchazeč očekává držitelství HR Award v období před uzavřením Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, doloží** držitelství HR Award nejpozději před podpisem Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory (tuto skutečnost musí uchazeč uvést již v návrhu projektu).

V obou případech uchazeč držitelství HR Award prokazuje kopií potvrzující e-mailové zprávy z Evropské Komise (EK), kde je uvedeno oznámení, že se uchazeč zařadí do seznamu vedeného EURAXESS: (<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/hrs4r>), nebo odkazem na uvedený seznam.

Navýšení flat rate až na 30 % na základě držitelství HR Award bude přiznáno pouze těm

pracovištím v návrhu projektu (příslušné fakulty, ústavy atd.), ke kterým se toto ocenění vztahuje.

3.4.4 Způsob poskytnutí podpory poskytovatelem

[Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#) upravuje způsob poskytnutí podpory poskytovatelem, včetně specifických podmínek, které jsou v ní/něm uvedeny (srov. článek 4) a včetně [Všeobecných podmínek](#) v5.

Podpora bude poskytována jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu:

- a) do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
- b) u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.

3.5 Návrh projektu

Proces přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže od vyhlášení veřejné soutěže a zpřístupnění elektronické aplikace pro podávání návrhů projektů až po zveřejnění výsledků vyhodnocení splnění podmínek soutěže a případném odeslání Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže je upraven ve SME 06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5.

3.5.1 Náležitosti návrhu projektu a postup jeho odeslání

1. Návrh projektu se předkládá v českém jazyce.
2. Návrh projektu musí být úplný a musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené touto Zadávací dokumentací a musí být v souladu s ní a s veškerými dokumenty, na které se odkazuje, jakožto s obecně závaznými právními předpisy.
3. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu a dokumenty předané poskytovateli spolu s návrhem projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem ke dni podání návrhu projektu. Jakékoliv zneužití systému či úmyslné zadání nepravdivých či neexistujících údajů v návrzích projektů zakládá povinnost k náhradě škody, která tímto počínáním poskytovateli vznikne.
4. Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

5. Návrh projektu ani jeho obsah v minulosti nebyl, a ani v současné době nesmí být řešen, v rámci jiného projektu.
6. V souvislosti s podáním návrhu projektu nesmí docházet k porušování práv třetích osob k duševnímu vlastnictví.
7. Pokud je návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru, který je předložen uchazečem v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí, je uchazeč povinen nahlásit tuto skutečnost poskytovateli. Bude-li uchazeč v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí úspěšný, je povinen neprodleně odstoupit z veřejné soutěže.
8. Pokud se na řešení projektu hodlá podílet více uchazečů, v návrhu projektu musí být popsána spolupráce hlavního uchazeče a dalších účastníků, poskytnut musí být zejména popis způsobu řízení projektu, rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu v rámci předkládaného návrhu projektu.
9. K návrhu projektu musí být přiložena **povinná příloha „Common proposal“**. Náležitosti Common proposal jsou uvedeny v bodě 3.2 Specifické podmínky pro uchazeče.
10. **K plánovanému výsledku druhu N_{metS}** – metodiky schválené příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá, musí příjemce doložit, který certifikační orgán nebo orgán státní správy bude tuto metodiku schvalovat (certifikovat). [Formulář potvrzení certifikačního orgánu pro druh výsledku \$N_{\text{metS}}\$](#) – metodiky schválené příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá, dle struktury databáze RIV je dostupný na <http://www.tacr.cz> mezi dokumenty spojenými s vyhlášením veřejné soutěže.
11. Uchazeči si musí vybrat jeden hlavní a případně až dva vedlejší cíle Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které jsou uvedeny v programu DELTA. Podrobnější popis všech jednotlivých prioritních oblastí, podoblastí a cílů se nachází v dokumentu [„Národní priority orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“](#), který je dostupný na <https://www.tacr.cz> mezi dokumenty spojenými s vyhlášením 6. veřejné soutěže programu DELTA. Uchazeči si vyberou právě ty cíle, k jejichž naplnění nejvíce přispěje úspěšné vyřešení projektu, tj. dosažení cíle a výsledků projektu.

