

Zadávací dokumentace

Č. j.: TACR/15-39/2017

Poskytovatel informuje, že ke dni 16. 8. 2017 byla opravena technická chyba zadávací dokumentace, kdy na straně 11 bylo nesprávně uvedeno datum zahájení řešení projektu. Datum bylo opraveno z 2. 1. 2018 na 2. 2. 2018.

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného společenskovědního a humanitního výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ÉTA

2017

Obsah

1	Základní informace.....	1
1.1	Vyhlášení veřejné soutěže	1
1.2	Vymezení pojmů.....	1
1.3	Právní rámec	1
2	Závazné podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 17 odst. 2 ZPVV	3
2.1	Platné znění programu	3
2.2	Soutěžní lhůta	3
2.3	Požadavky na prokázání způsobilosti uchazečů při podání návrhů projektů	3
2.4	Místo a způsob podávání návrhů projektů	5
2.5	Hodnoticí lhůta.....	5
2.6	Hodnocení návrhů projektů.....	5
2.6.1	Hodnoticí kritéria	7
2.6.2	Nezávislost průběhu hodnocení.....	10
3	Další podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 19 odst. 1 ZPVV.....	10
3.1	Uchazeči ve veřejné soutěži	10
3.2	Specifické podmínky pro uchazeče.....	11
3.3	Doba řešení projektů	11
3.4	Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí.....	12
3.4.1	Finanční prostředky určené pro veřejnou soutěž.....	12
3.4.2	Pravidla pro stanovení míry podpory	12
3.4.3	Způsobilé náklady	13
3.4.4	Způsob poskytnutí podpory poskytovatelem.....	13
3.5	Návrh projektu	14
3.5.1	Náležitosti návrhu projektu a postup jeho odeslání	14
3.5.2	Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti.....	15
3.5.3	Zveřejňování informací o návrhu projektu.....	15
3.6	Očekávané výsledky	16
3.7	Lhůta pro zveřejnění výsledků veřejné soutěže.....	18
3.8	Podávání stížností.....	18
3.9	Vyhrazená práva poskytovatele a další povinnosti uchazečů a příjemců	18

1 Základní informace

1.1 Vyhlášení veřejné soutěže

Technologická agentura České republiky (dále jen „poskytovatel“) vyhláší veřejnou soutěž ve výzkumu a experimentálním vývoji (dále jen „veřejná soutěž“) o podporu v [Programu na podporu aplikovaného společenského a humanitního výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ÉTA](#) (dále jen „program ÉTA“), zaměřenou na podporu projektů, jejichž výsledky mají vysoký potenciál pro uplatnění v řadě oblastí celospolečenského života obyvatel ČR.

Adresa poskytovatele:

Technologická agentura České republiky
Evropská 1692/37
160 00 Praha 6
Česká republika

ID datové schránky: afth9xp

Dotazy k této veřejné soutěži [programu ÉTA](#) budou podávány a vyřizovány prostřednictvím aplikace HELPDESK dostupné na internetové adrese <http://helpdesk.tacr.cz>, v souladu se směrnicí SME-17 Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2 (5.2.1. R1801 Vložení dotazu do helpdeskové aplikace; 5.2.2. R1802 Vypracování odpovědi v helpdeskové aplikaci).

V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

1.2 Vymezení pojmů

Veškeré pojmy jsou uvedeny ve [Všeobecných podmínkách v4](#), které tvoří přílohu č. 6 směrnice SME-11 Příprava a vyhlášení veřejné soutěže v6, a v příslušných vnitřních předpisech, na které se tato Zadávací dokumentace odkazuje. Další specifické podmínky pro [program ÉTA](#) jsou uvedeny ve specifických podmínkách [Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#).

1.3 Právní rámec

1. Veřejná soutěž je vyhlášována dle [ZPVV](#) a je v souladu s [Rámcem](#), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).
2. Program bude realizován v souladu s Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2016 – 2020, schválenou usnesením vlády České republiky ze dne

17. února 2016 č. 135, Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, dalšími národními a rezortními strategiemi.

3. Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná jim příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

Směrnice

Směrnice přehledně dokumentují závazné postupy poskytovatele dané dalšími předpisy a legislativou viz výše uvedený právní rámec.

[SME - 06](#) Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v4

[SME - 08](#) Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3

[SME - 10](#) Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2

[SME - 11](#) Směrnice pro přípravu a vyhlášení veřejné soutěže v6

[SME - 13](#) Směrnice pro uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory v2

[SME - 17](#) Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2

[SME - 23](#) Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení v4

[SME - 34](#) Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1

Statuty

[RAD-01](#) Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů v1

[RAD-02](#) Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v5

[RAD-03](#) Statut a jednací řád kolegia odborníků v3

Metodiky

[MET-01](#) Metodika hodnocení ekonomického zdraví uchazečů v1

Pro účely 1. veřejné soutěže v [programu ÉTA](#) se v případech, kdy je ve vnitřním předpisu uveden informační systém Patriot, využije informační systém ISTA (dále jen „ISTA“).

2 Závazné podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 17 odst. 2 ZPVV

2.1 Platné znění programu

[Program ÉTA](#) byl schválen usnesením vlády č. 37 ze dne 16. ledna 2017. Úplné znění [programu ÉTA](#), Zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese <http://www.tacr.cz> v sekci „[Program ÉTA](#)”.

Návrh projektu musí být plně v souladu se zaměřením a cíli [programu ÉTA](#).

