



Zadávací dokumentace

11. veřejná soutěž Programu TREND, podprogram 2

Program na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje

č.j.: TACR/12-39/2023



Zaměření a přehled podmínek 11. veřejné soutěže programu TREND, podprogram 2

Na co je veřejná soutěž zaměřena

- Veřejná soutěž je zaměřena na nastartování vlastních výzkumných a vývojových aktivit u podniků, které doposud nerealizovaly na pravidelné bázi vlastní výzkum a vývoj (dále jen VaV) aktivity ani nákup VaV služeb od výzkumných organizací.
- **Hlavním cílem programu** je zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti podniků, především rozšířením jejich trhů v zahraničí, pronikáním na trhy nové či posunem výše v globálních hodnotových řetězcích.
- Zvláštní důraz se klade na posílení spolupráce výzkumného, akademického a soukromého sektoru a vytvoření vhodných podmínek pro komercializaci výstupů/výsledků výzkumu a jejich využití pro potřeby společnosti.
- Podpořeny budou projekty průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje, jejichž cílem je zavedení výsledků do praxe, zejména do průmyslové výroby a do nabídky produktů na trhu, projekty rozvíjející nové služby, technologie a materiály, zvyšující míru automatizace a robotizace a využití digitálních technologií.

Kdo může být uchazečem o podporu

Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **Podnik**
 - musí být **vždy hlavním uchazečem**;
 - může být v roli hlavního uchazeče pouze v případě, že **nečerpal v posledních pěti letech veřejnou podporu na výzkum a vývoj v úhrnu nad 1 mil. Kč**, dle specifikací v části 1 zadávací dokumentace;
 - může podat v roli hlavního uchazeče **maximálně jeden návrh projektu** (v rámci této veřejné soutěže);
 - může být i v roli dalšího účastníka (na dalšího účastníka se nevztahuje omezení čerpání podpory v posledních 5 letech).
 - **Výzkumná organizace**
 - musí být **minimálně jedna v roli dalšího účastníka** v návrhu projektu, která je zapojena formou kolaborativního výzkumu (podílí se za celou dobu řešení minimálně 10 % na celkových nákladech projektu).
- Uchazeči (bez ohledu na svou právní formu) si mohou v ISTA zvolit **typ uchazeče podnik** (např. neziskové organizace, spolky, příspěvkové organizace).

Důležité termíny

Soutěžní lhůta: začíná 5. 10. 2023 a končí 22. 11. 2023

Vyhlášení výsledků: 31. 5. 2024

Začátek realizace: nejdříve červen 2024 a nejpozději srpen 2024

Délka realizace: 12–42 měsíců

Maximální výše a intenzita podpory

Maximální výše podpory na jeden projekt: 15 mil. Kč

Maximální intenzita podpory na jeden projekt: 80 %

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR nebude tyto dokumenty vyzývat)

1. Prostřednictvím datové schránky:

- potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA.

2. Prostřednictvím návrhu projektu v ISTA:

- **povinné přílohy:**

- č. 1 - Představení projektu;
- č. 2 - Doložení uplatnění výsledků;
- č. 3 - Tabulka ekonomických přínosů za hlavního uchazeče;
- č. 4 - Finanční plán za hlavního uchazeče mladšího 18 měsíců;

- vlastnická struktura za každého uchazeče v kapitole 2 UCHAZEČI/Vlastnická struktura.

- **V případě účasti dalšího účastníka ze zahraniční:**

- údaje o skutečném majiteli zahraničního uchazeče.

3. Jiným způsobem:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí být zapsaní v evidenci skutečných majitelů.

Pokud nedoložíte výše uvedené dokumenty a informace, TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže. Dokumenty a informace nemůžete dodatečně doložit na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV, jelikož se jedná o povinnost stanovenou dle § 17 odst. 3 ZPVV.

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR vyzve tyto dokumenty k doložení)

1. Prostřednictvím datové schránky:

- čestné prohlášení za uchazeče/Sworn statement of the applicant - dokládá každý hlavní uchazeč i další účastník (zahraniční další účastník dokládá v listinné podobě);
- čestné prohlášení za hlavního uchazeče - dokládá pouze hlavní uchazeč.

2. Prostřednictvím návrhu projektu v ISTA:

- v případě zahraničního dalšího účastníka účetní závěrky za roky 2019, 2020, 2021. Pokud jimi nedisponuje, doloží dokument ve formě čestného prohlášení, který bude obsahovat finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2019, 2020, 2021. Příkládá se do příloh návrhu projektu v ISTA.

3. Jiným způsobem:

- uchazeči musí mít zveřejněné účetní závěrky ve veřejném rejstříku, pokud jim tuto povinnost ukládá zákon. TA ČR kontroluje zveřejnění účetních závěrek za roky 2019, 2020, 2021. V případě, že požadované účetní závěrky nemá uchazeč v době podání návrhu projektu zveřejněné, mohou být doloženy prostřednictvím příloh návrhu projektu v ISTA:
 - za roky 2019, 2020, 2021 včetně potvrzení o zaslání na rejstříkový soud;
 - za rok 2022 včetně potvrzení o zaslání na rejstříkový soud, pokud ještě nedošlo k jejímu zveřejnění a pokud je tato účetní závěrka již k dispozici z důvodu posouzení, zda není uchazeč podnikem v obtížích;
 - konsolidované účetní závěrky za ekonomicky spjatou skupinu (ESSO) za roky 2019, 2020, 2021, pokud uchazeč je její součástí, z důvodu posouzení, zda není podnikem v obtížích.

Pokud nedoložíte výše uvedené dokumenty a informace, TA ČR Vás vyzve k jejich doložení dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Dotazy k veřejné soutěži můžete podávat prostřednictvím [Helpdesku](#). K osobní nebo telefonické konzultaci můžete využít regionální pracovníky na [kontaktních místech](#).

Regionální koordinátor	Telefonní číslo	Kraj
Ladislav Mlčák	+420 778 114 277	Praha a Středočeský kraj Jihočeský kraj
Milly Kuželková	+420 770 191 394	Plzeňský kraj Karlovarský kraj Ústecký kraj
Martin Skalník	+420 770 184 404	Liberecký kraj Královéhradecký kraj
Petr Kukla	+420 770 184 405	Pardubický kraj Kraj Vysočina
Dagmar Kudová	+420 778 727 116	Jihomoravský kraj
Eva Šviráková	+420 770 180 457	Zlínský kraj
Filip Chlebiš	+420 724 346 669	Olomoucký kraj Moravskoslezský kraj

OBSAH

Úvodní informace	1
1 Uchazeči ve veřejné soutěži	1
1.1 Specifikace podmínky nečerpání podpory na VaV pro hlavního uchazeče	2
2 Termíny a lhůty	3
3 Návrh projektu	4
3.1 Zaměření veřejné soutěže	4
3.2 Povinné přílohy návrhu projektu	4
3.3 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům	5
3.4 Tematické vymezení návrhu projektu	6
3.5 Výstupy a výsledky	8
4 Pravidla financování	9
4.1 Intenzita podpory	9
Intenzita podpory za uchazeče	9
4.2 Způsobilé kategorie nákladů	11
5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu	11
5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR	11
5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků	13
5.3 Podání návrhu projektu	14
5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu	15
6 Hodnocení	15
6.1 Hodnoticí proces	16
6.2 Binární kritéria	16
6.3 Bodovaná kritéria	17
6.4 Bonifikační kritéria	17
6.5 Nezávislost průběhu hodnocení	17
7 Podpis smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu	18
7.1 Způsob poskytnutí podpory	18
7.2 Realizace	19
8 Právní rámec veřejné soutěže	19
8.1 Právní vymezení uchazečů	21
8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita	21
8.3 Financování	21
8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče	22
8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů	22
8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR	23
8.7 Podávání stížností	24

