



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Změnové řízení projektů - analytická zpráva

KA2

OPZ PROADMIN



Obsah

Změnové řízení projektů	2
Stávající verze procesu	3
Návrh procesu směrnice	4
Aktuální podoba přílohy typologie změn	5



Změnové řízení projektů

Změnové řízení je v realizaci projektů naprosto zásadní proces. Především díky k tomu, že průběžné zprávy nejsou prakticky vráceny k opravám a oponentní řízení (SME-03 V5) nejsou realizována z důvodu personálních kapacit.

Během úprav procesu došlo k celé řadě změn, ale směrnice neprošla zásadní revizí.

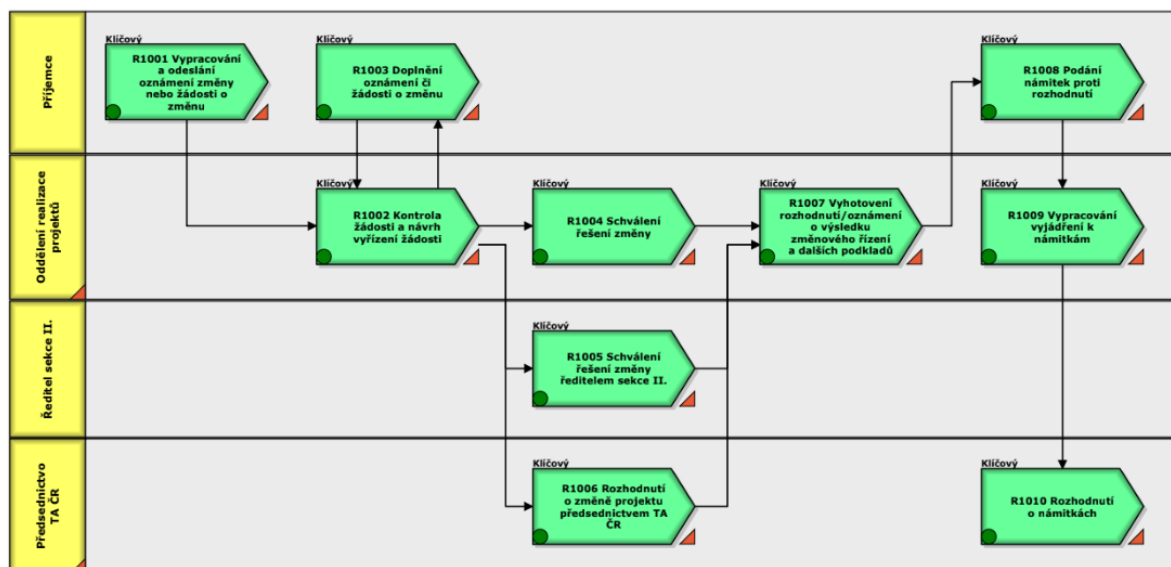
Navrhujeme tyto zásadní úpravy:

- **Vynechat možnost odvolání proti neschválení změny.**
 - Proces neběží podle správního práva a odvolání tedy není nutnou součástí. Na základě analýzy je neschváleno pouze cca 1 % změn a v drtivé většině to jsou změny, které schvaluje přTA. Odvolání je posuzováno opět přTA - nejde tedy mluvit o nezávislém posouzení odvolání. Současně příjemce může podat změnu znovu a uvést další skutečnosti, které mohou mít vliv na schválení změny. Odvolání neplní svou funkci je vhodné je z procesu vyřadit.
- **Změnit logiku procesu: Změny B a A nejsou schvalovány jedním stupněm, ale procházejí schválením stupni předchozími.**
- **Uvolnit zapojování zpravodaje na fakultativní možnost u každé změny.**
 - V řadě změn není třeba stanovisko zpravodaje, i když mění průběh projektu (např. změna termínu výsledku, změna rozpočtu nad 20 %). Zahrnout ale zpravodaje do všech změn není účelné ani možné - navrhuje, aby zapojení zpravodaje nebylo fixováno na typ změny, ale byla na úvaze referenta ORP dle konkrétní změny.
- **Upravit vizuální podobu přehledu změn pro příjemce.**
 - Dokument je vytvořen v excelu za použití klasických barev, není jej prakticky možné vytisknout a není řazen tematicky, ale dle stupně schvalování. Tyto skutečnosti příjemci velmi komplikují orientaci v dokumentu. Navrhujeme rozdělit změny do kategorií a upravit formát, aby bylo možné tisknout na A4. Současně navrhuje upravit lay-out (barevnost a podobu tabulky), aby odpovídala grafickému standardu TA ČR. Excel s použitím klasických barev je velmi odrazující.
- **Provést revizi možných změn a povinných příloh.**
 - A to na základě zkušenosti referentů ORP se změnovým řízením. Navrhujeme, aby každá požadovaná informace byla podrobena analýze potřeby v rámci procesu. Např. příloha směrnice č. 14 - Čestné prohlášení nového řešitele, které "dokládá", že se nový hlavní řešitel seznámil s projektem, považujeme za zcela zbytečnou byrokracii, která rozhodně neplní svůj účel.



