

Aplikační garant

Podprogram 1

Příloha č. 3 Zadávací dokumentace

č.j. TACR/9-30/2022

Role aplikačního garanta je v 5. veřejné soutěži programu THÉTA požadována pouze u podprogramu 1 zejména proto, že se jedná o výzkum spojený s veřejnou správou a je nutné prokázat, že ta má o výstup/výsledek zájem. **Aplikační garant má za úkol uplatnit výstupy/výsledky a zajistit tak jejich praktické využití.**

Aplikačních garantů může být i více, v takovém případě se pak během hodnocení bude posuzovat vhodnost, způsob a míra zapojení u všech uvedených aplikačních garantů (hodnotící kritérium č. 6 – Uplatnitelnost, přínos projektu a schopnost uvedení do praxe). Pokud však bude uvedeno více aplikačních garantů, musí být u všech splněn správný způsob zapojení.

Aplikační garant se zapojuje do přípravy návrhu projektu, v průběhu realizace projektu i při následné implementaci výstupů/výsledků v praxi.

Aplikační garant musí splňovat následující podmínky

- musí vykonávat veřejnou správu **v oblasti energetiky** a je **ústředním orgánem státní správy** uvedeným v § 1 a § 2 zákona č. 2/1969 Sb. (Kompetenční zákon) nebo územně **samosprávným celkem České republiky**;
- vykonává činnost, která jednoznačně souvisí s předmětem návrhu projektu (cílem, výstupy/výsledky);
- lze předpokládat, že spolupráce s tímto subjektem (testování, certifikace, poskytnutí dat apod.) povede k využití výstupů/výsledků v praxi;
- **nevystupuje v návrhu projektu jako hlavní uchazeč ani další účastník.**

Aplikování výstupů/výsledků popíše uchazeč v ISTA v záložce 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU v části Uplatnění výstupů/výsledků. Uchazeč objasní, jakým způsobem a kým budou výstupy/výsledky uplatněny a jaký je jejich účel. K aplikačnímu garantovi uchazeč vyplňuje také pole Aplikační garant, kde uvede údaje za jednotlivé aplikační guaranty a popíše jejich relevanci k jednotlivým výstupům/výsledkům.

Za každého aplikačního garanta musí uchazeči přiložit povinnou přílohu formou Letter of Intent (dopis o záměru), která prokáže zájem aplikačního garanta o výstupy/výsledky návrhu projektu. Příloha musí obsahovat minimálně následující náležitosti:

- **identifikace organizace** plnící roli aplikačního garanta a jméno odpovědné osoby, která bude aplikační garanci prakticky plnit;
- **způsob a míra zapojení** aplikačního garanta ve vazbě na řešení projektu, resp. na tvorbu hlavního výstupu/výsledku projektu;
- **deklarace** vůle využívat hlavní výstup/výsledek projektu;
- **popis** způsobu a účelu využití hlavního výstupu/výsledku projektu;
- **datum a podpis** zástupce aplikačního garanta.

Vzhledem k tomu, že aplikační garant není hlavním uchazečem ani dalším účastníkem v návrhu projektu, tak:

- **nemůže** uplatňovat náklady ani nemá nárok na podporu vzniklou v souvislosti s řešením projektu;
- **nenese** odpovědnost za aplikování výstupů/výsledků projektu, nesou ji uchazeči v návrhu projektu;
- neurčuje množství a druh výstupů/výsledků výzkumu ani zvolené výzkumné metody nebo dobu trvání projektu – tyto náležitosti volí uchazeči o podporu.

Pravomoc a povinnosti aplikačního garanta:

- má možnost na základě dohody s uchazeči spoludefinovat hlavní parametry těch výstupů/výsledků výzkumu, ke kterému poskytuje aplikační garanci;
- má možnost na základě dohody s uchazeči spoludefinovat svou roli v rámci metodologie a řešení výzkumu;
- vyjadřuje se k Průběžným/Závěrečným zprávám a ke změnovým řízením týkajících se změny věcné náplně projektu (dle platné směrnice SME-07 Změnová řízení).

Vzhledem k tomu, že specifikace aplikačního garanta je součástí návrhu projektu, není možné jej po skončení soutěžní lhůty do okamžiku účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory změnit s ohledem na § 21 odst. 8 ZPVV. Návrh projektu, jehož aplikační garant nebude splňovat podmínky Zadávací dokumentace nebude přijat do veřejné soutěže.

Míra podrobností role v projektu (např. vzájemné závazky a povinnosti, způsob řešení konfliktních situací, podmínky k ochraně dat nebo práv duševního vlastnictví apod.) je ponechána na dohodě mezi uchazeči a aplikačním garantem a odvíjí se od potřeb konkrétního návrhu projektu.

Každý aplikační garant je dle specifických podmínek smlouvy o poskytnutí podpory povinen dodat ke každé průběžné/závěrečné zprávě projektu písemné vyjádření, ve kterém musí popsat průběh spolupráce s příjemci a dosavadní řešení projektu.

Zároveň je ve fázi realizace projektu nutné dodat vyjádření aplikačního garanta ke změnovým řízením týkajícím se změny věcné náplně projektu (dle platné směrnice SME-07 Změnová řízení projektů).

U aplikačního garanta se hodnotí:

- **relevance** – relevantním aplikačním garantem je ten subjekt (nebo jeho součást), který může přispívat k využívání hlavních výstupů/výsledků v praxi, nebo pomocí svého systému komercializace uplatnit tyto výstupy/výsledky na trhu, anebo zásadním způsobem přispět k zaměření projektu na konkrétní praktický záměr nebo cíl;
- **způsob a míra jeho zapojení** – měly by odpovídat logice výzkumného tématu, metodickému přístupu a druhu očekávaného výstupu/výsledku projektu.

Aplikační garant je považován za nerelevantního pokud:

- je jeho rolí pouze šíření informací o výstupech/výsledcích projektu (ačkoliv toto šíření informací o projektu a jeho výstupech/výsledcích může být stěžejní);
- vysvětlení podstaty jeho zapojení do projektu se omezuje pouze na formální vyjádření zájmu o výstup/výsledek;
- popis jeho zapojení do projektu se omezuje pouze na odkaz na potvrzení certifikační autority k příslušným druhům výstupů/výsledků.

Změna aplikačního garanta:

Pokud aplikační garant ztratí o výstupy/výsledky projektu zájem, je potřeba najít nového aplikačního garanta, který bude splňovat všechny požadavky stanovené zadávací dokumentací a touto přílohou. Pokud je aplikačních garantů v projektu více, závazky může převzít jeden ze stávajících aplikačních garantů, nebo své činnosti přerozdělit mezi stávající aplikační garanty, kteří již plní aplikační garantství, a byli uvedeni v návrhu projektu.

O změnu aplikačního garanta musí hlavní příjemce projektu požádat dle směrnice SME-07 Změnová řízení. V žádosti musí být popsáno, kdo převezme roli aplikačního garanta.

Pokud bude roli aplikačního garanta přebírat nový aplikační garant, je potřeba doložit jeho zájem prostřednictvím Letter of Intent s náležitostmi dle této přílohy Zadávací dokumentace.