

Program **DOPRAVA 2030**

Webinář pro uchazeče o podporu

1. veřejná soutěž
9. 4. 2023 od 9:30 hodin

Hedvika KOVANDOVÁ
Tereza ČÍŽKOVÁ
Anna VESELSKÁ
Dominika PACLÍKOVÁ

RESORTNÍ PROGRAM
Ministerstva dopravy

T A

Č R

CO SE DNES DOZVÍTE:

- **Představení programu DOPRAVA 2030**

- **Specifikace 1. veřejné soutěže**

- **Podmínky 1. veřejné soutěže**

- **Vyplnění a podání návrhu projektu v ISTA**

- **Shrnutí prezentace**

- **Dotazy podané prostřednictvím registračního formuláře**

ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY



webinář se nahrává



dotazy pokládejte
během prezentace
prostřednictvím
FORMULÁŘE (odkaz
po videem)



Ministerstvo dopravy



Představení Programu

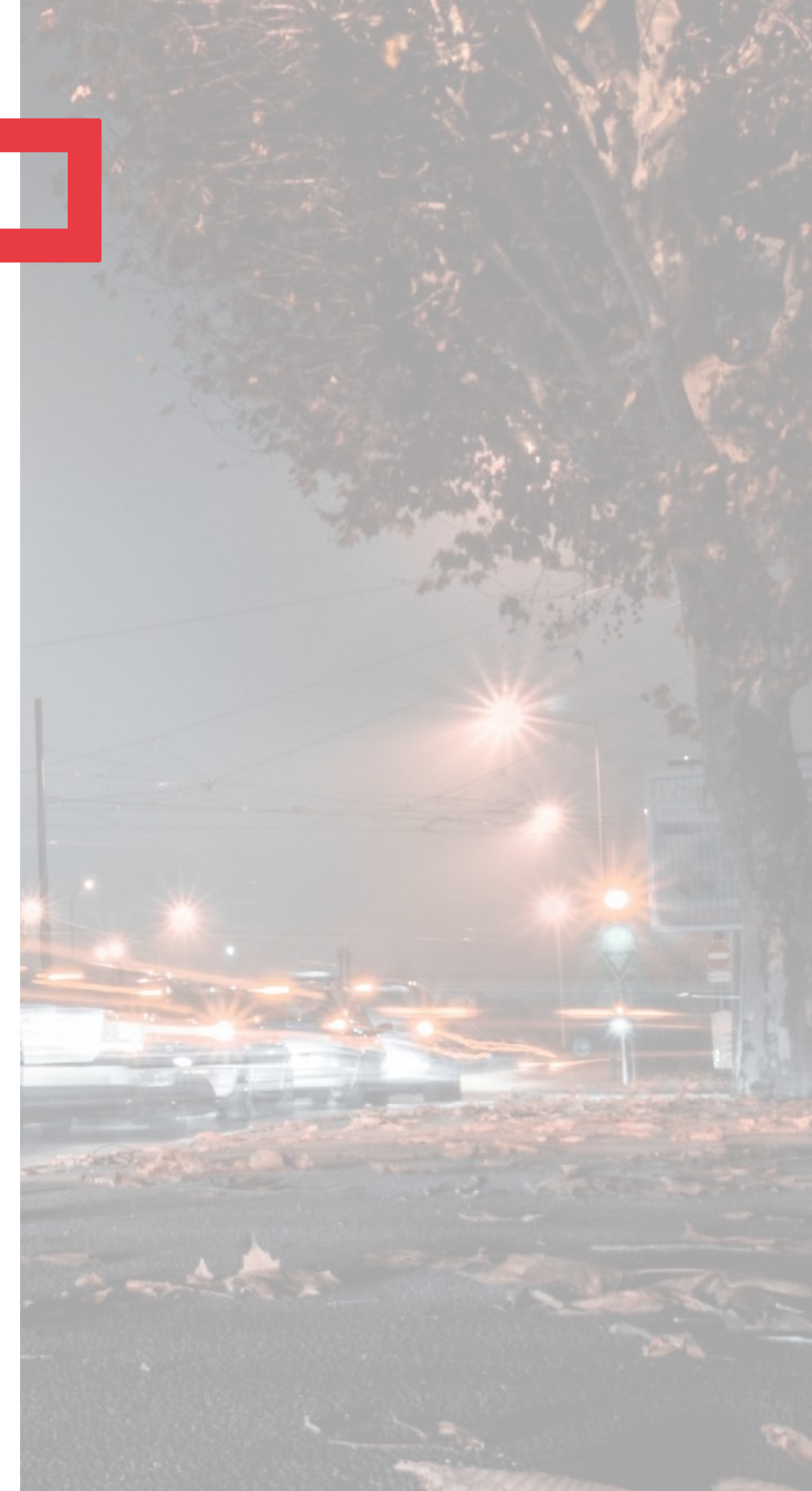
DOPRAVA 2030

Resortní program Ministerstva dopravy



Tereza ČÍŽKOVÁ

zástupkyně ředitele, Odbor ITS, kosmických aktivit a výzkumu, vývoje a inovací



Program DOPRAVA 2030 - 1.VS



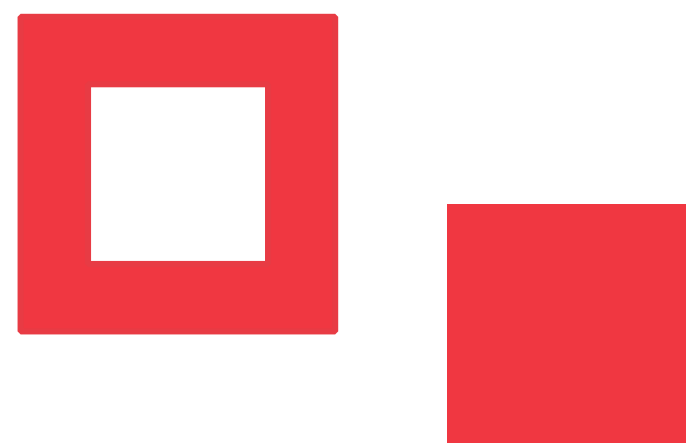
Vize

- Program Ministerstva DOPRAVY na podporu aplikovaného výzkumu a inovací v oblasti dopravy implementovaný Technologickou agenturou ČR.
- Hlavním cílem programu je rozvíjet **dopravní sektor** způsobem, který bude reflektovat společenské potřeby, akceleruje technologický a znalostní rozvoj ČR a napomůže tak růstu konkurenceschopnosti ČR.