Úvodní informace

Před podáním návrhu projektu Technologická agentura České republiky (dále TA ČR) doporučuje uchazečům seznámit se s následujícími důležitými odkazy a pojmy, které bezprostředně souvisí s veřejnou soutěží:

- [Všeobecné podmínky TA ČR](#) (verze 7), kde jsou stanovena veškerá práva a povinnosti příjemce podpory, včetně vymezení důležitých pojmů. Dále jsou zde blíže rozepsány jednotlivé kategorie nákladů;
- [Frascati manuál](#), který popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, jsou zde definovány důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií (průmyslový výzkum a experimentální vývoj);
- Informační systém Technologické agentury ČR (dále jen „[ISTA](#)“), který slouží k podání návrhu projektu.



Ikona paragrafu před textem slouží jako odkaz do právního rámce (kapitola 8). Po kliknutí na tuto ikonu se dostanete do příslušné části právního rámce.

1 Uchazeči ve veřejné soutěži



Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace;**
- **podnik** – malý, střední, velký.

Hlavní uchazeč může:

- být pouze **podnik**, který **v posledních pěti letech nečerpal přímou či nepřímou veřejnou podporu** na výzkum a vývoj (dále jen “VaV”) **v úhrnu nad 1 mil. Kč**, dle specifikace níže (toto musí hlavní uchazeč prokázat [čestným prohlášením za hlavního uchazeče](#) jako další součást prokázání způsobilosti);
- být pouze podnik, který má sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice;
- musí projekt **řešit ve spolupráci s minimálně jednou výzkumnou organizací**, která se na nákladech projektu podílí za celou dobu řešení **minimálně 10 %**;
- **může podat pouze jeden návrh projektu v roli hlavního uchazeče**. V případě podání vyššího počtu návrhů projektů než jeden rozhoduje o pořadí čas podání v informačním systému ISTA. Návrhy projektů podané nad povolený počet projektů nebudou přijaty do veřejné soutěže, a to ani v případě, že první návrh projektu podaný do veřejné soutěže nebude do veřejné soutěže přijat na základě formální kontroly.

Další účastník může být subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

Na dalšího účastníka se nevztahují podmínky pro hlavního uchazeče.

Jako další účastníci se mohou hlásit také pobočky zapsané v obchodním rejstříku jako **odštěpný závod**, dle definice § 503 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Zřizovatel odštěpného závodu musí mít sídlo v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

1.1 Specifikace podmínky nečerpání podpory na VaV pro hlavního uchazeče

Hlavní uchazeč musí doložit čestným prohlášením, že v posledních pěti letech nebyl příjemcem podpory ze státního nebo jiných veřejných rozpočtů na své či nakupované činnosti VaV v objemu, který by v úhrnu přesáhl 1 mil. Kč.

Do objemu posuzované podpory (který nesmí překročit částku 1 mil. Kč) se započítá:

- 1. Obdržená dotace na projekt VaVal (výzkumu, vývoje a inovací), kde byl hlavní uchazeč příjemcem nebo spolupříjemcem podpory, a který je:**
 - a. projektem s účelovou podporou poskytnutou kterýmkoliv poskytovatelem z veřejného rozpočtu v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb.;
 - b. projektem z relevantního programu pod Operačním programem Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OPPIK) nebo Operačním programem Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OPTAK), přičemž relevantním programem (výzvou) se rozumí Aplikace, Potenciál, Proof of Concept, Inovační vouchery a Spolupráce;
 - c. projektem z Prioritní osy 1: Posílení výzkumu, technologického rozvoje a inovací Operačního programu Praha – pól růstu ČR;
 - d. projektem z rámcového programu pro výzkum a inovace EU Horizon 2020;
 - e. projektem podpořeným v rámci systémového projektu Technologická inkubace realizovaného Agenturou pro podporu podnikání a investic CzechInvest.

Započtou se projekty, u nichž došlo k nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory dle zákona č. 130/2002 Sb., nebo k nabytí účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace před datem **1. 10. 2023** (dále smlouva/rozhodnutí). Obdrženou dotací se zde rozumí částka dotace, která byla uchazeči skutečně převedena na účet v období¹ 1. 10. 2018 - 30. 9. 2023 a částka podpory, která mu byla smlouvou/rozhodnutím (viz výše) poskytnuta na následující období, a ještě vyplacena nebyla (tj. poskytovatel se smlouvou/rozhodnutím zavázal k jejímu vyplacení při splnění smlouvou stanovených podmínek).

¹Tím je myšlena dotace, kterou obdržel uchazeč na svůj podíl nákladů na projektu, tj. dotace bez částky, kterou v souladu se Smlouvou/Rozhodnutím o podpoře případně převedl dalším účastníkům projektu.

2. **Částka, o kterou byla snížena daň z příjmů na základě "odpočtu na podporu výzkumu a vývoje"** podle § 34 odst. 4 a 5 zákona o daních z příjmu v daňových příznacích k dani z příjmů za posledních pět zdaňovacích období, jejichž konec nastal do dne podání návrhu projektu v podprogramu 2 "Nováčci" (dále jen „návrh“), a u nichž je ke dni podání návrhu pravomocně stanovena daň. Tato podmínka se vztahuje k uplatnění odpočtu v předmětném období, nikoliv k realizaci projektů VaV, na které byl odpočet uplatněn.

Do posuzovaného objemu se započítávají uvedené částky nejen za hlavního uchazeče, ale rovněž za osoby, které jsou k němu ve vztahu, který odpovídá pojmu „**propojené podniky**“ z definice malých a středních podniků Přílohy I Nařízení Komise, přičemž tato podmínka se vztahuje na malé, střední i velké podniky. Přitom se však nezahrne podpora poskytnutá vysoké škole (dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách), veřejné výzkumné instituci (dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích), a dále ani osobám, jejichž majetkový vztah k osobě hlavního uchazeče je zprostředkován pouze vysokými školami nebo veřejnými výzkumnými institucemi.

2 Termíny a lhůty

Termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a s prokázáním způsobilosti uchazeče

Začátek soutěžní lhůty (od tohoto termínu můžete vyplňovat a podávat návrhy projektů v ISTA)	5. 10. 2023 v 9:00 hodin
Konec soutěžní lhůty (nejzazší možný okamžik podání návrhu projektu prostřednictvím ISTA)	22. 11. 2023 v 16:29:59 hodin
Nejzazší možný okamžik odeslání potvrzení podání elektronického návrhu projektu z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky TA ČR	22. 11. 2023 v 23:59:59 hodin
Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu) do datové schránky TA ČR	

Výsledky veřejné soutěže TA ČR **zveřejní nejpozději 31. 5. 2024** na webových stránkách www.tacr.cz. Následně TA ČR hlavnímu uchazeči zašle **rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže** prostřednictvím datové schránky.

