

Pokyny pro přihlášku návrhu projektu v 8. veřejné soutěži programu TREND, podprogram 1 - "5G"

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Identifikační kód projektu

Vygeneruje se automaticky po založení projektu. Číslo bude složené z označení kódu programu, pořadí veřejné soutěže, čísla podprogramu a pořadového čísla projektu dle jeho založení např. FW0801xxxx.

Název projektu v českém jazyce

Uvedte název projektu v českém jazyce. Název projektu zvolte tak, aby co nejlépe vystihoval Váš projekt. Může obsahovat jak číslice, tak písmena, popř. lomítka, podtržítka, pomlčky, mezery a další speciální znaky. Název začíná velkým písmenem. Název projektu zvolte uvážlivě, neboť jej v dalším průběhu veřejné soutěže, popřípadě v průběhu řešení projektu již nelze měnit. Název projektu je identifikační údaj projektu a slouží pouze k tomuto účelu, podle názvu se projekt nehodnotí. Přesto pamatujte, že na veřejně publikovaných seznamech (ať tištěných, či zveřejněných v rámci sítě Internet) je o Vašem projektu uvedeno jeho identifikační číslo a název, proto by měl název co nejlépe vystihovat Váš projekt. Max. počet znaků 254.

Název projektu v anglickém jazyce

Uvedte název projektu v anglickém jazyce, který musí obsahově odpovídat názvu projektu uvedenému v předchozím bodě. Max. počet znaků 254.

Název projektu akronym

Uvedte název projektu ve zkrácené verzi nebo jako akronym. Tato zkratka bude prezentovat Váš projekt. Max. počet znaků 20.

Doba trvání projektu

Datum zahájení

Uvedte měsíc a rok zahájení řešení projektu. Řešení projektu může být zahájeno nejdříve v červnu 2023 a nejpozději v srpnu 2023.

Datum ukončení

Uvedte měsíc a rok ukončení řešení projektu. Minimální délka řešení projektu je stanovena na 12 měsíců. Maximální délka řešení projektu je stanovena na 31 měsíců. Řešení projektu tedy může být ukončeno nejpozději 31. prosince 2025.

Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván

Název veřejné soutěže, do které je daný projekt podáván, se vygeneruje automaticky: 8. veřejná soutěž Programu na podporu průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje TREND.

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže

Název programu, do kterého je daný projekt podáván, se vygeneruje automaticky: FW - TREND.

Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu

Název podprogramu, do kterého je daný projekt podáván se vygeneruje automaticky.

2. UCHAZEČI

Identifikační údaje

Role uchazeče projektu

Uchazečem návrhu projektu může být jeden hlavní příjemce a několik dalších účastníků.

Každý uchazeč (hlavní uchazeč/další účastník) musí zvolit typ uchazeče: podnik (malý, střední, velký) nebo výzkumná organizace.

Hlavní uchazeč může:

- být pouze **podnik** (velký podnik, střední podnik, malý podnik),
- projekt řešit samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky;
- subjekt, který má **sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice**;
- **podnik, který má minimálně dvouletou účetní historii při podání návrhu projektu** (dvouletou ekonomickou/účetní historií se rozumí minimálně dvě zveřejněné roční účetní závěrky v obchodním rejstříku).
- může podat **maximálně čtyři návrhy projektu do této veřejné soutěže**. V případě podání vyššího počtu návrhů projektů do této veřejné soutěže rozhoduje o přijetí návrhu projektu čas podání návrhu projektu v informačním systému ISTA. Návrhy projektů podané nad povolený počet projektů nebudou přijaty do veřejné soutěže, a to ani v případě, že první čtyři návrhy projektů podané do veřejné soutěže nebudou do veřejné soutěže přijaty pro nesplnění formálních náležitostí či prokázání způsobilosti.

Dalším účastníkem může být:

- subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

Na dalšího účastníka se nevztahují výše uvedené podmínky pro hlavního uchazeče.

IČO

Je jednoznačnou identifikací organizace a musí vždy u tuzemského uchazeče obsahovat 8 znaků/číslic, např. 00020478. Uchazeč se sídlem mimo ČR vyplní toto pole obdobou IČ, pokud takové číslo neexistuje, vyplní osm nul. Informační systém dokáže na základě zadaného IČ načíst většinu identifikačních údajů uchazeče. Načtená data, prosím, zkontrolujte a v případě nesrovnalostí okomentujte v bodě Komentář k automaticky vyplněným údajům. Max. počet znaků 16.

DIČ / VAT-ID

Subjekt, který není plátcem DPH, ponechá toto pole prázdné. Podle typu daňového subjektu může být kmenová část, kterou tvoří obecný identifikátor (tj. ve většině případů rodné číslo u fyzické osoby, IČ u právnické osoby) př. CZ1234567890. U zahraničních subjektů uveďte DIČ / VAT-ID ve formátu platném pro daný stát. Max. počet znaků 16.

Obchodní jméno

Vyplňte obchodní jméno přesně podle platných dokumentů. Max. počet znaků 300.

Organizační jednotka

Organizační jednotka uchazeče podílejícího se na řešení projektu. Vyberte jednu možnost z rolovátka. Pokud jste v uvedeném seznamu nenalezli odpovídající organizační jednotku, oznamte tuto skutečnost prostřednictvím aplikace Helpdesk dostupné na webových stránkách poskytovatele, kde uveďte číslo projektu, obchodní jméno uchazeče, název organizační jednotky a odpovídající kód.

Kód organizační jednotky

Kód organizační jednotky uchazeče podílejícího se na řešení projektu se vyplní automaticky.

