

T A

Program **Delta 2**

Č R

Zadávací dokumentace

Č. j.: TACR/1-33/2019

1. veřejná soutěž

**Program podpory aplikovaného výzkumu, experimentálního
vývoje a inovací DELTA 2**

2019

Obsah

Vyhlášení veřejné soutěže	1
Program DELTA 2	2
1. Základní informace	4
1.1. Kdo může být uchazečem projektu	4
1.2. Základní finanční údaje	6
1.3. Termíny a lhůty	6
1.4. Očekávané výstupy/výsledky	7
2. Podání návrhu projektu a prokázání způsobilosti uchazeče	9
2.1. Požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče	9
2.2. Základní náležitosti návrhu projektu	11
2.3. Způsob podávání návrhů projektů	12
2.4. Informování poskytovatele o změnách po podání návrhu projektu	13
3. Další podmínky pro uchazeče	14
3.1. Vymezení způsobu spolupráce na řešení projektu a ochrany výsledků projektu	14
3.2. Duplicita a vymezení se vůči projektům s obdobnou podstatou	15
4. Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí	16
4.1. Pravidla pro stanovení intenzity podpory	16
4.2. Způsobilé náklady a způsob poskytnutí podpory	18
5. Hodnocení návrhu projektu	19
5.1. Hodnocení oponenty	19
5.2. Hodnocení zpravodaji	19
5.3. Hodnocení Radou programu	20
5.4. Rozhodnutí předsednictvem TA ČR	20
5.5. Hodnotící kritéria	21
5.6. Nezávislost průběhu hodnocení	22
5.7. Zveřejnění výsledků veřejné soutěže	22
6. Podávání stížností	22
7. Povinnosti před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory	22
8. Vymezení pojmů, právní rámec a práva vyhrazená poskytovatelem	23
8.1. Právní rámec	23
8.2. Práva vyhrazená poskytovatelem	24
9. Přílohy Zadávací dokumentace	25

Vyhlášení veřejné soutěže

Technologická agentura České republiky (dále jen „poskytovatel“) vyhláší veřejnou soutěž (dále jen „veřejná soutěž“) o podporu v Programu podpory aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací DELTA 2.

Adresa poskytovatele:

Technologická agentura České republiky
Evropská 1692/37
160 00 Praha 6
Česká republika

ID datové schránky: afth9xp

Dotazy k 1. veřejné soutěži programu DELTA 2 mohou být podávány a budou vyřizovány prostřednictvím aplikace Helpdesk dostupné na internetové adrese <https://www.tacr.cz/hesk/>.

V průběhu hodnocí lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

Všechny role a pozice jsou v Zadávací dokumentaci pro lepší orientaci uváděny v generickém maskulinu.

Program DELTA 2

Program DELTA 2 byl schválen usnesením vlády č. 307 ze dne 16. 5. 2018. Poskytovatelem a realizátorem programu je Technologická agentura ČR (dále jen TA ČR). Úplné znění programu DELTA 2, Zadávací dokumentace a dalších dokumentů k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese <https://www.tacr.cz/> pod záložkou „Program DELTA 2“.

Program je zaměřen na podporu spolupráce, která spadá do kategorie aplikovaného výzkumu¹ (zahrnuje průmyslový výzkum, experimentální vývoj nebo jejich kombinaci) prostřednictvím společných projektů českých podniků a organizací pro výzkum a šíření znalostí (dále jen „výzkumné organizace“) podporovaných TA ČR a zahraničních partnerů s předpokládanou (nikoliv bezpodmínečně nutnou) podporou zahraničních technologických a inovačních agentur či jiných obdobných institucí (dále jsou uvedené partnerské organizace či instituce označovány souhrnně jako „zahraniční organizace“).

Cílem programu je zvýšit množství konkrétních výsledků aplikovaného výzkumu v oblastech, v nichž existuje shoda se zahraničním partnerem. Tyto výsledky budou úspěšně zavedeny do praxe a posílí tak konkurenceschopnost zúčastněných podniků a výzkumných organizací, a to podporou bilaterální, případně multilaterální spolupráce českých a zahraničních účastníků.

Cílů programu bude dosaženo **podporou společných projektů uskutečňovaných uchazeči z ČR a uchazeči ze zahraničí** v oblastech, které jsou pro dané země perspektivní. Podporovány budou projekty zaměřené na konkrétní výstupy v aplikovaném výzkumu k získání nových poznatků a dovedností pro vývoj nových nebo podstatně zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb, a k novému výrobku, postupu či službě. Vybrané projekty zároveň musí reagovat na aktuální či budoucí potřeby dané země.

Program zlepší přístup týmů z ČR k mezinárodním znalostem, know-how a zahraničním výzkumným kapacitám a usnadní pronikání na zahraniční trhy. Synergickým efektem programu je také přenos „dobré praxe“ a osvědčených postupů ze zahraničí do ČR.

V následujících bodech jsou uvedeny obecné klíčové informace a podmínky pro účast v 1. veřejné soutěži programu DELTA 2:

1. **Podmínkou** je účast zahraničního partnera² na projektu.
2. Ve veřejné soutěži je umožněna pouze **bilaterální spolupráce**, kdy je projekt podpořen

¹ Aplikovaný výzkum je definován dle kapitoly 2 *Pojmy a definice pro identifikaci výzkumu a vývoje* [Frascati manuálu](#).

² **Zahraniční partner/ři** se podílí na řešení projektu bez nároku na podporu z programu DELTA 2, jeho/jejich účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a potvrzena v Common proposal. Příjemce s ním/nimi také uzavřel příslušné smlouvy. Návrh projektu zahraničního partnera zároveň musí být schválen jednou ze zahraničních organizací.

současně poskytovatelem a současně jednou ze zahraničních organizací ze seznamu uvedeného v kapitole 1.1 Zadávací dokumentace.

