

Zadávací dokumentace

Č. j.: TACR/934-9/2018

3. veřejná soutěž

Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA Gender Net Plus Call 2017 2018

Obsah

Vyhlášení veřejné soutěže	3
Program ZÉTA	3
1. Základní informace.....	4
1.1 Kdo může být uchazečem projektu	4
1.2 Základní finanční údaje	4
1.3 Termíny a lhůty	5
1.4 Očekávané výstupy/výsledky.....	5
2. Podání návrhu projektu a prokázání způsobilosti uchazeče	7
2.1 Požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče	7
2.2 Základní náležitosti návrhu projektu	8
2.3 Místo a způsob podávání návrhů projektů.....	9
2.4 Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti.....	11
3. Specifické podmínky pro uchazeče.....	11
3.1 Smlouva se zahraničními partnery.....	11
3.2 Smlouva o účasti na řešení projektu.....	11
3.3 Duplicita.....	11
4. Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí	12
4.1 Pravidla pro stanovení intenzity (míry) podpory	12
4.2 Způsobilé náklady a způsob poskytnutí podpory	13
5. Hodnocení návrhu projektu	14
5.1 Nezávislost průběhu hodnocení	15
5.2 Zveřejnění výsledků a další povinnosti uchazečů a příjemců	15
6. Podávání stížností.....	15
7. Povinnosti před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory	15
8. Vymezení pojmů, právní rámec a práva vyhrazená poskytovatelem.....	17
8.1 Právní rámec.....	17
8.2 Práva vyhrazená poskytovatelem.....	18
9. Přílohy Zadávací dokumentace.....	18

Vyhlášení veřejné soutěže

Technologická agentura České republiky (dále jen “poskytovatel”) vyhláší veřejnou soutěž v aplikovaném výzkumu (dále jen “veřejná soutěž”) o podporu v Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA (dále jen „program ZÉTA“), zaměřenou na podporu projektů s českými uchazeči doporučenými k podpoře v rámci společné mezinárodní výzvy Gender Net Plus Call 2017.

Program ZÉTA

Program ZÉTA byl schválen usnesením vlády č. 300 ze dne 7. dubna 2016, změna programu je v účinnosti od 28. 6. 2018. Úplné znění programu ZÉTA, Zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese <https://www.tacr.cz> pod záložkou „Program ZÉTA“.

Návrh projektu musí být plně v souladu se zaměřením a cíli programu ZÉTA.

Adresa poskytovatele:

Technologická agentura České republiky
Evropská 1692/37
160 00 Praha 6
Česká republika

ID datové schránky: afth9xp

Dotazy ke 3. veřejné soutěži ZÉTA - Gender Net Plus Call 2017 mohou být podávány a budou vyřizovány prostřednictvím aplikace HELPDESK dostupné na internetové adrese <https://www.tacr.cz/hesk/>.

V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

1. Základní informace

1.1 Kdo může být uchazečem projektu

Uchazeči v této veřejné soutěži mohou být:

- **výzkumné organizace**, které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z veřejných i neveřejných prostředků;
- **podniky** - právnické osoby či podnikající fyzické osoby (podnikatelská činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání) vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (dále jen "[Nařízení](#)"), které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných prostředků.

Uchazečem v této veřejné soutěži může být pouze výzkumná organizace nebo podnik, který byl členem projektového konsorcia, jež podalo projekt do společné mezinárodní výzvy Gender Net Plus Call 2017, který byl v rámci této mezinárodní výzvy doporučen k podpoře.

Uchazeč se může ucházet o podporu pouze ve vztahu k projektu, který byl v rámci mezinárodní výzvy Gender Net Plus Call 2017 doporučen k podpoře.

Pojmem "další účastník" se nerozumí zahraniční partner. Zahraniční partneři vystupují v návrhu projektu v roli "Z" a nemohou být financováni ze státního rozpočtu ČR, tzn. nemohou žádat o finanční podporu z programu ZÉTA.