Termíny a lhůty spojené s řešením projektu

Začátek řešení projektu	červen 2024 – srpen 2024
Délka řešení projektu	12 – 42 měsíců
Nejzazší termín ukončení řešení projektu	prosinec 2027

3 Návrh projektu

Návrh projektu je žádost uchazeče o poskytnutí účelové podpory, který uchazeči podávají prostřednictvím ISTA. Uchazeči do návrhu projektu uvedou všechny potřebné informace k hodnocení (přímo do polí v ISTA nebo do příloh návrhu projektu). Pokud TA ČR návrh projektu podpoří a dojde k podpisu smlouvy o poskytnutí podpory², návrh projektu se stává **projektem**.

Návrh projektu se předkládá v **češtině**, případně ve slovenštině. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu musí odpovídat skutečnosti ke dni podání návrhu projektu.

3.1 Zaměření veřejné soutěže

Veřejná soutěže je zaměřena na tvorbu výsledků VaV (výzkumu a vývoje) a jejich využívání pro vlastní podnikatelskou činnost (zejména pro zefektivnění výroby, zavedení nových výrobků či služeb) u podniků, které v posledních pěti letech nečerpaly přímou či nepřímou podporu na své výzkumné aktivity v úhrnu nad 1 mil. Kč.

3.2 Povinné přílohy návrhu projektu

Věcná část návrhu projektu musí být zpracována v níže uvedených přílohách. Bez těchto povinných příloh nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Povinné přílohy č. 1 - Představení projektu, č. 2 - Doložení uplatnění výsledků, č. 3 - Tabulka ekonomických přínosů za hlavního uchazeče a č. 4 - Finanční plán za hlavního uchazeče mladšího 18 měsíců nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV. Návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže v případě, kdy uchazeč nevloží vyplněné přílohy (č. 1, č. 2, č. 3) návrhu projektu do ISTA.

Jedná se o tyto povinné přílohy:

- **Příloha č. 1 - Představení projektu**
 - Jedná se o věcnou část návrhu projektu, kterou uchazeči přiloží ve formátu pdf k návrhu projektu. Příloha **musí obsahovat všechny kapitoly a podkapitoly** podle vzorového dokumentu přílohy č. 1 zadávací dokumentace, které jsou nezbytné pro hodnocení návrhu projektu.
- **Příloha č. 2 - Doložení uplatnění výsledků**
 - Uchazeči doloží tržní potenciál očekávaných výstupů/výsledků návrhu projektu, přičemž tento dokument musí povinně zahrnovat stručnou marketingovou studii a tato příloha musí být přiložena ve formátu pdf. Studie bude zahrnovat předběžný průzkum upotřebitelnosti výstupů/výsledků návrhu projektu na trhu, stručný popis relevantního trhu v ČR a v zahraničí (konkurenční produkty,

² Pokud je v zadávací dokumentaci uvedena **smlouva o poskytnutí podpory**, rozumí se tím také **rozhodnutí o poskytnutí podpory**, které TA ČR vydává pouze v případě, že uchazečem je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem.

předpokládaný vývoj poptávky) a bude obsahovat odůvodnění odhadů ekonomických přínosů projektu za hlavního uchazeče. Vzor přílohy č. 2 zadávací dokumentace není závazný, je možné dokument přizpůsobit charakteru projektu a jeho výstupům/výsledkům.

- **Příloha č. 3 - Tabulka ekonomických přínosů za hlavního uchazeče**

- Stručná tabulka s plánovanými **ekonomickými přínosy projektu** bude obsahovat předpokládané tržby a export **za hlavního uchazeče**. Formát přílohy č. 3 zadávací dokumentace **je závazný, tzn. nesmí být upravován** a musí být přiložen ve formátu excel.

- **Příloha č. 4 - Finanční plán hlavního uchazeče mladšího 18 měsíců**

- Tuto přílohu dokládá **pouze hlavní uchazeč mladší 18 měsíců** (od data zápisu do obchodního rejstříku k poslednímu dni soutěžní lhůty, tedy k 22. 11. 2023), který musí prokázat, že má zajištěné finanční krytí předkládaného návrhu projektu na své činnosti na celou dobu řešení projektu. Finanční plán by měl obsahovat roky, zdroje, příjmy a výdaje a dále vzhledem k neexistující účetní historii i záruky (např. bankovní, mateřské firmy, vlastníků, akcionářů atp.) v podobě písemného dobrozdání nebo čestného prohlášení. Příloha č. 4 zadávací dokumentace musí být přiložena ve formátu pdf. Vzor přílohy není závazný, je možné dokument přizpůsobit nebo přiložit více dokumentů.
- Návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže v případě, že vyplněnou **přílohu č. 4 - Finanční plán hlavního uchazeče mladšího 18 měsíců** nevloží hlavní uchazeč mladší 18 měsíců do ISTA.

V ISTA je možné tyto přílohy stáhnout v editovatelném formátu. Přílohy vkládejte do kapitoly 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU/Vymezení projektu nebo 8. PŘÍLOHY ZA PROJEKT.

3.3 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům



Technologická agentura České republiky podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah nebo jejich část dosud nebyly a v současnosti nejsou řešeny v rámci jiného vlastního projektu³. Dvojitý financování není povoleno.

³ **Vlastními projekty** jsou myšleny veškeré projekty u jakéhokoli poskytovatele veřejné podpory, na jehož řešení se podílí subjekt se shodným IČO, a to bez rozdílu, zda se jedná o hlavního uchazeče či dalšího účastníka.

Uchazeči (zejména v případě shody klíčové osoby v řešitelském týmu a v případě podobného zaměření návrhu projektu) jsou povinni uvést vlastní:

- **ukončené projekty**, pokud plánované výstupy/výsledky návrhu projektu na ně navazují, a tuto návaznost popsat;
- **aktuálně řešené související projekty** a popsat odlišnosti mezi těmito projekty s návrhem projektu podávaným do této veřejné soutěže;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **nedocházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné popsat odlišnosti mezi těmito projekty;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **docházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné uvést, že bude uzavřena pouze jedna smlouva o poskytnutí podpory a tento závazek dodržet.

V případě nedodržení výše popsaných podmínek **nebude návrh projektu podpořen** z důvodu nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

Pokud **neexistují** takové projekty, ke kterým se vztahuje povinnost vymezení, **výslovně tuto skutečnost uveďte**.

Popis **aktuálního stavu poznání** v dané výzkumné oblasti a dále popis novosti vyvíjeného řešení ve smyslu získání nových poznatků a dále seznam projektů, se kterými by mohl být návrh projektu duplicitní a vymezení se k těmto možným duplicitám uveďte v rámci přílohy č. 1 - Představení projektu.

Pro ověření úplnosti výčtu souvisejících projektů a prokázání novosti navrhovaného řešení doporučuje TA ČR využít nástroj pro vyhledání podpořených projektů [STARFOS](#), popřípadě Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ([IS VaVal](#)).