Zaměření

- V souladu s podmínkami **Národního plánu obnovy** v rámci komponenty 5.2 s názvem Podpora výzkumu a vývoje v podnicích a zavádění inovací do podnikové praxe.
- Naplňování Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (**Národní RIS3 strategie**).



Program **DOPRAVA 2030**

RESORTNÍ PROGRAM
Ministerstva dopravy

DOBA TRVÁNÍ PROGRAMU

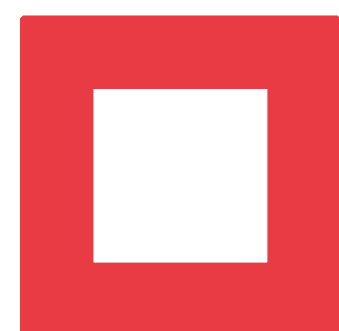
2023–2030 (8 let)

VÝDAJE NA PROGRAM
ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

1,95 mld. Kč

INTENZITA PODPORY

75 %



SPECIFICKÉ CÍLE

Programu **DOPRAVA 2030**

**Udržitelná, přístupná a
bezpečná doprava**

**Automatizace, digitalizace
a technologicky pokročilá
doprava**

**Nízkoemisní a ekologická
doprava**

DO 21. KVĚTNA 2023

= **termín** pro zaslání žádostí na MD
s garancí vyřízení

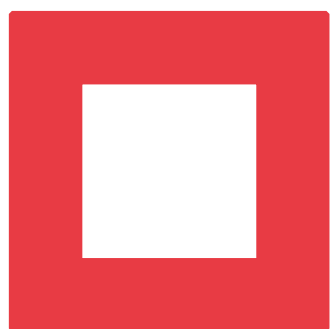
Žádosti o aplikační garantství:

- MD poskytuje aplikovatelným výstupům/výsledkům (Hneleg, Hkonc a NmetS a NmetC)



Žádosti o aplikační garantství zasílejte
na e-mail: Doprava2030@mdcr.cz

1 zpráva = 1 projekt, do předmětu e-mailu uveďte kód
návrhu projektu a do těla zprávy případně informaci,
s jakým odborem už proběhla komunikace.



Formulář pro druh výsledku NmetS – MD

- **výsledek NmetS** ke schválení Ministerstvu dopravy
- je povinnou přílohou návrhu projektu.

■ **Postup předkládání žádosti ke schválení metodiky MD**

uchazeči se musí řídit **Pokynem ke schválení metodik**, tj. zaslat:

- **Žádost** o vystavení potvrzení věcně příslušného orgánu veřejné správy pro druh výsledku NmetS
- spolu s vyplněným **Formulářem pro druh výsledku NmetS – MD**

Více informací o procesu schválení metodik naleznete na webu MD **zde**.



DŮLEŽITÉ TERMÍNY A PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

Anna Veselská

Termíny 1. veřejné soutěže

26. 4. 2023

VYHLÁŠENÍ
1. VEŘEJNÉ
SOUTĚŽE

27. 4. 2023

–

28. 6. 2023

SOUTĚŽNÍ
LHŮTA

29. 6. 2023

–

31. 12. 2023

HODNOTICÍ
LHŮTA

leden 2024

–

únor 2024

ZAHÁJENÍ ŘEŠENÍ
PROJEKTU

KONEC SOUTĚŽNÍ LHŮTY

28. 6. 2023

16:29:59



**KONEC LHŮTY PRO
PODÁNÍ V ISTA**

- **návrh projektu** + povinné přílohy
- odesílá vlastník návrhu projektu v ISTA

28. 6. 2023

23:59:59



**KONEC LHŮTY PRO
ODESLÁNÍ**

- **potvrzení podání elektronického návrhu projektu**
- zasílá hlavní uchazeč ze své datové schránky
- prokázání způsobilosti - **čestné prohlášení** zasílá každý uchazeč ze své datové schránky

PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

za uchazeče - zasílá každý uchazeč ze své datové schránky

ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

povinnost stanovená Zákonem o účetnictví na zveřejnění účetních závěrek za roky 2019, 2020 a 2021

EVIDENCE SKUTEČNÝCH MAJITELŮ

uchazeč musí být do termínu konce soutěžní lhůty zapsán v evidenci skutečných majitelů (více informací naleznete [ZDE](#))

PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI DALŠÍHO ZAHRANIČNÍHO UCHAZEČE