2.2 Soutěžní lhůta

Soutěžní lhůta začíná dnem 16. 8. 2017 a končí dnem 27. 9. 2017 v níže uvedené hodiny následovně:

1. Návrh projektu bude možné odeslat prostřednictvím ISTA do **16:30:00 hodin** dne **27. 9. 2017**.
2. Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA bude přijímáno do **23:59:59 hodin** dne **27. 9. 2017** prostřednictvím datové schránky poskytovatele. Jakékoliv zpoždění, byť v řádech sekund, bude považováno za pozdní doručení návrhu projektu.
3. Doklady k [prokázání způsobilosti](#) uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu, srov. níže) budou přijímány do **23:59:59 hodin** dne **27. 9. 2017** prostřednictvím datové schránky poskytovatele.

2.3 Požadavky na prokázání způsobilosti uchazečů při podání návrhů projektů

Způsobilost uchazeče musí být prokázána v souladu s obecnými zákonnými pravidly, která jsou shrnuta ve směrnici SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v4 a touto Zadávací dokumentací.

1. Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 ZPVV (s výjimkou povinnosti podle odst. 2 písm. a), která se prokazuje v rámci samotného návrhu projektu a je jeho součástí) a Nařízením.
2. Každý uchazeč je povinen prokázat svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně, a to čestným prohlášením uchazeče na předepsaném formuláři, který je uveden v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.
3. Pro účely případného [prokázání způsobilosti](#) uchazeče dle § 18 odst. 2 písm. e) ZPVV před podpisem [Smlouvy o poskytnutí podpory](#) předává uchazeč poskytovateli prostřednictvím návrhu projektu údaje pro účely získání výpisu z rejstříku trestů ve smyslu § 18 odst. 7 ZPVV.

4. Každý uchazeč doručí řádné [prokázání způsobilosti](#) v elektronické podobě dle směrnice SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v4 (5.2.1. R0201 Podání návrhu projektu do veřejné soutěže a dodání kvalifikačních dokumentů). V náležitosti zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**1. veřejná soutěž – program ÉTA – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE**“. Dokumenty mohou být odeslány kdykoliv v průběhu soutěžní lhůty dle bodu 2.2. Rozhodující je datum odeslání z datové schránky uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti.
5. Odborné předpoklady k řešení projektu podle § 18 odst. 2, písm. a) ZPVV se prokazují u řešitele a u klíčových osob řešitelského týmu údaji uvedenými v návrhu projektu. Odborné předpoklady řešení projektu se prokazují pro každý návrh projektu samostatně a jsou součástí návrhu projektu v kapitole 4. *ŘEŠITELSKÝ TÝM* v části *Odborný životopis*.
6. Způsobilým uchazečem není podnik, na který byl vydán inkasní příkaz (po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašující, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem), a podnik v obtížích podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 Nařízení.
7. Způsobilým uchazečem není takový subjekt, kterým nejsou dodrženy povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za období, za které vyplňuje uchazeč finanční údaje v elektronickém návrhu projektu, v případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou.
Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu (srov. specifické podmínky [Smlouvy o poskytnutí podpory](#)).
8. Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) ZPVV, musí být součástí kvalifikačních dokumentů rovněž kopie dokladu o oprávnění k podnikání nebo jiné požadované oprávnění (např. v souladu se zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, a vyhláškou č. 311/1997 Sb., o chovu a využití pokusných zvířat).
9. Uchazeč je povinen uvést v rámci návrhu projektu vlastnickou strukturu, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče v členění dle kapitoly 3. *UCHAZEČI PROJEKTU/Vlastnická struktura/Vlastníci/akcionáři* a údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše ve struktuře dle kapitoly 3. *UCHAZEČI PROJEKTU/Vlastnická struktura/Majetkové účasti* Příručky pro uchazeče. Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé či neúplné, nebude návrh projektu přijat do veřejné soutěže, či bude vyřazen z veřejné soutěže v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.

2.4 Místo a způsob podávání návrhů projektů

1. Návrh projektu v elektronické podobě musí být do veřejné soutěže podán prostřednictvím ISTA v soutěžní lhůtě dle bodu 2.2 na předepsaných formulářích. Jiná forma předložení elektronického návrhu projektu není přípustná. Rozhoduje čas dodání návrhu projektu do ISTA.
2. Po elektronickém odeslání návrhu projektu prostřednictvím ISTA si hlavní uchazeč vygeneruje list „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“. Tento list obsahuje jednoznačné identifikátory uvedené také v elektronicky odeslaném návrhu projektu. Tyto jednoznačné identifikátory musí být shodné. **Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA musí být odesláno do konce soutěžní lhůty dle bodu 2.2 z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele.** Rozhodující je datum odeslání z datové schránky hlavního uchazeče. V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**1. veřejná soutěž – program ÉTA – NÁVRH PROJEKTU**“.
3. Během soutěžní lhůty může hlavní uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (vzít zpět). Nejzazší termín pro otevření návrhu projektu pro úpravy prostřednictvím Kanceláře TA ČR po jeho odeslání je do 15:00 hodin předposledního dne soutěžní lhůty, tj. do **26. 9. 2017**.

2.5 Hodnoticí lhůta

Hodnoticí lhůta začíná dnem 28. září 2017 a končí dnem 1. února 2018.

2.6 Hodnocení návrhů projektů

U návrhů projektů splňujících podmínky veřejné soutěže podle § 21 odst. 2 ZPVV pro přijetí do veřejné soutěže se provádí hodnocení návrhů projektů. Tato hodnocení, včetně způsobu přiřazování jednotlivých odborníků a odborníků z řad oponentů, zpravodajů a odborných hodnotitelů, se provádí dle SME-23 Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení v4. Dále se provádí hodnocení ekonomického zdraví uchazeče dle MET- 01 Metodiky hodnocení ekonomického zdraví uchazečů v1.

Proces hodnocení návrhů projektů je upraven ve SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1. Činnost Expertní hodnotící komise je upravena RAD - 03 Statutem a jednacím řádem kolegia odborníků v3 a činnost Rady programu je upravena RAD - 02 Statutem a jednacím řádem odborného poradního orgánu v5. Specifika hodnocení pro 1. veřejnou soutěž [programu ÉTA](#) jsou uvedena níže.