3.4 Tematické vymezení návrhu projektu

Zařazení návrhu projektu do správné kategorie dané klasifikace slouží pro statistické a analytické účely a pro hodnocení vynakládání veřejných prostředků v oblasti výzkumu, vývoje a inovací. Klasifikace je povinným krokem v procesu podávání návrhu projektu. Správná klasifikace návrhu projektu má dopad i na správnost hodnotícího procesu a hodnocení návrhu projektu. Volitelné cíle a obory (definované podle zaměření programu) jsou uvedeny v odkazech níže nebo v náповědném systému ISTA.

Národní priority orientovaného výzkumu

Uchazeči musí povinně zvolit jeden hlavní a žádný až dva vedlejší cíle z Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (**NPOV**) – přehled cílů je uveden v ISTA.

Obory CEP, FORD a TA ČR

Uchazeči si v návrhu projektu povinně zvolí jeden hlavní, jeden vedlejší a jeden další vedlejší obor podle Centrální evidence projektů (**CEP**), Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje (**FORD**) a podle číselníku **TA ČR**. Zvolené obory CEP, FORD a TA ČR by měly být v souladu.

V této veřejné soutěži **nemohou** uchazeči jako **hlavní obory zvolit**:

- CEP - obory JE – Nejaderná energetika, spotřeba a užití energie a JF – Jaderná energetika;
- FORD - obory Energy and fuels a Nuclear related engineering;
- TA ČR - obory MA - Teplárenství, MB - Nejaderná energetika, spotřeba a užití energie a MC - Jaderná energetika.

Vedlejší a další vedlejší obor CEP, FORD a TA ČR lze zvolit ze všech oborů bez omezení.

Národní RIS3 strategie

Návrh projektu musí být v souladu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (**Národní RIS3 strategií**) na níže uvedených úrovních. Uchazeči v návrhu projektu popíší způsob naplnění Národní RIS3 strategie.

Úrovně:

- doména výzkumné a inovační specializace (**doména specializace**).

Každý návrh projektu **musí** být v souladu pouze s **jednou doménou specializace**.

- **téma VaVal**, které blíže specifikuje doménu specializace v rámci tří **dimenzí**:
 - Výzkumná témata v KETs a v nově vznikajících technologiích s potenciálem pro uplatnění v aplikačních odvětvích (**témata KETs**);
 - Témata VaVal v aplikačních odvětvích (**strategická témata**);
 - Témata VaVal v oblasti společenských a humanitních věd (**témata SHUV**).

V rámci zvolené domény specializace **musí** řešení projektu naplňovat jednu až tři dimenze, ze které si uchazeč musí zvolit v návrhu projektu pouze jedno téma.

- jeden cíl **RIS3 mise**.

Zvolení cíle RIS3 mise **není povinné**, tzn. uchazeči nemusí zvolit cíl a návrh projektu nemusí být s RIS3 misí v souladu.

Pokud však uchazeč cíl RIS3 mise zvolí, může získat bonifikaci v rámci bonifikačního kritéria Cíl mise Národní RIS3 strategie. V takovém případě uchazeči **popíší naplnění vybraného cíle RIS3 mise** v návrhu projektu, **vyčíslí dopad** a **vše podloží relevantním dokumentem**, který vloží jako přílohu do návrhu projektu v ISTA.

Popis Národní RIS3 strategie je uveden v [příloze č. 1 Karty tematických oblastí](#).

Naplnění a soulad s Národní RIS3 strategií je předmětem hodnocení v rámci binárního, bodovaného i bonifikačního kritéria viz [příloha č. 5 Hodnotící proces](#).

Všechny výše uvedené náležitosti se vyplňují v ISTA do kapitoly 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU / Vymezení projektu.

3.5 Výstupy a výsledky

V této veřejné soutěži může TA ČR podporovat pouze návrhy projektů, kde se předpokládá **uplatnění výstupů/výsledků do praxe**. V každém návrhu projektu musí být zvolen minimálně jeden **hlavní výstup/výsledek**. Hlavní výstupy/výsledky se generují do závazných parametrů a jsou tak součástí smlouvy o poskytnutí podpory. Dle Všeobecných podmínek musí být všechny hlavní výstupy/výsledky dosaženy do termínu ukončení řešení projektu.

Definice a popis jednotlivých druhů výsledků naleznete v [příloze č. 4](#) Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „[Metodika 2017+](#)“). TA ČR upřesnila své požadavky na jednotlivé výstupy/výsledky této Metodiky 2017+ v MET-12 Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV (dále jen „[MET-12](#)“), které jsou uchazeči povinni dodržovat. **Všechny dosažené výstupy/výsledky musí splnit podmínky a parametry stanovené Metodikou 2017+ dle upřesnění v MET-12.**

HLAVNÍ VÝSTUPY/VÝSLEDKY a jejich povinné přílohy:

PODPOROVANÉ DRUHY VÝSLEDKŮ a jejich povinné přílohy:

Fprum – průmyslový vzor;
Fuzit – užitný vzor;
Gfunk – funkční vzorek;
Gprot – prototyp;
R – software;
Zpolop – poloprovoz;
Ztech – ověřená technologie.

Další akceptovatelné druhy výstupů/výsledků pouze v kombinaci s některým z výše uvedených:

NmetA – metodika a postup akreditované oprávněným orgánem;
NmetC – metodika certifikovaná oprávněným orgánem;
NmetS – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá;
P – patent;
O – ostatní výsledky.

Jestliže plánovaný výstup/výsledek **neodpovídá** žádnému popisu v [Metodice 2017+](#), zvolte **výsledek druhu O**. Pokud výsledek **odpovídá** některému druhu výsledku podle Metodiky 2017+ a není v zadávací dokumentaci povolen jako hlavní druh výsledku, může být uveden v návrhu

projektu v části **Další výstupy/výsledky**. Není přípustné, aby tyto výsledky byly uváděny mezi Hlavní výstupy/výsledky (např. jako výsledky druhu O – ostatní výsledky).

Výjimkou je výstup/výsledek druhu **Vsouhrn – souhrnná výzkumná zpráva a V – výzkumná zpráva s utajovaným obsahem**, který nemůže být uveden ani mezi Dalšími výstupy/výsledky.

4 Pravidla financování

Předpokládaná alokace na veřejnou soutěž*	200 mil. Kč
Maximální částka podpory na projekt	15 mil. Kč
Maximální intenzita podpory na projekt	80 %

*Předpokládaná alokace pro tuto veřejnou soutěž se může měnit v závislosti na možnostech státního rozpočtu.

Povinnou finanční spoluúčasť v minimální výši 20 % musí příjemci hradit z ostatních zdrojů.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

4.1 Intenzita podpory



V návrhu projektu musí být dodrženy **dva typy intenzity podpory**:

- **maximální intenzita podpory za projekt** (intenzita musí být dodržena vždy za celý návrh projektu a v součtu všech uchazečů uvedených v návrhu projektu);
- **intenzita podpory za uchazeče** (za jednotlivé uchazeče v návrhu projektu).