3. **Úplný seznam lokalit a zahraničních organizací**, jejich podmínky stanovené pro návrhy projektů zahraničních partnerů a kontaktní údaje jsou uvedeny v [příloze č. 1 Zadávací dokumentace](#). Výčet zahraničních organizací naleznete v kapitole 1.1 Zadávací dokumentace.
4. Zahraniční partner musí **předložit komplementární návrh projektu**³ jedné z uvedených zahraničních organizací.
5. Návrh projektu smí být přijat do 1. veřejné soutěže programu DELTA 2 pouze za předpokladu, že **bude přijat do veřejné soutěže** vyhlášené zahraniční organizací (dále jen výzva),⁴ či do obdobného mechanismu výběru projektů.
6. Hlavní uchazeč⁵ a další účastníci, jejichž návrh projektu bude navržen k podpoře (dále příjemci) na české straně, budou podporováni poskytovatelem (Technologickou agenturou ČR) za předpokladu, že návrhy projektů zahraničních partnerů budou schváleny zahraničními organizacemi, které jsou uvedeny v kapitole 1.1 Zadávací dokumentace.
7. Zahraniční partneři mohou, ale **bezpodmínečně nemusí být podporováni** jednou ze zahraničních organizací. Podmínky účasti zahraničního partnera ve vztahu k poskytnutí či neposkytnutí podpory zahraniční organizací jsou uvedeny v [příloze č. 1. Zadávací dokumentace](#).
8. Samotná spolupráce TA ČR se zahraničními organizacemi uvedenými níže **nedává zahraniční organizaci povinnost** zahraničnímu partnerovi poskytnout podporu.

³ **Komplementárním návrhem projektu** se rozumí návrh projektu podaný zahraničním partnerem příslušné zahraniční organizaci. Měl by doplňovat návrh projektu, který poskytovateli předkládá hlavní uchazeč.

⁴ Nevztahuje se na výjimky uvedené v [příloze č. 1 Zadávací dokumentace](#).

⁵ **Hlavním uchazečem** je uchazeč, který je s poskytovatelem v právním vztahu při podávání návrhu projektu a odpovídá za jeho správnost a za správnost prokazování své způsobilosti.

1. Základní informace

1.1. Kdo může být uchazečem projektu

Veřejné soutěže se mohou zúčastnit uchazeči uvedení v § 18 odst. 11 zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (dále ZPVV). Podmínkou je, že se projektu účastní alespoň jeden uchazeč, který má v souladu s článkem 1 odst. 5 Nařízení v České republice provozovnu či pobočku.

Uchazeči⁶ v této veřejné soutěži mohou být:

- **Výzkumné organizace** (dle čl. 2 odst. 83 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014; dále jen „Nařízení“), které řeší projekt ve spolupráci s dalšími účastníky (dle § 2 odst. 2 písm. h) zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů; dále ZPVV).
- **Podniky** – právnické osoby či podnikající fyzické osoby (podnikatelská činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání) vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení, které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat.

Hlavním uchazečem v této veřejné soutěži může být pouze podnik bez omezení jeho velikosti.

V souladu s definicemi nejsou dalšími účastníky veřejné soutěže zahraniční partneři.

Uchazeči na české straně nesmí být ve vztahu k zahraničním partnerům, kteří se budou podílet na realizaci projektu, partnerskými nebo propojenými podniky ve smyslu čl. 3 přílohy č. 1 Nařízení.

⁶ **Uchazečem** se rozumí organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory, přičemž pokud se stanoví práva a povinnosti uchazeči, stanoví se tak společně **hlavnímu uchazeči a dalším účastníkům.**

Na každém projektu se musí podílet alespoň jeden zahraniční partner z následujících lokalit, podporovaný příslušnou zahraniční organizací:

Lokalita	Název zahraniční organizace	Zkratka
Alberta	German-Canadian Centre for Innovation and Research	GCCIR
Brazilská federativní republika	National Service for Industrial Training ⁷	SENAI
Če-tiang	Zhejiang Science and Technology Department	ZSTD
Japonsko	New Energy and Industrial Technology Development Organisation	NEDO
Korejská republika	Korea Institute for Advancement of Technology	KIAT
Québec	Consortium for Research and Innovation in Aerospace in Québec	CRIAQ
Stát Izrael	The Israel-Europe R&D Directorate	ISERD
Tchaj-wan	The Ministry of Economy Affairs ⁸	MoEA
Tchaj-wan	The Ministry of Science and Technology	MoST
Ťiang-su	Jiangsu Science and Technology Department	JSTD
Vietnamská socialistická republika	State Agency for Technology Innovation	SATI

⁷ Zahraniční organizace SENAI poskytuje finanční podporu zahraničnímu partnerovi ve výši dvou třetin způsobilých nákladů projektu ve spolupráci se zahraniční organizací EMBRAPII.

⁸ Výzva na tchaj-wanské straně bude pro MoEA realizována zahraniční agenturou Industrial Technology Research Institute (ITRI).

1.2. Základní finanční údaje

Pro projekty podpořené v 1. veřejné soutěži programu DELTA 2 se předpokládá rozdělit	450 mil. Kč
Maximální částka podpory na jeden projekt	Není stanovena⁹
Maximální intenzita podpory na projekt	74 %

V této veřejné soutěži je stanovena samostatná alokace pro Ústecký, Karlovarský a Moravskoslezský kraj (RE:START), a to ve výši 45 mil. Kč po celou délku řešení projektů společně pro tyto kraje. Alokace bude využita pro projekty, kde hlavním uchazečem bude podnik se sídlem v jednom z tří vybraných krajů. Podmínka pro tuto samostatnou alokaci je, že projekty musí být doporučeny k podpoře a projekt na straně zahraniční organizace musí být rovněž podpořen. Tato alokace bude využita v případě, že tyto projekty nebudou financovány z důvodu nedostatku disponibilních prostředků. Nebude-li alokace využita, využije se pro ostatní nepodpořené projekty doporučené k podpoře.