Právní forma

Právní forma se vygeneruje automaticky.

Typ uchazeče

Výběr typu organizace.

A. Malý a střední podnik: „malými a středními podniky“ (dále jen „MSP“) se rozumějí podniky ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „Nařízení“). Definice malých a středních podniků je uvedena v Příloze I tohoto Nařízení.

Kde za:

1. středního podnikatele se považuje podnikatelka/podnikatel, pokud:

- a) zaměstnává méně než 250 zaměstnanců, a
- b) její/jeho aktiva/majetek nepřesahují korunový ekvivalent částky 43 mil. EUR nebo má obrát/příjmy nepřesahující korunový ekvivalent 50 mil. EUR;

2. malého podnikatele se považuje podnikatelka/podnikatel, pokud:

- a) zaměstnává méně než 50 zaměstnanců, a
- b) její/jeho aktiva/majetek, nebo obrát/příjmy nepřesahují korunový ekvivalent 10 mil. EUR.

Pozn.: **Pozor, důležitá je otázka vlastnictví firmy/společnosti. Při stanovení kategorie velikosti podniku je nezbytné zohlednit také existující vlastnické vztahy. Pokud je podnik vlastněn jiným podnikem, je nutné započítat do velikosti podniku, který se účastní veřejné soutěže, dále také příslušný podíl zaměstnanců a podíl obrátu, a to dle velikosti vlastníka a jeho vlastnického podílu.**

B. Velký podnik: „velkými podniky“ se rozumějí podniky, které nepatří do definice malých a středních podniků.

C. Výzkumná organizace: „organizací pro výzkum a šíření znalostí“ (dále jen „výzkumná organizace“) se rozumí subjekt (např. univerzita nebo výzkumný ústav, agentura pro transfer technologií, zprostředkovatel v oblasti inovací, fyzický nebo virtuální spolupracující subjekt zaměřený na výzkum), bez ohledu na jeho právní postavení (zřízený podle veřejného, nebo soukromého práva) nebo způsob financování, jehož hlavním cílem je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový výzkum nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí. Pokud tento subjekt rovněž vykonává hospodářské činnosti, je třeba, pro financování, náklady a příjmy těchto hospodářských činností vést oddělené účetnictví. Podniky, jež mohou uplatňovat rozhodující vliv na takovýto subjekt, např. jako podílníci nebo členové, nesmí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž dosáhl.

Adresa sídla

Adresa sídla uchazeče se vygeneruje automaticky z veřejně dostupných registrů. Načtená data, prosím, zkontrolujte a v případě nesrovnalostí okomentujte v bodě Komentář k automaticky vyplněným údajům.

Název ulice

Úřední název ulice nebo prostranství uchazeče podílejícího se na řešení projektu.

Číslo popisné

Číslo popisné sídla uchazeče podílejícího se na řešení projektu.

Číslo orientační

Číslo orientační sídla uchazeče podílejícího se na řešení projektu. Pokud adresa sídla uchazeče obsahuje i číslo orientační, je nutné toto pole vyplnit.

Obec

Město nebo obec, ve kterém má uchazeč sídlo.

Část obce

Část obce, městská část, nebo obvod uchazeče podílejícího se na řešení projektu. Pokud adresa sídla uchazeče obsahuje i část obce, městskou část nebo obvod, je nutné toto pole vyplnit.

PSČ

Poštovní směrovací číslo pište jako 5-ti znakové číslo bez mezery.

Okres

Okres, ve kterém má uchazeč sídlo.

Kraj

Kraj, ve kterém má uchazeč sídlo.

Stát

Stát, ve kterém je uchazeč zaregistrován.

Ostatní údaje

ID Datové schránky

ID Datové schránky organizace uchazeče podílejícího se na řešení projektu (pozor, nezačíná ID osoby, které bývá šestimístné). ID Datové schránky organizace má nejčastěji 7 znaků. Zahraniční uchazeč/další uchazeč nevyplňuje.

Datum vzniku společnosti

Datum vzniku Vaší společnosti se generuje automaticky.

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Tento bod vyplňte pouze v případě, že data automaticky vyplněná výše nesouhlasí se skutečností. V případě potřeby, prosím, uveďte dané body elektronického návrhu projektu (přihlášky) s odůvodněním. Max. počet znaků 1000.

Osoba oprávněná jednat za uchazeče

Vyplňte jména/o osob/y, včetně titulů, která je pověřena za statutární orgán uchazeče jednat ve věcech tohoto návrhu projektu.

Finanční ukazatele**Kritéria hodnocení podniku v obtížích**

Dle čl. 2 odst. 18 Nařízení není povoleno poskytnout podporu uchazeči, který spadá do kategorie „podnik v obtížích“. Účelem této normy je indikovat (s rezervou ve výši jedné poloviny zapsaného základního kapitálu), že hrozí předlužení společnosti, tedy stav, kdy dluhy společnosti přesáhnou hodnotu jejího majetku.

Hodnocení podniku v obtížích se provádí pouze u uchazečů typu podnik.

„Podnikem v obtížích“ jsou:

- SME podniky (Malé a střední podniky - Small and Medium Enterprise) existující méně než tři roky pokud jsou v úpadku, nebo obdržely záchranou pomoc, kterou dosud nesplatily;
- SME podniky existující více než 3 roky, a podniky, které nejsou SME (jsou Velkými podniky - Large Corporate), pokud: jsou v úpadku, nebo obdržely záchranou pomoc, kterou dosud nesplatily;
- celková hodnota vlastního kapitálu společnosti nemá kladnou hodnotu, popř. není vyšší než polovina upsaného základního kapitálu společnosti.