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

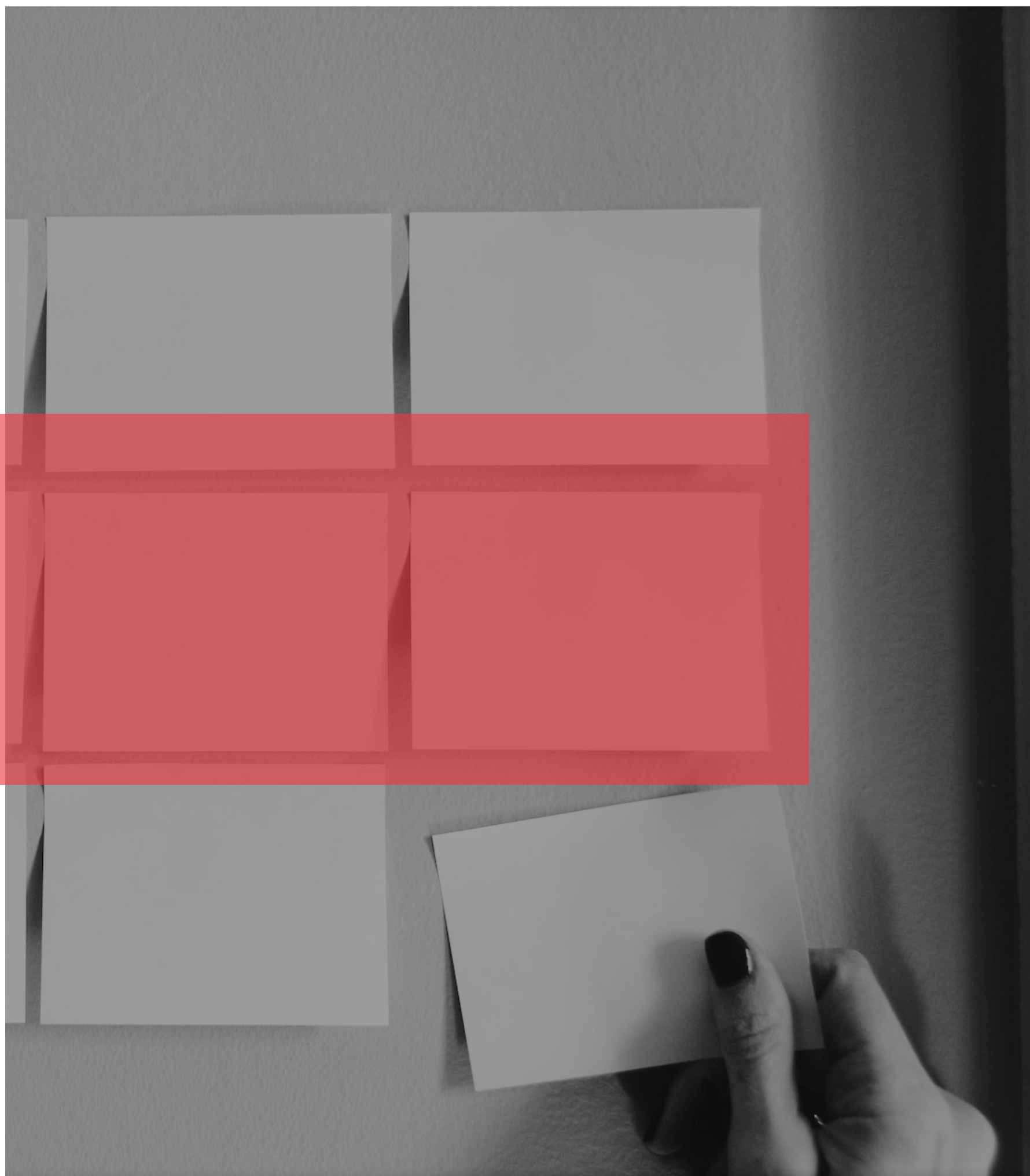
- zasílá se v listinné podobě
- musí být podepsané statutárním zástupcem
- musí se jednat o originál.

ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

- účastník typu podnik
- čestného prohlášení, který bude obsahovat finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky **2019, 2020 a 2021, je nutné přiložit do příloh návrhu projektu**

EVIDENCE SKUTEČNÝCH MAJITELŮ

- vložit do příloh návrhu projektu výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů
- nebo sdělit v příloze návrhu projektu identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby.



PODMÍNKY 1. VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

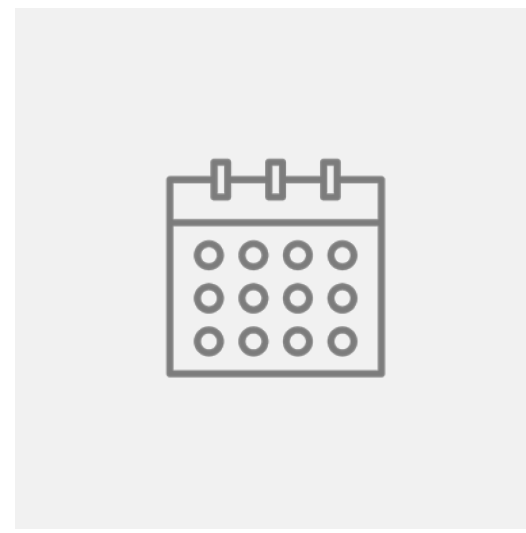
*Hedvika Kovandová
Dominika Paclíková*

Podmínky 1. veřejné soutěže



UCHAZEČI

- výzkumné organizace
- podniky
- organizační složky státu
- územní samosprávné celky



DÉLKA ŘEŠENÍ

12-30
měsíců



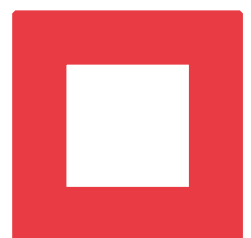
MAX. PODPORA NA PROJEKT

25 mil. Kč



MAX. INTENZITA PODPORY

80 %



Podmínky Národního plánu obnovy (NPO)

- **Dodržování zásady „významně nepoškozovat“**

- Hlavní uchazeč musí popsat, jakým způsobem dochází k dodržování zásady „významně nepoškozovat“, tzn. nedochází k porušení ani jednoho z šesti environmentálních cílů a výsledky projektu budou na úrovni uplatňování technologicky neutrální. Hlavní uchazeč doloží toto vyjádření v rámci povinné přílohy v návrhu projektu v ISTA (Příloha č. 1 – Prohlášení o dodržování zásady „významně nepoškozovat“).

