

## **Zadávací dokumentace**

---

Č. j.: TACR/1-82/2019

### **2. veřejná soutěž**

## **Program na podporu průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje TREND**

### **Podprogram 2 – „Nováčky“**

**2019**

**Obsah:**

<b>Vyhlášení veřejné soutěže</b> .....	3
<b>Program TREND</b> .....	3
<b>1. Základní informace</b> .....	4
1.1 Kdo může být uchazečem projektu.....	4
1.2 Základní finanční údaje.....	6
1.3 Termíny a lhůty.....	6
1.4 Očekávané výstupy/výsledky.....	7
<b>2. Podání návrhu projektu a prokázání způsobilosti uchazeče</b> .....	8
2.1 Požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče.....	8
2.2 Základní náležitosti návrhu projektu.....	10
2.3 Způsob podávání návrhů projektů.....	12
2.4 Informování poskytovatele o změnách po podání návrhu projektu.....	12
<b>3. Specifické podmínky pro uchazeče</b> .....	13
3.1 Duplicita a vymezení se vůči projektům s obdobnou podstatou.....	13
<b>4. Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí</b> .....	13
4.1 Pravidla pro stanovení intenzity podpory.....	13
4.2 Způsobilé náklady a způsob poskytnutí podpory.....	15
<b>5. Hodnocení návrhu projektu</b> .....	16
5.1 Hodnocení oponenty.....	16
5.2 Hodnocení zpravodaji.....	17
5.3 Hodnocení Radou programu.....	17
5.4 Rozhodnutí předsednictva TA ČR.....	18
5.5 Hodnoticí kritéria.....	18
5.5.1 Binární kritéria.....	18
5.5.2 Bodovaná kritéria.....	19
5.5.3 Nezávislost průběhu hodnocení.....	21
5.6 Zveřejnění výsledků veřejné soutěže.....	21
<b>6. Podávání stížností</b> .....	22
<b>7. Povinnosti před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory</b> .....	22
<b>8. Vymezení pojmů, právní rámec a práva vyhrazená poskytovatelem</b> .....	23
8.1 Právní rámec.....	23
8.2 Práva vyhrazená poskytovatelem.....	24
<b>9. Přílohy Zadávací dokumentace</b> .....	25

## Vyhlášení veřejné soutěže

Technologická agentura České republiky (dále jen „poskytovatel“) vyhláší veřejnou soutěž (dále jen „veřejná soutěž“) o podporu v Programu průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje TREND.

## Program TREND

Program TREND byl schválen usnesením vlády č. 202 ze dne 25. března 2019. Poskytovatelem a realizátorem programu je Technologická agentura ČR. Úplné znění programu TREND, Zadávací dokumentace a dalších dokumentů k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese <https://www.tacr.cz> pod záložkou „Program TREND“.

Gestorem programu TREND je Ministerstvo průmyslu a obchodu, které zveřejňuje informace k programu na internetové adrese <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/podpora-vyzkumu-a-vyvoje/>.

Cílem programu TREND je zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti podniků, především rozšířením jejich trhů v zahraničí, pronikáním na trhy nové či posunem výše v globálních hodnotových řetězcích. Hlavního cíle bude dosaženo prostřednictvím podpory projektů průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje a zavedením jejich výsledků do praxe, zejména do průmyslové výroby a do nabídky produktů na trhu.

V rámci veřejné soutěže v Podprogramu 2 – “Nováčci” je cílem nastartování vlastních výzkumných a vývojových aktivit u podniků, které doposud nerealizovaly na pravidelné bázi vlastní VaV aktivity ani nákup VaV služeb od výzkumných organizací.

### Adresa poskytovatele:

Technologická agentura České republiky  
Evropská 1692/37  
160 00 Praha 6  
Česká republika

### ID datové schránky: afth9xp

Dotazy k 2. veřejné soutěži programu TREND mohou být podávány a budou vyřizovány prostřednictvím aplikace HELPDESK dostupné na internetové adrese <https://helpdesk.tacr.cz/>. Kontaktní osobou za poskytovatele je Jiřina Dončevová, tel.: +420 770 142 188, (9:00 – 15:00).

V průběhu hodnocení lhůty nemohou být poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení. Všem uchazečům tak budou poskytnuty rovné podmínky přístupu k informacím a dodržena nezávislost hodnocení projektů.

Technologická agentura České republiky dlouhodobě usiluje o vyvážené zastoupení mužů a žen. Cílem však je, aby byl text jasný a předávané informace srozumitelné. Proto v textu dále uvádíme jen mužský rod.

## 1. Základní informace

### 1.1 Kdo může být uchazečem projektu

Uchazeči<sup>1</sup> v této veřejné soutěži mohou být:

- **podniky** – právnické osoby či podnikající fyzické osoby (podnikatelská činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání) vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (dále jen „[Nařízení](#)“), které prokáží schopnost projekt spolufinancovat.
- **výzkumné organizace** (dle čl. 2 odst. 83 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014; dále jen „[Nařízení](#)“), které řeší projekt ve spolupráci s dalšími účastníky (dle § 2 odst. 2 písm. h zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů; dále ZPVV).

**Hlavním uchazečem musí být podnik**, který má provozovnu či pobočku v České republice.<sup>2</sup>

**Dalším účastníkem může být:**

- podnik nebo výzkumná organizace, který má provozovnu či pobočku v České republice,
- podnik nebo výzkumná organizace se sídlem v členském státě Evropské unie nebo jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo Švýcarské konfederaci.<sup>3</sup>

Počet subjektů, které se podílejí na řešení projektu, není omezený, ale **vždy musí být součástí konsorcia alespoň jedna výzkumná organizace**, přičemž musí jít o kolaborativní, nikoliv smluvní výzkum v souladu s Rámcem.

**Hlavní uchazeč** musí doložit [čestným prohlášením](#) (viz dokumenty spojené s vyhlášením veřejné soutěže), že v posledních pěti letech nebyl příjemcem podpory ze státního nebo jiných veřejných rozpočtů na své či nakupované činnosti výzkumu a vývoje v objemu, který by v úhrnu přesáhl 1 mil. Kč, a to dle následujícího vymezení:

---

<sup>1</sup>Pokud se v Zadávací dokumentaci stanoví práva a povinnosti uchazečům, stanoví se tak společně **hlavnímu uchazeči a dalším účastníkům**.