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Tento bod vyplňte v případě, že data automaticky vyplněná výše nesouhlasí se skutečností.

Max. počet znaků 2000.

Vlastnická struktura**Vlastníci/Akcionáři**

Vyplňte všechny vlastníky, resp. osoby, které mají podíl v právnické osobě uchazeče ve výši nejméně 10 %, tedy v případě společnosti s ručením omezeným společnost s r.o., u akciové společnosti akcionáře a.s. apod. Uchazeči typu v.v.i., veřejné vysoké školy, organizační složky státu a územně samosprávné celky apod. část Vlastníci/akcionáři nemusí vyplňovat.

Fyzická/právnická osoba

Pro přidání Vlastníka/Akcionáře klikněte na tlačítka Přidat právnickou osobu nebo Přidat fyzickou osobu.

Jméno

Vyplňte v případě fyzické osoby.

Příjmení

Vyplňte v případě fyzické osoby.

Obchodní jméno

Vyplňte v případě právnické osoby název organizace přesně podle platných dokumentů. Max. počet znaků 300.

Rodné číslo/IČ

Jedná se o jednoznačné identifikační údaje. V případě právnické osoby musí vždy obsahovat 8 znaků - číslic, např. 00020478. Pokud má právnická osoba sídlo mimo ČR vyplní toto pole obdobou IČ, jestliže takové číslo

neexistuje, vyplní identifikačním číslem, přiřazeném ve své zemi. IČ může obsahovat až 16 alfanumerických znaků např. A12345678.

V případě fyzické osoby uveďte rodné číslo bez lomítka. Pokud fyzická osoba není státní příslušnosti ČR, nevyplňuje rodné číslo, ale uvede pouze datum narození do příslušného pole Datum narození. Max. počet znaků 16.

Datum narození

Pokud fyzická osoba není státní příslušnosti ČR, vyplní toto pole datem narození ve formátu DD.MM.RRRR (DD = pořadové číslo dne narození, MM = pořadové číslo měsíce narození, RRRR = rok narození).

Výše podílu v %

Uveďte výši podílu na právnické osobě uchazeče. Max. počet znaků 3.

Komentář k výši podílu

Uveďte případné další relevantní informace k výši podílu. Max. počet znaků 500.

Beneficienti

Uveďte veškeré fyzické osoby (beneficienty), které se fakticky či formálně podílí na ovládání osoby uchazeče bez ohledu na to, zda tak činí přímo, či nepřímo prostřednictvím dalších společností, či skrytě. Za beneficenta je pro tyto účely považována též každá fyzická osoba, které je přímo či nepřímo prostřednictvím dalších společností, či skrytě, vyplácen podíl na hospodářském výsledku uchazeče. Stačí vyplnit ty beneficenty, jejichž celková míra vlivu na uchazeče dosahuje nejméně 10 %.

Majetkové účasti

Uveďte obchodní jméno a IČ všech právnických osob, ve kterých má Vaše právnická osoba (firma/společnost) vlastnický podíl a uveďte zároveň jeho výši v procentech.

Vyplnění všech údajů za uvedenou položku je povinné. Pokud však z povahy právní formy konkrétního uchazeče vyplývá, že za danou položku údaje nemá, tuto nevyplňuje.

Obchodní jméno

Vyplňte obchodní jméno přesně podle platných dokumentů. Max. počet znaků 300.

IČ

Je jednoznačnou identifikací organizace a musí vždy u tuzemské právnické osoby obsahovat 8 znaků - číslic, např. 00020487. V případě zahraničního IČ vyplní toto pole obdobou IČ, jestliže takové číslo neexistuje, vyplní identifikačním číslem, přiřazeném ve své zemi. IČ může obsahovat až 16 alfanumerických znaků např. A12345678. Max. počet znaků 16.

Výše podílu v %

Uveďte výši podílu v dané právnické osobě uvedené. Max. počet znaků 3.

3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU

Kapitola 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU je rozdělena na dvě podkapitoly - *Věcné zaměření* a *Vymezení projektu*.

VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ NÁVRHU PROJEKTU

Věcné přílohy

Věcná část návrhu projektu musí být zpracována v níže uvedených přílohách. Bez těchto povinných příloh nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Povinné přílohy, č. 1 - Osnova představení projektu, č. 2 - Doložení uplatnění výsledků, č. 3 - Vzorová tabulka ekonomických přínosů a č. 4 - Vymezení projektu k dodržování zásady „významně nepoškozovat“, nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV. Návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže v případě, kdy uchazeč nevloží vyplněné přílohy (č. 1, č. 2, č. 3 a č. 4) návrhu projektu do ISTA.

Představení projektu - Závaznou osnovu je nutné dodržet, jedná se o dokument nezbytný pro hodnocení návrhu projektu.

Editovatelný dokument lze stáhnout, vyplnit, poté je potřeba uložit jako soubor PDF a nahrát zpět do ISTA

Doložení uplatnění výsledků - Osnova dokumentu je doporučená, tzn. dle povahy výsledků ji lze vhodně upravit nebo rozšířit a dále ji případně podpořit dalšími dokumenty v části "Další přílohy". Např. Letter of Intent, apod. Doložení tržního potenciálu očekávaných výstupů/výsledků návrhu projektu, přičemž tento dokument musí povinně zahrnovat stručnou marketingovou studii. Studie bude zahrnovat předběžný průzkum upotřebitelnosti výstupů/výsledků návrhu projektu na trhu, stručný popis relevantního trhu v ČR a v zahraničí (konkurenční produkty, předpokládaný vývoj poptávky) a bude obsahovat odůvodnění odhadů ekonomických přínosů projektu.