Hodnocení oponenty

Ke každému návrhu projektu budou zpracovány dva oponentské posudky ve veřejné soutěži. Oponenti budou hodnotit věcnou část návrhu projektu (novost, originalita výsledků/výstupů,

cíle, potřebnost projektu apod.). Každé hodnotící podkritérium oponent bodově ohodnotí na čtyřstupňové škále (0; 3; 7; 10) a dále bude hodnotit splnění binárních kritérií u návrhu projektu. Součástí oponentského posudku bude také závěrečné hodnocení návrhu projektu s konečným stanoviskem ne/doporučen k podpoře.

Hodnocení zpravodaji

Zpravodaj (člen/ka Expertní hodnotící komise, dále jen „EHK“) vypracuje souhrnnou hodnotící zprávu. V souhrnné hodnotící zprávě zpravodaj shrne hodnocení oponentů a dále navrhne pro jednání EHK bodové hodnocení (bodová škála 0; 3; 7; 10) návrhů projektů z hlediska aspektu/aspektů (1. využívání přínosů multidisciplinárních přístupů, 2. využití výstupů základního výzkumu k aplikacím a dále, 3. propojení technického a netechnického obsahu výzkumu), které si uchazeč zvolil. Uchazeč se musí přihlásit vždy minimálně k jednomu z aspektů.

Hodnocení Expertní hodnotící komisí

Návrhy projektů bude dále hodnotit EHK složená z odbornic a odborníků, kteří budou při svém hodnocení vycházet z hodnocení zpracovaného oponenty a zpravodajem. U projednávaných návrhů projektů vychází EHK ze součtu bodů oponentů.

EHK hodnotí dále návrhy projektů dle aspektu/aspektů (uvedených viz výše), ke kterým se uchazeč přihlásil, zohlední přitom bodové hodnocení navržené zpravodajem. EHK hodnotí na bodované škále 0; 3; 7; 10 bodů. Body navržené zpravodajem může EHK změnit.

Pokud si uchazeč zvolil více aspektů, budou brány v úvahu body za nejvýše hodnocený aspekt. Pokud nebude u žádného uchazečem zvoleného aspektu dosažena hranice alespoň 3 bodů, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře.

Pokud chce EHK upravit počet bodů přidělených návrhu projektu, je oprávněna tak učinit v maximálním rozpětí $\pm 10\%$ z bodů, které návrh projektu získal jako součet bodů od oponentů. V případě, že bude upraven počet bodů v kritériu, ve kterém dle posudků oponentů nedosahoval návrh projektu prahových hodnot, uvede EHK do protokolu toto konkrétní kritérium, a tuto změnu důkladně odůvodní. Bodový limit je v případě, že nejde o celé číslo, zaokrouhlen na celá čísla v souladu s obecnými principy zaokrouhlování v matematice ($\geq 0,5$ se zaokrouhluje nahoru, $< 0,5$ se zaokrouhluje dolů), přičemž tento rozdíl bodů nesmí přesáhnout stanovenou hranici $\pm 10\%$. EHK přiděluje či ubírá vždy celé body ze součtu bodů přidělených oponenty, přičemž musí každou změnu bodového hodnocení písemně odůvodnit v protokolu hodnocení návrhu projektu. EHK nemůže doporučit návrh projektu k podpoře, pokud určí, že návrh projektu nedosahuje prahových hodnot počtu bodů, byť i v jediné kategorii dle Zadávací dokumentace.

EHK může ve svém stanovisku konstatovat, že oponentem určené binární kritérium bylo určené nesprávně, a změnit toto binární kritérium na opačný výsledek, a tuto změnu odůvodnit.

V případě, že návrh projektu nesplní některé z binárních kritérií, nemůže jej EHK doporučit k podpoře.

Hodnocení Radou programu

Následně na základě výsledků z jednání EHK provede zhodnocení návrhů projektů i Rada programu (dále jen „RP“). RP vychází ze závěrečných stanovisek a bodů přidělených EHK a z hodnocení ekonomického zdraví uchazeče a zároveň má k dispozici všechny předchozí výstupy hodnocení (tzn. posudky oponentů a souhrnné hodnotící zprávy zpravodajů).

RP je oprávněna měnit body přidělené návrhu projektu EHK. U projednávaných návrhů projektů vychází RP ze závěrečných stanovisek a bodů přidělených EHK.

Pokud chce RP upravit počet bodů přidělených návrhu projektu, je oprávněna tak učinit v maximálním rozpětí $\pm 10\%$ z bodů, které návrh projektu získal jako součet bodů od oponentů.

V případě, že bude upraven počet bodů v kritériu, ve kterém dle posudků oponentů nedosahoval návrh projektu prahových hodnot, uvede RP do protokolu toto konkrétní kritérium, a tuto změnu odůvodní. Bodový limit je v případě, že nejde o celé číslo, zaokrouhlen na celá čísla v souladu s obecnými principy zaokrouhlování v matematice ($\geq 0,5$ se zaokrouhluje nahoru, $< 0,5$ se zaokrouhluje dolů), přičemž tento rozdíl bodů nesmí přesáhnout stanovenou hranici $\pm 10\%$. RP přiděluje, či ubírá vždy celé body ze součtu bodů přidělených oponenty, přičemž musí každou změnu bodového hodnocení písemně odůvodnit v protokolu hodnocení návrhu projektu. RP nemůže doporučit návrh projektu k podpoře, pokud RP určí, že návrh projektu nedosahuje prahových hodnot počtu bodů, byť i v jediné kategorii dle zadávací dokumentace.

RP může také upravit počet bodů přidělených EHK za výše uvedené aspekty. Tuto změnu musí RP řádně odůvodnit.