**Hlavním uchazečem** je ten uchazeč, který je s poskytovatelem v právním vztahu při podávání návrhu projektu a odpovídá za jeho správnost. V případě uzavření Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytování podpory se hlavní uchazeč stává hlavním příjemcem.

<sup>2</sup> V souladu s článkem 1 odst. 5 Nařízení.

<sup>3</sup> Dle § 18 odst. 11 zákona č. 130/2002 Sb.

**Do objemu** posuzované podpory **(který nesmí překročit částku 1 mil. Kč) se započítá:**

- A) Obdržená dotace na projekt VaVal, jehož byl uchazeč účastníkem (tj. příjemcem nebo spolupříjemcem podpory), a který je:
- projektem s účelovou podporou poskytnutou kterýmkoliv poskytovatelem dotací z veřejného rozpočtu v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb.,
  - projektem z relevantního programu pod Operačním programem Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OPPIK), přičemž relevantním programem OPPIK se rozumí Aplikace, Potenciál, Proof of Concept, Inovační vouchery a Spolupráce,
  - projektem z Prioritní osy 1: Posílení výzkumu, technologického rozvoje a inovací Operačního programu Praha – pól růstu ČR,
  - projektem z rámcového programu pro výzkum a inovace EU Horizon 2020.

Započtou se projekty, u nichž došlo k nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory dle zákona č.130/2002 Sb., nebo k nabytí účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace před datem 1.1.2020.

Obdrženou dotací se zde rozumí částka dotace, která byla uchazeči skutečně převedena na účet v období<sup>4</sup> 1. 1. 2015 až 31. 12. 2019 plus částka podpory, která mu byla Smlouvou/Rozhodnutím (viz výše) poskytnuta na následující období, a ještě vyplacena nebyla (tj. poskytovatel se Smlouvou/Rozhodnutím zavázal k jejímu vyplacení při splnění Smlouvou/Rozhodnutím stanovených podmínek).

- B) Částka, o kterou byla snížena daň z příjmů na základě „odpočtu na podporu výzkumu a vývoje“ upraveného §34a a násl. zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, který byl uplatněn v posledních pěti pravomocně vyměřených zdaňovacích obdobích ke dni podání návrhu projektu. Tato podmínka se vztahuje k uplatnění odpočtu v předmětném období, nikoliv k realizaci projektů VaV, na které byl odpočet uplatněn.

Do posuzovaného objemu se přitom **započítávají uvedené částky nejen za osobu hlavního uchazeče**, ale rovněž za osoby, které jsou k němu ve vztahu, který odpovídá pojmu „**propojené podniky**“ z definice malých a středních podniků Přílohy I Nařízení Komise, přičemž tato podmínka se vztahuje na malé, střední i velké podniky. Přitom se však nezahrne podpora poskytnutá vysoké škole (dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách), veřejné výzkumné instituci (dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích), a dále ani osobám, jejichž majetkový vztah k osobě hlavního uchazeče je zprostředkován pouze VŠ nebo VVI.

**Uchazeč může v roli hlavního uchazeče** podat do této veřejné soutěže **maximálně 1 návrh projektu**. V případě podání vyššího počtu návrhů projektů rozhoduje o pořadí čas podání v informačním systému ISTA. Návrhy projektů podané nad povolený počet projektů nebudou přijaty do veřejné soutěže, a to ani v případě, že podaný návrh projektu nebude do veřejné soutěže přijat pro nesplnění formálních náležitostí či prokázání způsobilosti.

<sup>4</sup> Tím je myšlena dotace, kterou obdržel uchazeč na svůj podíl nákladů na projektu, tj. dotace bez částky, kterou v souladu se Smlouvou/Rozhodnutím o podpoře případně převedl dalším účastníkům projektu.

## 1.2 Základní finanční údaje

Pro projekty podpořené ve 2. veřejné soutěži programu TREND se předpokládá rozdělit	<b>120 mil. Kč</b>
Maximální částka podpory na jeden projekt	<b>20 mil. Kč</b>
Maximální intenzita podpory na projekt	<b>80 %</b>

## 1.3 Termíny a lhůty

V následující tabulce jsou uvedeny termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a prokázáním způsobilosti uchazeče:

Vyhlášení veřejné soutěže	<b>4. 12. 2019</b>
Začátek soutěžní lhůty – od tohoto termínu lze vyplňovat a podávat návrhy projektů v informačním systému ISTA (dále jen "ISTA")	<b>5. 12. 2019 v 9:00:00 hod.</b>
Konec soutěžní lhůty – do této lhůty musí být návrh projektu podán prostřednictvím ISTA*	<b>5. 2. 2020 v 16:30:00 hod.</b>
Lhůta, do kdy musí být odesláno Potvrzení podání elektronického návrhu projektu z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele*	<b>5. 2. 2020 v 23:59:59 hod.</b>
Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu) prostřednictvím datové schránky*	<b>5. 2. 2020 v 23:59:59 hod.</b>
Lhůta pro hodnocení návrhů projektů	<b>6. 2. 2020 – 30. 6. 2020</b>
Vyhlášení výsledků veřejné soutěže	<b>do 30. 6. 2020</b>

\*Jakékoliv zpoždění, byť v rádech sekund, bude považováno za pozdní doručení.

**Termíny a lhůty spojené s řešením projektu**

Začátek řešení projektů	<b>1. 3. – 1. 9. 2020</b>
Nejzazší termín ukončení řešení projektu	<b>31. 8. 2024</b>
Délka řešení projektu	<b>12–48 měsíců</b>

**1.4 Očekávané výstupy/výsledky**

V tomto programu mohou být podporovány pouze projekty, u nichž se odůvodněně předpokládá dosažení alespoň **jednoho** z výstupů/výsledků podporovaných programem TREND.