Editovatelný dokument lze stáhnout, vyplnit, poté je potřeba uložit jako soubor PDF a nahrát zpět do ISTA

Ekonomické přínosy projektu - Rozsah/formát vyplňovaných údajů je závazný.

Editovatelný dokument lze stáhnout, vyplnit, poté je potřeba nahrát zpět do ISTA v původním XLSX formátu

Prohlášení o dodržování zásady „významně nepoškozovat“ - doložení, jakým způsobem dochází k dodržování zásady "významně nepoškozovat", tzn. nedochází k porušení ani jednoho environmentálního cíle. V dokumentu musí být povinně uvedeno vymezení návrhu projektu ke všem šesti environmentálním cílům.

Editovatelný dokument lze stáhnout, vyplnit, poté je potřeba uložit jako soubor PDF a nahrát zpět do ISTA

Cíl projektu

Představte stručně cíle projektu. Definujte jasné a srozumitelně hlavní (případně dílčí) cíle řešení projektu. Cíle by měly být konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově sledovatelné.

Cíl řešení projektu uveďte v českém i anglickém jazyce. Věcný obsah obou polí musí být shodný.

Pozn.: Hlavní cíl projektu se nesmí změnit ani v rámci veřejné soutěže, ani v průběhu celého řešení projektu.

Toto pole vyplňte stručně, je určeno pro export do IS VaVal. Pro detailní zaměření a cíle projektu je určena povinná příloha Představení projektu.

Max. počet znaků 800.

Cíl projektu anglicky

Uveďte cíl projektu v anglickém jazyce, který musí obsahově odpovídat cíli projektu uvedenému v předchozím bodě. Max. počet znaků 800.

Analýza rizik ohrožující dosažení cíle projektu

Popište rizika i návrhy opatření k minimalizaci rizik ve fázi realizace projektu i ve fázi uplatnění výsledků projektu. Předloženou tabulku doplňte o další, vámi identifikovaná rizika. Vysvětlíte, jak jste k jednotlivým hodnotám v tabulce došli a jak máte jednotlivá rizika ošetřená (ať už jde o prevenci, nebo řešení následků). Vysoká rizika neznamenají automaticky nízké bodové ohodnocení. Předmětem hodnocení bude pouze adekvátní návrh reakce na tato možná rizika.

Následující hodnoty v tabulce vyplňte na základě stupnic:

Pravděpodobnost: Velmi vysoká = 5 (větší než 70%), Vysoká = 4 (36 - 69%), Střední = 3 (21 - 35%), Nízká = 2 (11 - 20%), Velmi nízká = 1 (menší než 10%).

Dopad, pokud by riziko nastalo: Velmi vysoký = 16, Vysoký = 8, Větší = 4, Malý = 2, Velmi malý = 1.

Úroveň rizika se vypočítá automaticky na základě vyplněných dat.

V případě, že jste identifikovali i další riziko, vyplňte jej ručně.

Motivační účinek podpory

Byl by projekt realizován i při neobdržení podpory? Pokud ano, v jakém rozsahu? Jaký je význam přidělení podpory s nulovou variantou, tj. při nepřidělení podpory z hlediska rozsahu projektu, jeho cílů a rychlosti realizace? Jakým způsobem přispěje projekt k naplnění cíle programu?

Pozn.: Uchazeč musí prokázat motivační účinek podpory ve smyslu odst. 4.4. Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.

Pro stanovení motivačního účinku lze použít kritéria:

- a) značné zvětšení velikosti projektu či činnosti v případě přidělení podpory;
- b) značné zvětšení rozsahu projektu či činnosti v případě přidělení podpory;
- c) značné zvýšení celkové částky vynaložené příjemcem na projekt či činnost v případě přidělení podpory;
- d) značné zkrácení doby řešení či urychlení příslušné činnosti;
- e) předložení žádosti o podporu před zahájením prací na projektu nebo činnosti.

VYMEZENÍ PROJEKTU**Obory projektu****Hlavní obor CEP**

Povinně musí být zvolen jeden hlavní obor, jeden vedlejší obor a jeden další vedlejší obor CEP (Centrální evidence projektů). Vyberte odpovídající kód z číselníku oborů platného pro CEP.

Z oborů CEP nelze vybrat obory JE - Nejaderná energetika, spotřeba a užití energie a JF - Jaderná energetika (jsou předmětem podpory v programu THÉTA).

Vedlejší obor CEP

Jako vedlejší obor projektu lze zvolit obor ze seznamu všech kategorií oborů CEP.

Další vedlejší obor CEP

Jako další vedlejší obor projektu lze zvolit obor ze seznamu všech kategorií oborů CEP.

Hlavní obor FORD

Povinně musí být zvolen jeden hlavní obor, jeden vedlejší obor a jeden další vedlejší obor FORD. Vyberte odpovídající kód z číselníku OECD Fields of Research and Development FORD (FRASCATI manuál 2015).

Z oborů FORD nelze vybrat obory Energy and fuels a Nuclear related engineering (jsou předmětem podpory v programu THÉTA).

Vedlejší obor FORD

Jako vedlejší obor projektu vyberte odpovídající kód z číselníku OECD Fields of Research and Development FORD (FRASCATI manuál 2015).

