

## CHECKLIST

**NASTUDOvat** Zadávací dokumentaci, přílohu č. 4 - Proces hodnocení návrhů projektů, Všeobecné podmínky, Program TREND a další dokumenty spojené s vyhlášením veřejné soutěže

**ZALOŽIT NÁVRH PROJEKTU V ISTA**, při vyplňování návrhu projektu doporučujeme postupovat dle kapitol seřazených v ISTA (některé mají návaznost na další kapitoly např. bez uchazečů nelze vyplnit finance)

**PRŮBĚŽNĚ KONTROLOVAT** věcné správnosti návrhu projektu během vyplňování návrhu projektu v ISTA (     )

**KDYŽ NĚCO NEVÍM**, podívám se do Zadávací dokumentace či dalších dokumentů nebo do často kladených dotazů, pokud nenajdu odpověď využiji Helpdesk

**OVĚŘIT ZVEŘEJNĚNÍ ÚČETNÍCH ZÁVĚREK** ve Veřejném rejstříku (ÚZ za roky 2017, 2018, 2019)

**VLOŽIT DO SYSTÉMU ISTA** vyplněné povinné přílohy:

- Příloha č. 1 - Osnova představení projektu
- Příloha č. 2 - Vzorová osnova marketingové studie
- Příloha č. 3 - Vzorová tabulka ekonomických přínosů

**ZASLAT** Čestné prohlášení uchazeče / Sworn statement of the applicant - zasílá každý uchazeč (hlavní uchazeč/další účastník) ze své datové schránky do 28. 4. 2021

**ZASLAT** Čestné prohlášení za hlavního uchazeče - zasílá pouze hlavní uchazeč ze své datové schránky do 28. 4. 2021

**PODAT NÁVRH PROJEKTU V ISTA** - tuto možnost má pouze vlastník projektu do 28. 4. 2021 (16:29:59 hod.)

**VYGENEROVAT A ZASLAT** Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA - zasílá hlavní uchazeč ze své datové schránky do 28. 4. 2021