Návrh projektu nesmí být zaměřen na výzkum či vývoj vozidel se spalovacím motorem, v souladu s podmínkami čerpání prostředků z Národního plánu obnovy.

- **DPH**

- Do způsobilých nákladů nelze zahrnout daň z přidané hodnoty. Rozpočet v návrhu projektu musí být plánován bez daně. Omezení se týká jak těch, co jsou plátcí daně z přidané hodnoty, tak těch, co nejsou plátcí daně z přidané hodnoty. Při plánování projektu a sestavování (institucionálního) rozpočtu projektu musí uchazeči počítat kvůli nezpůsobilosti DPH s vyšší mírou finanční spoluúčasti.

- **Povinná publicita**

- Během realizace projektu bude příjemce zodpovídat za informování veřejnosti o tom, že projekt byl spolufinancován TA ČR v rámci NPO a bude povinen dodržovat podmínky vizuální identity uveřejněnými na webových stránkách poskytovatele, a též v souladu s podmínkami vizuální identity stanovenými v Metodickém pokynu pro publicitu a komunikaci pro Národní plán obnovy na období 2021–2026.

- **Střet zájmů**

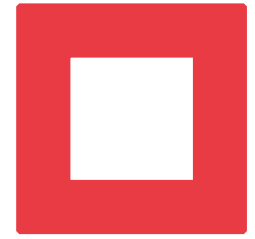
- Každý uchazeč musí identifikovat „zainteresované osoby na straně uchazeče“ a prohlásit, že podáním ani následnou realizací projektu nevznikne u uchazeče střet zájmů.

- **Skuteční majitelé**

- Příjemce je povinen v rámci každé průběžné a závěrečné zprávy předložit seznam všech dodavatelů a poddodavatelů ve veřejných zakázkách, včetně seznamu jejich skutečných majitelů. Příjemce musí při zadávání veřejných zakázek dodržet zákaz vzniku střetu zájmů.

- **RIS3**

- Návrh projektu musí být v souladu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (**Národní RIS3 strategií**).



Zaměření návrhů projektů

Soulad s Národní RIS3 strategií

1. Doména specializace (povinně 1x)

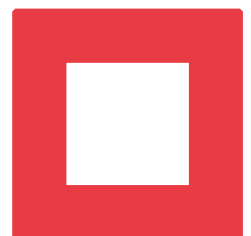
- Ekologická doprava
- Technologicky vyspělá a bezpečná doprava

2. Téma VaVal ve 3 dimenzích (povinně 1x až 3x):

- Témata KETs – max. 1x
- Témata VaVal v aplikačních odvětvích (strategická témata) – max. 1x
- Témata SHUV – max. 1x

3. RIS3 mise DEKARBONIZACE (dobrovolné - bonifikace)

popis Národní
RIS3 strategie
najdete v
Kartách
tematických
oblastí RIS3
strategie ČR



Aplikování výstupů/výsledků

UCHAZEČ

interní aplikační garant

- výzkumná organizace
- podnik
- organizační složka státu
- územní samosprávný celek

SUBJEKT, KTERÝ NENÍ ZAPOJEN DO ŘEŠENÍ

externí aplikační garant

- výzkumná organizace
- organizační složka státu
- územní samosprávný celek
- právnická osoba, pokud **nenaplnuje** definici podniku
- právnická osoba dle zákona č.561/2004Sb.,(školský zákon), a to dle ust. § 124 odst. 2 písm.a)

**V každém návrhu projektu
musí být alespoň jeden
aplikační garant se sídlem
v České republice**

Aplikační garant

Přidat

IČ ?

Název organizace ?

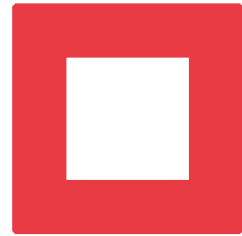
Zapojení ?

Relevance k výstupům/výsledkům ?

Komentář k aplikačnímu garantovi ?

0/1000

Odebrat



POVINNÉ PŘÍLOHY



Vymezení projektu k dodržování zásady „významně nepoškozovat“



za každého externího aplikačního garanta

- potřebné náležitosti jsou uvedeny v příručce [Aplikační garant](#)



k výsledku druhu:

- NmetS, NmetC, NmetA – Formulář pro druh výsledku Nmet (MD nebo ostatní)
- P – patentová řešerše

T A
Č R

Formulář pro druh výsledku N~~met~~^S

Vyplňují uchazeči návrhu projektu:

Program	
Veřejná soutěž	
Kód návrhu projektu	
Název návrhu projektu	
Hlavní uchazeč	
Další účastníci	
Název výsledku podle návrhu projektu	
Popis výsledku (min. 200 znaků)	

Nmet

Formulář Potvrzení věcně příslušného orgánu veřejné správy pro druh výsledku N~~met~~^S – schválená metodika potvrzený Ministerstvem dopravy¹

Poskytovatel:	
Program:	
Veřejná soutěž:	
Číslo projektu:	
Název projektu:	
Hlavní příjemce:	
Další účastníci:	
Potvrzení věcně příslušného orgánu veřejné správy	
Anotace projektu (nejméně 1500 znaků včetně mezer)	
Název výsledku dle návrhu projektu:	
Popis výsledku dle návrhu projektu:	
Termín dosažení výsledku:*	
Termín implementace výsledku:**	