1.3. Termíny a lhůty

V následující tabulce jsou uvedeny termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a prokázáním způsobilosti uchazeče:

Vyhlášení veřejné soutěže	25. 6. 2019
Začátek soutěžní lhůty – od tohoto termínu lze vyplňovat a podávat návrhy projektů v informačním systému ISTA (dále jen „ISTA“)	26. 6. 2019 v 9:00:00 hod.
Konec soutěžní lhůty – do této lhůty musí být návrh projektu podán prostřednictvím ISTA *	22. 8. 2019 v 16:30:00 hod.
Lhůta, do kdy musí být odesláno Potvrzení podání elektronického návrhu projektu z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele *	22. 8. 2019 v 23:59:59 hod.

⁹ Do limitu stanoveného čl. 4 odst. 1 písm. i) Nařízení.

Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu) prostřednictvím datové schránky *	22. 8. 2019 v 23:59:59 hod.
Lhůta pro hodnocení návrhů projektů	23. 8. 2019 – 31. 12. 2019
Vyhlášení výsledků veřejné soutěže	do 31. 12. 2019

* Jakékoliv zpoždění, byť v řádech sekund, bude považováno za pozdní doručení.

Termíny a lhůty spojené s řešením projektu:

Začátek řešení projektů	1. 1. – 30. 6. 2020
Nejzazší termín ukončení řešení projektu	31. 5. 2023
Délka řešení projektu	12–36 měsíců

1.4. Očekávané výstupy/výsledky

V tomto programu mohou být podporovány pouze projekty, u nichž se odůvodněně předpokládá dosažení alespoň jednoho z výstupů/výsledků podporovaných programem DELTA 2.

Výstupy/výsledky projektů musí přispět ke splnění cíle programu DELTA 2.

Hlavní výstupy/výsledky podporované programem DELTA 2:

F_{prum}	průmyslový vzor
F_{uzit}	užitný vzor
G_{prot}	prototyp
G_{funk}	funkční vzorek
N_{lec}	léčebný postup
N_{map}	specializovaná mapa s odborným obsahem

N_{pam}	památkový postup
N_{metS}	metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá
N_{metC}	metodika certifikovaná oprávněným orgánem
N_{matA}	metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem
P	patent
R	software
S	specializovaná veřejná databáze
Z_{odru}	odrůda
Z_{tech}	ověřená technologie
Z_{plem}	plemeno
Z_{polop}	poloprovoz
O	ostatní výsledky

Uvedené výstupy/výsledky mohou představovat jediný dosažený druh výsledku v rámci řešení projektu v této veřejné soutěži, a to včetně ostatních výsledků „O”.

Po ukončení řešení projektu poskytovatel v rámci závěrečného hodnocení provede:

- kontrolu věcného dosažení výstupů/výsledků;
- zhodnocení implementace dosažených výstupů/výsledků;
- zhodnocení dosažení stanovených cílů projektu.

Uvedené výstupy/výsledky musí splňovat podmínky stanovené [Metodikou hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací](#).

2. Podání návrhu projektu a prokázání způsobilosti uchazeče

Hlavní uchazeč na české straně podává návrh projektu poskytovateli (Technologická agentura ČR) v českém jazyce v elektronické podobě do ISTA dle podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací.

Zahranichní partner podává přihlášku (komplementární návrh projektu) zahraniční organizaci. Podmínky zahraničních organizací jsou specifikovány [v příloze č. 1 Zadávací dokumentace](#).

Hlavní uchazeč na české straně i zahraniční partner podávají zároveň s návrhem projektu společný návrh projektu, tzv. **Common proposal**.¹⁰

Návrh projektu na české straně bude přijat do veřejné soutěže, pokud je podán elektronicky prostřednictvím informačního systému ISTA, všichni uchazeči prokáží způsobilost a splní všechny podmínky určené touto Zadávací dokumentací.

Podávání a přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže a prokázání způsobilosti uchazečů je upraveno v souladu s obecnými zákonnými pravidly ve SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže.

2.1. Požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče

1. Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 ZPVV a Nařízením.
2. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně, a to **čestným prohlášením uchazeče**¹¹ na předepsaném formuláři Čestné prohlášení za uchazeče/Sworn statement of the applicant.

Prokázání způsobilosti se netýká zahraničního partnera.

3. Odborné předpoklady k řešení projektu podle § 18 odst. 2, písm. a) ZPVV se prokazují u členů řešitelského týmu v rámci návrhu projektu v bodu 4. *ŘEŠITELSKÝ TÝM/Klíčové osoby/Odborný životopis*.
4. Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje **zvláštní povolení** v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) ZPVV, musí být součástí kvalifikačních dokumentů rovněž jeho kopie (např. doklad o oprávnění k podnikání nebo oprávnění dle zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání).

¹⁰ Jedná o společný návrh projektu, který je blíže specifikován v kapitole 2.2 Zadávací dokumentace.

¹¹ Zaslání čestného prohlášení prostřednictvím datové schránky má povahu úkonu učiněného písemně a podepsaného ve smyslu § 18 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

5. Každý uchazeč doručí řádné prokázání způsobilosti v elektronické podobě **kdykoliv v průběhu soutěžní lhůty** dle kapitoly 1.3 Zadávací dokumentace. V náležitosti zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**1. veřejná soutěž – program DELTA 2 – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE**“.