Další vedlejší obor FORD

Jako další vedlejší obor projektu vyberte současně odpovídající kód z číselníku OECD Fields of Research and Development FORD (FRASCATI manuál 2015).

RISIII**Domény výzkumné a inovační specializace**

Vyberte (nepovinně) jednu z domén výzkumné a inovační specializace dle dokumentu Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021 – 2027, Příloha 1 – Karty tematických oblastí (dále jen Karty tematických oblastí RIS3 strategie ČR).

Dokument Karty tematických oblastí RIS3 strategie ČR je zveřejněn u Zadávací dokumentace této veřejné soutěže.

Kód důvěrnosti údajů

Vyberte kód důvěrnosti údajů.

Klíčová slova

Uveďte klíčová slova vystihující řešení projektu v anglickém jazyce. Při vyplňování klíčových slov se doporučuje používat v maximální míře termíny, které se běžně vyskytují v renomovaných informačních zdrojích. Jako klíčové slovo je možné použít i sousloví (několik slov oddělených mezerami). Jednotlivé výrazy (klíčová slova) odděluje středníkem.

Max. počet znaků 254.

Věcné vymezení projektu**KET'S**

Vyberte ve formuláři alespoň jednu, nanejvýše pak dvě oblasti KET's, na které má návrh projektu vazbu a které jsou uvedené v dokumentu Karty tematických oblastí RIS3 strategie ČR, který je zveřejněn u Zadávací dokumentace této veřejné soutěže. Povinně se označí jedna hlavní vazba na KETs, nepovinně jedna další vedlejší.

Obor Automotive

Vyberte (nepovinně) jednu z nabízených oblastí, pokud je zaměření projektu v souladu s jejím zaměřením.

Témata vychází z priorit identifikovaných v Akčním plánu přiloženém k Memorandu mezi vládou ČR a Sdružením automobilového průmyslu, který byl (společně s tímto memorandumem) schválen usnesením vlády ze

dne 25. září 2017 č. 686, a aktualizovaných v procesu navazujících jednání zástupců MPO a SAP.

Témata jsou uvedeny v dokumentu Prioritní témata definovaná členy PS VaV v rámci Memoranda/Akčního plánu o budoucnosti automobilového průmyslu v ČR.

Obor CZ - NACE

Vyberte ze seznamu jednu možnost, která nejlépe odpovídá oborovému zaměření projektu. Zásadní je, ve kterém odvětví hospodářství bude v praxi využitelný hlavní výsledek projektu.

Pozn.: z číselníku byl vypuštěn NACE 72 (výzkum a vývoj), aby nebyl chybně vybírán jako NACE zaměření uchazeče. Správně má být vybrán NACE, kam je směřováno uplatnění výsledku.

Místo realizace projektu

Vyplňte místo, kde bude probíhat převážná část řešení projektu, a kde bude možné provést kontrolu řešení.

Národní priority orientovaného výzkumu

Vyberte z Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (NPOV) jeden hlavní a žádný až dva vedlejší cíle, k jejichž naplnění nejvíce přispěje úspěšné vyřešení Vašeho projektu, tj. dosažení cíle a výsledků projektu. Zvolené cíle mohou být z různých oblastí či podoblastí.

Seznam relevantních cílů naleznete v ISTA.

Popis cílů NPOV najdete v pod tímto odkazem: <http://www.vyzkum.cz/storage/att/9B898C53154D73069EA632BE6E96712A/Priority%20VaVal.pdf>

4. Řešitelský tým

Klíčové osoby

Uveďte klíčové odbornice/odborníky, kteří zaručí úspěšné řešení projektu. Není nutné uvádět všechny členy řešitelského týmu ani pomocné pracovníky.

Řešitelský tým, odbornost a komplementarita jeho členek/členů bude součástí hodnocení návrhu projektu. Zvažte tedy pečlivě, které členky/členy týmu v návrhu projektu uvedete.

Pokud v průběhu řešení projektu dojde u osob, které budou v návrhu projektu uvedeny, ke změně jejich účasti na projektu, je nutné o této skutečnosti informovat poskytovatele, a to v souladu se směrnicí SME-07 Změnová řízení projektů.

Role

Řešitel/Další řešitel/Člen řešitelského týmu

Vyberte jednu možnost z rolovátka.

Roli „**Řešitel**“ může mít pouze jedna osoba. Řešitel je osoba u hlavního příjemce, která bude po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory (resp. vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory), odpovědná hlavnímu příjemci za celkovou i odbornou úroveň projektu. Řešitel musí být k hlavnímu příjemci v pracovním poměru nebo v poměru pracovním obdobím, nebo musí na základě udělené podpory pracovní poměr vzniknout.

Každý další účastník projektu musí mít zvolenou právě jednu osobu s rolí „**Další řešitel**“. Další řešitel je osoba u dalšího účastníka projektu, která bude po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory (resp. vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory), odpovědná dalšímu účastníkovi projektu za celkovou i odbornou úroveň projektu. Musí být k dalšímu účastníkovi projektu v pracovním poměru nebo v poměru pracovním obdobím nebo musí na základě udělené podpory pracovní poměr vzniknout.

Další klíčové osoby jak od hlavního příjemce, tak od dalších účastníků projektu, budou mít roli „**Člen řešitelského týmu**“.

IČO uchazeče

Toto pole se automaticky generuje z části 2. UCHAZEČI.

Vykonávaná funkce v organizaci

Uveďte vykonávanou funkci v organizaci uchazeče. Např. ředitel, vedoucí oddělení, referent, výzkumný pracovník. Max. počet znaků 300.