MD



DOKUMENTY SPOJENÉ S VYHLÁŠENÍM

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- [Zadávací dokumentace](#)
- [Příloha č. 1 - Prohlášení o dodržování zásady „významně nepoškozovat“](#)
- [Příloha číslo 2 hodnotící proces](#)

SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE A FORMULÁŘE

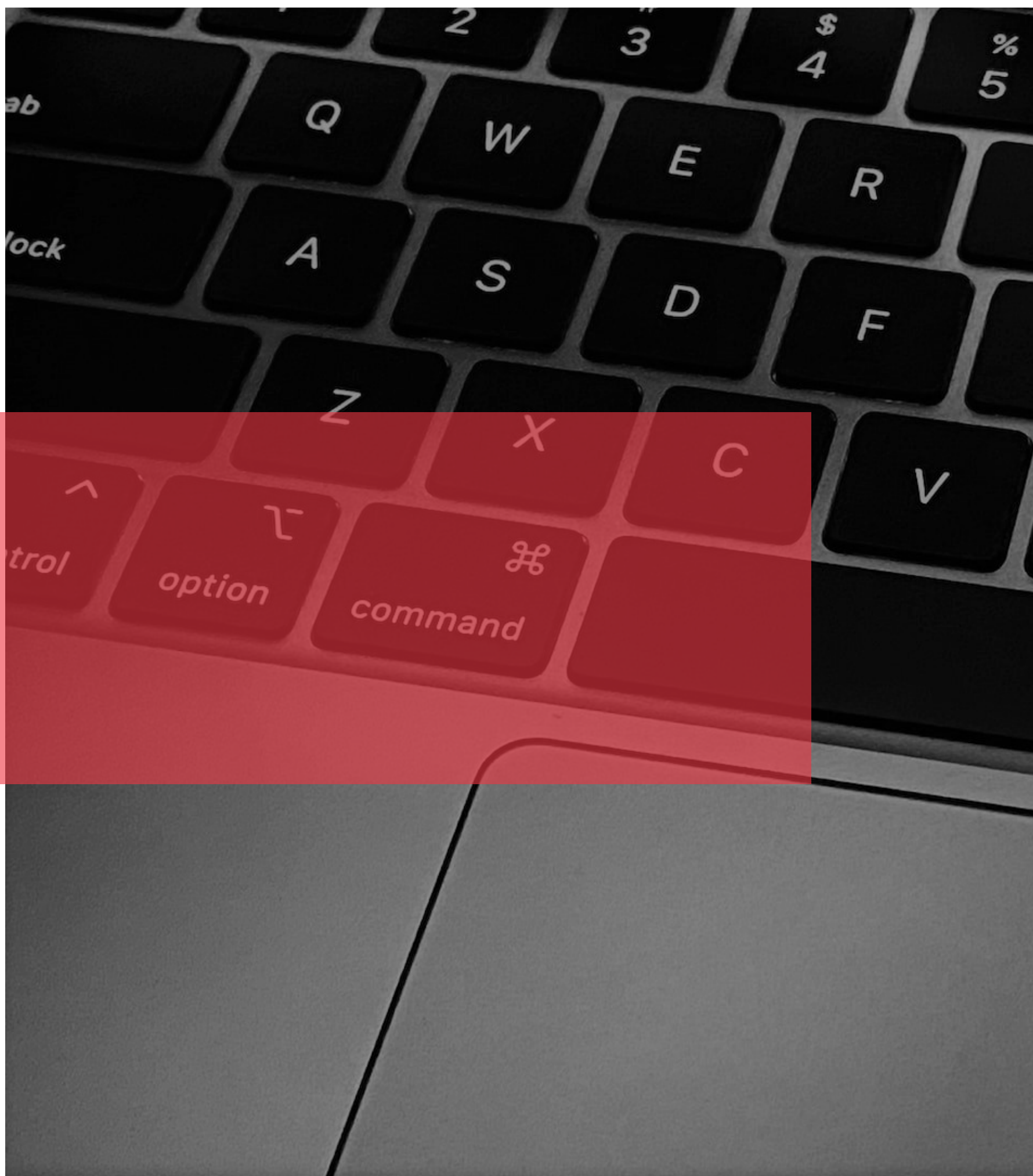
- [Všeobecné podmínky](#)
- [Smlouva o poskytnutí podpory](#)
- [Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#)
- [Čestné prohlášení za uchazeče/Sworn Statement of the Applicant](#)
- [Formulář pro druh výsledku Nmet](#)
- [Formulář pro druh výsledku NmeS - MD](#)
- [Aplikační garant](#)

DOPLŇUJÍCÍ DOKUMENTACE

- [Karty tematických oblastí RIS3 strategie ČR](#)
- [Plán správy dat - TA ČR](#)
- [Plán správy dat - Horizont Evropa](#)
- [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům](#)
- [Výklad podmínek uznatelnosti nákladů dle Všeobecných podmínek \(verze č. 7\)](#)
- [Program DOPRAVA 2030](#)

PŘÍRUČKY

- [Obecná příručka pro hodnotitele](#)