Rozhodující je datum odeslání z datové schránky uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti.

6. **V případě, že jedním z uchazečů je subjekt** dle § 18 odst. 11 ZPVV¹² (nejedná se o zahraničního partnera), zašle doklady prokazující způsobilost uchazeče k řešení projektu v listinné podobě. Čestné prohlášení musí být podepsané statutárním zástupcem uchazeče. U oprávnění k činnosti ve smyslu § 18 odst. 2 písm. b) ZPVV stačí prostá kopie tohoto oprávnění.
7. **Způsobilým uchazečem není** takový subjekt, kterému je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o **střetu zájmů**.
8. **Způsobilým uchazečem není** podnik, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržena od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven **inkasní příkaz**, který je nesplacený, a **podnik v obtížích** podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 Nařízení.
9. **Způsobilým uchazečem není** takový subjekt, který nedodržuje povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména **povinnost zveřejnit účetní závěrku** v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. **Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za období, za které vyplňuje uchazeč finanční údaje v elektronickém návrhu projektu (tzn. za roky 2015, 2016 a 2017)**. U subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, se zkontroluje její plnění za období, za které mají tuto povinnost stanovenou. Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu (viz Všeobecné podmínky).
10. Uchazeč je povinen **uvést v rámci návrhu projektu**:
- **vlastnickou strukturu**, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče v členění dle bodu 2. *UCHAZEČI PROJEKTU / Vlastnická struktura / Vlastníci / Akcionáři*;
 - **údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách** a jejich výši ve struktuře dle bodu 2. *UCHAZEČI PROJEKTU / Vlastnická struktura / Majetkové účasti*.

¹² Jedná se o uchazeče se sídlem v členském státě Evropské unie nebo jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo Švýcarské konfederaci.

Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé nebo neúplné, návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže, nebo bude vyřazen z veřejné soutěže¹³. Platí to i v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.

2.2. Základní náležitosti návrhu projektu

1. Návrh projektu se předkládá v **českém jazyce** a musí být úplný ve smyslu této Zadávací dokumentace.
2. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu a dokumenty předané poskytovateli spolu s návrhem projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem ke dni podání návrhu projektu.
3. Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
4. Pokud se na řešení projektu hodlá podílet více uchazečů, v návrhu projektu musí být popsána spolupráce hlavního uchazeče a dalších účastníků. **Důležitý je zejména popis řízení projektu a rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu.**

5. Povinné přílohy návrhu projektu:

- **Common proposal (společný návrh projektu)** - formulář, který podává hlavní uchazeč poskytovateli a zahraniční partner příslušné zahraniční organizaci. Jedná se o potvrzení závazku zahraničního partnera účastnit se řešení projektu a shrnutí základních informací o části projektu řešené zahraničním partnerem, včetně předpokládaného financování zahraniční části projektu (ať formou podpory od zahraniční organizace či jiným způsobem).

Uchazeči vyplní Common proposal dle podmínek příslušné zahraniční organizace. Formuláře Common proposal jsou uvedeny mezi dokumenty spojenými s vyhlášením 1. veřejné soutěže programu DELTA 2.

Common proposal musí být vyplněný v anglickém jazyce a podepsaný všemi statutárními zástupci na straně českého i zahraničního partnera.

Výjimku tvoří návrhy projektů podávané ve spolupráci se zahraničními účastníky z kanadské provincie Québec, na kterých nemusí být povinně připojeny podpisy statutárních zástupců kanadských účastníků.

- **K plánovanému výsledku druhu N_{metS}** – metodika schválená příslušným

¹³ Pokud z povahy právní formy konkrétního uchazeče vyplývá, že uchazeč tyto údaje nemůže poskytnout, jelikož nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje.

orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá, je povinnou přílohou [Formulář potvrzení zájmu příslušného orgánu státní správy](#).

- **K plánovanému výsledku druhu P** – patent musí příjemce doložit **patentovou rešerší**.¹⁴

Upozornění: Bez doložení povinných příloh nepřijme poskytovatel návrh projektu do veřejné soutěže.

6. Uchazeči si musí vybrat **jeden hlavní a nejvýše dva vedlejší cíle** Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (**NPOV**), přičemž **volba vedlejšího cíle NPOV není povinná**. Uchazeč vybere právě ty cíle, k jejichž naplnění **nejvíce přispěje úspěšné vyřešení projektu, tj. dosažení cíle a výsledků projektu**.

Uchazeči musí zvolit **hlavní a vedlejší cíl/cíle** z prioritních oblastí:

1. Konkurenceschopná ekonomika založená na znalostech nebo
2. Udržitelnost energetiky a materiálových zdrojů nebo
3. Prostředí pro kvalitní život nebo
4. Bezpečná společnost.

Podrobnější popis cílů se nachází v dokumentu „[Struktura cílů NPOV](#)“, který je dostupný mezi dokumenty spojenými s vyhlášením 1. veřejné soutěže programu DELTA 2.

7. V návrhu projektu musí být povinně **zvolen jeden hlavní obor, jeden vedlejší obor a jeden další vedlejší obor CEP** (Centrální evidence projektů) a **FORD** (Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje). Obory CEP a FORD by měly být v souladu.

2.3. Způsob podávání návrhů projektů

1. **Návrh projektu musí být** do veřejné soutěže **podán v elektronické podobě prostřednictvím ISTA** v soutěžní lhůtě dle kapitoly 1.3 Zadávací dokumentace. **Rozhoduje čas podání návrhu projektu do ISTA.**

Jiná forma předložení elektronického návrhu projektu není přípustná.