**Výstupy/výsledky projektů musí přispět ke splnění cíle programu TREND.**

**Hlavní výstupy/výsledky podporované programem TREND:**

<b>Fprum</b>	průmyslový vzor
<b>Fuzit</b>	užitný vzor
<b>Gprot</b>	prototyp
<b>Gfunk</b>	funkční vzorek
<b>R</b>	software
<b>Zpolop</b>	poloprovoz
<b>Ztech</b>	ověřená technologie

Uvedené výstupy mohou představovat jediný dosažený druh výsledku v rámci řešení projektu v této veřejné soutěži.

**Další akceptovatelné výsledky pouze v kombinaci s některým z výše uvedených:**

<b>NmetS</b>	metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá
<b>NmetC</b>	metodika certifikovaná oprávněným orgánem
<b>NmetA</b>	metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem
<b>P</b>	patent

Uvedené výstupy/výsledky musí splňovat podmínky stanovené [Metodikou hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací](#).

## 2. Podání návrhu projektu a prokázání způsobilosti uchazeče

Návrh projektu bude přijat do veřejné soutěže, pokud je podán elektronicky prostřednictvím informačního systému ISTA, všichni uchazeči prokáží způsobilost a splní všechny podmínky určené touto Zadávací dokumentací.

Podávání a přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže a prokázání způsobilosti uchazečů je upraveno v souladu s obecnými zákonnými pravidly ve SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže.

### 2.1 Požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče

1. Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 ZPVV a Nařízením.
2. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně, a to **čestným prohlášením uchazeče**<sup>5</sup> na předepsaném formuláři: [Čestné prohlášení uchazeče/Sworn statement of the applicant](#).
3. Odborné předpoklady k řešení projektu podle § 18 odst. 2, písm. a) ZPVV se prokazují u členů řešitelského týmu v rámci návrhu projektu v kapitole 4. *ŘEŠITELSKÝ TÝM/Klíčové osoby/Odborný životopis*.
4. Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje **zvláštní povolení** v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) ZPVV, musí být součástí kvalifikačních dokumentů rovněž jeho kopie (např. doklad o oprávnění k podnikání nebo oprávnění dle zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání).
5. **Každý uchazeč** doručí řádné prokázání způsobilosti v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky **kdykoliv v průběhu soutěžní lhůty** dle bodu 1.3. V náležitosti zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno **„2. veřejná soutěž – program TREND – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE“**.

**Rozhodující je datum odeslání z datové schránky uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti.**

6. **Hlavní uchazeč prokáže splnění podmínky** z kapitoly 1.1, tedy že v posledních pěti letech nebyl příjemcem podpory ze státního nebo jiných veřejných rozpočtů na své

---

<sup>5</sup> Zaslání čestného prohlášení prostřednictvím datové schránky má povahu úkonu učiněného písemně a podepsaného ve smyslu § 18 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.



či nakupované činnosti výzkumu a vývoje v objemu, který by v úhrnu přesáhl 1 mil. Kč. Toto prokáže doručením **Čestného prohlášení hlavního uchazeče**, které odešle spolu s řádným prokázáním způsobilosti, viz kapitola 2.1, odst. 2.<sup>6</sup>

7. **Zahraniční uchazeči** zašlou doklady prokazující způsobilost uchazeče k řešení projektu v listinné podobě. Čestné prohlášení musí být podepsané statutárním zástupcem uchazeče. U oprávnění k činnosti ve smyslu § 18 odst. 2 písm. b) ZPVV stačí kopie tohoto oprávnění.
8. **Způsobilým uchazečem není** takový subjekt, kterému je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o **střetu zájmů**.
9. **Způsobilým uchazečem není** podnik, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržena od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven **inkasní příkaz**, který je nesplacený, a **podnik v obtížích** podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 Nařízení.
10. **Způsobilým uchazečem<sup>7</sup> není** takový subjekt, který nedodržuje povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména **povinnost zveřejnit účetní závěrku** v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. **Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za období, za které vyplňuje uchazeč finanční údaje v elektronickém návrhu projektu (tzn. za roky 2016, 2017 a 2018)**. U subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, se zkontroluje její plnění za období, za které mají tuto povinnost stanovenou. Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu (viz Všeobecné podmínky).
11. **Způsobilým zahraničním uchazečem je** takový subjekt, který doloží vybrané údaje z účetní závěrky **za roky 2016, 2017, 2018. Tyto údaje musí být doloženy přílohou**.
12. Uchazeč je povinen **uvést** v rámci návrhu projektu:
  - **vlastnickou strukturu**, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče v členění dle kapitoly 2. *UCHAZEČI PROJEKTU/Vlastnická struktura/Vlastníci/akcionáři*;
  - **údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách** a jejich výši ve struktuře dle kapitoly 2. *UCHAZEČI PROJEKTU/Vlastnická struktura/Majetkové účasti*.

Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé nebo neúplné, návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže, nebo bude vyřazen

<sup>6</sup> Hlavní uchazeč tedy ze své datové schránky odešle jak Čestné prohlášení uchazeče/Sworn statement of the applicant, tak Čestné prohlášení hlavního uchazeče.

<sup>7</sup> Se sídlem v ČR.

z veřejné soutěže<sup>8</sup>. Platí to i v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.

**UPOZORNĚNÍ:** Pokud nebudou uvedeni všichni vlastníci v elektronickém návrhu projektu, nebude jejich seznam dodatečně dožadován.