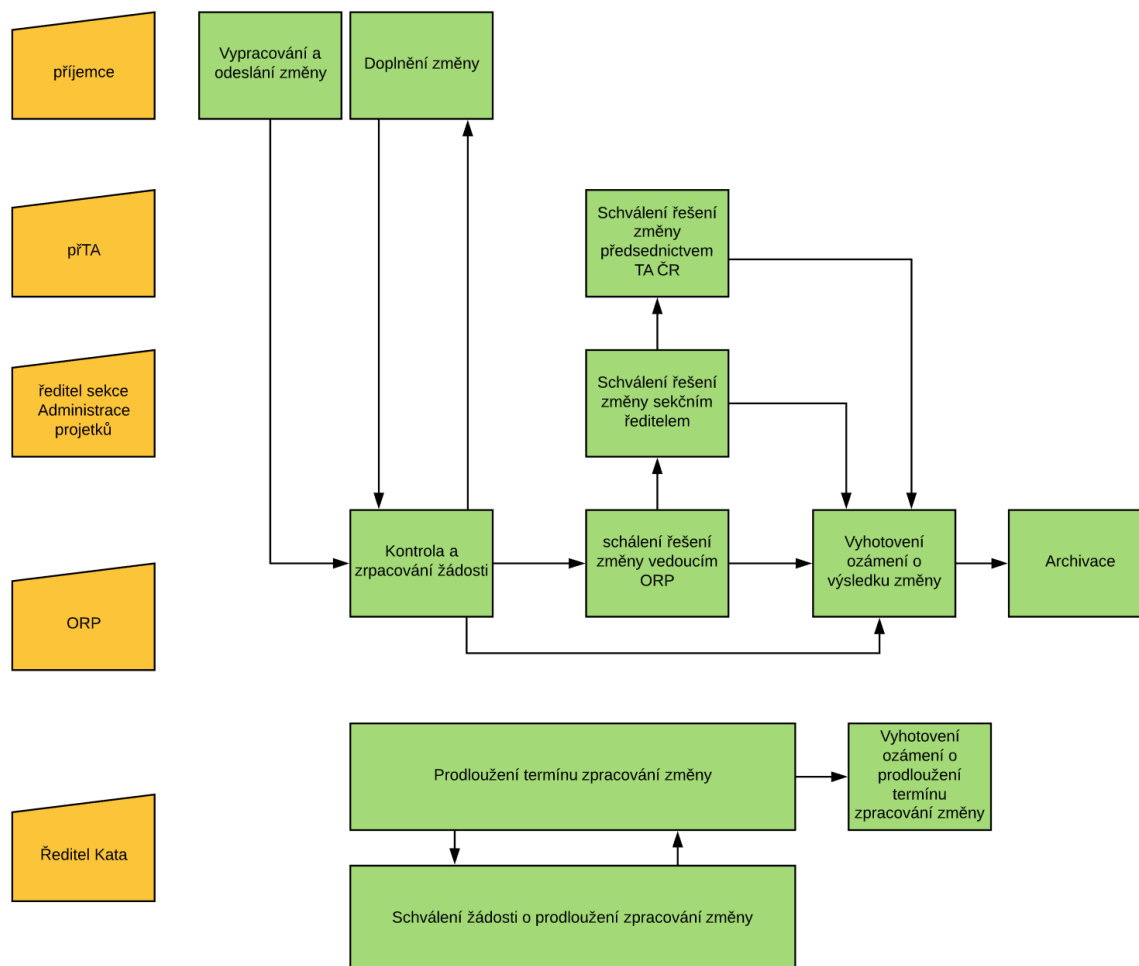
- **Možnost spustit změnu předčasného ukončení projektu ze strany TA ČR.**
 - Veškeré změny musí být spuštěny ze strany příjemce. Navrhujeme do procesu zahrnout změnu předčasného ukončení projektu ze strany TA ČR, která by mohla být spuštěna ze strany TA ČR. Proces předčasného ukončení projektu je v současné době kompletně řešen v SME-27 a je velmi podobný typu změny, která je schvalována předsednictvem TA ČR. Toto uspořádání se nám jeví jako duplicitní a současně je zbytečné, aby referent ORP věděl, že předčasné ukončení projektu - což je de facto změna v projektu - se realizuje dle jiného procesu a lehce jiným způsobem, než změnové řízení. Současně je nezbytné upravit předčasné ukončení projektu z SME-27.