RP může ve svém stanovisku konstatovat, že oponentem či EHK určené binární kritérium bylo určené nesprávně, a změnit oponentem či EHK určené binární kritérium na opačný výsledek, a tuto změnu odůvodní. V případě, že návrh projektu nesplní některé z binárních kritérií, nemůže jej RP doporučit k podpoře.

Hodnocení předsednictvem TA ČR

Předsednictvo TA ČR může upravit bodové hodnocení návrhu projektu, snížit navržené celkové náklady i upravit doporučení RP, přičemž toto rozhodnutí písemně zdůvodní. Předsednictvo TA ČR rozhodne o přidělení podpory.

2.6.1 Hodnotící kritéria

Pro hodnocení návrhů projektů je stanoveno [7 hodnotících](#) a 5 binárních kritérií. [Hodnotící kritéria](#) jsou rozdělena na další podkritéria (viz následující přehled). Každé podkritérium oponent bodově ohodnotí na čtyřstupňové škále (0; 3; 7; 10). Jednotlivá [bodovaná kritéria](#) mají nastaven maximální počet bodů a prahovou hodnotu.

Pokud oponent ohodnotí návrh projektu v některém ze 7 níže uvedených kritérií 0 body, nebude moci návrh projektu doporučit k podpoře. Návrh projektu nebude moci být oponentem doporučen k podpoře také v případě, že 3 a více podkritérií bude hodnoceno jako splněno s vážnými výhradami (3 body).

Nesplnění kteréhokoli binárního kritéria je důvodem k nedoporučení návrhu projektu k podpoře z [programu ÉTA](#) ze strany oponenta, EHK či Rady programu, bez ohledu na bodové ohodnocení návrhu projektu.

Pokud EHK či Rada programu nepřidělí návrhu projektu při hodnocení jednoho z výše uvedených aspektů alespoň 3 body, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře. V hodnocení této oblasti je relevantní pouze jedno bodové ohodnocení, a to nejvyšší dosažené.

V rámci diskuze s vybranými subjekty státní správy proběhla specifikace [prioritních výzkumných cílů](#), které jsou uvedeny v příloze č. 4 Zadávací dokumentace. Ke každému [prioritnímu výzkumnému cíli](#) je dále určena kontaktní osoba, která může vystupovat v roli [aplikačního garanta](#) v návrhu projektu. Pro potřeby 1. veřejné soutěže je pilotně ověřován tento způsob spolupráce s Ministerstvem dopravy ČR, Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR a s Úřadem vlády ČR (Sekcí pro evropské záležitosti, Oddělení strategií a trendů EU a Odborem pro udržitelný rozvoj). Návrh projektu může být v souladu s daným popisem [prioritního výzkumného cíle](#) vymezeného ve výše uvedené příloze. Uchazeč v příslušném poli elektronického návrhu projektu popíše, zda a jak jeho návrh projektu naplňuje daný [prioritní výzkumný cíl](#). Tato skutečnost bude zohledněna při hodnocení návrhu projektu v rámci zpracování oponentského posudku. Oponent posoudí, zda je návrh projektu v souladu se zvoleným [prioritním výzkumným cílem](#) definovaným příslušným subjektem státní správy.

Bodová škála pro hodnocení:

Bodová škála pro hodnocení
10 - splněno bez výhrad
7 - splněno s drobnými nedostatky
3 - splněno s vážnými výhradami
0 - nesplněno

Bodovaná kritéria

1. **Kvalita, aktuálnost, novost a proveditelnost projektu a výzkumné agentury**

- 1.1. Vhodnost navržených činností, metod a postupů pro dosažení cílů projektu
- 1.2. Vhodnost a potřebnost výsledků a aktuálnost/novost navrženého řešení projektu
- 1.3. Dostatečná věrohodnost analýzy rizik uvedené v projektu a zohlednění rizik projektu

2. Očekávané přínosy projektu z hlediska cílů NPOV a programu

- 2.1. Soulad návrhu projektu se zvolenými NPOV
- 2.2. Celková úroveň a komplexnost navrženého řešení
- 2.3. Přínosy projektu

3. Velikost motivačního účinku podpory

- 3.1. Význam přidělení podpory ve srovnání s nulovou variantou (tj. při nepřidělení podpory) z hlediska rozsahu projektu, jeho cílů a rychlosti realizace

4. Aplikační potenciál předkládaných výsledků výzkumu a vývoje pro zvýšení kvality života anebo tržní příležitost

- 4.1. Způsob uplatnění výsledku řešení a zapojení aplikačního garanta
- 4.2. Aplikační/tržní potenciál výsledků projektu včetně znalosti cílové skupiny

5. Ekonomická efektivnost projektu

- 5.1. Přiměřenost časového plánu projektu
- 5.2. Přiměřenost navržených celkových uznaných nákladů na řešení projektu
- 5.3. Ověření nastavení poměru aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje

6. Výzkumný, inovativní a aplikační překryv či komplementarita návrhu projektu

- 6.1. Znalost řešení analogických problémů v zahraničí i v ČR, znalost předchozích řešení včetně odlišnosti od těchto řešení

7. Odborné a organizační zajištění projektu

- 7.1. Prokázání odborné způsobilosti řešitelského týmu k dosažení cílů daného projektu
- 7.2. Vhodnost nastavení řízení projektu a zajištění řádného fungování projektu, včasná identifikace problémů souvisejících s řešením projektu (např. skluzy v plnění jednotlivých aktivit, odchylky od stanovených cílů apod.)

V [příloze č. 5](#) Zadávací dokumentace je uveden seznam [bodovaných kritérií](#) spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny oponenty v oponentském posudku v rámci daných [bodovaných kritérií](#).