## 2.2 Základní náležitosti návrhu projektu

1. Návrh projektu se předkládá v **českém jazyce**<sup>9</sup> a musí být úplný ve smyslu této Zadávací dokumentace.
2. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu a dokumenty předané poskytovateli spolu s návrhem projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem ke dni podání návrhu projektu.
3. Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
4. Pokud se na řešení projektu hodlá podílet více uchazečů, v návrhu projektu musí být popsána spolupráce hlavního uchazeče a dalších účastníků. **Důležitý je zejména popis způsobu řízení projektu, rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům projektu.**
5. **Povinné přílohy návrhu projektu:**
  - **Představení projektu** – věcná část návrhu projektu, která musí být povinně přiložena ve formátu pdf k návrhu projektu, musí obsahovat všechny části dle přílohy č. 1 Zadávací dokumentace, které jsou nezbytné pro posouzení žádosti o podporu. V informačním systému ISTA je možné tuto osnovu představení projektu stáhnout v editovatelném formátu.  
[Závazná osnova představení projektu je uvedena v příloze č. 1.](#)
  - **Doložení uplatnění výsledků** – doložení tržního potenciálu očekávaných výstupů/výsledků projektu, přičemž tento dokument musí povinně zahrnovat stručnou marketingovou studii. Studie bude zahrnovat předběžný průzkum upotřebitelnosti výsledků projektu na trhu, stručný popis relevantního trhu v ČR a v zahraničí (konkurenční produkty, předpokládaný vývoj poptávky) a bude obsahovat odůvodnění odhadů ekonomických přínosů projektu.  
[Vzorová osnova marketingové studie je uvedena v příloze č. 2.](#)

---

<sup>8</sup> Pokud z povahy právní formy konkrétního uchazeče vyplývá, že uchazeč tyto údaje nemůže poskytnout, jelikož nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje.

<sup>9</sup> Návrh projektu může být vyplněn i ve slovenském jazyce, dle § 16 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. správního řádu.

- **Ekonomické přínosy projektu** – stručná tabulka s plánovanými ekonomickými přínosy projektu. Tabulku v editovatelném formátu je možné stáhnout v informačním systému ISTA. Je nutné dodržet strukturu dokumentu a uvedené jednotky.

[Vzorová tabulka ekonomických přínosů je uvedena v příloze č. 3.](#)

**UPOZORNĚNÍ:** Bez doložení povinných příloh nepřijme poskytovatel návrh projektu do veřejné soutěže. Povinné přílohy Představení projektu a Doložení uplatnění výsledků nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV. Jejich nedoložení do konce soutěžní lhůty bude znamenat vyřazení návrhu projektu ze soutěže.

6. Uchazeči si musí **vybrat jeden hlavní a nejvýše dva vedlejší cíle** Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen “**NPOV**”) vybraných pro 2. veřejnou soutěž programu TREND (viz dokumenty zveřejněné s vyhlášením veřejné soutěže). Volba vedlejších cílů není povinná. Uchazeč vybere právě ty **cíle, k jejichž naplnění nejvíce přispěje úspěšné vyřešení projektu, tj. dosažení cíle a výsledků projektu.**
7. V návrhu projektu musí být povinně **zvolen jeden hlavní obor, jeden vedlejší obor a jeden další vedlejší obor CEP** (Centrální evidence projektů) a **FORD** (Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje). **Jako hlavní obor CEP nelze zvolit obory JE a JF** (jsou předmětem podpory v programu THÉTA). Vedlejší a další vedlejší obory CEP je možné zvolit bez omezení. **Jako hlavní obor FORD nelze zvolit obory Energy and fuels a Nuclear related engineering** (jsou předmětem podpory v programu THÉTA). Vedlejší a další vedlejší obory FORD je možné zvolit bez omezení.
8. Příjemci (tedy hlavní uchazeči), jejichž společnost (podnik) je mladší než 18 měsíců (tj. od data zápisu do Obchodního rejstříku do data odeslání elektronického návrhu projektu prostřednictvím ISTA) musí doložit **finanční plán** k elektronickému návrhu projektu do části 8. *Přílohy*.

Uchazeč prokáže, že má zajištěné finanční krytí předkládaného projektu a své činnosti. Finanční plán na celou dobu řešení projektu, v jednoduché formě (roky, zdroje, příjmy, výdaje), by měl obsahovat i záruky (bankovní, mateřské firmy, vlastníků, akcionářů atp.) v podobě písemného dobrozdání nebo čestných prohlášení, vzhledem k neexistující účetní historii.

## 2.3 Způsob podávání návrhů projektů

1. **Návrh projektu musí být** do veřejné soutěže **podán v elektronické podobě prostřednictvím ISTA** v soutěžní lhůtě dle bodu 1.3. **Rozhoduje čas podání návrhu projektu do ISTA.**

**UPOZORNĚNÍ:** Jiná forma předložení návrhu projektu není přípustná.

2. Po elektronickém odeslání návrhu projektu prostřednictvím ISTA si **vlastník<sup>10</sup> návrhu projektu** vygeneruje dokument „**Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA**“<sup>11</sup>. Tento list obsahuje jednoznačné identifikátory, které jsou shodné s elektronicky odeslaným návrhem projektu.

**Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA** musí být **odesláno** do konce soutěžní lhůty dle bodu 1.3 **z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele.**

V náležitostech zprávy v datovém poli „**Věc**“ musí být uvedeno „**2. veřejná soutěž – program TREND – NÁVRH PROJEKTU**“.

**Rozhodující je datum odeslání z datové schránky hlavního uchazeče.**

3. Během soutěžní lhůty může hlavní uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (vzít zpět). Vlastník návrhu projektu požádá o otevření návrhu projektu prostřednictvím HELPDESK na adrese <https://helpdesk.tacr.cz/> v kategorii TREND – 2. veřejná soutěž.

## 2.4 Informování poskytovatele o změnách po podání návrhu projektu

Hlavní uchazeč je v souladu s § 18 odst. 10 ZPVV **povinen písemně informovat poskytovatele o změnách**, které nastanou v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory a které se dotýkají jeho právního postavení, či právního postavení dalšího účastníka, či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti kteréhokoli z uchazečů, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele.

Musí tak učinit do **7 kalendářních dnů** ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Pokud tak neučiní ve stanovené lhůtě, jeho návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže. Změna návrhu projektu před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory je možná pouze v případě, že se jedná o změnu administrativní povahy, nebo o změnu nezaviněnou příjemcem, která je zvláštního zřetele hodná.

---

<sup>10</sup> **Vlastník návrhu projektu** je osoba, která založila návrh projektu v ISTA, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím ISTA a následně vygenerovat „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“. Vlastník návrhu projektu může přiřadit oprávnění k úpravám návrhu projektu dalším osobám a dále za předpokladu, že je návrhu projektu podpořen, generuje z ISTA Smlouvu o poskytnutí podpory. Vlastník návrhu projektu je současně i kontaktní osobou pro komunikaci s poskytovatelem.