INFORMAČNÍ SYSTEM ISTA





HELPDESK

Anna Veselská

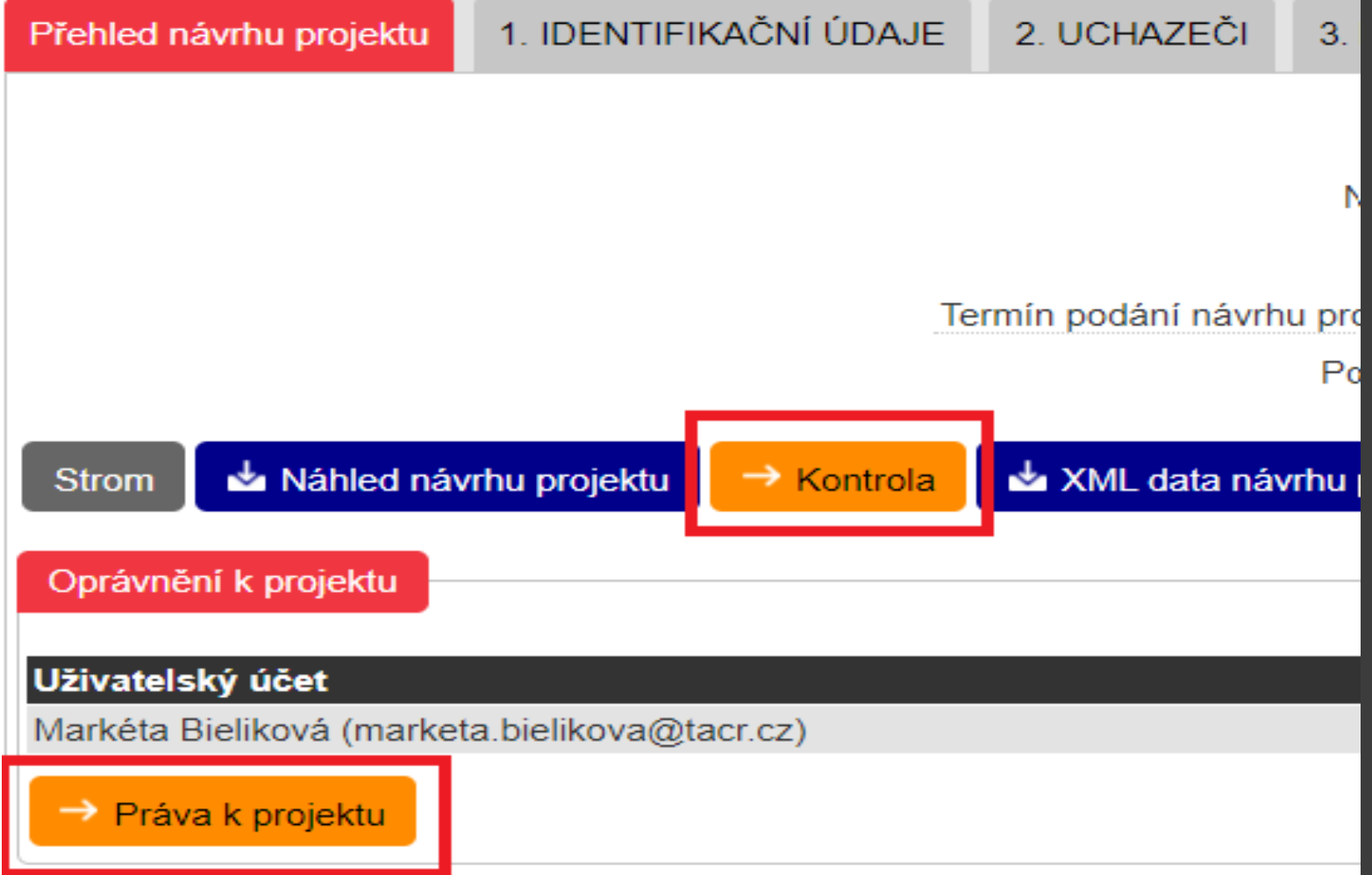
Podání návrhu projektu v ISTA



pro nové uchazeče - [videonávod](#)
"Jak založit účet v informačním systému ISTA"



- ✓ nejprve vyplnit **dobu trvání návrhu projektu** a **přidat uchazeče**
- ✓ **nasdílet** návrh projektu spolupracovníkům
- ✓ používat **nápovědný systém** 
- ✓ průběžně **kontrolovat**   

I S
T A [Informační systém ISTA](#)



Přehled návrhu projektu | 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE | 2. UCHAZEČI | 3.

Termín podání návrhu pro
Po

Strom |  Náhled návrhu projektu | **→ Kontrola** |  XML data návrhu

Oprávnění k projektu

Uživatelský účet
Markéta Bieliková (marketa.bielikova@tacr.cz)

→ Práva k projektu

Zpětvzetí návrhu projektu v ISTA

Zpětvzetí návrhu projektu (např. při nutnosti opravy nebo doplnění) může provést vlastník návrhu projektu sám v ISTA. Vlastníkovi návrhu projektu se po podání návrhu projektu zobrazí v záložce Přehled návrhu projektu tlačítko „Zpětvzetí návrhu projektu“. Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu.

- ✓ pro řádné podání je nutné odeslat návrh projektu znovu v ISTA
- ✓ následně vygenerovat potvrzení podání návrhu projektu
- ✓ odeslat jej do datové schránky TA ČR

The screenshot shows the 'Návrh projektu' (Project Proposal) interface in ISTA. The main navigation bar includes tabs for 'Přehled návrhu projektu' (Project Proposal Overview), '1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE' (Identification Data), '2. UCHAZEČI' (Applicants), '3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU' (Project Presentation), '4. ŘEŠITELSKÝ TÝM' (Solving Team), '5. VÝSTUPY/VÝSLEDKY' (Outputs/Results), '6. FINANČNÍ PLÁN' (Financial Plan), '7. DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE' (Additional Data), and '8. PŘÍLOHY' (Attachments). The 'Přehled návrhu projektu' tab is active. Below the navigation bar, the project details are displayed: 'Kód projektu' (Project Code), 'Název projektu' (Project Name) 'Test1', 'Stav návrhu' (Proposal Status) 'Podán' (Submitted), 'Datum a čas podání' (Submission Date and Time) '18. 11. 2022 12:39:50', and 'Poslední aktivita' (Last Activity) '18.11.2022 12:39:51 - (tester)'. A row of buttons is visible: 'Strom' (Tree), 'Potvrzení podání' (Confirmation of Submission), 'Návrh projektu FW09020005' (Project Proposal FW09020005), 'XML data návrhu projektu' (XML Data of Project Proposal), and 'Zpětvzetí návrhu projektu' (Withdraw Project Proposal), which is highlighted with a yellow border. Below this, there is a section for 'Oprávnění k projektu' (Project Permissions) with a table showing the user 'tester (tester)' has the role 'Vlastník' (Owner). At the bottom, there is a button for 'Práva k projektu' (Project Rights).