1.2 Základní finanční údaje

Pro projekty podpořené ve 3. veřejné soutěži se předpokládá rozdělit	740 700 €
Maximální částka podpory na jeden projekt (přepočteno podle směnného kurzu České národní banky platného ke dni vyhlášení veřejné soutěže)	740 700 €
Maximální intenzita (míra) podpory	85 %
Kurz EUR podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže	25,83 CZK/ 1 EUR

1.3 Termíny a lhůty

Termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a s prokázáním způsobilosti uchazeče

Vyhlášení veřejné soutěže	25. 10. 2018
Začátek soutěžní lhůty (zahájení přípravy a vyplňování návrhů projektů do webového formuláře ve formátu Google Tabulek)	26. 10. 2018 9:00:00 hod
Konec soutěžní lhůty (ukončení podání návrhů projektů)*	7. 12. 2018 16:30:00 hod
Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče - Čestné prohlášení uchazeče prostřednictvím datové schránky*	7. 12. 2018 23:59:59 hod
Lhůta pro hodnocení návrhů projektů	8. 12. 2018 - 31. 12. 2018
Vyhlášení výsledků veřejné soutěže	do 31. 12. 2018

*Jakékoliv zpoždění, byť v rádech sekund, bude považováno za pozdní doručení.

Termíny a lhůty spojené s řešením projektu

Zahájení řešení projektů	1. 1. 2019 - 1. 3. 2019
Délka řešení projektu	max. 36 měsíců

1.4 Očekávané výstupy/výsledky

V tomto programu mohou být podporovány pouze projekty, u nichž se odůvodněně předpokládá dosažení alespoň jednoho z [výstupů/výsledků podporovaných programem ZÉTA](#) (viz schválené znění programu ZÉTA).

Po uplynutí doby trvání projektu bude poskytovatelem v rámci hodnocení dosažených výstupů/výsledků a praktických dopadů projektu u těchto druhů výsledků provedena kontrola, závěrečné hodnocení a uznání jejich uplatnění.

Hlavní výstupy/výsledky podporované programem ZÉTA:

F_{prum}	průmyslový vzor
F_{uzit}	užitný vzor
G_{prot}	prototyp
G_{funk}	funkční vzorek
H_{leg}	výsledky promítnuté do právních předpisů a norem
H_{neleg}	výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele
N_{lec}	léčebný postup
N_{map}	specializovaná mapa s odborným obsahem
N_{pam}	památkový postup
N_{metS}	metodiky schválené příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá
N_{metC}	metodiky certifikované oprávněným orgánem
N_{metA}	metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem
P	patent
R	software
V_{souhrn}	souhrnná výzkumná zpráva
Z_{polop}	poloprovoz
Z_{tech}	ověřená technologie
O	ostatní výsledky

Uvedené výstupy mohou představovat jediný typ výsledku, který bude v rámci řešení projektu v této veřejné soutěži dosažen, a to včetně ostatních výsledků „O”.

Uvedené výstupy/výsledky musí splňovat podmínky stanovené [Metodikou hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací](#).

2. Podání návrhu projektu a prokázání způsobilosti uchazeče

Přijímání návrhů projektů a prokázání způsobilosti uchazečů je upraveno v souladu s obecnými zákonnými pravidly ve SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5 a v této Zadávací dokumentaci.

2.1 Požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče

1. Podporu mohou obdržet pouze uchazeči z České republiky, u kterých byly projekty v rámci mezinárodní výzvy Gender Net Plus Call 2017 doporučeny k podpoře a disponují Decision Letter vydaným konsorciem Gender Net Plus.
2. Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 ZPVV a Nařízením.
3. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně, a to **čestným prohlášením uchazeče** na předepsaném formuláři. Ten je uveden v [příloze č. 1](#) této Zadávací dokumentace.
4. Pro účely případného **prokázání způsobilosti uchazeče** dle § 18 odst. 2 písm. e) ZPVV před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory může předat uchazeč poskytovateli prostřednictvím návrhu projektu údaje pro účely získání výpisu z rejstříku trestů ve smyslu § 18 odst. 7 ZPVV.

Poskytnutí těchto údajů není povinné při podání návrhu projektu, je však vyžadováno před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory. Jejich předání v návrhu projektu zjednodušuje případné uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory.

5. Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) ZPVV, musí být součástí kvalifikačních dokumentů rovněž kopie dokladu o oprávnění k podnikání nebo jiné požadované oprávnění (např. v souladu se zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání).
6. Každý uchazeč doručí řádné prokázání způsobilosti v elektronické podobě **kdykoliv v průběhu soutěžní lhůty** dle bodu 1.3. V náležitosti zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**3. VS programu ZÉTA - Gender Net Plus Call 2017 - národní výzva - prokázání způsobilosti uchazeče - akronym projektu**“.

Rozhodující je datum odeslání z datové schránky uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti.

7. **Způsobilým uchazečem není** podnik, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržena od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven **inkasní příkaz**, který je nesplacený, a **podnik v obtížích** podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 Nařízení.
8. **Způsobilým uchazečem není** takový subjekt, kterým nejsou dodrženy povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména **povinnost zveřejnit účetní závěrku** v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavce se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu (viz specifické podmínky Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory).
9. **Způsobilým uchazečem není** takový subjekt, kterému je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o **střetu zájmů**.
10. Uchazeč je povinen **uvést** v rámci návrhu projektu:
 - **vlastnickou strukturu**, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče a to v záložkách *HLAVNÍ UCHAZEČ* a/nebo *DALŠÍ ÚČASTNÍK - Vlastnická struktura/Vlastníci/akcionáři*,
 - **údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách** a jejich výši v záložkách a to v záložkách *HLAVNÍ UCHAZEČ* a/nebo *DALŠÍ ÚČASTNÍK - Vlastnická struktura/Majetkové účasti*.

Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé nebo neúplné, návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže, či bude vyřazen z veřejné soutěže.

Platí to i v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.

2.2 Základní náležitosti návrhu projektu

1. Návrh projektu¹ (příhláška) se předkládá v **českém jazyce** a musí být úplný ve smyslu této Zadávací dokumentace. Součástí návrhu projektu je i návrh projektu podaný do mezinárodní výzvy Gender Net Plus Call 2017, který je poskytovateli dostupný v systému, do kterého byl návrh projektu podán v rámci mezinárodní výzvy.
2. Návrh projektu se vyplňuje do webového formuláře ve formátu Google Tabulek.

¹ Pojmem "Návrh projektu" se rozumí přihláška do veřejné soutěže, kterou je webový formulář ve formátu Google Tabulek

3. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu a dokumenty předané poskytovateli spolu s návrhem projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem ke dni podání návrhu projektu.
4. Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
5. Pokud se na řešení projektu hodlá podílet více uchazečů, v návrhu projektu musí být popsána spolupráce hlavního uchazeče a dalších účastníků. **Důležité je zejména rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu.**

6. **Povinné přílohy návrhu projektu:**

K plánovanému výsledku **druhu N_{mes}** – metodiky schválené příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá, **musí příjemce doložit, který orgán státní správy bude tuto metodiku schvalovat (certifikovat)**. [Formulář potvrzení certifikačního orgánu pro druh výsledku N_{mes} – metodiky schválené příslušným orgánem státní správy](#), do jehož kompetence daná problematika spadá, dle struktury databáze RIV, je dostupný na <http://www.tacr.cz> mezi dokumenty spojenými s vyhlášením veřejné soutěže.

K plánovanému výsledku **druhu Patent** musí příjemce doložit **patentovou rešerši**.²

7. Uchazeči si musí **vybrat jeden hlavní** a žádný až dva vedlejší **cíle Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací**. Tyto cíle jsou uvedeny v programu ZÉTA. Podrobnější popis cílů v prioritních oblastech se nachází v dokumentu „[Národní priority orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací](#)“, který je dostupný na <http://www.tacr.cz> mezi dokumenty spojenými s vyhlášením 3. veřejné soutěže programu ZÉTA - Gender Net Plus Call 2017. Uchazeči si vyberou právě ty **cíle, k jejichž naplnění nejvíce přispěje úspěšné vyřešení projektu, tj. dosažení cíle a výsledků projektu**.
8. V návrhu projektu musí být povinně **zvolen jeden hlavní a dva vedlejší obory CEP** (Centrální evidence projektů) a **FORD** (Fields of Research and Development - Oblasti výzkumu a vývoje).