3.5.2 Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti

Hlavní uchazeč je v souladu s § 18 odst. 9 ZPVV povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření [Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#), a které se dotýkají jeho právního postavení, či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Nesplnění této povinnosti ve stanovené lhůtě má za následek vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

3.5.3 Zveřejňování informací o návrhu projektu

Poskytovatel zajistí, aby informace obsažené v návrhu projektu nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám. Každá osoba oprávněná k přístupu k obsahu návrhu projektu zachová mlčenlivost o veškerých informacích, které se z něj dozvěděla. Těmito oprávněnými osobami jsou pouze zaměstnanci/kyně Kanceláře TA ČR, členové/ky orgánů TA ČR, členové/ky hodnotících orgánů, oponenti/ky a odborní hodnotitelé/ky, kteří/ré se podílejí na hodnocení návrhů projektů v této veřejné soutěži nebo na projednávání stížností na tento postup. Za tímto účelem poskytovatel zajistí závazek k dodržování těchto povinností od každé takové osoby, a to písemnou formou.

3.6 Očekávané výsledky

V tomto programu mohou být podporovány pouze projekty, které odůvodněně předpokládají dosažení alespoň jednoho z výsledků podporovaných programem DELTA, srov. schválené znění programu DELTA ve vazbě na stanovený cíl projektu.

Výsledky projektů musí přispět ke splnění hlavního cíle programu DELTA, konkrétně zvýšit množství výsledků aplikovaného výzkumu v oblastech, v nichž existuje shoda se zahraničním partnerem, které budou úspěšně zavedeny do praxe a posílí tak konkurenceschopnost ČR, a to podporou bilaterální, případně multilaterální spolupráce špičkových českých a zahraničních účastníků.

Po uplynutí doby trvání projektu bude poskytovatelem, v rámci hodnocení dosažených výsledků a praktických dopadů projektu, u těchto druhů výsledků provedena kontrola, závěrečné hodnocení a uznání jejich uplatnění.

Druhy výsledků podporované programem DELTA:**F_{prum}** - průmyslový vzor**F_{uzit}** - užitný vzor**G_{prot}** - prototyp**G_{funk}** - funkční vzorek**N_{lec}** - léčebný postup**N_{map}** - specializovaná mapa s odborným obsahem**N_{pam}** - památkový postup**N_{metS}** - metodiky schválené příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá**N_{metC}** - metodiky certifikované oprávněným orgánem**N_{metA}** - metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem**P** - patent**R** - software**O** - ostatní výsledky**Z_{odru}** - odrůda**Z_{tech}** - ověřená technologie**Z_{plem}** - plemeno**Z_{polop}** - poloprovoz

Uvedené výsledky musí splňovat podmínky stanovené platnou Metodikou hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů. Např. výsledek druhu patent (P) lze za dosažený výsledek považovat až v okamžiku vydání patentové listiny (v případě českého patentu), eventuálně jiné listiny, která má stejný účinek.

Výše uvedené výstupy mohou představovat jediný druh výsledku, který bude v rámci řešení projektu v této veřejné soutěži dosažen, a to včetně ostatních výsledků „O“. Každý druh výsledku podle Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení ukončených programů bude uveden samostatně. Údaje o výsledcích budou v případě jejich realizace předány příjemcem do rejstříku informací o výsledcích (RIV).

3.7 Lhůta pro zveřejnění výsledků veřejné soutěže

Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny do 30. 11. 2018 na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

Výsledky hodnocení budou zveřejněny v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1 ((5.2.7 R04F07 Vyhlášení výsledků veřejné soutěže).

Následně poskytovatel bude informovat o výsledcích veřejné soutěže a bude zasílat Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1 (5.2.8 R0408 Informování uchazečů o výsledcích veřejné soutěže).

3.8 Podávání stížností

Proti Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže, případně Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3 (5.6.1 M0801 Podání stížnosti).

3.9 Vyhrazená práva poskytovatele a další povinnosti uchazečů a příjemců

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2 anebo omezit počet projektů určených k podpoře. Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených poskytovateli na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky na roky 2018 – 2019.