Binární kritéria

- 0.1. Návrh projektu je v souladu se zaměřením a cíli programu ÉTA
- 0.2. Navrhovaný projekt je projektem aplikovaného výzkumu a/nebo experimentálního vývoje

0.3. Uchazeč/i prokázal/i, že projekt bude generovat alespoň 1 aplikovaný výsledek, který bude realizován v praxi do 3 let od ukončení projektu

0.4. Uchazeč/i prokázal/i požadovanou spoluúčast při financování projektu a dodržel/i nejvyšší povolenou míru podpory

0.5. Podstata návrhu projektu nebo její části nebyla známa ani nebyla řešena v rámci jiného projektu, nebo jiné aktivity podporované z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace

2.6.2 Nezávislost průběhu hodnocení

Uchazeč nesmí kontaktovat, nebo ovlivňovat osoby účastnící se hodnocení návrhů [projektů](#) s úmyslem ovlivnit průběh hodnocení jakéhokoli návrhu projektu. Pokud by byl uchazeč k uvedené činnosti vybízen, popřípadě se o takové činnosti dozvěděl, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání je možné zasílat na e-mailovou adresu: protikorupci@tacrcz.

3 Další podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 19 odst. 1 ZPVV

3.1 Uchazeči ve veřejné soutěži

Uchazeči v této veřejné soutěži mohou být:

- a. **výzkumné organizace**, které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných i veřejných prostředků;
- b. **podniky** - právnické osoby či podnikající fyzické osoby (podnikatelská činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání) vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení, které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných prostředků;
- c. **další právnické osoby** - pro účely 1. veřejné soutěže [programu ÉTA](#) se dalšími právnickými osobami rozumí právnické osoby, které nenaplnují definici výzkumné organizace ani podniku dle Nařízení a jsou zároveň územními samosprávnými celky nebo právnickými osobami, jichž se územně samosprávné celky účastní v roli zakladatelů, členů či jiným způsobem dle typu právnické osoby, a jichž se neúčastní jiné subjekty, zejm. obce, kraje, mikroregiony, místní akční skupiny (MAS), euroregiony a svazky obcí a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných i veřejných prostředků.

Uchazečem ve veřejné soutěži mohou být tyto další právnické osoby pouze v případě, že mezi uchazeči projektu bude alespoň jeden podnik, nebo výzkumná organizace.

3.2 Specifické podmínky pro uchazeče

V 1. veřejné soutěži [programu ÉTA](#) je zavedena nově role tzv. [aplikačního garanta](#), jehož hlavní úlohou je přispět k tomu, aby výsledek řešení projektu byl aplikovatelný a také následně aplikovaný v praxi. V každém návrhu projektu musí být alespoň jeden [aplikační garant](#) nebo může být [aplikačních garantů](#) více. [Aplikační garant](#) vystupuje jak při přípravě návrhu projektu, v průběhu realizace projektu, tak i po jeho ukončení.

[Aplikační garant](#) je organizace (právnická osoba či podnikající fyzická osoba), která má zájem na uplatnění a využití plánovaných výstupů projektu výzkumu a vývoje v praxi. Vymezení, kdo může být [aplikačním garantem](#), specifikace jeho role, činností, zapojení do projektu, atd., včetně příkladů je uveden v [příloze č. 3](#) Zadávací dokumentace.

Pokud nebude [aplikační garant](#) mezi uchazeči uvedenými v návrhu projektu, musí být doložena k návrhu projektu povinná příloha dle bodu 3.5.1 odst. 10. Zadávací dokumentace.

Uchazeč musí zajistit součinnost [aplikačního garanta](#) zejm. v oblastech spolupráce na řešení projektu, na implementaci výsledků/výstupů projektu do praxe, ošetření problematiky ochrany práv duševního vlastnictví, problematika řešení sporů a další. Tato povinnost vyplývá ze specifických podmínek stanovených ve [Smlouvě o poskytnutí podpory](#).

Zjištění duplicity návrhu projektu s jiným projektem, spočívající v tom, že podstata návrhu projektu nebo jeho části je nebo byla řešena s podporou z veřejných prostředků v rámci jiného projektu, grantového projektu, výzkumného záměru, nebo veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, je důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže, popř. návrh projektu nebude doporučen k podpoře na základě nesplnění binárního kritéria č. 0.5, případně nebude podepsána [Smlouva o poskytnutí podpory](#)/vydáno [Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#) v případě projektu, který byl doporučen k podpoře s odkládací podmínkou vymezení se vůči případné duplicitě, která vyšla najevo při hodnocení návrhu projektu, a tuto podmínku nesplní. Totéž platí i v případě neuvedení relevantních obdobných nebo souvisejících projektů nebo výzkumných záměrů, které jsou uvedeny v IS VaVaI nebo které byly řešeny na mezinárodní úrovni, které řeší obdobnou problematiku. Uchazeč je povinen se vymezit vůči projektům, které uchazeči jsou známy, nebo o nichž by při vynaložení náležité péče vědět měl a musel.

3.3 Doba řešení projektů

1. Termín zahájení řešení projektu je nejdříve od 2. 2. 2018 a nejpozději od 1. 6. 2018.
2. Délka řešení projektu v této veřejné soutěži je minimálně 12 měsíců, předpokládaná doba řešení projektu jsou 3 roky, maximální délka řešení projektu je 48 měsíců.
3. Nejzazší termín ukončení řešení projektu je 31. 5. 2022.

3.4 Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

3.4.1 Finanční prostředky určené pro veřejnou soutěž

V této veřejné soutěži bude pro první rok řešení, tj. 2018, rozděleno mezi příjemce 270 mil. Kč.

Očekávaná průměrná výše podpory vynaložená na jeden projekt je 4,6 mil. Kč. Maximální částka finanční podpory z veřejných zdrojů vynaložená na jeden projekt se dle Nařízení omezuje na 3 mil. € na projekt (přepočteno podle směnného kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory na projekt).

