

# Technologická agentura ČR



# Webinář

## pro uchazeče o podporu

### **5. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ PROGRAMU SIGMA – DC5**

#### **Dlouhodobé záměry s prvky SHUV**

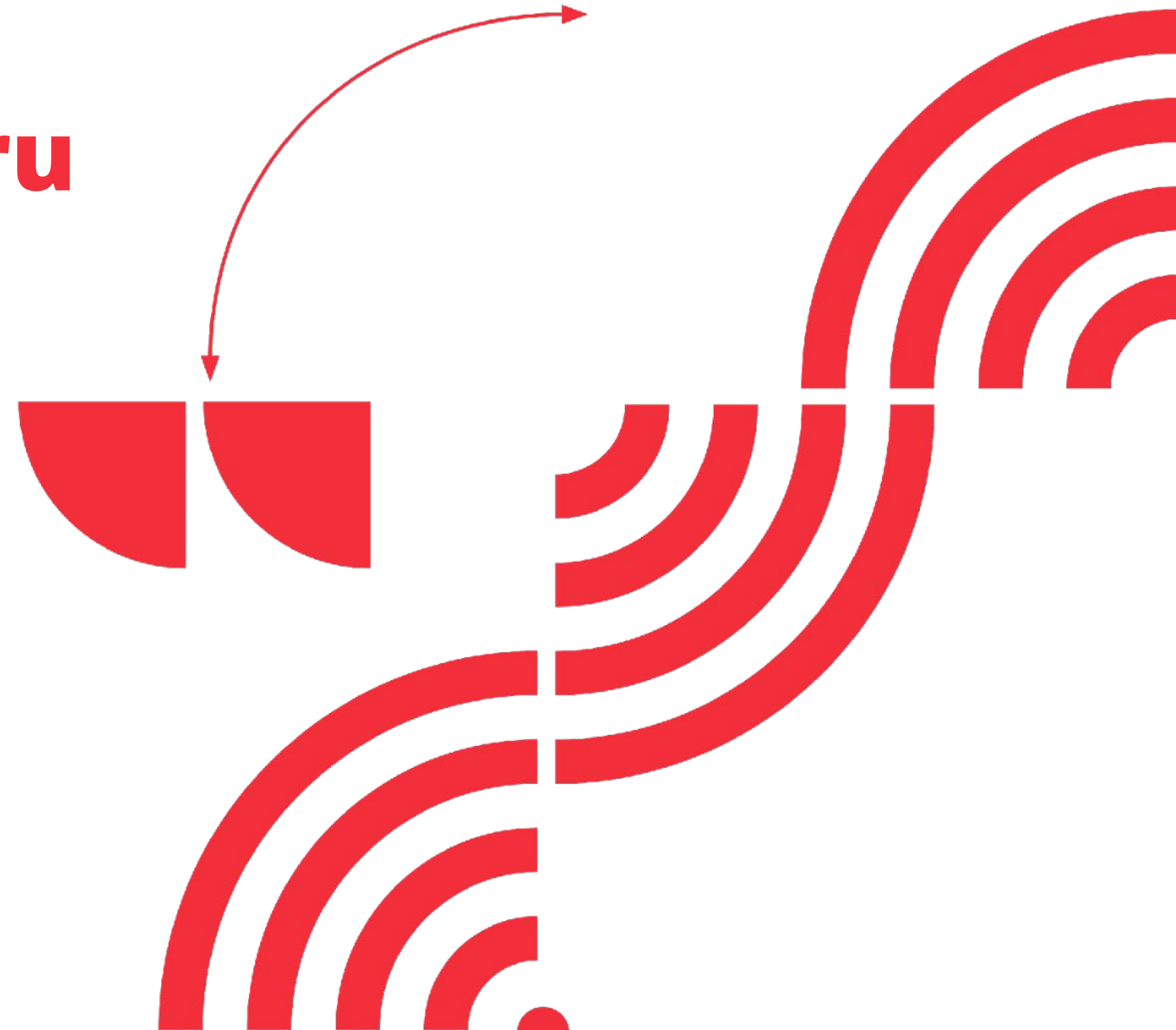
20. 12. 2023 od 10:00 - 12:00

Prezentuje:

Michaela Němcová

Anna Veselská

Ladislav Mičák



# Co se dozvíte

1. Zaměření veřejné soutěže - DC5
2. Podmínky 5. veřejné soutěže - DC5
3. Důležité termíny a prokázání způsobilosti
4. Podání návrhu projektu v ISTA
5. Shrnutí
6. Prostor pro Vaše dotazy

## Organizační podmínky



webinář se nahrává a bude zveřejněn společně s prezentací na webu TA ČR



**dotazy** pokládejte během prezentace prostřednictvím **FORMULÁŘE** (odkaz pod videem)

# Zaměření 5. veřejné soutěže - DC5

Michaela Němcová



# Zaměření

## 5. veřejné soutěže - DC5

**Dílčí cíl 5: Průřezová podpora (DC5)** je zaměřena na dlouhodobé výzkumné záměry a řešení aktuálních potřeb VaVal a společnosti, a to konkrétně na ty oblasti celospolečenských potřeb, které není možné řešit v rámci krátkodobých projektů a zároveň vyžadují interdisciplinární přístup.

Návrh projektu musí obsahovat **ve svém jádru** (tj. v teoretických východiscích, metodologii a způsobu aplikace výsledků do praxe) **prvky společenských věd nebo humanitních věd případně uměleckých věd (SHUV)**.

### Výzkumná témata:

1. Veřejné zdraví a poskytování zdravotní a sociální péče;
2. Dopad umělé inteligence/strojového učení na společnost;
3. Odolnost obcí a regionů prostřednictvím SMART řešení;
4. „EcoVision“ – dosažení klimatické neutrality, dostupnosti a úspor energie.
  - je nutné naplnit celé téma, nikoliv jen dílčí otázky

**Veřejná soutěž je určena pro uchazeče, kteří mají prokazatelnou předchozí zkušenost v rámci zvoleného výzkumného tématu.**



# 1. Veřejné zdraví a poskytování zdravotní a sociální péče

- **Analýza** existujících i nových dat v oblasti zdravotní a sociální péče;
- naplnění „**Strategie Zdraví 2030**“;
- propojení ekonomické, klinické, společenské a další dimenze **stárnutí české populace** -> výstupy/výsledky, které pomohou rozvoji efektivních a udržitelných řešení tohoto trendu;
- oblasti zdravého chování, podpory zdraví a pobídek ke zdravému životnímu stylu,...

## Prioritní oblasti:

- nemoci s výraznou či rostoucí zátěží na zdravotní a sociální systémy;
- primární, sekundární a terciární prevence na populační úrovni
- rozhodování o dostupnosti, kvalitě a koordinaci zdravotní a sociální péči;
- datová a analytická základna v oblasti veřejného zdravotnictví, ekonomie zdravotnictví a příbuzných výzkumných oblastech.



## 2. Dopad umělé inteligence/strojového učení na společnost

➤ Ladislav Krištofek

- Praktické celospolečenské dopady AI, např. v oblasti vzdělávání, bezpečnosti, provádění výzkumu a jiné;
- zaměření na systematickou odbornou podporu s důrazem na aplikovatelnost v praxi.

→ „Národní strategie umělé inteligence v České republice 2019-2035“.



# 3. Odolnost obcí a regionů prostřednictvím SMART řešení

- Tereza Čížková
- Karin Brázová
- Jiří Guth

- Klimatická odolnost - dlouhodobá udržitelnost a maximální inkluze a spravedlnost, bezemisní ekonomika;
- společenská transformace – samotná technická a organizační řešení k dosažení cílů nestačí, problematika akceptace nově navrhovaných řešení obyvatelstvem;
- využití funkčního a územně specifického přístupu;
- posílení odolnosti obcí s cílem vyšší kvality života, veřejných služeb a dobrých podmínek pro život lidí v ČR;
- zapojení obcí různých velikostí (dobrovolné svazky obcí) - osvědčení přínosu projektu pro celou škálu typů území (viz Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+);
- zacílení na znalostní ekonomiku jako základ pro zkvalitnění života v obci, se záměrem přiblížit se v tomto směru standardům západní Evropy, např. v poskytování kvalitních pracovních příležitostí;
- ověření výstupů projektu v podobě příkladových studií/dobré praxe.