¹⁴ **Rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení, patentová rešerše** – znalost současného stavu řešení, aktuálnost problematiky a částečně potřebnost řešení by měla být, mimo jiné, doložena také rešerší na stav techniky, resp. rešerší na výrobky a patentovou rešerší (dále rešerše). Rešerši může provést například patentový úřad (v ČR [Úřad průmyslového vlastnictví](#)), patentový zástupce a/nebo je možné využít veřejné databáze (např. [EspaceNet](#)) a další.

2. Po elektronickém odeslání návrhu projektu prostřednictvím ISTA **vlastník¹⁵ návrhu projektu** vygeneruje dokument „**Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA**“¹⁶. Tento dokument obsahuje jednoznačné identifikátory, které jsou shodné s elektronicky odeslaným návrhem projektu.

Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA musí být **odesláno** do konce soutěžní lhůty dle kapitoly 1.3 Zadávací dokumentace z **datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele**.

V náležitostech zprávy v datovém poli „**Věc**“ musí být uvedeno „**1. veřejná soutěž – program DELTA 2 – NÁVRH PROJEKTU**“.

Rozhodující je datum odeslání z datové schránky hlavního uchazeče.

3. Během soutěžní lhůty může hlavní uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (vzít zpět). **Nejzazší termín pro otevření návrhu projektu pro úpravy prostřednictvím Kanceláře TA ČR po jeho odeslání je do 15:00 hodin předposledního dne soutěžní lhůty, tj. do 21. 8. 2019.**

Vlastník návrhu projektu požádá o otevření návrhu projektu prostřednictvím Helpdesk na adrese <https://www.tacr.cz/hesk> v kategorii Program DELTA – veřejná soutěž.

2.4. Informování poskytovatele o změnách po podání návrhu projektu

Hlavní uchazeč je v souladu s § 18 odst. 10 ZPVV **povinen písemně informovat poskytovatele o změnách**, které nastanou v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory a které se dotýkají jeho právního postavení, či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele.

Musí tak učinit do **7 kalendářních dnů** ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Pokud tak neučiní ve stanovené lhůtě, jeho návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže.

¹⁵ **Vlastník návrhu projektu** je osoba, která založila návrh projektu v ISTA, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím ISTA a následně vygenerovat „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“. Vlastník návrhu projektu může přiřadit oprávnění k úpravám návrhu projektu dalším osobám a dále za předpokladu, že je návrh projektu podpořen, generuje z ISTA Smlouvu o poskytnutí podpory.

¹⁶ Zaslání **Potvrzení podání elektronického návrhu projektu** má účinky podání písemného a podepsaného návrhu projektu ve smyslu § 18 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Změna návrhu projektu před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory je možná pouze v případě, že se jedná o změnu administrativní povahy, nebo o změnu nezaviněnou příjemcem, která je zvláštního zřetele hodná.

3. Další podmínky pro uchazeče

3.1. Vymezení způsobu spolupráce na řešení projektu a ochrany výsledků projektu

Před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory je potřeba, za podmínek uvedených níže, poskytovateli **doložit** následující dokumenty:

1. Smlouvu o účasti na řešení projektu

- Smlouva o účasti na řešení projektu upravuje spolupráci mezi příjemci v souladu s návrhem projektu.
- Hlavní uchazeč musí tuto smlouvu uzavřít se všemi dalšími účastníky, pokud se na projektu další účastníci podílí, a to se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 [Všeobecných podmínek](#).¹⁷
- Smlouva o účasti na řešení projektu musí být v českém, nebo anglickém jazyce. V případě, že je Smlouva o účasti na řešení projektu v jiném jazyce, musí být opatřena úředně ověřeným překladem do českého či anglického jazyka.

2. Smlouvu se zahraničními partnery

- Smlouva se zahraničními partnery by měla obsahovat **vymezení způsobu spolupráce** na řešení projektu a ošetření problematiky **ochrany práv duševního vlastnictví**.
- Hlavní uchazeč musí tuto smlouvu uzavřít se všemi zahraničními partnery.
- Tato smlouva musí být podepsána statutárními zástupci hlavního uchazeče na české straně a statutárními zástupci všech zahraničních partnerů.
- Smlouva se zahraničním partnerem musí být v anglickém jazyce.
- Smlouvu je možné nahradit tak, že zahraniční partner/ři bude/ou stranou Smlouvy o účasti na řešení projektu, aniž by zahraniční partner/ři byl/i v roli dalšího účastníka. V tomto případě musí být Smlouva o účasti na řešení projektu

¹⁷ Při tvorbě Smlouvy o účasti na řešení projektu může uchazeč vycházet z [dokumentu pro tvorbu Smlouvy o účasti na řešení projektu](#).

v anglickém jazyce.

3. **Formulář Pre-existent knowledge (Znalosti před zahájením projektu)**

- V případě, že uchazeč v návrhu projektu deklaruje, že před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory poskytovateli dodá dokument **Pre-existent knowledge**, **musí tak učinit před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory**.
- Cílem formuláře je zajistit ochranu duševního vlastnictví vneseného do projektu.
- Ve formuláři uchazeči **definují vstupy, kterými do projektu přispěli**, např. majetek, znalosti, know-how, což pomůže předcházet možným budoucím sporům.

3.2. Duplicita a vymezení se vůči projektům s obdobnou podstatou

Technologická agentura ČR podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah či jeho část v minulosti nebyly, ani v současné době nejsou řešeny v rámci jiného projektu.

Uchazeč je povinen se vymežit vůči projektům podaným do této veřejné soutěže, v nichž je hlavním uchazečem či dalším účastníkem, mají-li obdobnou podstatu (obor řešení, zvolené metody, řešitelský tým apod.). Pokud uchazeč tuto povinnost nesplní, TA ČR ani jeden projekt nepodpoří.