ISTA - 2. Uchazeči/Finanční ukazatele

Návrh projektu

Zavřít

Přehled návrhu projektu 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 2. UCHAZEČI 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU 4. ŘEŠITELSKÝ TÝM 5. VÝSTUPY/VÝSLEDKY 6. FINANČNÍ PLÁN 7. DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE 8. PŘÍLOHY Dokumenty

Uchazeči [P]

Smazat

Identifikační údaje Finanční ukazatele Vlastnická struktura Poznámky

Upravit

Kritéria hodnocení podniku v obtížích ?

Finanční údaje uchazeče

Ukazatel	Jednotka	Zdroj	2019	2020	2021	2022
A.I Základní kapitál	tis. Kč	Rozvaha	0	200	200	
A.II.1 Emisní ažio	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	
A.II.2 Ostatní kapitálové fondy	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	
A.III Fondy ze zisku	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	
A.IV Výsledek hospodaření minulých let	tis. Kč	Rozvaha	0	0	1 965	
A.V Výsledek hospodaření	tis. Kč	Rozvaha	0	1 965	-338	
A.VI Výše zálohové výplaty podílu na zisku (bude vždy záporné hodnoty)	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	

V případě, že dle výpočtu níže je Vaše společnost podnikem v obtížích, ale existuje objektivní a veřejně doložitelné vysvětlení, proč reálně podnikem v obtížích není (např. rozdělení společnosti), uveďte příslušné argumenty v komentáři. Rovněž pokud jste součástí skupiny podniků, které vystupují jako hospodářská jednotka, a v rámci posouzení celé skupiny se nejedná o podnik v obtížích, tyto skutečnosti uveďte společně s konsolidovanou účetní závěrkou.

Výpočet

$$\text{Upsaný základní kapitál} + \text{Vlastní kapitál společnosti} < \text{Upsaný základní kapitál} / 2$$

Jednotlivé položky vstupující do výpočtu jsou označeny v rozvaze:

$$(A.I + A.II.1) + (A.II.2 + A.III + A.IV + A.V + A.VI) < (A.I + A.II.1) / 2$$

Výsledek výpočtu je zobrazen v tabulce na řádce Indikace podniku v obtížích.

Indikace podniku v obtížích	ano (0 < 0)	ne (2 165 < 100)	ne (1 827 < 100)
-----------------------------	-------------	------------------	------------------

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Upravit

Jste součástí ESSO? ? Nevybráno

Komentář k automaticky vyplněným údajům ? Nezadáno

Doplňující účetní závěrky

Seznam neobsahuje žádná data.

Přidat

ISTA - 3. Představení projektu/Vymezení projektu

RIS3

Doména výzkumné a inovační specializace



Ekologická doprava



Témata VaVal v aplikačních odvětvích



Témata KETs



Témata VaVal v oblasti SHUV



Komentář k vybraným tématům RIS3



BONIFIKACE

Cíl RIS3 mise



Komentář k naplnění vybraného cíle RIS3 mise



HELPDESK & FAQ



Dotazy je možné podávat prostřednictvím Helpdesk www.helpdesk.tacr.cz



Možnost kontaktovat [regionální zástupce TA ČR](#)

Často kladené dotazy (FAQ)

The screenshot shows the Helpdesk interface with a search bar and a list of frequently asked questions (FAQ) categorized into folders. The categories include:

- Obecné FAQ k veřejným soutěžím**
- TREND - 10. veřejná soutěž (Technologičtí lídři)**
 - Chci podat návrh projektu do 10. VS TREND, PP1, jak mám začít?
 - Jak uchazeč prokáže svou způsobilost v 10. VS TREND, PP1?
- Podpisy smluv**
 - Můj projekt byl podpořen. Co mám teď udělat?
 - Jak máme zaslat dokumenty prokazující způsobilost pro řešení projektu?
- Návod k založení ticketu**
 - Návod pro založení dotazu
- SIGMA - 3. veřejná soutěž DC1 (Podpora komercializace VaVal+)**
 - Chci podat návrh projektu do 3. VS SIGMA - DC1, jak mám začít?
 - Kdo může být uchazečem v 3. VS SIGMA - DC1?
- Realizace projektů**
- Uznatelnost nákladů**
 - Máme dotaz na uznatelnost nákladu.
 - Je možné vykázat náklady na služební vozidlo v přímých nákladech projektu?

Založit nový dotaz

Jak zadávat dotaz

Zde naleznete [krátký návod](#).