➔ **„Koncepte Smart Cities - odolnost prostřednictvím SMART řešení pro obce, města a regiony“.**





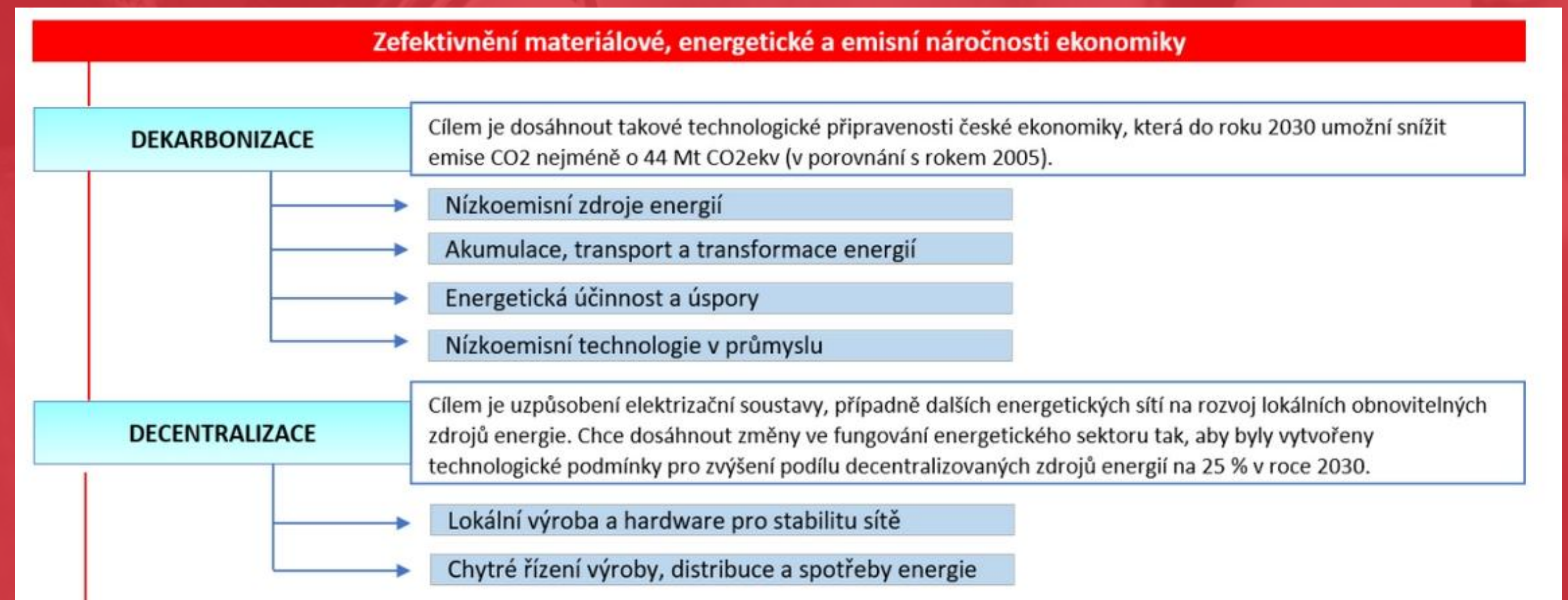
# 4. „EcoVision“ – dosažení klimatické neutrality, dostupnosti a úspor energie

- Tomáš Holinka
- Jiří Guth

- Klimatická neutralita;
- dostupnost a úspora energie;
- transformace české ekonomiky směrem k dekarbonizaci, energetické soběstačnosti a účinnosti a efektivnímu využívání energetických zdrojů;
- socioekonomické motivace a průnik energetiky a sociální oblasti.



## „Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021-2030“



# Rada projektu

- **Rozhodovací orgán projektu**, který určuje koncepční a strategické směřování projektu;
- musí být **ustanovena před podáním** návrhu projektu;
- v návrhu projektu musí být vložena **příloha č. 1 - Návrh na složení Rady projektu** ve formátu xlsx, ve které bude uveden seznam členů Rady projektu včetně názvu organizace u interních čl., kterou v Radě projektu zastupují;
- musí mít **minimálně tři členy** - interní a externí:
  - **interní** - osoba za hlavního uchazeče nebo dalšího účastníka s odborností v SHUV oborech relevantních pro návrh projektu
  - **externí** - osoba z externích institucí, které se nepodílí na řešení projektu a nemá žádný majetkový, či zaměstnanecký vztah vůči uchazečům (možné pouze DPP). Externí členové musí tvořit nadpoloviční většinu všech členů Rady projektu.