<sup>11</sup> Zaslání **Potvrzení podání elektronického návrhu projektu** má účinky podání písemného a podepsaného návrhu projektu ve smyslu § 18 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

### 3. Specifické podmínky pro uchazeče

#### 3.1 Duplicita a vymezení se vůči projektům s obdobnou podstatou

**Technologická agentura ČR podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah či jeho část v minulosti nebyly, ani v současné době nejsou řešeny v rámci jiného projektu.**

Uchazeč je povinen se vymežit vůči projektům podaným do této veřejné soutěže, v nichž je hlavním uchazečem či dalším účastníkem, mají-li obdobnou podstatu (obor řešení, zvolené metody, řešitelský tým apod.). Pokud uchazeč tuto povinnost nesplní, TA ČR ani jeden projekt nepodpoří.

Pokud je návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru, který uchazeč předkládá v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí, uchazeč musí tuto skutečnost uvést v návrhu projektu.

Pokud uchazeč neuvede příslušné obdobné nebo související projekty nebo výzkumné záměry na české i mezinárodní úrovni, zejména ve kterých je nebo byl uchazeč sám řešitelem, bude to v rámci hodnocení považováno za důvod k nedoporučení návrhu projektu k podpoře.

Pokud poskytovatel zjistí duplicitu návrhu projektu nebo jeho části s jiným projektem, návrh projektu vyřadí z veřejné soutěže nebo rozhodne, že projekt nebude podpořen, případně nepodepíše Smlouvu o poskytnutí podpory/nevydá Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

**Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže, jestliže:**

- uzavře smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí, nebo
- zahájí realizaci duplicitního projektu (obsahu či jeho části) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí na základě jiného právního titulu.

### 4. Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Poskytovatel rozhodne o výši podpory u vybraného návrhu projektu na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášené veřejné soutěže programu TREND.

#### 4.1 Pravidla pro stanovení intenzity podpory

1. Maximální intenzita podpory na jeden projekt za celou dobu řešení v této veřejné soutěži je **80 %** z celkových uznaných nákladů. Povinnou finanční spoluúčasť v minimální výši **20 %** musí příjemci hradit z **ostatních zdrojů**.

Maximální intenzita podpory je stanovena vždy za celý projekt, tedy za všechny uchazeče společně a celou dobu řešení projektu.

Intenzita podpory projektu je určena jako poměr podpory projektu vůči celkovým uznatelným nákladům projektu.

2. Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

Uchazeči/kategorie činnosti	Průmyslový výzkum (PV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Max. intenzita podpory	Max. intenzita podpory při doložení účinné spolupráce	Max. intenzita podpory	Max. intenzita podpory při doložení účinné spolupráce
<b>Malé podniky</b>	70 %	80 %	45 %	60 %
<b>Střední podniky</b>	60 %	75 %	35 %	50 %
<b>Velké podniky</b>	50 %	65 %	25 %	40 %
<b>Výzkumné organizace</b>	90 %	90 %	90 %	90 %

Intenzita podpory uchazeče je určena jako poměr podpory jednotlivého uchazeče vůči uznaným nákladům daného uchazeče.

V souladu s Nařízením lze poskytovat bonifikaci za splnění podmínek účinné spolupráce podle čl. 25 odst. 6 písm. b) bod i).<sup>12</sup>

<sup>12</sup> Podmínky pro navýšení intenzity podpory až o 15 procentních bodů (musí být splněna alespoň jedna z těchto podmínek):

- mezi podniky, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, nebo k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech nebo v členském státě a ve státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a jednotlivý podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo
- mezi podnikem a jednou nebo více organizacemi pro výzkum a šíření znalostí, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výsledky vlastního výzkumu.

3. Výzkumné organizace mohou obdržet až 90% intenzitu podpory, a to pouze na své neehospodářské činnosti podle čl. 2.1.1 odst. 19 Rámce a za dodržení všech souvisejících podmínek Nařízení Komise a Rámce.

Platí, že musí být dodržena nejvyšší povolená 80% intenzita podpory na projekt, tzn. příjemci podpory musí vždy uhradit minimálně 20 % prostředků nutných na spolufinancování projektu z ostatních zdrojů. V případě výzkumných organizací dle odst. 3 mohou být použity i ostatní zdroje veřejné.

4. Uchazeč musí zajistit, aby:
- nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
  - úprava rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byla v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 28 Rámce;
  - nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.

## 4.2 Způsobilé náklady a způsob poskytnutí podpory

Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory poskytovatelem, včetně **Specifických podmínek**, které jsou v ní/něm uvedeny (srov. článek 4) a včetně Všeobecných podmínek.

V této veřejné soutěži **patří** mezi způsobilé náklady:

- osobní náklady<sup>13</sup>;
- náklady na subdodávky;
- ostatní přímé náklady (podrobnější rozpis musí být uveden v povinné příloze Představení projektu);
- nepřímé náklady<sup>14</sup>.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 17 **Všeobecných podmínek**.

V této veřejné soutěži **nepatří** mezi způsobilé náklady **investice**.

Náklady na řešení projektu jsou uznatelné od data zahájení řešení projektu.

---

<sup>13</sup> V případě, že bude využita kategorie nákladů **stipendia**, poskytovatel upozorňuje uchazeče, že je třeba zajistit **úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou** ve smyslu § 60 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

<sup>14</sup> **Nepřímé náklady** lze vykazovat metodami **“full cost”** nebo **“flat rate”** do výše 25 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

Podpora bude poskytována jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu. Poskytovatel prostředky vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy/Rozhodnutí a
- u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.

## 5. Hodnocení návrhu projektu

U návrhů projektů splňujících podmínky veřejné soutěže dle § 21 odst. 2 ZPVV se provádí hodnocení návrhů projektů. Tato hodnocení, včetně přiřazování jednotlivých odborníků z řad oponentů, zpravodajů, se provádí dle SME-23 Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení.

Proces hodnocení návrhů projektů upravuje SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže. Činnost Rady programu upravuje RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu.

Specifika hodnocení pro 2. veřejnou soutěž programu TREND jsou uvedena níže.