Maximální intenzita podpory za projekt

Uchazeči musí dodržet **maximální intenzitu podpory za projekt**. Tato intenzita podpory se počítá jako podíl požadované podpory a všech nákladů návrhu projektu za všechny uchazeče v návrhu projektu. Maximální intenzitu podpory za projekt je potřeba dodržet za celou dobu řešení projektu celkem (není povinné ji dodržet každý jednotlivý rok řešení).

Z důvodu dodržení intenzity podpory za celý návrh projektu se může stát, že nebude možné, aby všichni uchazeči dosáhli na maximální intenzitu podpory dle jejich typu uchazeče. Toto se odvíjí od rozdělení nákladů mezi jednotlivé uchazeče a zastoupení typu uchazečů v návrhu projektu.

Intenzita podpory za uchazeče

Intenzita podpory za jednotlivé uchazeče se určuje podle typu uchazeče, splnění podmínek účinné spolupráce a s ohledem na charakter činností plánovaných v daném roce (poměr průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje – PV/EV). Maximální intenzita podpory

za jednotlivé uchazeče musí být dodržena v každém roce řešení, a to dle výše skutečně plánovaných nákladů v daném roce.

Výše povolené podpory na jednotlivé uchazeče je v ISTA vypočítána v kapitole 6. FINANČNÍ PLÁN plán v tabulce Zdroje v řádku Maximální výše podpory na základě vyplněného poměru PV/EV a výše nákladů.

Pokud **uchazeč typu podnik** splní jednu z podmínek účinné spolupráce, může být maximální intenzita podpory danému subjektu navýšena podle tabulky níže. Uchazeči musí být nezávislé strany dle čl. 2 odst. 90 Nařízení. **Účinná spolupráce je:**

- **mezi podnikem a jednou nebo více výzkumnými organizacemi**, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výstupy/výsledky vlastního výzkumu, nebo
- **mezi podniky**, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo
- **mezi podniky**, kde k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech EU nebo v členském státě EU a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů.

Účinnou spolupráci uchazeči nedokládají žádným dokumentem. Uchazeč typu podnik pouze ve svém finančním plánu v kapitole 6. FINANČNÍ PLÁN v ISTA zvolí zaškrtnutím, že požaduje navýšení intenzity podpory a ISTA intenzitu podpory sama přepočítá. Splnění podmínek účinné spolupráce je posuzováno v rámci hodnotícího procesu.

Maximální povolená intenzita podpory u jednotlivých typů uchazečů **musí být dodržena v každém roce řešení**, a to dle výše skutečně čerpaných nákladů v daném roce. Maximální intenzita podpory je uvedena v následující tabulce:

Typy uchazečů/ Kategorie činností	Průmyslový výzkum (PV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce
Malý podnik	70 %	80 %	45 %	60 %
Střední podnik	60 %	75 %	35 %	50 %
Velký podnik	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumná organizace	90 %	-	90 %	-

4.2 Způsobilé kategorie nákladů



Všechny kategorie nákladů jsou uvedeny a blíže rozepsány v článku 18 [Všeobecných podmínek](#).

V této veřejné soutěži patří mezi způsobilé kategorie nákladů:

- **osobní náklady** – včetně stipendií⁴;
- **náklady na subdodávky**;
- **ostatní přímé náklady**;
- **nepřímé náklady** – lze je vykazovat metodou:
 - **“flat rate” do výše 20 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu

5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR



Každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastníci návrhu projektu) **prokazuje svoji způsobilost** k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- musí každý uchazeč odeslat ze své datové schránky (každý uchazeč sám za sebe) do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp) na předepsaném formuláři [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#);
- nemusí být fyzicky podepsané (podpis nahrazuje odeslání z příslušné datové schránky);
- v náležitosti zprávy uveďte „11. veřejná soutěž programu TREND, PP2 – Prokázání způsobilosti“.

V případě, že další účastník nemá datovou schránku, může čestné prohlášení poslat listinně jako zahraniční další účastník.

⁴ TA ČR upozorňuje uchazeče, že v případě vykazování osobních nákladů formou **stipendií**, je třeba zajistit **úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou**. Stanovisko TA ČR k tomuto nákladu naleznete [ZDE](#).

Účetní závěrky:

- uchazeči musí dodržovat povinnost stanovenou zákonem o účetnictví na **zveřejnění účetních závěrek za roky 2019, 2020 a 2021**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče.

V případě, že uchazeč nedisponuje požadovanými účetními závěrkami za výše uvedené roky, protože do té doby subjekt nevznikl, prokazuje splnění povinnosti těmi účetními závěrkami, které má povinnost zveřejnit od data vzniku.

Pokud uchazeč dokládá účetní závěrky na rejstříkový soud dodatečně a před podáním návrhu projektu ještě nedošlo ke zveřejnění, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, včetně potvrzení o doručení na příslušný rejstříkový soud.

V případě, že za uchazeče podal účetní závěrky na rejstříkový soud příslušný správce daně z příjmů (např. finanční úřad) a před podáním návrhu projektu ještě nedošlo ke zveřejnění, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, včetně potvrzení o učiněném podání u správce daně z příjmů.

Podnik v obtížích:

- **Uchazeči** (hlavní uchazeč, další účastník), **kteří naplňují definici podniku v obtížích, nebude poskytnuta podpora.** Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS) definoval jednotlivá kritéria dle čl. 2 odst. 18 Nařízení, která jsou dostupná [zde](#).
- Hodnocení podniků v obtížích se vztahuje zejména na společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti, družstva, evropské společnosti, evropské družstevní společnosti, veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti a další.
- Podnik v obtížích se dle kritérií hodnocení posuzuje jak u jednotlivých subjektů, tak i na úrovni celé skupiny propojených subjektů, mezi kterými existují ovládací vztahy. Z toho důvodu u subjektů, které patří do skupiny podniků je třeba kritéria podniku v obtížích sledovat nejen na úrovni jednotlivého subjektu, ale také na úrovni celé skupiny. Do posouzení se tedy zahrnují údaje za mateřské, dceřiné a sesterské společnosti, včetně zahraničních subjektů.
- TA ČR tuto podmínku kontroluje během formální kontroly. Pokud bude uchazeč identifikován jako podnik v obtížích, nepřijme TA ČR návrh projektu s daným uchazečem do veřejné soutěže.

V případě, že ISTA uchazeče identifikuje jako podnik v obtížích, ale existuje objektivní a veřejně doložitelné vysvětlení, proč reálně podnikem v obtížích nejste (např. rozdělení společnosti), uveďte příslušné argumenty v ISTA komentáři v kapitole 2. UCHAZEČI / Finanční ukazatele pod tabulkou. Dále můžete přiložit účetní závěrku za rok 2022 společně s potvrzením o doručení na rejstříkový soud.

Rovněž **pokud jste součástí skupiny podniků**, které vystupují jako hospodářská jednotka, a v rámci posouzení celé skupiny se nejedná o podnik v obtížích, **tyto skutečnosti uveďte v komentáři**. Do příloh návrhu projektu **vložte konsolidované finanční výkazy za celou skupinu**.

Evidence skutečných majitelů:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí **být zapsaní v evidenci skutečných majitelů**. Pokud uchazeč není zapsán v evidenci skutečných majitelů do termínu konce soutěžní lhůty, tedy **do 22. 11. 2023, nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže**.