2.3 Místo a způsob podávání návrhů projektů

1. **Návrh projektu** se vyplňuje prostřednictvím webového formuláře ve formátu Google Tabulek a **musí být** do veřejné soutěže **podán** v soutěžní lhůtě dle bodu 1.3

² **Rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení, patentová rešerše** - znalost současného stavu řešení, aktuálnost problematiky a částečně potřebnost řešení by měla být, mimo jiné, doložena také rešerší na stav techniky, resp. rešerší na výrobky a patentovou rešerší (dále rešerše). Rešerši může provést buď jakýkoliv patentový úřad (v ČR Úřad průmyslového vlastnictví), patentový zástupce anebo je možné využít veřejné databáze (např. EspaceNet) a další.

na předepsaných formulářích. **Jiná forma předložení návrhu projektu není přípustná.**

2. Uchazeč zašle přes aplikaci helpdesk na <https://www.tacr.cz/hesk/>, v kategorii COFUNDY **žádost o zaslání formuláře návrhu projektu (přihláška).**
3. Každou žádost o zaslání formuláře návrhu projektu TA ČR vyřídí a zájemcům poskytne webový formulář ve formátu Google Tabulek.
4. Následně uchazeči návrh projektu vyplní do poskytnutého online formuláře. Pokud se projektu účastní více českých uchazečů, všichni uchazeči spolupracují na vypracování jednoho návrhu projektu. Jeden z uchazečů bude vystupovat v roli hlavního uchazeče a ostatní v roli dalšího účastníka.
5. Nejpozději poslední den soutěžní lhůty dle bodu 1.3 uchazeč stáhne návrh projektu do formátu MS Excel (.xlsx/xls).
6. **Návrh projektu** (ve formátu .xlsx) **spolu s přílohami v PDF** musí být do veřejné soutěže **podán prostřednictvím datové zprávy z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele** v soutěžní lhůtě dle bodu 1.3. Jiná forma předložení elektronického návrhu projektu není přípustná. V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno **„3. VS programu ZÉTA - Gender Net Plus Call 2017 - národní výzva - akronym projektu“**.
Rozhoduje čas dodání návrhu projektu prostřednictvím datové schránky.
7. Během soutěžní lhůty může hlavní uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (vzít zpět). **Nejzazší termín pro otevření návrhu projektu pro úpravy prostřednictvím Kanceláře TA ČR po jeho odeslání je do 15:00 hodin předposledního dne soutěžní lhůty, tj. do 6. 12. 2018.**

2.4 Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti

Hlavní uchazeč je v souladu s § 18 odst. 9 ZPVV povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, a které se dotýkají jeho právního postavení, či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele.

Musí tak učinit do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Pokud tak neučiní, ve stanovené lhůtě, jeho návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže.

3. Specifické podmínky pro uchazeče

3.1 Smlouva se zahraničními partnery

Uchazeč musí mít se zahraničním/i partnerem/y uzavřenou smlouvu, ve které bude vymezen způsob spolupráce na řešení projektu a dále zde bude ošetřena problematika ochrany práv duševního vlastnictví. Tato smlouva musí být podepsána statutárním/i zástupcem/i, který/ří má/mají příslušná oprávnění či zástupcem/ci disponujícím/i příslušným oprávněním jednat za hlavního uchazeče na straně českého i zahraničního/ch partnera/ů. Smlouvu je možné nahradit tak, že zahraniční partner/ři bude/ou stranou Smlouvy o účasti na řešení projektu, aniž by zahraniční partner/ři byl/i v roli dalšího účastníka. V tomto případě musí být Smlouva o účasti na řešení projektu v anglickém jazyce.

3.2 Smlouva o účasti na řešení projektu

Hlavní příjemce je povinen mít uzavřenou písemnou Smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi dalšími účastníky, a to se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 Všeobecných podmínek v5. Smlouva o účasti na řešení projektu by měla odpovídat popisu spolupráce v návrhu projektu. Smlouva o účasti na řešení projektu musí být v českém, slovenském nebo anglickém jazyce. V případě, že je Smlouva o účasti na řešení projektu v jiném jazyce, musí být opatřena úředně ověřeným překladem do českého či anglického jazyka. **Smlouva o účasti na řešení projektu musí být předložena před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory poskytovateli.** Uchazeč, který je v projektu sám, nemusí mít uzavřenou Smlouvu o účasti na řešení projektu, ale musí mít uzavřenou Smlouvu se zahraničními partnery, ve které bude vymezen způsob spolupráce na řešení projektu (viz bod 3.1 Zadávací dokumentace).