Tituly před jménem

Např. Bc., Mgr., Ing., RNDr., JUDr., MUDr., PaedDr., doc., prof. atd.

Jméno**Příjmení****Tituly za jménem**

Např. CSc., DrSc., Ph.D., MBA, M.Sc. atd.

Státní příslušnost**Rodné číslo**

Rodné číslo uveďte bez lomítka. Vyplňujete pouze v případě právní formy uchazeče FOI - podnikatel - fyzická osoba. Pokud řešitel není státní příslušností ČR, nevyplňuje rodné číslo, ale uvede pouze datum narození do příslušného pole Datum narození.

Datum narození

Pokud řešitel není státní příslušností ČR, vyplní toto pole datem narození ve formátu DD.MM.RRRR (DD = pořadové číslo dne narození, MM = pořadové číslo měsíce narození, RRRR = rok narození).

Telefon

Uveďte v mezinárodním formátu. Např. +420123456789.

Mobilní telefon

Uveďte v mezinárodním formátu. Např. +420123456789.

Email

Uveďte email. Např. test@test.cz

Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu

Uveďte hlavní činnosti, za které bude osoba v projektu odpovědná. Maximální rozsah je 500 znaků

Počet úvazků při řešení projektu

Uveďte do tabulky průměrný roční úvazek na projekt tzv. „člověko-rok“. Průměrný roční úvazek získáte sečtením všech úvazků za relevantní měsíce a výsledek vydělíte dvanáctí. Výši úvazku můžete uvést na max. 2 desetinná čísla. Pro daný rok může být úvazek dané/ho členky/člena řešitelského týmu roven nule, za celou dobu řešení však nikoliv.

Odborný životopis**Vzdělání**

Uveďte nejvyšší dosažené vzdělání a případné doplňující vzdělání související s tématem návrhu projektu. Maximální rozsah je 500 znaků.

Relevantní praxe

Uveďte relevantní praxi související s tématem návrhu projektu. Maximální rozsah je 500 znaků.

Seznam nejvýznamnějších projektů

Uveďte seznam max. 5 nejvýznamnějších projektů, kterých se daný/á člen/ka týmu v posledních letech účastnil/a.

Názvy projektů a dobu řešení uvádějte ve formě vyžadované pro předání informací do Centrální evidence projektů (CEP – viz <http://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=975>).

V případě, že se jedná o členku nebo člena týmu bez dosavadní zkušenosti ve výzkumných projektech, uveďte její/jeho přínosy, kompetence či expertízu nutné k realizaci projektu.

Maximální rozsah je 1 000 znaků.

Seznam nejvýznamnějších výsledků

Uveďte seznam max. 5 nejvýznamnějších výsledků, kterých daný/á člen/ka týmu v posledních letech dosáhl/a.

U každého výsledku uveďte, jakým způsobem byl výsledek využit (např. prodej licence, využívání při práci ve Vaší instituci, využívání pro vzdělávání).

V případě, že se jedná o členku nebo člena týmu bez dosavadní zkušenosti ve výzkumných projektech, uveďte její/jeho přínosy, kompetence či expertízu nutné k realizaci projektu.

Maximální rozsah je 1 000 znaků.

Zkušenosti s projekty VaVal

Jaká je Vaše předchozí spolupráce v oblasti VaVal za poslední tři roky?

Spolupracovali jste v minulosti na řešení projektu z hlediska účinné spolupráce, tedy spolupráce výzkumné organizace s podniky nebo s jinými aplikačními subjekty?

Pokud ano, jak? V případě, že touto zkušeností nedisponujete, uveďte klíčové kompetence či specializace ve vztahu k řešenému projektu.

Pozn.: Nemusí se jednat výslovně o spolupráci jen takových subjektů, které se s Vámi podílejí na projektu podávaném do 4. veřejné soutěže programu TREND, PP2.

Maximální rozsah je 500 znaků.

Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

Označení činnosti

Uveďte označení/název činnosti vykonávané na projektu.

Specifikace činností na projektu

Stručně popište činnosti vykonávané na projektu. Max. počet znaků 500.

5. Výstupy/výsledky

Hlavní výstupy/výsledky

Identifikační číslo výstupu/výsledku

Identifikační číslo výsledku se ke každému výsledku přiřadí automaticky. Bude složeno z evidenčního čísla projektu a pořadového čísla výsledku v rámci projektu.

Název výstupu/výsledku

Uveďte název výstupu. Max. počet znaků 150.

Druh výstupu/výsledku

Každý zvolený výstup musí být zařaditelný mezi druhy výsledků dle Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení ukončených programů (dále jen Metodika hodnocení, dostupná na www.vyzkum.cz). Návrh projektu musí zahrnovat dosažení výsledků aplikovaného výzkumu v rámci programu TREND, ve vazbě na stanovený cíl projektu.

Výstupy/výsledky projektu vyberte z následujících druhů: Fprum - Průmyslový vzor, Fužit - Užitný vzor, Gprot - Prototyp, Gfunk - Funkční vzorek, R - Software, Zpolop - Poloprovoz, Ztech - Ověřená technologie, NmetS - Metodiky schválené příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá, NmetC - Metodiky certifikované oprávněným orgánem, NmetA - Metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem, P - patent a O - ostatní výsledky.

Výsledky Fprum, Fužit, Gprot, Gfunk, R, Zpolop, Ztech mohou být jediným výsledkem v návrhu projektu.

Výsledky NmetS, NmetC, NmetA, P a O musí být v kombinaci s jedním z výše uvedených výsledků.