Poskytovatel upozorňuje, že neposkytne podporu uchazeči, jemuž je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.

V souladu s § 32 ZPVV poskytovatel zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVal.

Informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti řešené problematiky, způsob řešení, osobní údaje řešitelů/ek a jména oponentů/ek, poskytovatel nezveřejní. Nezveřejňují se informace o projektech, u kterých bylo rozhodnuto poskytovatelem, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků veřejné soutěže v souladu s touto Zadávací dokumentací.

Před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory je hlavní příjemce povinen doložit čestné prohlášení o tom, že projekt, výsledky a cíle nebyly řešeny v rámci jiného projektu v minulosti, v současné době nejsou řešeny v projektech financovaných jinými poskytovateli a příjemce nepřipustí svým jednáním duplicitní financování ani v budoucnu.

V případě, že u návrhu projektu budou v průběhu jeho hodnocení zjištěny jakékoliv pochybnosti o tom, zda by poskytnutím finančních prostředků na jeho řešení byla porušena:

- některá z pravidel veřejné podpory;
- obecně závazné právní předpisy;
- pravidla stanovená programem DELTA, zejména hrozící riziko duplicit (tzn. podstata návrhu projektu nebo její části byla známa či byla řešena v rámci jiného projektu, nebo jiné

aktivity podporované z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace);

- nedodržení stanovené míry podpory např. v důsledku nesprávného určení povahy uchazeče;

a tyto pochybnosti nelze odstranit pouze na základě informací obsažených v návrhu projektu, v dokumentech prokazujících kvalifikaci nebo veřejně přístupných informací, a zároveň nejsou jiné důvody pro neposkytnutí podpory, poskytovatel vydá Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže ve prospěch uchazeče s podmínkou, že tento projekt bude podpořen za podmínek v něm stanovených pouze v případě vyvrácení těchto pochybností uchazečem. V tomto Rozhodnutí poskytovatel uvede vše, co po uchazeči požaduje, a v jaké lhůtě, ne však delší než 60 kalendářních dní.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory, na řešení tohoto projektu, až poté, co budou tyto podmínky splněny. Takovou podmínkou je např. právo poskytovatele vyžádat si před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory potvrzení certifikačního orgánu, je-li mezi plánovanými výsledky projektu výsledek druhu N_{metS} .

V případě, že uchazečem návrhu projektu je společnost (podnik), která je mladší než 18 měsíců (tj. od data zápisu do Obchodního rejstříku do data odeslání elektronického návrhu projektu prostřednictvím ISTA), musí být před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory poskytovateli předložen finanční plán, kterým uchazeč prokáže, že má zajištěné finanční krytí předkládaného projektu a své činnosti. Finanční plán na celou dobu řešení projektu, v jednoduché formě (roky, zdroje, příjmy, výdaje), by měl obsahovat i záruky (bankovní, mateřské firmy, vlastníků, akcionářů atp.) v podobě písemného dobrozdání nebo čestných prohlášení, vzhledem k neexistující účetní historii.

Nedoručení požadovaných dokumentů nebo nedostatečné vyvrácení pochybností má za následek neuzavření Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, popř. uzavření Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory s nižší mírou podpory, pokud je tato možnost stanovena v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže, nebo revizi tohoto Rozhodnutí v neprospěch uchazeče.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Přílohy

[Příloha č. 1 - Čestné prohlášení za uchazeče/Sworn statement of the applicant](#)

[Příloha č. 2 - Formulář Pre-existent knowledge](#)

[Příloha č. 3 - Common proposal KIAT](#)

[Příloha č. 4 - Common proposal SATI](#)

[Příloha č. 5 - Common proposal BMBF](#)

[Příloha č. 6 - Common proposal ISERD](#)

[Příloha č. 7 - Common proposal ZSTD](#)

[Příloha č. 8 - Common proposal JSTD](#)

[Příloha č. 9 - Common proposal MOST](#)

[Příloha č. 10 - Specifické podmínky jednotlivých partnerských agentur v rámci 6. veřejné soutěže programu DELTA](#)

[Příloha č. 11 - Čestné prohlášení podniku o velikosti do 1000 zaměstnanců](#)