V případě, že organizace uchazeče v tomto rejstříku není, podá návrh na zápis údajů do evidence skutečných majitelů na příslušný rejstříkový soud či žádost o zápis u notáře (včetně osvědčení pro zápis). Upozorňujeme, že uchazeč musí být do termínu konce soutěžní lhůty zapsán v evidenci skutečných majitelů. Více informací naleznete [zde](#).

Náležitosti, které uchazeči dokládají prostřednictvím ISTA:

- **odborné předpoklady k řešení projektu** – vyplňují se u klíčových osob řešitelského týmu v části "Odborný životopis". Každý hlavní uchazeč musí mít v návrhu projektu alespoň jednu osobu v roli řešitel a každý případný další účastník musí mít alespoň jednu osobu v roli další řešitel;
- **oprávnění k činnosti relevantní k plánovaným činnostem v návrhu projektu** – do návrhu projektu se vkládá kopie (např. oprávnění k provádění biologického zkoušení, povolení výzkumu na lidských embryonálních kmenových buňkách);
- **vlastnická struktura za každého uchazeče** – každý uchazeč musí uvést všechny koncové fyzické osoby, které mají podíl minimálně 10 % (pokud z právní formy uchazeče vyplývá, že nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje).

5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků

Každý zahraniční další účastník⁵ prokazuje svoji způsobilost k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- zašle předepsaný formulář [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#) v listinné podobě na adresu TA ČR;
- formulář musí být fyzicky podepsaný statutárním zástupcem zahraničního dalšího účastníka a musí se jednat o originál.

⁵ **Zahraníční další účastník** může být subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie, v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

Účetní závěrky:

- **doloží do příloh návrhu projektu účetní závěrky za roky 2019, 2020 a 2021**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče;
- v případě, že zahraniční další účastník typu podnik **nedisponuje** požadovanými účetními závěrkami za výše uvedené roky, musí doložit do příloh návrhu projektu **dokument ve formě čestného prohlášení**, který bude obsahovat **finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2019, 2020 a 2021**;
 - konkrétně musí dokument obsahovat **tyto údaje**: základní kapitál, emisní ážio, ostatní kapitálové fondy, fondy ze zisku, výsledek hospodaření minulých let, výsledek hospodaření a výše zálohové výplaty podílu na zisku. Dokument musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dalšího zahraničního účastníka.
- uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny.

Údaje o skutečném majiteli:

- **doloží do příloh návrhu projektu údaje o svém skutečném majiteli**;
 - buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů;
 - nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí v příloze návrhu projektu identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
 - Uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny.
- **bez dodání těchto údajů TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže.** Údaje o skutečném majiteli nemohou **být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.**

Pokud zahraniční další účastník skutečného majitele nemá, uvede tuto skutečnost v ISTA v kapitole 2. UCHAZEČI / Vlastnická struktura.

5.3 Podání návrhu projektu

Návrh projektu musí být do veřejné soutěže podán v **elektronické podobě prostřednictvím ISTA**. Jiná forma podání návrhu projektu není přípustná.

Po podání návrhu projektu prostřednictvím ISTA vlastní⁶ návrhu projektu vygeneruje dokument „**Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA**“. Tento dokument obsahuje jednoznačné identifikátory, které musí být shodné s elektronicky odeslaným návrhem projektu.

Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA:

- musí být odesláno z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp);
- v náležitostech zprávy uveďte „11. veřejná soutěž programu TREND, PP2 – Potvrzení podání“.

Zpětvzetí návrhu projektu (např. při nutnosti opravy nebo doplnění již podaného návrhu projektu) může provést vlastní návrhu projektu sám v ISTA. Vlastníkovi návrhu projektu se po podání návrhu projektu zobrazí v záložce PŘEHLED NÁVRHU PROJEKTU tlačítko "Zpětvzetí návrhu projektu". Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu. Pro řádné podání je nutné odeslat návrh projektu znovu v ISTA, následně vygenerovat potvrzení podání návrhu projektu a odeslat jej do datové schránky TA ČR.

Po skončení soutěžní lhůty již není možné cokoli v návrhu projektu upravovat.

5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu

Jako uchazeči jste povinni písemně informovat TA ČR **o změnách**, které nastanou **v době od podání návrhu projektu do případného uzavření smlouvy o poskytnutí podpory**, a které se dotýkají vašeho právního postavení (např. změna velikosti podniku, sídla, statutárního zástupce, fúze nebo rozdělení), či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování TA ČR.

Musíte tak učinit do **sedmi kalendářních dnů** ode dne, kdy jste se o takové skutečnosti dozvěděli. Pokud tak neučiníte ve stanovené lhůtě, návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže.

6 Hodnocení

Hodnocení bude probíhat od 23. 11. 2023 do 31. 5. 2024. Ihned po skončení soutěžní lhůty začne formální kontrola, kde budou zkontrolovány formální náležitosti návrhu projektu. Poté TA ČR na webových stránkách zveřejní, které návrhy projektů postoupí dále do hodnocení a které nebudou přijaty do veřejné soutěže.

Obecné informace o hodnocení, pokyny (především pro oponenty) a pojmy jsou uvedeny v [Obecné příručce pro hodnotitele](#). Podrobnosti k hodnocení jednotlivých hodnotících stupňů, seznam hodnotících kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci jednotlivých kritérií, jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace [č. 5 – Hodnotící proces](#).

⁶ **Vlastník** je role v ISTA. Jedná se o osobu, která založila návrh projektu, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím ISTA a následně vygenerovat "Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA". Vlastník návrhu projektu může přiřadit a měnit oprávnění k úpravám návrhu projektu u všech osob.

6.1 Hodnoticí proces



Každý návrh projektu, který je přijat do veřejné soutěže, tzn. úspěšně prošel formální kontrolou, budou postupně hodnotit:

- oponenti;
- zpravodaj;
- odborný poradní orgán.

Předsednictvo TA ČR následně rozhodne o výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži.

6.2 Binární kritéria

Pokud **nebude splněno** kterékoliv ze 6 binárních kritérií, **návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře** bez ohledu na počet bodů, které návrh projektu v hodnocení získá.