Každý druh výsledku podle platné Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení ukončených programů bude uveden samostatně. Údaje o výsledcích budou v případě jejich realizace předány do rejstříku informací o výsledcích (RIV).

Termín dosažení výstupu/výsledku

Uveďte měsíc a rok, kdy dosáhnete splnění konkrétního výstupu/výsledku. Jedná se o termín, ke kterému předpokládáte daného výstupu/výsledku dosáhnout v rozsahu, typu a kvalitě, v jaké bylo plánováno. Dosažením výstupu/výsledku se rozumí faktické dosažení výstupu/výsledku podle Metodiky hodnocení

výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů. Dosažení je např. udělení certifikace (v případě výsledku NmetS), vydání osvědčení o zápise užitého vzoru (v případě výsledku Fuzit). Výstupů/výsledků musí být dosaženo nejdéle do doby ukončení projektu.

Popis výstupu/výsledku

Uveďte popis předpokládaného výstupu/výsledku projektu. Popis výstupu/výsledku projektu formulujte tak, aby se z tohoto popisu hodnotitelé projektu jednoznačně dozvěděli, zda se jedná o výstup/výsledek hlavní, a jak tento výstup/výsledek souvisí s dosažením cíle projektu. Případně popište, jakým způsobem výstup přispěje k maximalizaci účinku zejm. hlavních výstupů/výsledků projektu v praxi a k dosažení pozitivních společenských dopadů. Uveďte takové výstupy/výsledky, ke kterým se zavazujete, že jich bude dosaženo do ukončení řešení projektu. Max. počet znaků 500.

Prostor pro detailnější popis je v povinné příloze Představení projektu v kapitole 3.

Přístup k výstupu/výsledku

V jakém poměru budou výstupy/výsledky vlastněny každým z uchazečů?

Jaké bude předpokládané rozdělení práv k duševnímu vlastnictví vytvořenému při řešení projektu?

Uveďte v procentech.

Prostor pro detailnější popis je v povinné příloze Představení projektu v kapitole 3.

Popis způsobu uplatnění výstupu/výsledku a jeho implementace

Máte jasnou a realistickou představu o uplatnění daného výstupu/výsledku v praxi? Proč je řešení projektu potřebné? Jak bude výstup/výsledek implementován a do kdy? Případně jak výstup/výsledek podpoří využití zejm. hlavních výstupů/výsledků projektu v praxi a jak přispěje k dosažení pozitivních společenských dopadů? Max. počet znaků 800.

Prostor pro detailnější popis je v povinné příloze Představení projektu v kapitole 3.

Výzkumná a/nebo technická nejistota

Popište výzkumnou nejistotu, tj. důvody, kvůli kterým by návrh projektu nemusel dosáhnout stanovených cílů a předpokládaných výstupů/výsledků za stanovených nákladů a ve stanovené době, a jak jim hodláte předcházet a nebo na ně reagovat. Jaké jsou všechny výzkumné či technické důvody, pro které by nemusel projekt dosáhnout stanovených cílů a předpokládaných výstupů/výsledků? Vždy je nutná přítomnost prvku nejistoty, aby návrh projektu mohl být klasifikován jako výzkumný. Pro definici pojmu výzkumná nejistota můžete využít Frascati manuál (https://tac.cz/dokums_raw/ck/FRASCATI_MANUAL.pdf). Max. počet znaků 800.

Další výstupy/výsledky

Jaké další výstupy/výsledky během řešení projektu plánujete? Může se jednat o výsledky druhu RIV, tj. výsledky, kterých bylo dosaženo řešením výzkumných aktivit, anebo o jiné výstupy řešení.

6. Finanční plán

Podíly kategorií výzkumu PV/EV

Uveďte vždy procentní podíly těchto dvou typů výzkumu v daném roce.

Od tohoto poměru se odvíjí i maximální míra podpory pro daný rok.

Vyplňte podíl PV a EV. Součet průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje musí v každém roce činit 100 %.

- Aplikovaný výzkum je kategorie výzkumu a vývoje ve smyslu čl. 2 odst. 85 Nařízení pojmenovaná v originálním znění, jako „industrial research” a v českém znění jako „průmyslový výzkum”, přičemž toto české znění se může v relevantních dokumentech poskytovatele rovněž vyskytovat jako synonymum tohoto pojmu.

- Experimentální vývoj je získávání, spojování, formování a používání stávajících vědeckých, technologických, obchodních a jiných příslušných poznatků a dovedností pro návrh nových nebo podstatně zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb.

Požadujeme navýšení intenzity podpory

V případě naplnění podmínek účinné spolupráce, zvolte možnost ANO. ISTA Vás také upozorní v kontrolách, pokud tuto podmínku splníte, zda chcete navýšení intenzity podpory využít.

Účinná spolupráce:

Základní intenzita podpory pro podniky může být (při zachování maximální intenzity podpory na jeden projekt) navýšena o 15 procentních bodů v případě, že jsou splněny podmínky účinné spolupráce dle čl. 25 odst. 6 písm. b) Nařízení, který stanoví:

a) do maximální míry podpory ve výši 80 % lze příplatek 15 procentních bodů uplatnit, pokud:

- mezi podniky, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, nebo k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech nebo v členském státě a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a jednotlivý podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo
- mezi podnikem a jednou nebo více organizacemi pro výzkum a šíření znalostí, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výsledky vlastního výzkumu, za účinnou spolupráci není považována spolupráce mateřské organizace s dceřinou společností.

Náklady.