Poskytovatel rozhodne o výši podpory u vybraného návrhu projektu na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášené veřejné soutěže [programu ÉTA](#).

3.4.2 Pravidla pro stanovení míry podpory

1. Předpokládaná průměrná míra podpory na program je dle čl. 12 a 13 Programu 80 %.
2. Maximální míra podpory na jeden projekt v této veřejné soutěži je 90 % celkových uznaných nákladů, a to i v případě, že je projekt realizovaný pouze výzkumnou organizací. Maximální míra podpory je stanovena vždy za celý projekt, tedy za všechny uchazeče v návrhu projektu dohromady. Každý rok řešení projektu musí být zachována maximální míra podpory.
V rámci projektu musí být zachována maximální přípustná míra podpory rovněž na uchazeče v souladu pravidly veřejné podpory dle typu organizace.
3. Minimální podíl prostředků ve výši 10 %, které musí příjemce/příjemci projektu vynaložit na dofinancování projektu, by měl motivovat příjemce podpory k efektivnějšímu využití veřejné podpory při realizaci projektu. Příjemce/i podpory musí uvedených nejméně 10 % prostředků nutných na spolufinancování hradit z neveřejných zdrojů/veřejných zdrojů dle typu uchazeče (viz bod 3. 1 Zadávací dokumentace).
4. Maximální míra podpory pro další právnické osoby je stanovena na 80 %.
5. V souladu s Nařízením je možné poskytovat bonifikaci za splnění podmínek účinné spolupráce podle čl. 25 odst. 6 písm. b) bod i). V tomto případě musí jiný uchazeč vyvážit spolufinancování z neveřejných zdrojů tak, aby nebyla dotčena maximální povolená míra podpory za celý projekt.
6. Uchazeč musí zajistit, aby návrh projektu splňoval podmínky, které zamezují tomu, aby financování výzkumné organizace vedlo k nepovolené nepřímé státní podpoře z hlediska evropské legislativy (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce), nebo nedošlo k dvojímu financování. Je třeba věnovat značnou pozornost úpravě rozdělení práv a přístupu k výsledkům projektu v souladu s ustanovením 2.2.2 bod 28 Rámce.

7. Veřejnou podporu nelze kumulovat s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje, tj. nelze čerpat finanční prostředky z různých zdrojů.

3.4.3 Způsobilé náklady

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 17 [Všeobecných podmínek v4](#), přičemž v této veřejné soutěži nepatří mezi způsobilé náklady kategorie investice a stipendia.

Nepřímé náklady (režie) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu lze vykazovat pouze podle **metody flat rate**.

Uchazeč zvolí jednu z níže uvedených variant metody flat rate:

- a) Vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“, do výše 20 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na střediska/projekty/úseky apod.
- b) Vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. **metodou „flat rate s navýšením“ do 30 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady. **Flat rate s navýšením do 30 % bude uznán v případě, že uchazeč prokáže, že je držitelem HR Excellence in Research Award (dále jen „HR Award“). Prokázání držitelství HR Award bude povinnou přílohou při předložení návrhu projektu do veřejné soutěže.**

Uchazeč musí při podání návrhu projektu do 1. veřejné soutěže [programu ÉTA](#) doložit, že má HR Award. Uchazeč držitelství HR Award prokáže kopií potvrzující e-mailové zprávy z Evropské Komise (EK), kde je uvedeno oznámení, že se uchazeč zařadí do seznamu vedeného EURAXES: (<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/hrs4r>), nebo odkazem na uvedený seznam, které musí být vloženo do části návrhu projektu **9. PŘÍLOHY ZA PROJEKT**.

3.4.4 Způsob poskytnutí podpory poskytovatelem

[Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#) upravuje způsob poskytnutí podpory poskytovatelem, včetně specifických podmínek, které jsou v ní/něm uvedeny (srov. článek 4) a včetně [Všeobecných podmínek v4](#).

V případě, že je hlavní příjemce veřejnou vysokou školou, veřejnou výzkumnou institucí, či jiným subjektem uvedeným v § 3 písm. h) bodech 10 až 14 Rozpočtových pravidel, je povinen mít v souladu s § 3 písm. h) body 13 a 14 tohoto zákona zřízen účet u České národní banky za účelem poskytnutí podpory.

Podpora bude poskytována jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu:

- a) pro první rok řešení do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
- b) u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.

3.5 Návrh projektu

Proces přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže od vyhlášení veřejné soutěže a zpřístupnění elektronické aplikace pro podávání návrhů projektů až po zveřejnění výsledků vyhodnocení splnění podmínek soutěže a případném odeslání Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže je upraven ve SME 06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v4.

3.5.1 Náležitosti návrhu projektu a postup jeho odeslání

1. Návrh projektu se předkládá v českém jazyce.
2. Návrh projektu musí být úplný a musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací a musí být v souladu s ní a veškerými dokumenty, na které se odkazuje, jakožto s obecně závaznými právními předpisy.
3. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu a dokumenty předané poskytovateli spolu s návrhem projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem ke dni podání návrhu projektu. Jakékoliv zneužití systému či úmyslné zadání nepravdivých či neexistujících údajů v návrzích projektů zakládá povinnost k náhradě škody, která tímto počínáním poskytovateli vznikne.
4. Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
5. Návrh projektu ani jeho obsah či jeho část v minulosti nebyl, a ani v současné době nesmí být řešen, v rámci jiného projektu.
6. V souvislosti s podáním návrhu projektu nesmí docházet k porušování práv třetích osob k duševnímu vlastnictví.
7. Pokud je návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru, který je předložen uchazečem v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí, je uchazeč povinen nahlásit tuto skutečnost poskytovateli. Bude-li uchazeč v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí úspěšný, je povinen neprodleně odstoupit z veřejné soutěže.
8. Pokud se na řešení projektu hodlá podílet více uchazečů, v návrhu projektu musí být popsána spolupráce hlavního uchazeče a dalších účastníků, zejména popis způsobu řízení projektu, rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu v rámci předkládaného návrhu projektu.