Návrh na složení Rady projektu	
příloha č. 1 zadávací dokumentace k 5. veřejné soutěži programu SIGMA - DC5 č. j. TACR/12-59/2023	
<b>1. Identifikační údaje projektu</b>	
<b>Identifikační kód projektu</b> 1.1. Uvedte kód projektu, který byl přiřazen při založení návrhu projektu. Naleznete jej v systému ISTA na záložce Identifikační údaje projektu.	<input type="text" value="TQ12000XXX"/>
<b>Název projektu</b> 1.2. Uvedte název projektu, který jste zvolili. Naleznete jej v systému ISTA na záložce Identifikační údaje projektu.	<input type="text"/>
<b>2. Seznam osob</b>	
<b>2.1. Tituly před jménem</b>	<input type="text"/>
<b>Jméno</b>	<input type="text"/>
<b>Příjmení</b>	<input type="text"/>
<b>Tituly za jménem</b>	<input type="text"/>
<b>Datum narození</b>	<input type="text"/>
<b>Odborný životopis</b> Uvedte nejvyšší dosažené vzdělání. Dále uveďte relevantní praxi související s návrhem projektu a související s danou rolí. Životopis můžete uvést i formou odkazu na profily jednotlivých členů Rady projektu, kde bude odborný životopis k dispozici.	<input type="text"/>
<b>Zastoupená sféra</b> Uvedte, zda se jedná o zástupce z veřejné správy nebo ze sféry výzkumné, aplikační (podniky) či finanční (banky).	<input type="text" value="vyberte jednu z možností"/>



# Podmínky 5. veřejné soutěže - DC5

Anna Veselská

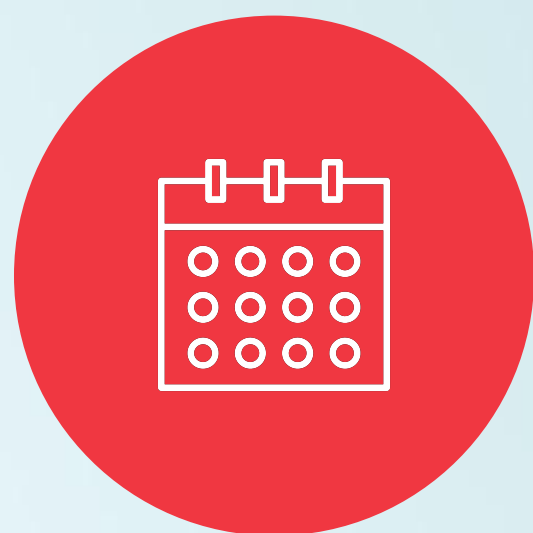


# Podmínky 5. veřejné soutěže - DC5



## UCHAZEČI

- **výzkumné organizace**
- **podniky**
- **organizační složky státu (OSS)**
- **územní samosprávné celky (ÚSC)**