Uznatelnými náklady v této veřejné soutěži jsou: osobní náklady, náklady na subdodávky, ostatní přímé náklady a nepřímé náklady.

Ostatní přímé náklady se dopočítávají automaticky jako součet nákladů na ochranu duševního vlastnictví a další provozní náklady + cestovné.

Způsob vykazování nepřímých nákladů

Nepřímé náklady (režie) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu lze vykazovat tzv. metodou **metodou „flat rate“, do výše 20 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

Metodou vykazování je míněno:

Vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“, do výše 20 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na střediska/projekty/úseky apod.

V případě využití metody „full cost“ je nutné postupovat dle vnitřních předpisů pro vykazování nepřímých nákladů metodou „full cost“.

Zdůvodnění k nákladovým položkám

Uchazeč upřesní vzniklé náklady. Maximální rozsah je 1 800 znaků.

Zdroje

Maximální intenzita pro tuto veřejnou soutěž je stanovena na 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Podmínka finanční spoluúčasti příjemců je v minimální výši 30 %, které musí hlavní příjemce a další účastníci projektu společně vynaložit na realizaci projektu, přispěje ke zvýšení kvality realizovaného projektu a zvýšení motivace pro zajištění jeho efektivity.

Zbývající % je nutné dofinancovat z ostatních zdrojů.

Maximální intenzita podpory na uchazeče typu podnik (MP, SP, VP) je omezena dle podmínek stanových Nařízení. **Pro výzkumné organizace je pak maximální intenzita podpory stanovena na 90 %.**

Maximální výše podpory - Maximální výše podpory za uchazeče za rok.

Neinvestiční podpora - Velikost podpory je možné upravit (navýšit/snížit). V této veřejné soutěži neinvestiční podpora se rovná výši podpory.

Ostatní zdroje - Výši ostatních zdrojů upravíte změnou neinvestiční podpory.

Zdroje celkem - Zdroje (náklady) za uchazeče za rok.

Intenzita podpory - Podíl podpory na celkových nákladech za uchazeče za rok.

Původ ostatních zdrojů

Popište, odkud (z jaké činnosti) pochází ostatní zdroje, které budou vloženy do projektu.

7. Doplňující údaje

Nežádoucí hodnotitelé a zapojení konzultantů

V této části prosím vyplňte všechny konzultanty (spolu s jejich identifikačními údaji), kteří jsou zapojeni do vyplňování návrhu projektu. Případně zde můžete vyplnit jména 3 potenciálních oponentek/oponentů, u kterých si nepřejete, aby hodnotili Váš návrh projektu podaný do této veřejné soutěže. Poskytovatel při přiřazování

oponentek/oponentů přihlédne k vyplněným údajům. Jejich uvedení je však doporučující a nezakládá povinnost poskytovatele tyto oponentky/oponenty z hodnocení vyloučit.

Osoba č. 1

Tituly před jménem

Např. Bc., Mgr., Ing., RNDr., JUDr., MUDr., PaedDr., doc., prof. atd.

Jméno

Příjmení

Tituly za jménem

Např. CSc., DrSc., Ph.D., MBA, M.Sc. atd.

Pracoviště č.1

Pracoviště č.2

Pracoviště č.3

Osoba č. 2

Osoba č. 3

8. Přílohy

Povinné přílohy

Představení projektu - Závaznou osnovu je nutné dodržet, jedná se o dokument nezbytný pro hodnocení návrhu projektu.

Editovatelný dokument lze stáhnout, vyplnit, poté je potřeba uložit jako soubor pdf a nahrát zpět do ISTA

Doložení uplatnění výsledků - Osnova dokumentu je doporučená, tzn. dle povahy výsledků ji lze vhodně upravit nebo rozšířit a dále ji případně podpořit dalšími dokumenty v části "Další přílohy". Např. Letter of Intent, apod. Doložení tržního potenciálu očekávaných výstupů/výsledků návrhu projektu, přičemž tento dokument musí povinně zahrnovat stručnou marketingovou studii. Studie bude zahrnovat předběžný průzkum upotřebitelnosti výstupů/výsledků návrhu projektu na trhu, stručný popis relevantního trhu v ČR a v zahraničí (konkurenční produkty, předpokládaný vývoj poptávky) a bude obsahovat odůvodnění odhadů ekonomických přínosů projektu.

Editovatelný dokument lze stáhnout, vyplnit, poté je potřeba uložit jako soubor pdf a nahrát zpět do ISTA

Ekonomické přínosy projektu - Rozsah/formát vyplňovaných údajů je závazný.

Editovatelný dokument lze stáhnout, vyplnit, poté je potřeba nahrát zpět do ISTA v původním xlsx formátu

Vymezení projektu k dodržování zásady „významně nepoškozovat“ - doložení, jakým způsobem dochází k dodržování zásady "významně nepoškozovat", tzn. nedochází k porušení ani jednoho environmentálního cíle. V dokumentu musí být povinně uvedeno vymezení návrhu projektu ke všem šesti environmentálním cílům.

Editovatelný dokument lze stáhnout, vyplnit, poté je potřeba uložit jako soubor pdf a nahrát zpět do ISTA

Další přílohy

Můžete přiložit další relevantní přílohy, pokud se vztahují k návrhu projektu, např. nákres, schéma, obrázek atd.

Přílohy vkládejte v českém jazyce. V případě, že bude přiložena příloha v anglickém jazyce, **musí být součástí** této přílohy také její český překlad.

Pro přidání nové přílohy stiskněte tlačítko „Přidat“. Soubor přílohy musí být ve formátu PDF ve velikosti nepřesahující 10 MB.