9. K plánovanému výsledku druhu N_{met} - certifikovaná metodika uvedeného v návrhu projektu je vyžadována **povinná příloha**, a to doložení potvrzení orgánu státní správy/ certifikačního orgánu, který bude tuto metodiku schvalovat (certifikovat). Formulář potvrzení certifikačního orgánu pro druh výsledku N_{met} - certifikovaná metodika dle struktury databáze RIV je dostupný na <http://www.tacr.cz> mezi dokumenty spojenými s vyhlášením veřejné soutěže.
10. V případě, že **aplikační garant** nebude mezi uchazeči uvedenými v návrhu projektu, musí být jako povinná příloha doložen zájem budoucího odběratele výsledků, např. Letter of Intent, Smlouva o využití výsledků, Smlouva o smlouvě budoucí, memorandum. Tato příloha musí obsahovat minimálně následující skutečnosti:
- identifikace organizace vystupující v roli **aplikačního garanta** a jméno odpovědné osoby, která bude roli **aplikačního garanta** prakticky plnit;
 - způsob a míra zapojení **aplikačního garanta** do řešení projektu, resp. do tvorby hlavního výstupu projektu;
 - deklarace vůle využívat hlavní výstup projektu a popis způsobu jeho využití;
 - datum a podpis jak zástupce hlavního uchazeče, tak zástupce **aplikačního garanta** s podpisovými oprávněními.
11. Uchazeči si musí vybrat jeden hlavní a žádný až dva vedlejší cíle z prioritních oblastí Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Podrobnější popis cílů v prioritních oblastech se nachází v dokumentu „Národní priority orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“, který je dostupný na <http://www.tacr.cz> mezi dokumenty spojenými s vyhlášením 1. veřejné soutěže programu ÉTA. Uchazeči si vyberou právě ty cíle, k jejichž naplnění nejvíce přispěje úspěšné vyřešení projektu, tj. dosažení cíle a výsledků projektu.

3.5.2 Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti

Hlavní uchazeč je v souladu s § 18 odst. 9 ZPVP povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, a které se dotýkají jeho právního postavení, či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Nesplnění této povinnosti ve stanovené lhůtě má za následek vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

3.5.3 Zveřejňování informací o návrhu projektu

Poskytovatel zajistí, aby informace obsažené v návrhu projektu nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám. Každá osoba oprávněná k přístupu k obsahu návrhu projektu zachová mlčenlivost o veškerých informacích, které se z něj dozvěděla. Těmito oprávněnými osobami jsou pouze zaměstnanci Kanceláře TA ČR, členové orgánů TA ČR, členové hodnotících orgánů,

opONENTI a odborní hodnotitelé, kteří se podílejí na hodnocení návrhů projektů v této veřejné soutěži nebo na projednávání stížností na tento postup. Za tímto účelem poskytovatel zajistí závazek k dodržování těchto povinností od každé takové osoby, a to písemnou formou.

3.6 Očekávané výsledky

V tomto programu mohou být podporovány pouze projekty, které odůvodněně předpokládají dosažení využitelných výstupů z výsledků podporovaných programem ÉTA, srov. schválené znění [programu ÉTA](#) ve vazbě na stanovený cíl projektu.

[Výsledky](#) projektů musí přispět ke splnění cíle [programu ÉTA](#), což přispěje k posílení společenské a humanitní dimenze v aktivitách aplikováno výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a uplatnění těchto aktivit v podobě nových nebo podstatně zdokonalených stávajících výrobků, postupů, procesů nebo služeb.

Hlavní příjemce musí v termínu dosažení výsledku každý výsledek podporovaný programem ÉTA přiřadit ke konkrétním cílům vybrané podoblasti [Národních priorit orientovaného výzkumu](#), tzn., již v době podání návrhu projektu musí být navržené výsledky návrhu projektu v souladu s vybranými podoblastmi i cílem/i.

Po uplynutí doby trvání projektu bude poskytovatelem v rámci hodnocení dosažených výsledků a praktických dopadů projektu u těchto druhů výsledků provedena kontrola, závěrečné hodnocení a uznání jejich uplatnění.

Druhy výsledků podporované programem ÉTA

Minimálně jeden z výsledků musí být z kategorie podporované programem ÉTA:

F_{prum} - průmyslový vzor

F_{uzit} - užitný vzor

G_{prot} - prototyp

G_{funk} - funkční vzorek

H_{leg} – výsledky promítnuté do právních předpisů a norem

H_{neleg} – výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele

N_{lec} - léčebný postup

N_{map} - specializovaná mapa s odborným obsahem

N_{met} - certifikovaná metodika

P - patent

R - software

V_{souhrn} - souhrnná výzkumná zpráva

A - audiovizuální tvorba

M - uspořádání konference

W - uspořádání workshopu

E - uspořádání výstavy

J - recenzovaný odborný článek

B - odborná kniha

C - kapitola v odborné knize

D - článek ve sborníku

O - ostatní výsledky.

Uvedené [výsledky](#) musí splňovat podmínky stanovené Metodikou hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů. Např. výsledek druhu patent (P) lze za dosažený výsledek považovat až v okamžiku vydání patentové listiny (v případě českého patentu), eventuálně jiné listiny, která má stejný účinek.