Pokud je návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru, který uchazeč předkládá v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí, uchazeč musí tuto skutečnost uvést v návrhu projektu.

Pokud uchazeč neuvede příslušné obdobné nebo související projekty nebo výzkumné záměry na české i mezinárodní úrovni, zejména ve kterých je nebo byl uchazeč sám řešitelem, bude tento nedostatek v rámci hodnocení považován za důvod k nedoporučení návrhu projektu k podpoře.

Pokud poskytovatel zjistí duplicitu návrhu projektu nebo jeho části s jiným projektem, návrh projektu vyřadí z veřejné soutěže nebo rozhodne, že projekt nebude podpořen, protože nesplnil bodované kritérium č. 3, případně nepodepíše Smlouvu o poskytnutí podpory/nevydá Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže jestliže:

- uzavře smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí, nebo
- zahájí realizaci duplicitního projektu (obsahu či jeho části) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí na základě jiného právního titulu.

4. Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Poskytovatel rozhodne o výši podpory u vybraného návrhu projektu na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášené veřejné soutěže programu DELTA 2.

Poskytovatel poskytuje podporu české straně. Zahraniční organizace poskytuje podporu zahraničním/u partnerovi/ům (dle podmínek stanovených v [příloze č. 1 Zadávací dokumentace](#)).

V návrhu projektu musí být uveden finanční plán hlavního uchazeče, dalšího/ch účastníka/ů i zahraničního/ch partnera/ů, finanční částky se uvádí v CZK.

Předpokládané financování zahraniční části projektu (ať formou podpory od zahraniční organizace či jiným způsobem) musí být písemně doloženo na formuláři **Common proposal** již ve fázi podávání návrhu projektu do veřejné soutěže.

V Common proposal se finanční částky uvádí v CZK na české straně a USD za zahraniční straně. Veškeré finanční částky musí být uvedené v USD v kurzu podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže:

- Kurz USD podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže, tedy k 25. 6. 2019 je 22,438 CZK/ 1 USD.

4.1. Pravidla pro stanovení intenzity podpory

1. Maximální intenzita podpory na jeden projekt za celou dobu řešení v této veřejné soutěži je **74 %** celkových uznaných nákladů. Povinnou finanční spoluúcast v minimální výši **26 %** musí příjemci hradit z **ostatních zdrojů**¹⁸.

Maximální intenzita podpory je stanovena vždy za celý projekt, tedy za všechny uchazeče společně a celou dobu řešení projektu.

Intenzita podpory projektu je určena jako poměr podpory projektu vůči celkovým uznatelným nákladům projektu.

2. Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

U výzkumné organizace se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou výzkumné organizace obdržet podporu s intenzitou 100 % uznatelných nákladů. Pokud se projekt

¹⁸ V návrhu projektu se **nebudou** rozlišovat ostatní veřejné a neveřejné zdroje.

váže k činnostem hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do soutěže jako podnik.

Příjemci	Aplikovaný výzkum (AV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Max. intenzita podpory	Max. intenzita podpory při doložení účinné spolupráce	Max. intenzita podpory	Max. intenzita podpory při doložení účinné spolupráce
Malé podniky	70 %	80 %	45 %	60 %
Střední podniky	60 %	75 %	35 %	50 %
Velké podniky	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumné organizace	100 %	100 %	100 %	100 %

Intenzita podpory uchazeče je určena jako poměr podpory jednotlivého uchazeče vůči uznatelným nákladům daného uchazeče.

- Na podporu, kterou obdrží zahraniční partneři od zahraniční organizace, ani na výši zdrojů vložených účastníky z těchto zemí do projektu, není při výpočtu míry podpory pro uchazeče brán zřetel.
- Pokud podnik v projektu splní podmínky účinné spolupráce dle Nařízení, bude maximální intenzita podpory danému podniku navýšena automaticky až o 15 %.
- Uchazeč musí zajistit, aby:
 - nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
 - úprava rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byly v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 28 Rámce;
 - nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.
- Uchazeči mohou využít zvýhodněných úvěrů a záruk prostřednictvím Českomoravské záruční a rozvojové banky a. s. (dále jen „ČMZRB”), která poskytuje podporu především malým a středním podnikům. Uchazeči budou mít možnost svůj zájem o toto financování označit v návrhu projektu (v ISTA). Případné financování zajišťuje ČMZRB.

4.2. Způsobilé náklady a způsob poskytnutí podpory

V této veřejné soutěži **patří** mezi způsobilé náklady:

- osobní náklady¹⁹;
- náklady na subdodávky;
- ostatní přímé náklady;
- nepřímé náklady²⁰.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v **článku 17 Všeobecných podmínek**.

Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory poskytovatelem, včetně **Specifických podmínek**, které jsou v ní/něm uvedeny (srov. článek 4) a včetně Všeobecných podmínek.

V této veřejné soutěži **nepatří** mezi způsobilé náklady **investice**.

Finanční náklady zahraničních partnerů nejsou součástí způsobilých nákladů projektu z pohledu práva veřejné podpory.

Náklady na řešení projektu jsou uznatelné od data zahájení řešení projektu.

Podpora bude poskytována jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu. Poskytovatel prostředky vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy/Rozhodnutí a
- u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.

V případě, že je hlavní příjemce veřejnou vysokou školou, veřejnou výzkumnou institucí, či jiným subjektem uvedeným v § 3 písm. h) bodech 10 až 14 Rozpočtových pravidel, je povinen mít v souladu s § 3 písm. h) body 13 a 14 tohoto zákona zřízen účet u České národní banky za účelem poskytnutí podpory.

