

## **POSTUP TECHNOLOGICKÉ AGENTURY ČESKÉ REPUBLIKY PŘI VYŘIZOVÁNÍ ŽÁDOSTI**

Tato pravidla v podmínkách Technologické agentury České republiky (dále jen „TA ČR“) a jejích orgánů upravují organizační a procedurální otázky při poskytování informací a realizaci:

- a) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)
- b) nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení“).

### **I. Osoby a orgány TA ČR zúčastněné při projednávání žádosti**

1. Kancelář TA ČR odpovídá za administrativní vyřízení žádosti i případného opravného prostředku a navrhuje předsedovi, popř. předsednictvu TA ČR rozhodnutí v dané věci.
2. Odpovědnou osobou podle předchozího článku je právník Kanceláře TA ČR, který má administrativní vyřízení žádostí uloženo v rámci svěřené agendy.
3. O žádosti rozhoduje v závislosti na konkrétním postupu při poskytnutí informace ředitel Kanceláře TA ČR či při neposkytnutí informace předseda TA ČR.
4. O opravném prostředku rozhoduje předsednictvo TA ČR (odvolací orgán).
5. Za vypracování ceníku úhrad za poskytnutí informací a jeho aktualizaci je odpovědné ekonomické a právní oddělení TA ČR.

### **II. Vyřízení žádosti**

6. Žádost lze podat ústně nebo písemně (podání doporučeno na vyplněném formuláři žádosti) na kontaktní místo uvedené na webových stránkách TA ČR některým z těchto způsobů:
  - a) datovou schránkou
  - b) elektronickou poštou
  - c) poštovním stykem na adresu TA ČR
  - d) telefonicky
  - e) osobně na podatelnu TA ČR
7. Není-li možné vyřídit ústně podanou žádost anebo nepovažuje-li žadatel informaci poskytnutou na ústně podanou žádost za dostačující, je možné podat žádost písemně.
8. TA ČR posoudí obsah každé podané žádosti a:
  - a) v případě že brání nedostatek údajů o žadateli postupu vyřízení žádosti o informaci, žádost je nesrozumitelná, není z ní zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je formulována příliš obecně, vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů od podání žádosti, aby žádost doplnil či upřesnil. Neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů, rozhodne o odmítnutí žádosti,

- b) v případě, že požadované informace se nevztahují k působnosti TA ČR, žádost odloží a tuto odůvodněnou skutečnost sdělí do 7 dnů žadateli,
  - c) poskytne požadovanou informaci ve lhůtě nejpozději do 15 dnů od přijetí podání nebo od upřesnění žádosti, a to písemně, nahlédnutím do spisu, včetně možnosti pořídit kopii, nebo na paměťových médiích.
- 9. Zákon upravuje podmínky, kdy TA ČR je povinna či oprávněna žádost odložit, informaci neposkytnout, poskytnout pouze její část či odkázat na již zveřejněnou informaci.
  - 10. Pokud žádost o poskytnutí informace směřuje k poskytnutí zveřejněné informace, TA ČR nejpozději do 7 dnů od podání žádosti sdělí žadateli údaje umožňující její vyhledání a získání.
  - 11. V případě, že TA ČR žádosti, byť i jen z části, nevyhoví, vydá ve lhůtě pro vyřízení žádosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti, popřípadě o odmítnutí části žádosti, s výjimkou případů, kdy se žádost odloží.
  - 12. TA ČR může lhůtu pro poskytnutí informace prodloužit ze závažných důvodů, nejvýše však o 10 dní, a o této skutečnosti uvědomí žadatele. Zákon v § 14 odst. 7 uvádí, kdy se jedná o závažný důvod pro prodloužení lhůty.

### **III. Hrazení nákladů**

- 13. TA ČR je v souvislosti s poskytováním informací oprávněna žádat úhradu ve výši, která nesmí přesáhnout náklady spojené s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli.
- 14. TA ČR zpracuje sazebník úhrad za poskytnutí informací a vyvěsí jej na svých webových stránkách.
- 15. V případě, že bude za poskytnutí informace požadována náhrada, TA ČR písemně tuto skutečnost oznámí spolu s výší úhrady žadateli před poskytnutím informace. Poskytnutí informace je v takovém případě podmíněno zaplacením požadované úhrady.
- 16. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, TA ČR žádost odloží. Po dobu vyřizování stížnosti proti výši požadované úhrady lhůta podle věty první neběží.

### **IV. Opravné prostředky**

- 17. Opravnými prostředky podle zákona jsou odvolání a stížnost.
- 18. Zákon stanoví případy, kdy lze podat odvolání (§ 16) a kdy stížnost (§ 16a).
- 19. Odvolání lze podat do 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí TA ČR žadateli. Odvolací orgán rozhodne o odvolání do 15 dnů ode dne jeho doručení TA ČR.
- 20. Stížnost lze podat do 30 dnů ode dne doručení sdělení TA ČR žadateli nebo uplynutí lhůty pro poskytnutí informace. Odvolací orgán rozhodne o stížnosti do 15 dnů ode dne jeho doručení TA ČR.