Výše uvedené výstupy mohou představovat jediný typ výsledku, který bude v rámci řešení projektu v této veřejné soutěži dosažen, a to včetně ostatních výsledků „O“. Každý druh výsledku podle Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení ukončených programů bude uveden samostatně. Údaje o výsledcích budou v případě jejich realizace předány do rejstříku informací o výsledcích (RIV).

V rámci výsledku typu O - ostatní výsledky mohou uchazeči dosáhnout např.:

- Aplikace ICT
- Herní simulace a trenažéry
- Počítačová hra
- Datové struktury a soubory
- Algoritmus
- Prototyp hardware
- Vnímatelné vlastnosti produktu
- Světelný a zvukový design
- Slovník
- Kritická edice
- Učebnice
- Didaktická metoda
- Didaktická pomůcka
- Psychodiagnostická metoda
- Mapovací a plánovací studie

- Studie proveditelnosti
- Evaluační studie
- Dopadová studie
- Založení podniku (start up včetně spin off)
- Výstupy zařaditelné do Registru uměleckých výstupů (RUV)
- aj.

3.7 Lhůta pro zveřejnění výsledků veřejné soutěže

Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny do 1. února 2018 na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

Výsledky hodnocení budou zveřejněny v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1 (5.2.9 R04F09 Vyhlášení výsledků veřejné soutěže).

Následně poskytovatel bude informovat o výsledcích veřejné soutěže a bude zasílat Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1 (5.2.10 R04F10 Informování uchazečů o výsledcích veřejné soutěže).

3.8 Podávání stížností

Proti Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže, případně Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3 (5.6.1 M0801 Podání stížnosti).

3.9 Vyhrazená práva poskytovatele a další povinnosti uchazečů a příjemců

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV a SME-10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2 vyhrazuje právo zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit, anebo omezit počet projektů určených k podpoře. Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených poskytovateli na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky na roky 2017 - 2018.

Poskytovatel upozorňuje, že neposkytne podporu uchazeči, jemuž je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.

V souladu s § 32 ZPVV poskytovatel zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVaI.

Informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti řešené problematiky, způsob řešení, osobní údaje řešitelů a jména oponentů, poskytovatel nezveřejní. Nezveřejňují se informace

o projektech, u kterých bylo rozhodnuto poskytovatelem, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků veřejné soutěže v souladu s touto Zadávací dokumentací.

V případě, že u návrhu projektu budou v průběhu jeho hodnocení zjištěny jakékoliv pochybnosti o tom, zda by poskytnutím finančních prostředků na jeho řešení byla porušena některá z pravidel veřejné podpory, obecně závazné právní předpisy, nebo pravidla stanovená programem ÉTA, zejména hrozí riziko duplicit (tzn. podstata návrhu projektu nebo její části byla známa či byla řešena v rámci jiného projektu, nebo jiné aktivity podporované z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace), nebo nedodržení stanovené míry podpory např. v důsledku nesprávného určení povahy uchazeče, a tyto pochybnosti nelze odstranit pouze na základě informací obsažených v návrhu projektu, dokumentů prokazujících kvalifikaci, nebo veřejně přístupných informací, a zároveň nejsou jiné důvody pro neposkytnutí podpory, poskytovatel vydá Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže ve prospěch uchazeče s podmínkou, že tento projekt bude podpořen za podmínek v něm stanovených pouze v případě vyvrácení těchto pochybností uchazečem. V tomto Rozhodnutí poskytovatel uvede vše, co po uchazeči požaduje a v jaké lhůtě, ne však delší jak 60 kalendářních dní.

Hlavní příjemce povinen doložit [čestné prohlášení](#) o tom, že projekt, výsledky a cíle nebyly řešeny v rámci jiného projektu v minulosti, v současné době nejsou řešeny v projektech financovaných jinými poskytovateli a příjemce nepřipustí svým jednáním duplicitní financování ani v budoucnu.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána [Smlouva o poskytnutí podpory](#), popř. bude v jeho prospěch vydáno [Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#), na řešení tohoto projektu, až poté, co budou tyto podmínky splněny.

Před uzavřením [Smlouvy](#)/vydáním [Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#) je hlavní příjemce povinen mít uzavřenou písemnou Smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi dalšími účastníky, a to se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 [Všeobecných podmínek v4](#). Smlouva o účasti na řešení projektu musí odpovídat popisu spolupráce v návrhu projektu.

V případě, že uchazečem návrhu projektu je společnost (podnik), která je mladší než 18 měsíců (tj. od data zápisu do Obchodního rejstříku do data odeslání elektronického návrhu projektu prostřednictvím ISTA), musí být před podpisem [Smlouvy o poskytnutí podpory](#) poskytovateli předložen finanční plán, kterým uchazeč prokáže, že má zajištěné finanční krytí předkládaného projektu a své činnosti. Finanční plán na celou dobu řešení projektu, v jednoduché formě (roky, zdroje příjmy, výdaje), by měl obsahovat i záruky (bankovní, mateřské firmy, vlastníků, akcionářů atp.) v podobě písemného dobrozdání nebo čestných prohlášení, vzhledem k neexistující účetní historii.

Nedoručení požadovaných dokumentů nebo nedostatečné vyvrácení pochybností má za následek neuzavření [Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#), popř. uzavření [Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#) s nižší mírou podpory, pokud je tato možnost stanovena v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže, a revizi tohoto Rozhodnutí v neprospěch uchazeče.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Přílohy

[Příloha č. 1 - Čestné prohlášení uchazeče/Sworn statement of the applicant](#)

[Příloha č. 2 - Výzvy 21. století a 4 oblasti programu ÉTA](#)

[Příloha č. 3 - Aplikační garant - vysvětlení pro uchazeče](#)

[Příloha č. 4 - Prioritní výzkumná témata a seznam aplikačních garantů vybraných ústředních orgánů státní správy](#)

[Příloha č. 5 - Kritéria hodnocení](#)