Přehled binárních kritérií
1. Jedná se o projekt výzkumu a vývoje (novost, výzkumná nejistota, kreativita, systematičnost, reprodukovatelnost). Především řešení a očekávané výstupy/výsledky mají charakter novosti.
2. Návrh projektu splňuje základní podmínky veřejné soutěže, především jeho cíl je v souladu se zaměřením Programu, způsobilé náklady na řešení projektu jsou podrobně rozepsány a zdůvodněny a projekt je ekonomicky racionální, tedy náklady projektu jsou adekvátní vůči očekávaným přínosům (očekávané přínosy jsou alespoň ve stejné výši jako náklady projektu) a v projektu je dostatečným způsobem zapojena výzkumná organizace (ve smyslu kolaborativního VaV).
3. Obsah návrhu projektu (ani jeho část) není a nebyl předmětem jiného projektu řešeného v rámci Programu (ani navrženého k podpoře v této veřejné soutěži) nebo jiné aktivity výzkumu, vývoje a inovací, podpořené z veřejných zdrojů.
4. Uchazeči prokazují dostatečnou ekonomickou i odbornou způsobilost pro zajištění řešení projektu, čímž je myšlena: <ul style="list-style-type: none">• způsobilost uchazečů materiálně a technicky zabezpečit projekt na požadované úrovni po celou dobu jeho řešení (technická vybavenost, prostory, materiál, pomocný technický a obslužný personál, popř. výrobní, zkušební a laboratorní kapacity apod.);• finanční způsobilost uchazeče k vyřešení projektu;• odborná způsobilost řešitelského týmu k řešení daného projektu na základě dodaných profesních životopisů a popisu dosud řešených projektů;• schopnost zajistit projekt po organizační stránce, včetně spolupráce mezi uchazeči.
5. Návrh projektu není zaměřen na realizaci takových činností, které jsou vyžadovány právními předpisy či jinými regulativy a uchazeč by je musel realizovat v každém případě (tedy i bez poskytnutí podpory) a lze předpokládat dosažení dostatečného motivačního účinku podpory ve smyslu Nařízení.
6. Návrh projektu naplňuje zvolenou doménu specializace Národní RIS3 strategie.

6.3 Bodovaná kritéria

Je stanoveno 8 bodovaných kritérií.

Bodované kritérium	Bodová škála
1. Naplnění cílů Programu TREND	max. 10 bodů
2. Užité (technické) parametry výsledku	max. 15 bodů
3. Prokázání znalosti řešení analogických problémů v ČR i v zahraničí	max. 8 bodů
4. Technická úroveň a komplexnost navrhovaného řešení	max. 15 bodů
5. Přiměřenost časového plánu a finančních požadavků	max. 12 bodů
6. Uplatnění výsledků	max. 15 bodů
7. Očekávané ekonomické přínosy	max. 15 bodů
8. Návrh projektu bude naplňovat alespoň jednu z vybraných dimenzí Národní RIS3 strategie	max. 10 bodů

6.4 Bonifikační kritéria

V rámci veřejné soutěže může návrh projektu obdržet 3 bonifikace. Pokud bude za bonifikační kritérium přiděleno 0 bodů, není to důvod pro nedoporučení návrhu projektu k podpoře. Zisk těchto bodů však může zvýšit pravděpodobnost, že návrh projektu bude vybrán k podpoře.

Bonifikační kritérium	Body
Řešení ve strukturálně postiženém regionu RE:START	0; 10
Naplňování principů iniciativy Průmyslu 4.0	0; 10
Cíl mise Národní RIS3 strategie	0; 10

6.5 Nezávislost průběhu hodnocení

Základním principem TA ČR při hodnocení je nezávislost a rovný přístup. Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob proto nesmí kontaktovat osoby hodnotící návrhy projektů se záměrem ovlivnit je. Podněty týkající se podezření z korupčního jednání či jiné nekalé činnosti je možné oznámit prostřednictvím formuláře dostupného [zde](#). Další informace naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

7 Podpis smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu

S úspěšnými hlavními uchazeči návrhu projektu bude uzavřena **smlouva o poskytnutí podpory**. Návrh projektu před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory můžete změnit pouze v případě, že jde o změnu administrativní povahy, nebo o změnu nezaviněnou uchazečem, která je zvláštního zřetele hodná.

S hlavním uchazečem **nebude** uzavřena smlouva o poskytnutí podpory, pokud mezi uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) bude figurovat:

- obchodní společnost, ve které bude skutečným majitelem veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů,
- a nebo veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka (§ 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů),
- nebo bude skutečný majitel uchazeče uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.

§

Před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory jste povinni doložit všechny skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co po uchazečích požaduje a v jaké lhůtě.

Po uzavření smlouvy o poskytnutí podpory se z hlavního uchazeče stává hlavní příjemce.

Smlouvu o poskytnutí podpory generuje v ISTA **vlastník** návrhu projektu. Smlouvu o poskytnutí podpory je možné generovat ještě před doložením dokumentů uvedených v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Nejprve musí být podepsána **smlouva o účasti na řešení projektu** mezi hlavním uchazečem a dalšími účastníky a až poté **smlouva o poskytnutí podpory** mezi hlavním uchazečem a TA ČR.

7.1 Způsob poskytnutí podpory

Podporu TA ČR poskytne **jednorázově na příslušný rok řešení** na účet hlavního příjemce ve výši uvedené v závazných parametrech řešení projektu. Podporu TA ČR vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory a u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku;
- veřejným vysokým školám, veřejným výzkumným institucím či dalším subjektům, které definuje zákon o Rozpočtových pravidlech, na bankovní účet zřízený u České národní banky.

7.2 Realizace

Při plánování **začátku realizace projektu** nemusí uchazeči brát v úvahu, kdy bude podepsána smlouva o poskytnutí podpory. Realizace projektu může začít před podpisem **smlouvy o poskytnutí podpory**, nejdříve však ve Vámi zvoleném termínu zahájení řešení projektu.

V souladu s výše uvedeným, schválené náklady v době před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory budou uznatelné, ale pouze za předpokladu jejího následného podpisu.

Při realizaci projektu TA ČR kontroluje průběh řešení několika způsoby. **Průběžné zprávy** budete předkládat jedenkrát ročně. Další možnostmi jsou veřejnosprávní kontrola, monitorovací návštěva nebo průběžné oponentní řízení. Po ukončení realizace proběhne **závěrečné oponentní řízení**.

Pokud dojde během řešení projektu ke změně původního návrhu projektu, musíte nás o této změně vždy informovat. Typy změn, požadované dokumenty a způsob informování naleznete ve směrnici SME-07 Změnová řízení projektů. Dále musí všichni příjemci po celou dobu realizace projektu dodržovat povinnost zveřejnění účetních závěrek.

Hlavní příjemce předloží TA ČR společně s první průběžnou zprávou „**Plán správy dat**“, pravidelně ho bude aktualizovat a aktualizovanou verzi „Plánu správy dat“ předkládat TA ČR jako součást průběžné a závěrečné zprávy včetně informací o dostupnosti a způsobu šíření výsledků výzkumu a výzkumných dat.

Plán správy dat musí obsahovat informace o tom:

- jaká výzkumná data budou příjemci v rámci projektu vytvářet, zpracovávat nebo sbírat;
- jaké metody a zásady jejich správy použijí s ohledem na FAIR principy (vyhledatelnost, přístupnost, interoperabilita a znovupoužitelnost);
- zda a jakým způsobem budou data sdílet a publikovat;
- a jakým způsobem budou data ukládat během řešení projektu a uchovávat po skončení projektu.

Více informací naleznete v dokumentu [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům](#) a ve specifických podmínkách smlouvy o poskytnutí podpory.

Každý příjemce podpory a další účastníci podílející se na řešení projektu podpořeného TA ČR jsou povinni v souladu se Všeobecnými podmínkami informovat o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti TA ČR, a to na všech propagačních materiálech i ve všech typech médií, které se k projektu či jeho výstupům/výsledkům vztahují. Pravidla pro povinnou publicitu naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

8 Právní rámec veřejné soutěže

Program TREND byl schválen usnesením vlády č. 202 ze dne 25. března 2019. Poskytovatelem je Technologická agentura České republiky se sídlem na adrese Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6. Úplná znění programu, zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou

zveřejněny na webových stránkách www.tacr.cz. Tato veřejná soutěž je jednostupňová. Je vyhlášena dle ZPVV a v souladu s [Rámcem](#), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).

Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2021+ schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 20. července 2020 č. 759, tj. Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+, [Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací](#), které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.

Rozsah údajů o návrzích projektů a údajů o uchazečích určených ke zveřejnění ve smyslu § 17 odst. 6 ZPVV je uveden v ISTA.

Pro TA ČR a uchazeče jsou závazná příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na webových stránkách www.tacr.cz.

Směrnice a statuty přehledně dokumentují závazné postupy TA ČR dané legislativou a dalšími předpisy. Verze platné pro tuto veřejnou soutěž jsou uvedeny ve třetím sloupci.

Kód	Název směrnice a statutu	Verze
SME - 06	Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže	v9
SME - 08	Stížnosti ve veřejné soutěži	v5
SME - 10	Zrušení veřejné soutěže	v4
SME - 11	Příprava a vyhlášení veřejné soutěže	v10
SME - 13	Uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory	v4
SME - 17	Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory	v4
SME - 23	Zajištění odborných hodnocení	v8
SME - 34	Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže	v6
RAD - 01	Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů	v3
RAD - 02	Statut a jednací řád odborného poradního orgánu	v9
MET-12	Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV	v1

8.1 Právní vymezení uchazečů

Výzkumné organizace – subjekty, které naplňují definici dle čl. 2 odst. 83 Nařízení.

Podniky⁷ – právnické osoby či podnikající fyzické osoby vykonávající podnikatelskou činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání nebo vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení.

8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita

Pokud TA ČR zjistí duplicitu návrhu projektu či jeho části a uchazeči se vůči tomuto návrhu projektu nevymezili, návrh projektu nebude podpořen na základě nesplnění podmínek zadávací dokumentace, případně s uchazeči nebude uzavřena smlouva o poskytnutí podpory. To platí i v případě obdobných návrhů projektů podaných do této či jiné probíhající veřejné soutěže, které nebyly uvedeny v příslušné části ISTA.

Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže, jestliže uzavře Smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí.

8.3 Financování

Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

Podmínky účinné spolupráce určuje čl. 2 odst. 90 a čl. 25 odst. 6, přičemž druhy podniků vymezuje Příloha 1 čl. 3 Nařízení.

U výzkumné organizace se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v návrhu projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou obdržet intenzitu podpory 90 %. Pokud se návrh projektu váže k činnostem hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do veřejné soutěže jako podnik.

Uchazeč musí zajistit, aby:

- nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
- rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byly v návrhu projektu v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 29 Rámce;
- nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 18 Všeobecných podmínek. Smlouva o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory TA ČR. Specifické

⁷ Pro **určení velikosti podniku** může jako vodítko sloužit [Uživatelská příručka k definici malých a středních podniků](#) od Evropské komise. Ve světle aktuální judikatury Soudního dvoru Evropské unie upozorňujeme, že doporučení uvedená v této příručce nejsou právně závazná, a vždy je třeba se v první řadě řídit ustanoveními Nařízení, která právně závazná jsou.

podmínky smlouvy o poskytnutí podpory (článek 4) upravují náležitosti uvedené ve Všeobecných podmínkách.

8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče

Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 odst. 2 písm. b) až i) ZPVV a dané Nařízením. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně.

Nesplnění požadavků na způsobilost nebo povinnosti prokázat svoji způsobilost je důvodem k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.

Dále uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) musí splnit povinnost stanovenou § 21a a násl. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, tzn. zejména mít zveřejněné účetní závěrky, pokud jim to daný zákon ukládá. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče.

Uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) nesmí být podnikem v obtížích dle definice v čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Definice a výpočet stanovený pro identifikaci podniku v obtížích se nezakládá na subjektivním hodnocení hospodaření firmy. Evropská komise v aktuálně účinných předpisech definovala podnik v obtížích v zájmu vyšší objektivity pomocí tzv. „tvrdých“ kritérií, které by neměly umožňovat subjektivní posouzení, ale vychází z Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, tzv. obecné nařízení o blokových výjimkách (GBER).

Dále uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) musí dodržovat podmínku stanovenou § 8 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, tzn. být zapsaní v evidenci skutečných majitelů. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče. Skutečného majitele nemají subjekty uvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, uvedená povinnost tedy na vyjmenované typy subjektů nedopadá.

Pokud není řádně a včas odesláno Potvrzení podání elektronického návrhu projektu, takový návrh projektu nebude brán jako podaný řádně a včas a nebudou u něj kontrolovány v rámci formální kontroly další náležitosti (např. prokázání způsobilosti uchazečů).

Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů

Hodnocení návrhů projektů upravuje SME-34 Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže. Činnost odborného poradního orgánu upravuje RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu.

V průběhu hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

Uchazeči jsou povinni doložit před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory trvání způsobilosti k řešení projektu způsobem stanoveným v § 18 odst. 5 až 7 ZPVV, případně další skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co je třeba ze strany uchazečů doložit.

8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo:

- zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Zrušení veřejné soutěže, a/nebo
- omezit počet návrhů projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných návrhů projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených TA ČR na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny. TA ČR může požadovat v případě pochybností také doložení příslušných dokladů (například dokumenty dokládající, že podporu přiznanou rozhodnutím jakéhokoliv poskytovatele na VaV nečerpal z důvodu svého odstoupení od smlouvy).

Poskytovatel si dále vyhrazuje právo v případech, kdy mezi uchazeči návrhu projektu (hlavní uchazeč, další účastníci) bude figurovat obchodní společnost, ve které bude veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastnit podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti (§ 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů), neuzavřít s hlavním uchazečem smlouvu o poskytnutí podpory.

Poskytovatel stanovuje ve smyslu § 17 odst. 3 ZPVV podmínku, aby žádný skutečný majitel uchazeče (hlavního uchazeče, dalšího účastníka) ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, nebyl veřejným funkcionářem dle ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo aby žádný takový skutečný majitel nebyl uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.

V případě, že uchazeč nemá skutečného majitele, nejsou dotčené části pro uchazeče relevantní.

V souladu s § 32 ZPVV TA ČR zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVal). Poskytovatel si po podpisu smlouvy o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím IS VaVal a dále je uchovávat a zpřístupňovat v systému DAFOS, zejména pak v jeho veřejné komponentě – vyhledávači TA ČR STARFOS dostupném na www.starfos.tacr.cz.

Při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a výsledků hodnocení projektů TA ČR zveřejní následující informace z návrhů projektů: kód návrhu projektu, název návrhu projektu, hlavního uchazeče a další účastníky. Informace důvěrného charakteru TA ČR nezveřejní.

Nezveřejňují se informace o návrzích projektů, u kterých bylo rozhodnuto TA ČR, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

8.7 Podávání stížností

Proti postupu TA ČR při kontrole splnění podmínek veřejné soutěže či postupu při hodnocení a výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Stížnosti ve veřejné soutěži.