Stávající verze procesu





Návrh procesu směrnice





Aktuální podoba přílohy typologie změn

číslo	typ změny	kategorie	značka	referent zkušebního řízení		edukativní požadavky	kvalifikační/stručný popis (včetně požadavků, kurzů, ...)	revize postupu	schválení/revizní odd.	schválení/revizní odd.	Předsednictvo	schválení/revizní odd.	Dodání, bytová/územní rozdělení a poskytování podpory		Základní parametry		specif
				výběrové	postupové								ANO	NE	ANO	NE	
1	změny rozpočtu	A	výběrové řízení s uzavřenými podmínkami a s tím související výše podpory			x	x	x	x	x	x	x	x	x			rozš
2	změny výše nákladů projektu	A	změna výše nákladů projektu (kvalifikační řízení nebo dalšího řízení) - mimo změny v číselném poměru nákladů			x	x	x	x	x	x	x	x*				rozš
3	změna doby řešení projektu	A	přehodnocení úkolu projektu				x	x	x	x	x	x					rozš doba
4	změny výše nákladů projektu	B	změna výše nákladů					x	x	x		x	x	x	x		o
5	změny rozpočtu	B	změna výše nákladů a s tím související výše podpory			x	x	x	x	x		x	x	x	x		o
6	změny výše nákladů projektu	C	změna výše nákladů projektu v rámci programu					x	x	x		x	x	x	x		o
7	změny výše nákladů projektu	C	změna termínu dokončení a realizace/implimentace projektu					x	x	x		x	x	x	x		o
8	změny rozpočtu	C	změna výše nákladů projektu a s tím související výše podpory					x	x	x		x	x	x	x		o
9	změny rozpočtu	C	změna výše nákladů projektu a s tím související výše podpory			x	x	x	x	x		x	x	x	x		o
10	změny rozpočtu	C	změna výše nákladů projektu a s tím související výše podpory				x	x	x	x		x	x	x	x		o
11	změna doby řešení projektu	C	změna doby řešení projektu					x	x	x		x	x	x	x		o
12	jiné změny	C	změna doby řešení projektu, která má vliv na řešení projektu					x	x	x		x	x	x	x		o
13	změny výše nákladů projektu	D	změna výše nákladů projektu			x						x	x	x	x		o malá pří
14	změny výše nákladů projektu	D	změna výše nákladů projektu			x						x	x	x	x		o malá pří
15	zavázání	D	zavázání organizace (značková, veřejná, veřejně prospěšná organizace)			x		x				x	x	x	x		o malá pří
16	změny rozpočtu	D	změna výše nákladů projektu a s tím související výše podpory			x						x	x	x	x		o malá pří
17	zavázání	D	zavázání organizace			x						x	x	x	x		o malá pří
18	zavázání	D	zavázání organizace			x						x	x	x	x		o malá pří
19	zavázání	D	zavázání organizace			x						x	x	x	x		o malá pří
20	zavázání	D	zavázání organizace			x						x	x	x	x		o malá pří