¹⁹ V případě, že bude využita kategorie nákladů **stipendia**, poskytovatel upozorňuje uchazeče, že je třeba zajistit **úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou** ve smyslu § 60 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

²⁰ **Nepřímé náklady** lze vykazovat metodami „full cost“ nebo „flat rate“ do výše 25 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

5. Hodnocení návrhu projektu

U návrhů projektů splňujících podmínky veřejné soutěže dle § 21 odst. 2 ZPVV se provádí hodnocení návrhů projektů. Tato hodnocení, včetně přiřazování jednotlivých odborníků z řad oponentů, a zpravodajů, se provádí dle SME-23 Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení.

Proces hodnocení návrhů projektů upravuje SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže. Činnost Rady programu upravuje RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu.

Specifika hodnocení pro 1. veřejnou soutěž programu DELTA 2 jsou uvedena níže.

Hodnoticí proces se skládá z těchto stupňů hodnocení:

- hodnocení oponenty;
- hodnocení zpravodaji;
- hodnocení Radou programu;
- hodnocení předsednictvem TA ČR.

5.1. Hodnocení oponenty

Ke každému návrhu projektu budou zpracovány **tři oponentské posudky**. Oponenti budou u návrhu projektu:

- hodnotit věcnou část dle hodnoticích kritérií uvedených v kapitole 5.5 Zadávací dokumentace. Každé kritérium bude ohodnoceno na bodové škále;
- vypracovávat závěrečné hodnocení návrhu projektu s konečným stanoviskem doporučení, či nedoporučení k podpoře.

5.2. Hodnocení zpravodaji

Zpravodaj vypracuje Souhrnnou hodnoticí zprávu, ve které se vyjádří k hodnocení oponentů, shrne klady a zápory návrhu projektu a uvede své vlastní doporučení, zda návrh projektu podpořit, či nikoliv.

Doporučení zpravodaje Radě programu se může v odůvodněných případech odchýlit od hodnocení oponentů. Zpravodaj může návrh projektu i přes kladná hodnocení oponentů nedoporučit k podpoře, nebo naopak.

5.3. Hodnocení Radou programu

Návrhy projektů bude dále hodnotit Rada programu, která je odborným poradním orgánem dle ZPVV. Při svém hodnocení bude vycházet z hodnocení zpracovaných oponenty a zpravodaji.

U projednávaných návrhů projektů vychází Rada programu ze součtu bodů po hodnocení oponenty.

Rada programu ve svém stanovisku může:

- upravit počet bodů přidělených návrhu projektu o nanejvýš $\pm 10\%$ z bodů, které návrh projektu získal jako součet bodů od oponentů. Bodový limit se zaokrouhluje na celá čísla. Počet bodů po případné bodové úpravě Radou programu nesmí přesáhnout maximální počet bodů, který může návrh projektu získat od oponentů (tj. 279);
- navrhnout snížení nákladů u celého návrhu projektu popř. u některého uchazeče;
- navrhnout úpravu poměru AV/EV u jednotlivých uchazečů.

Rada programu se může v odůvodněných případech ve svém stanovisku odchýlit od hodnocení oponentů i zpravodaje.

Každou změnu v hodnocení musí Rada programu odůvodnit v protokolu hodnocení návrhu projektu.

Výstupem jednání Rady programu bude jeden pořadník sestavený ze všech hodnocených návrhů projektů. Pořadí doporučených i nedoporučených projektů bude sestaveno na základě konečného počtu přidělených bodů.

5.4. Rozhodnutí předsednictvem TA ČR

Předsednictvo TA ČR může:

- upravit bodové hodnocení návrhu projektu;
- navrhnout snížení nákladů u celého návrhu projektu popř. u některého uchazeče;
- upravit poměr AV/EV u jednotlivých uchazečů;
- upravit doporučení Rady programu.

V protokolu hodnocení návrhu projektu předsednictvo TA ČR takové úpravy zdůvodní.

Předsednictvo TA ČR rozhodne, které projekty budou podpořené a které nikoliv **dle podkladů a doporučení Rady programu a rozhodnutí zahraničních organizací o schválení návrhů projektů** při zachování podmínek stanových právními předpisy.

Výstupem jednání předsednictva TA ČR je pořadník.

5.5. Hodnoticí kritéria

Pro hodnocení návrhů projektů je stanoveno **10 bodovaných kritérií**, která jsou hodnocená oponenty.²¹

5.5.1. Bodovaná kritéria

Každé kritérium oponenti bodově ohodnotí na čtyřstupňové škále následovně:

Bodové škály pro hodnocení 1. – 10. bodovaného kritéria:

12/9/6/3	splněno bez výhrad
8/6/4/2	splněno s drobnými nedostatky
4/3/2/1	splněno s vážnými nedostatky
0	nesplněno

Pokud oponent ohodnotí návrh projektu v některém z níže uvedených kritérií **0 body**, nebude moci návrh projektu doporučit k podpoře.

Oponent dále nemůže doporučit k podpoře návrh projektu, kterému v součtu za všechna bodovaná kritéria přidělí méně než **50 bodů**.

Bodovaná kritéria se škálami:

1. Naplnění cílů a věcného zaměření programu a souladu s národními prioritami - 0; 4; 8; 12 bodů.
2. Projekt VaVaI a vhodnost použitých metod - 0; 3; 6; 9 bodů.
3. Znalost současného stavu poznání - 0; 3; 6; 9 bodů.
4. Relevance výsledků projektu - 0; 2; 4; 6 bodů.
5. Uplatnitelnost, přínos projektu a schopnost uchazeče uvést výsledky do praxe - 0; 4; 8; 12 bodů.
6. Ekonomická a časová efektivnost návrhu projektu - 0; 3; 6; 9 bodů.
7. Organizační a technické zajištění projektu, analýza rizik - 0; 4; 8; 12 bodů.
8. Řešitelský tým - 0; 3; 6; 9 bodů.
9. Mezinárodní spolupráce a složení konsorcia - 0; 4; 8; 12 bodů.