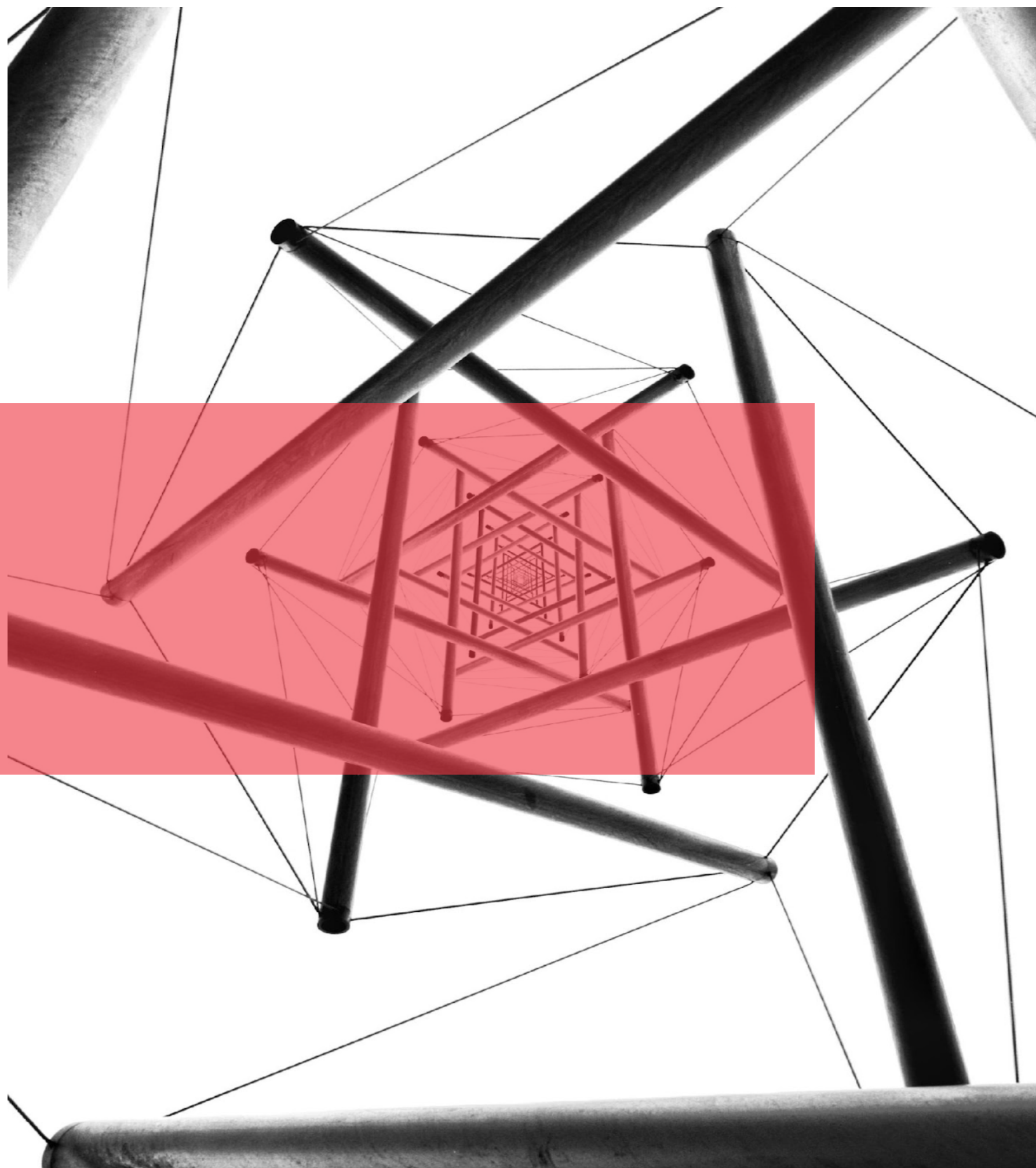
Založit nový ticket

Odešle Váš problém na technickou podporu



Zobrazit existující tickety

Zobrazit dříve odeslané tickety



SHRNUTÍ

Hedvika Kovandová

KDE NAJDU INFORMACE K VYPLNĚNÍ A PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU

- Zadávací dokumentace - podmínky a termíny
- Příloha č. 2 - Hodnoticí proces - rozepsaná hodnoticí kritéria a podmínky hodnocení
- Program DOPRAVA 2030 - podmínky
- Všeobecné podmínky v7 - základní ustanovení, práva a povinnosti smluvních stran, vlastnictví majetku, práva k výsledkům a využití výsledků, náklady, hodnocení a kontroly
- Čestné prohlášení uchazeče / Sworn statement of the applicant - prokázání způsobilosti uchazeče, zasílá každý uchazeč
- Nápovědný systém ISTA - dostupný při vyplňování návrhu projektu
- Videonávody - např. ZALOŽENÍ ÚČTU V ISTA
- Často kladené dotazy - kdo může být uchazečem, finance, atd.
- Obecné FAQ k VS - prokázání způsobilosti, jak založit návrh projektu, finance, atd.

Dotazy, na které nenajdete odpověď, je možné podávat přes **HELPdesk** nebo je možné oslovit **regionální kontaktní místa**.

NA CO SI DÁT POZOR

- **cíl návrhu projektu - SMART**
- **soulad návrhu projektu s jedním ze 3 specifických cílů**
- **tematické zaměření - výběr domén specializace a témat VaVal** v souladu s Národní RIS3 strategií;
- **výstupy/výsledky v souladu s Metodikou 2017+ a MET-12;**
- **aplikační garant** - správné zapojení
- **zdůvodnění výše nákladů** v ISTA, stanovení PV/EV v letech;
- vymezení se k případným **duplicitám;**
- **výzkumná data.**

NA CO SI DÁT POZOR

- **prokázání způsobilosti**
 - **čestné prohlášení** (č. j. TACR/12-25/2023) je vyplněna soutěž - 1. VS DOPRAVA 2030);
 - **účetní závěrky 2019, 2020, 2021;**
 - **evidence skutečných majitelů;**
- **povinné přílohy návrhu projektu vložené v ISTA**
 - příloha za externího aplikačního garanta
 - Vymezení projektu k dodržování zásady „významně nepoškozovat“
 - povinné přílohy k výsledkům
- **včasné podání a průběžná kontrola;**
- **odeslat Potvrzení podání elektronického návrhu projektu;**



PROSTOR PRO DOTAZY Z FORMULÁŘE

T A
Č R

www.tacr.cz