Hodnoticí proces se skládá z těchto stupňů hodnocení:

- hodnocení oponenty;
- hodnocení zpravodaji;
- hodnocení Radou programu;
- rozhodnutí předsednictvem TA ČR.

### 5.1 Hodnocení oponenty

Ke každému návrhu projektu budou zpracovány **tři oponentské posudky**.

Oponenti budou u návrhu projektu hodnotit splnění binárních kritérií a míru naplnění bodovaných kritérií (viz bod 5.5.2).

Součástí oponentského posudku bude také závěrečné hodnocení návrhu projektu s konečným stanoviskem doporučení či nedoporučení k podpoře.

Každý oponent přidělí návrhu projektu celkem nula až 100 bodů. Pokud oponent udělí 40 bodů a méně, nebude možné, aby návrh projektu doporučil k podpoře.



## 5.2 Hodnocení zpravodaji

Zpravodaj vypracuje Souhrnnou hodnoticí zprávu, ve které:

- se vyjádří k hodnocení oponentů;
- případně navrhne Radě programu úpravu celkového bodového hodnocení projektu, které tvoří součet bodů přidělených oponenty (tj. nula až 300 bodů), a to v rozsahu  $\pm 60$  bodů, přičemž součet bodů od oponentů a úprava bodů zpravodaje nesmí přesáhnout 300;
- shrne klady a zápory návrhu projektu a uvede své vlastní doporučení, zda návrh projektu podpořit či nikoliv.

Stanovisko zpravodaje se může v odůvodněných případech odchýlit od hodnocení oponentů. Zpravodaj může návrh projektu i přes kladná hodnocení oponentů nedoporučit k podpoře nebo naopak.

## 5.3 Hodnocení Radou programu

Návrhy projektů bude dále hodnotit Rada programu, která je odborným poradním orgánem dle zákona 130/2002 Sb. Při svém hodnocení bude vycházet z hodnocení zpracovaných oponenty a zpravodaji.

U projednávaných návrhů projektů vychází Rada programu ze součtu bodů přidělených oponenty.

Rada programu ve svém stanovisku může:

- upravit počet bodů přidělených návrhu projektu oponenty, a to nanejvýš o  $\pm 60$  bodů. Rada programu přitom může přijmout návrh zpravodaje na úpravu bodů, popř. upravit součet bodů o jinou hodnotu z daného rozmezí, přičemž součet bodů od oponentů a bodů od Rady programu nesmí přesáhnout 300;
- konstatovat, že binární kritérium bylo oponentem vyhodnoceno nesprávně a změnit toto binární kritérium na opačný výsledek;
- navrhnout snížení nákladů u celého návrhu projektu, popř. u některého uchazeče;
- navrhnout úpravu poměru PV/EV u jednotlivých uchazečů.

Rada programu se může v odůvodněných případech ve svém stanovisku odchýlit od hodnocení oponentů i zpravodaje.

Každou změnu v hodnocení musí Rada programu odůvodnit v protokolu hodnocení návrhu projektu.

Výstupem jednání Rady programu bude jeden pořadník sestavený ze všech hodnocených návrhů projektů. Pořadí doporučených i nedoporučených projektů bude sestaveno na základě konečného počtu přidělených bodů.

## 5.4 Rozhodnutí předsednictva TA ČR

Předsednictvo TA ČR může:

- upravit bodové vyhodnocení návrhu projektu, příp. vyhodnocení binárního kritéria;
- navrhnout snížení nákladů u celého návrhu projektu, popř. u některého uchazeče;
- upravit poměr PV/EV u jednotlivých uchazečů;
- upravit doporučení Rady programu.

V protokolu hodnocení návrhu projektu předsednictvo TA ČR takové úpravy zdůvodní.

Předsednictvo TA ČR rozhodne, které projekty budou podpořené a které nikoliv, a to na základě všech zpracovaných hodnocení a doporučení Rady programu při zachování podmínek stanových právními předpisy.

Výstupem jednání předsednictva TA ČR je pořadník, na jehož základě bude rozdělena podpora alokovaná pro tuto veřejnou soutěž.

## 5.5 Hodnoticí kritéria

Pro hodnocení návrhů projektů je stanoveno **6 binárních kritérií** a **7 bodovaných kritérií**, která jsou hodnocena oponenty.

### 5.5.1 Binární kritéria

**Pokud nebude splněno kterékoliv ze 6 binárních kritérií, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře bez ohledu na počet bodů, které návrh projektu v hodnocení získá.**

**Seznam binárních kritérií:**

1. Jedná se o projekt výzkumu a vývoje, všechny činnosti a způsobilé náklady jsou jednoznačně přiřazeny ke kategoriím průmyslový výzkum nebo experimentální vývoj podle Nařízení. Řešení a očekávané výsledky mají charakter novosti.
2. Návrh projektu splňuje základní podmínky veřejné soutěže, především jeho cíl je v souladu se zaměřením Programu a způsobilé náklady na řešení projektu jsou podrobně rozepsány a zdůvodněny, v projektu je dostatečným způsobem zapojena výzkumná organizace (ve smyslu kolaborativního VaV).
3. Obsah návrhu projektu (ani jeho část) není a nebyl předmětem jiného projektu řešeného v rámci Programu (ani navrženého k podpoře v této veřejné soutěži) nebo jiné aktivity výzkumu, vývoje a inovací, podpořené z veřejných zdrojů.
4. Uchazeči prokazují dostatečnou ekonomickou i odbornou způsobilost pro zajištění řešení projektu, čímž je myšlena:
  - způsobilost uchazečů materiálně a technicky zabezpečit projekt na požadované úrovni po celou dobu jeho řešení (technická vybavenost, prostory, materiál, pomocný technický a obslužný personál, popř. výrobní, zkušební a laboratorní kapacity apod.);

- finanční způsobilost uchazeče k vyřešení projektu;
  - odborná způsobilost řešitelského týmu k řešení daného projektu na základě dodaných profesních životopisů a případně popisu dosud řešených projektů/aktivit.
5. Projekt není zaměřen na realizaci takových činností, které jsou vyžadovány právními předpisy či jinými regulativy a uchazeč by je musel realizovat v každém případě (tedy i bez poskytnutí podpory).
6. Lze předpokládat dosažení dostatečného motivačního účinku podpory ve smyslu Nařízení.