²¹ **Binární kritéria** nejsou pro tuto veřejnou soutěž stanovena.

10. Motivační účinek podpory - 0; 1; 2; 3 bodů.

Seznam bodovaných kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci daných kritérií, je uveden v [Příručce pro oponenty](#).

5.6. Nezávislost průběhu hodnocení

Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob nesmí kontaktovat nebo ovlivňovat osoby účastnící se hodnocení návrhů projektů s úmyslem ovlivnit průběh hodnocení jakéhokoli návrhu projektu. Pokud by byl uchazeč k uvedené činnosti vybízen, popřípadě se o takové činnosti dozvěděl, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání je možné zasílat na e-mailovou adresu: protikorupci@tacr.cz.

5.7. Zveřejnění výsledků veřejné soutěže

Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny nejpozději **31. prosince 2019** na internetové adrese <https://www.tacr.cz/>.

Výsledky hodnocení budou zveřejněny v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže.

Následně poskytovatel bude informovat o výsledcích veřejné soutěže a bude zasílat Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže²² v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže.

6. Podávání stížností

Proti Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže, případně Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích.

7. Povinnosti před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory

Příjemce je povinen doložit před podpisem Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory všechny skutečnosti stanovené v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto Rozhodnutí poskytovatel uvede vše, co po uchazeči požaduje a v jaké lhůtě. Tato lhůta nebude delší než 60 kalendářních dní.

²² Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže bude zasláno hlavnímu uchazeči prostřednictvím datové schránky. Hlavní uchazeč má povinnost informovat další účastníky projektu.

Uchazeč je povinen doložit:

- **údaje pro vyžádání výpisu z rejstříku trestů**, dle § 18 odst. 2 písm. e) ZPVV před podpisem Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory. Uchazečům se ukládá předložit identifikační údaje o hlavním uchazeči a o dalších účastnících u osob, které vykonávají funkci jejich statutárních orgánů, nebo jsou jeho členy, **nebo předložit originály výpisů z evidence Rejstříku trestů** těchto osob ne starších než 90 kalendářních dnů;
- skutečnosti uvedené v kapitole 3.2 Zadávací dokumentace;
- další skutečnosti stanovené v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže.

Pokud bude chybět některý z požadovaných dokumentů nebo uchazeč dostatečně nevyvrátí pochybnosti, nebude uzavřena Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, popř. bude uzavřena Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory s nižší intenzitou podpory (pokud je tato možnost stanovena v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže), nebo bude toto Rozhodnutí revidováno v neprospěch uchazeče.

Před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory je hlavní příjemce povinen uzavřít písemnou Smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi dalšími účastníky, a to se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 Všeobecných podmínek. Smlouva o účasti na řešení projektu musí odpovídat popisu spolupráce v návrhu projektu.

8. Vymezení pojmů, právní rámec a práva vyhrazená poskytovatelem

Veškeré pojmy, podmínky poskytnutí podpory a řešení projektu jsou uvedeny ve Všeobecných podmínkách,²³ které tvoří přílohu č. 6 směrnice SME-11 Příprava a vyhlášení veřejné soutěže, a v příslušných vnitřních předpisech, na které se tato Zadávací dokumentace odkazuje.

Další specifické podmínky pro program DELTA 2 jsou uvedeny ve Specifických podmínkách Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

8.1. Právní rámec

- Veřejná soutěž se vyhlašuje dle ZPVV a je v souladu s Rámcem, Nařízením a s Rozpočtovými pravidly.
- Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2016–2020, schválenou usnesením vlády

²³ Zadávací dokumentace 1. veřejné soutěže programu DELTA 2 se řídí **šestou verzí Všeobecných podmínek (v6)**.

České republiky ze dne 17. února 2016 č. 135, Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.

- Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese <https://www.tacr.cz>.

Směrnice

Směrnice přehledně dokumentují závazné postupy poskytovatele dané dalšími předpisy a legislativou viz výše uvedený právní rámec.

[SME-06](#) Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v6

[SME-08](#) Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3

[SME-10](#) Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2

[SME-11](#) Směrnice pro přípravu a vyhlášení veřejné soutěže v8

[SME-13](#) Směrnice pro uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory v2

[SME-17](#) Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2

[SME-23](#) Zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení v5

[SME-34](#) Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1

Statuty

[RAD-01](#) Statut a jednací řád Komise pro přijímání návrhů projektů v2

[RAD-02](#) Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v6

8.2. Práva vyhrazená poskytovatelem

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo:

- zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže, a/nebo
- omezit počet projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených poskytovateli na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky na roky 2020–2022.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny.

V souladu s § 32 ZPVV poskytovatel zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVaI. Poskytovatel si po podpisu Smlouvy o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím IS VaVaI a dále je uchovávat a zpřístupňovat v systému DAFOS, zejména pak v jeho veřejné komponentě – vyhledávači TA ČR Starfos dostupném na starfos.tacr.cz.

Při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a výsledků hodnocení projektů poskytovatel zveřejní následující informace z návrhů projektů: kód projektu, název projektu v českém jazyce, hlavního uchazeče projektu, další účastníky projektu.

Informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti řešené problematiky, způsob řešení, osobní údaje řešitelů a jména oponentů, poskytovatel nezveřejní.

Nezveřejňují se informace o projektech, u kterých bylo rozhodnuto poskytovatelem, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků veřejné soutěže v souladu s touto Zadávací dokumentací.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

9. Přílohy Zadávací dokumentace

[Příloha č. 1 - Specifické podmínky jednotlivých zahraničních organizací](#)