3.3 Duplicita

Technologická agentura ČR podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah či jeho část v minulosti nebyly, ani v současné době nejsou řešeny v rámci jiného projektu.

Uchazeč se musí vymezit vůči projektům s podobnou podstatou (obor řešení, zvolené metody, řešitelský tým apod.) podaným do této veřejné soutěže, v nichž je hlavním uchazečem či dalším účastníkem. Pokud uchazeč tuto povinnost nesplní, ani jeden projekt TA ČR nepodpoří.

Pokud je návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru, který uchazeč předkládá v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí, uchazeč musí tuto skutečnost uvést v návrhu projektu. Jestliže uchazeč uspěje v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí, musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže.

Pokud poskytovatel zjistí duplicitu návrhu projektu nebo jeho části s jiným projektem, návrh projektu vyřadí z veřejné soutěže nebo rozhodne, že projekt nebude podpořen, případně nepodepíše Smlouvu o poskytnutí podpory/nevydá Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

Totéž platí, pokud uchazeč neuvede příslušné obdobné nebo související projekty nebo výzkumné záměry na české i mezinárodní úrovni.

4. Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Poskytovatel rozhodne o výši podpory u vybraného návrhu projektu na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášené veřejné soutěže programu ZÉTA - Gender Net Plus Call 2017.

4.1 Pravidla pro stanovení intenzity (míry) podpory

1. Maximální intenzita (míra) podpory na jeden projekt v této veřejné soutěži je **85 %** celkových uznaných nákladů. Platí to i v případě, že projekt realizuje pouze výzkumná organizace.

Maximální intenzita podpory je stanovena vždy za celý projekt, tedy za všechny uchazeče v návrhu projektu dohromady. Maximální intenzita podpory musí být zachována po celou dobu realizace projektu. Maximální intenzita podpory musí být zachována rovněž dle typu uchazeče.

Minimální výše finančních prostředků nutných na spolufinancování je **15 %**. Příjemci podpory musí prostředky nutné na spolufinancování hradit dle podmínek uvedených v bodu 1. 1 Zadávací dokumentace.

2. V souladu s Nařízením lze poskytovat bonifikaci za splnění podmínek účinné spolupráce podle čl. 25 odst. 6 písm. b) bod i).
3. Uchazeč musí zajistit, aby:
 - návrh projektu splňoval podmínky zamezující tomu, aby financování výzkumné organizace vedlo k nepovolené nepřímé státní podpoře z hlediska evropské legislativy (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce),

- nedošlo k dvojímu financování.

Je třeba věnovat značnou pozornost úpravě rozdělení práv a přístupu k výsledkům projektu v souladu s ustanovením 2.2.2 bod 28 Rámce.

4. Veřejnou podporu nelze kumulovat s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje.

4.2 Způsobilé náklady a způsob poskytnutí podpory

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 17 [Všeobecných podmínek v5](#).

Vykazování nepřímých nákladů se řídí článkem 17 odst. 7 [Všeobecných podmínek v5](#). V této veřejné soutěži je možné navíc využít metody vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby tzv. metodou “flat rate” do výše 30 % a to za předpokladu splnění specifických podmínek.³

V této veřejné soutěži nepatří mezi způsobilé náklady kategorie:

- investice;
- stipendia.

Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory poskytovatelem, včetně specifických podmínek, které jsou v ní/něm uvedeny (srov. článek 4) a včetně [Všeobecných podmínek v5](#).

V případě, že je hlavní příjemce veřejnou vysokou školou, veřejnou výzkumnou institucí, či jiným subjektem uvedeným v § 3 písm. h) bodech 10 až 14 Rozpočtových pravidel, je povinen mít v souladu s § 3 písm. h) body 13 a 14 tohoto zákona zřízen účet u České národní banky za účelem poskytnutí podpory.

Podpora bude poskytována jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu. Poskytovatel prostředky vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
- u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.