### 5.5.2 Bodovaná kritéria

#### 1. Naplnění cílů Programu TREND (max. 15 bodů)

- Realizace projektu přispěje ke zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti příjemce, a to díky tomu, že implementace výsledku příjemci přinese rozšíření trhů v zahraničí, proniknutí na nové trhy či posun výše v globálních hodnotových řetězcích..... 5 b.
- Projekt je zaměřen do aplikačního odvětví Národní RIS3 strategie, v rámci kterého rozvíjí potenciál v daných technologických znalostních doménách (KETs) a je svou podstatou v souladu s konceptem Průmysl 4.0 ..... 5 b.
- Projekt bude přínosný pro zapojenou výzkumnou organizaci z hlediska uplatňování jejích VaV výsledků v praxi a navazování nových vztahů s aplikačními partnery ..... 5 b.

#### 2. Užité (technické) parametry výsledku (max. 15 bodů)

Oponent zvolí jeden z hodnotících výroků uvedených níže a přidělí přesně počet bodů uvedený u tohoto výroku:

- parametry výsledku či jejich srovnání nejsou explicitně uvedeny .....0 b.
- nepřesahuje parametry srovnatelných produktů v ČR ..... 4 b.
- přesahuje technickou úroveň srovnatelných produktů v ČR, nedosahuje světové úrovně..... 8 b.
- vyrovná se parametrům světové špičky ..... 12 b.
- překračuje technické parametry známých řešení či nemá srovnání .....15 b.

Plný počet bodů lze přidělit jen v případě, že výsledek má odůvodněný potenciál přinést zásadní změnu např. ve smyslu průlomové inovace s podstatně vylepšenými užitnými vlastnostmi (takovým výsledkem není např. mírné zvýšení výkonu, náhrada použitého materiálu bez výrazné přidané hodnoty atd.).

Pokud nejsou uvedeny žádné relevantní parametry výsledku, na základě kterých by mohlo být provedeno příslušné srovnání, nebo není dostatečně doloženo, že se jedná o produkt, který nemá žádné vhodné srovnání, bude kritérium hodnoceno nula body.

**3. Prokázání znalosti řešení analogických problémů v ČR i v zahraničí (max. 8 bodů)**

- znalost současného stavu poznání v předmětné výzkumné oblasti .....max. 4 b.
- znalost srovnatelných produktů v ČR a v zahraničí ..... max. 4 b.

**4. Technická úroveň a komplexnost navrhovaného řešení (max. 20 bodů)**

Přidělený počet bodů v tomto kritériu by měl zohledňovat následující „podkritéria“ s uvedenou maximální bodovou dotací, se zohledněním níže uvedeného návodného textu:

- technická úroveň projektu ..... max. 5 b.
- vhodnost navržených metod pro dosažení cílů projektu ..... max. 5 b.
- kvalita analýzy rizik (vč. návrhů na jejich minimalizaci) ..... max. 5 b.
- komplexnost navrhovaného řešení ..... max. 5 b.

Projekt po technické stránce obsahuje všechny potřebné informace, je srozumitelný, odborně na výši, postaven na reálných a doložených předpokladech.

Navržené činnosti a metody mají charakter výzkumu a vývoje a jsou vhodné pro dosažení cílů projektu. Řešitel má konkrétní představu o tom, čeho chce dosáhnout a jakým způsobem řešit hlavní i dílčí problémy.

Analýza rizik prokazuje, že uchazeč si je vědom hlavních problémů, které mohou v průběhu řešení nastat, a je připraven na ně vhodným způsobem reagovat, respektive dle možností tato rizika předem eliminuje.

Navržený postup zahrnuje řešení všech problémů souvisejících s vytyčeným cílem a je úplný a komplexní.

**5. Přiměřenost časového plánu a finančních požadavků (max. 12 bodů)**

- Navrhované způsobilé náklady na řešení projektu odpovídají věcné náplni a plánovaným výsledkům.
- Navrhovaná délka řešení projektu je přiměřená jak s ohledem na plánované činnosti, tak se zohledněním včasného využití výsledků; termíny jejich dosažení jsou realistické.
- Podíl činností v průmyslovém výzkumu a experimentálním vývoji je stanoven v souladu s věcnou náplní projektu.
- Je dostatečně doložena představa o organizačním zajištění projektu a koordinaci činností jednotlivých účastníků.

## 6. Uplatnění výsledků (max. 15 bodů)

Přidělený počet bodů v tomto kritériu by měl zohledňovat následující „podkritéria“ s uvedenou maximální bodovou dotací, se zohledněním níže uvedeného návodného textu:

- kvalita, relevantnost, konkrétnost a věrohodnost marketingové studie (a případných dalších dokumentů k doložení zájmu o výsledky řešení projektu)..... max. 10 b.
- míra rizika dosažení deklarované komercializace výsledků projektu (časové hledisko, právní předpisy apod.) ..... max. 5 b.

Hodnotí se aplikační potenciál výsledků. Uchazeč prokázal znalost relevantního trhu, srovnatelnost nového výrobku nebo technologie se světovou úrovní z hlediska technických parametrů, kvality a ceny, předpokládaný objem výroby a možnosti jejího umístění, uplatnění, využití, prodeje atd.

Potenciál uplatnění předpokládaných výsledků projektu je doložen studií/průzkumem trhu (a případně doplněný poptávkou odběratele či uživatele – ta však není povinnou přílohou projektu). Studie zdůvodňuje hodnoty, které uchazeč uvedl v povinné příloze návrhu projektu v tabulce předpokládaných ekonomických přínosů projektu (tržby, export).

## 7. Očekávané ekonomické přínosy (max. 15 bodů)

Přidělený počet bodů v tomto kritériu by měl zohledňovat následující „podkritéria“:

- výše ekonomických přínosů (tržeb z komercializace výsledků projektu) vztažené ke způsobilým nákladům projektu ..... max. 8 b.
- exportní potenciál – odůvodněně očekávaný podíl tržeb ze zahraničních trhů.....max. 7 b.

### 5.5.3 Nezávislost průběhu hodnocení

Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob nesmí kontaktovat nebo ovlivňovat osoby účastnící se hodnocení návrhů projektů s úmyslem ovlivnit průběh hodnocení jakéhokoli návrhu projektu. Pokud by byl uchazeč k uvedené činnosti vybízen, popřípadě se o takové činnosti dozvěděl, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání je možné zasílat na e-mailovou adresu: [protikorupci@tacr.cz](mailto:protikorupci@tacr.cz).

## 5.6 Zveřejnění výsledků veřejné soutěže

Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny nejpozději 30. června 2020 na internetové adrese <https://www.tacr.cz>.

Výsledky hodnocení budou zveřejněny v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže.

Následně poskytovatel bude informovat o výsledcích veřejné soutěže a bude zasílat Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže<sup>15</sup> v souladu se směrnicí SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže.

## 6. Podávání stížností

Proti Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže, případně Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích.

## 7. Povinnosti před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory

Příjemce je povinen doložit před podpisem Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory všechny skutečnosti stanovené v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto Rozhodnutí poskytovatel uvede vše, co po uchazeči požaduje a v jaké lhůtě. Tato lhůta nebude delší než 60 kalendářních dní.

Hlavní příjemce je povinen:

- doložit **údaje pro vyžádání výpisu z rejstříku trestů**, dle § 18 odst. 2 písm. e) ZPVV před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory. Hlavnímu příjemci a dalším účastníkům se ukládá předložit identifikační údaje o hlavním příjemci a dalších účastnících a o osobách, které vykonávají funkci jejich statutárních orgánů, nebo jsou jeho členy, nebo předložit originály výpisů z evidence Rejstříku trestů těchto osob ne starších než 90 kalendářních dnů;
- další skutečnosti stanovené v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže.

Pokud bude chybět některý z požadovaných dokumentů nebo uchazeč dostatečně nevyvrátí pochybnosti, nebude uzavřena Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, popř. bude uzavřena Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory s nižší intenzitou podpory (pokud je tato možnost stanovena v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže), nebo bude toto Rozhodnutí revidováno v neprospěch uchazeče.

Před uzavřením Smlouvy/vydáním Rozhodnutí o poskytnutí podpory **je hlavní příjemce povinen uzavřít písemnou Smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi dalšími účastníky**, a to se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 Všeobecných podmínek. Smlouva o účasti na řešení projektu musí odpovídat popisu spolupráce v návrhu projektu.

---

<sup>15</sup> Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže bude zasláno hlavnímu uchazeči prostřednictvím datové schránky. Hlavní uchazeč má povinnost informovat další účastníky projektu.

## 8. Vymezení pojmů, právní rámec a práva vyhrazená poskytovatelem

Veškeré pojmy, podmínky poskytnutí podpory a řešení projektu jsou uvedeny ve **Všeobecných podmínkách v6**<sup>16</sup>, které tvoří přílohu č. 6 směrnice SME-11 Příprava a vyhlášení veřejné soutěže, a v příslušných vnitřních předpisech, na které se tato Zadávací dokumentace odkazuje.

Další specifické podmínky pro program TREND jsou uvedeny ve specifických podmínkách Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

### 8.1 Právní rámec

- Veřejná soutěž se vyhlašuje dle **ZPVV** a je v souladu s **Rámcem, Nařízením** a s **Rozpočtovými pravidly**.
- Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2016–2020, schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 17. února 2016 č. 135, Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.
- Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese **<https://www.tacr.cz>**.

#### Směrnice

Směrnice přehledně dokumentují závazné postupy poskytovatele dané dalšími předpisy a legislativou viz výše uvedený právní rámec.

**[SME - 06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v7](#)**

**[SME - 08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v4](#)**

**[SME - 10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v3](#)**

**[SME - 11 Směrnice pro přípravu a vyhlášení veřejné soutěže v9](#)**

**[SME - 13 Směrnice pro uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory v3](#)**

**[SME - 17 Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2](#)**

**[SME - 23 Zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení v6](#)**

**[SME - 34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v2](#)**

---

<sup>16</sup> Zadávací dokumentace 2. veřejné soutěže programu TREND se řídí **verzí Všeobecných podmínek v6**.

## Statuty

[RAD-01 Statut a jednací řád Komise pro přijímání návrhů projektů v2](#)

[RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v6](#)

## 8.2 Práva vyhrazená poskytovatelem

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo:

- zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže, a/nebo
- omezit počet projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených poskytovateli na podporu průmyslového výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky na roky 2020-2022.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny.

Poskytovatel si vyhrazuje právo dožádání relevantních podkladů pro přezkoumání naplnění podmínky na prokázání způsobilosti hlavního uchazeče, dle kapitoly 1.1, a to nejen v průběhu veřejné soutěže, ale rovněž před podpisem Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory. Poskytovatel může požadovat v případě pochybností také doložení příslušných dokladů (například dokumenty dokládající, že podporu přiznanou rozhodnutím jakéhokoliv poskytovatele na VaV nečerpal z důvodu svého odstoupení od Smlouvy).

V souladu s § 32 ZPVV poskytovatel zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVaI. Poskytovatel si po podpisu Smlouvy o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím IS VaVaI a dále je uchovávat a zpřístupňovat v systému DAFOS, zejména pak v jeho veřejné komponentě – vyhledávači TA ČR Starfos dostupném na [starfos.tacr.cz](http://starfos.tacr.cz).

Informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti řešené problematiky, způsob řešení, osobní údaje řešitelů a jména oponentů, poskytovatel nezveřejní.

Nezveřejňují se informace o projektech, u kterých bylo rozhodnuto poskytovatelem, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků veřejné soutěže v souladu s touto Zadávací dokumentací.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.



**T A**

**Č R**

Program **TREND**

## **9. Přílohy Zadávací dokumentace**

[Příloha č. 1 - Osnova představení projektu](#)

[Příloha č. 2 - Vzorová osnova marketingové studie](#)

[Příloha č. 3 - Vzorová tabulka ekonomických přínosů](#)