³Pokud uchazeč disponuje certifikátem HR Excellence in Research Award (HR Award), může požádat o navýšení flat rate do výše 30 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů. Při podání návrhu projektu bude povinností uchazeče doložit držitelství HR Awards, a to kopií potvrzující e-mailové zprávy z Evropské Komise 44 (EK), kde je uvedeno oznámení, že se uchazeč zařadí do seznamu vedeného EURAXESS: (<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/hrs4r>), nebo odkazem na uvedený seznam.

5. Hodnocení návrhu projektu

U návrhů projektů splňujících podmínky veřejné soutěže podle § 21 odst. 2 ZPVV pro přijetí do veřejné soutěže se provádí hodnocení návrhů projektů. Toto hodnocení nebude kvalitativní, jelikož návrhy projektů již prošly kvalitativním hodnocením v komunitárním programu Horizont 2020 Gender Net Plus.

Hodnocení návrhu projektu bude vycházet z hodnocení provedeného mezinárodními odbornými hodnotiteli v rámci mezinárodní výzvy Gender Net Plus Call 2017.

Podkladem pro hodnocení návrhu projektu jsou dílčí hodnotící zprávy (tzv. Review) a souhrnná hodnotící zpráva (Consensus report). U každého návrhu projektu bude ve zjednodušeném procesu hodnocení uznáno výše uvedené odborné hodnocení, které bude mít poskytovatel k dispozici.

Dále bude provedeno hodnocení ekonomického zdraví uchazeče dle MET-01 Metodiky hodnocení ekonomického zdraví uchazečů v1.

Pro účely této veřejné soutěže není ustanoveno Kolegium odborníků, návrhy projektů hodnotí Odborný poradní orgán (Rada programu). Činnost Rady programu se řídí řádem RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v5. Poskytovatel může rozhodnout o tom, že Rada programu projedná návrhy projektů per rollam.

Pro potřeby hodnocení návrhu projektu v této veřejné soutěži se role zpravodaje neuplatní, je však přiřazena z důvodu pozdějšího uplatnění v rámci realizace projektu. Tuto roli bude vykonávat sektorový/á specialista/ka.

Proces hodnocení návrhů projektů je upraven směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1.

Předsednictvo rozhoduje o podpoření či nepodpoření projektu na základě doporučení či nedoporučení daného projektu k podpoře. Všechny projekty, které budou doporučeny k podpoře, budou podpořeny. Předsednictvo TA ČR může upravit doporučení Odborného poradního orgánu, přičemž toto rozhodnutí písemně zdůvodní.

5.1 Nezávislost průběhu hodnocení

Žádný z uchazečů nesmí kontaktovat nebo ovlivňovat osoby účastnící se hodnocení návrhů projektů s úmyslem ovlivnit průběh hodnocení jakéhokoli návrhu projektu. Pokud by byl uchazeč k uvedené činnosti vybízen, popřípadě se o takové činnosti dozvěděl, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání je možné zasílat na e-mailovou adresu: protikorupci@tacr.cz.

5.2 Zveřejnění výsledků a další povinnosti uchazečů a příjemců

Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny do 31. prosince 2018 na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

Výsledky hodnocení budou zveřejněny v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1.

Následně poskytovatel bude informovat o výsledcích veřejné soutěže a bude zasílat Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1.

6. Podávání stížností

Proti Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže, případně Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3.

7. Povinnosti před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory

Příjemce je povinen doložit před podpisem Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory všechny skutečnosti stanovené v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto Rozhodnutí poskytovatel uvede vše, co po uchazeči požaduje a v jaké lhůtě. Tato lhůta nebude delší než 60 kalendářních dní.

Hlavní příjemce je povinen:

- doložit **čestné prohlášení** o tom, že projekt, výsledky a cíle nebyly řešeny v rámci jiného projektu v minulosti, v současné době nejsou řešeny v projektech financovaných jinými poskytovateli a příjemce nepřipustí svým jednáním duplicitní financování ani v budoucnu.

- přihlásit svůj projekt k prioritám **Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky** schválené usnesením vlády ze dne 11. července 2016 č. 634 (Národní RIS 3 strategie).
- doložit **finanční plán** u příjemců, jejichž společnost (podnik) je mladší než 18 měsíců (tj. od data zápisu do Obchodního rejstříku do data odeslání návrhu projektu prostřednictvím datové schránky).

Uchazeč prokáže, že má zajištěné finanční krytí předkládaného projektu a své činnosti. Finanční plán na celou dobu řešení projektu, v jednoduché formě (roky, zdroje, příjmy, výdaje), by měl obsahovat i záruky (bankovní, mateřské firmy, vlastníků, akcionářů atp.) v podobě písemného dobrozdání nebo čestných prohlášení, vzhledem k neexistující účetní historii

- doložit **další skutečnosti** v případě, že u návrhu projektu budou v průběhu jeho hodnocení zjištěny jakékoliv pochybnosti o tom, zda by poskytnutím finančních prostředků na jeho řešení byla porušena (viz bod 8.2 Zadávací dokumentace):
 - některá z pravidel veřejné podpory;
 - obecně závazné právní předpisy;
 - pravidla stanovená programem ZÉTA, zejména hrozící riziko duplicit (tzn. podstata návrhu projektu nebo její části byla známa či byla řešena v rámci jiného projektu, nebo jiné aktivity podporované z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace);
 - nedodržení stanovené intenzity (míry) podpory např. v důsledku nesprávného určení povahy uchazeče
- **další skutečnosti stanovené v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže.**

Pokud bude chybět některý z požadovaných dokumentů nebo uchazeč dostatečně nevyvrátí pochybnosti, nebude uzavřena Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, popř. bude uzavřena Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory s nižší intenzitou podpory (pokud je tato možnost stanovena v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže), nebo bude toto Rozhodnutí revidováno v neprospěch uchazeče.

8. Vymezení pojmů, právní rámec a práva vyhrazená poskytovatelem

Veškeré pojmy jsou uvedeny ve [Všeobecných podmínkách v5](#), které tvoří přílohu č. 6 směrnice SME-11 Příprava a vyhlášení veřejné soutěže v7, a v příslušných vnitřních předpisech, na které se tato Zadávací dokumentace odkazuje. Další specifické podmínky pro program ZÉTA jsou uvedeny ve specifických podmínkách Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

8.1 Právní rámec

- Veřejná soutěž je vyhlašována dle [ZPVV](#) a je v souladu s [Rámcem](#), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).
- Veřejná soutěž je realizována v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2016 – 2020, schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 17. února 2016 č. 135, Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a rezortními strategiemi.
- Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná jim příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.
- Veřejná soutěž je realizována na základě účasti TA ČR v mezinárodním konsorciu projektu Gender Net Plus, podporovaného z finančních prostředků programu Horizont 2020. Účast TA ČR v projektu Gender Net Plus je zaštitěna konsorciální smlouvou projektu.

Směrnice

Směrnice přehledně dokumentují závazné postupy poskytovatele dané dalšími předpisy a legislativou viz výše uvedený právní rámec.

[SME - 06](#) Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5

[SME - 08](#) Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3

[SME - 10](#) Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2

[SME - 11](#) Směrnice pro přípravu a vyhlášení veřejné soutěže v7

[SME - 13](#) Směrnice pro uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory v2

[SME - 17](#) Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2

[SME - 23](#) Zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení v5

[SME - 34](#) Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1

Statuty

[RAD-01](#) Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů v2

[RAD-02](#) Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v6

Metodiky

[MET-01](#) Metodika hodnocení ekonomického zdraví uchazečů v1

8.2 Práva vyhrazená poskytovatelem

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2 anebo omezit počet projektů určených k podpoře. Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených poskytovateli na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky na roky 2018 – 2019.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory, na řešení tohoto projektu, až poté, co budou tyto podmínky splněny.

V souladu s § 32 ZPVV poskytovatel zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVal.

Informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti řešené problematiky, způsob řešení, osobní údaje řešitelů a jména oponentů, poskytovatel nezveřejní. Nezveřejňují se informace o projektech, u kterých bylo rozhodnuto poskytovatelem, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků veřejné soutěže v souladu s touto Zadávací dokumentací.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

9. Přílohy Zadávací dokumentace

[Příloha č. 1](#) – Čestné prohlášení uchazeče / Sworn statement of the applicant