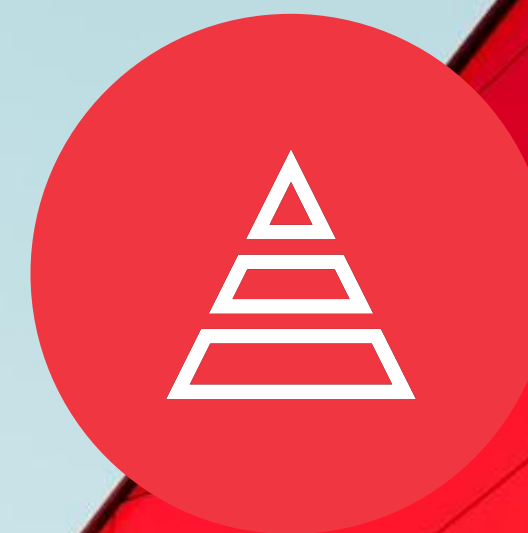
## DÉLKA ŘEŠENÍ

**60-64  
měsíců**



## MAX. PODPORA NA PROJEKT

**125 mil. Kč**



## MAX. INTENZITA PODPORY

**80 %**

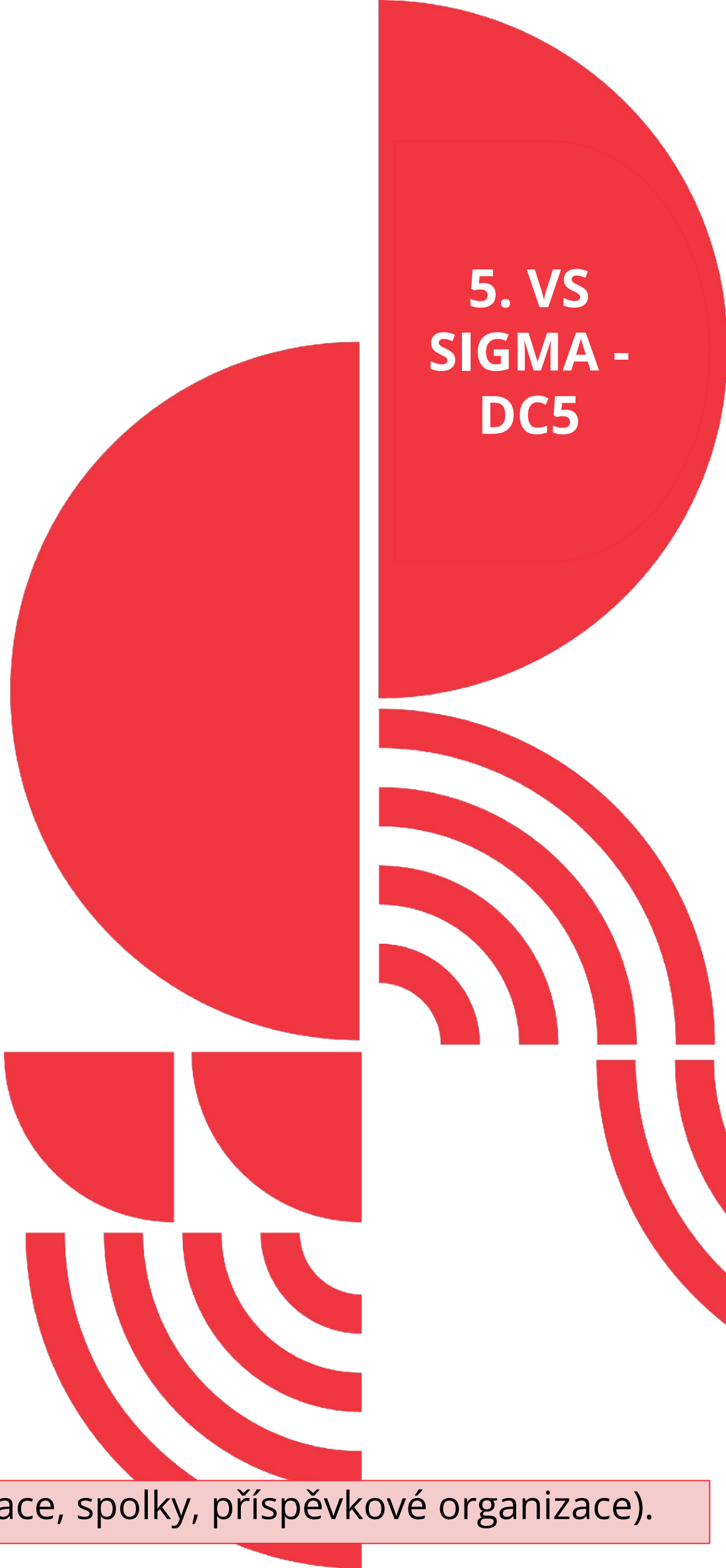
# Podmínky pro uchazeče

## HLAVNÍ UCHAZEČ

- **výzkumná organizace;**
- sídlo, provozovna nebo pobočka **v ČR;**
- v roli hlavního uchazeče může **podat pouze 1** návrh projektu **ve vybraném výzkumném tématu;**
- v řešitelském týmu **povinně 1 osoba s rolí manažer projektu.**

## DALŠÍ ÚČASTNÍK

- **minimálně tři subjekty;**
  - **dva subjekty musí být MSP** (malý nebo střední podnik);
  - **třetí typ subjektu není určen,** může se jednat o další výzkumnou organizaci, podnik bez omezení velikosti, organizační složkou státu (OSS) nebo územní samosprávný celek (ÚSC);
- sídlo v členském státě EU, jiném státě tvořícím EHP nebo ve Švýcarské konfederaci;
- **na dalšího účastníka se nevztahují podmínky pro hlavního uchazeče.**



5. VS  
SIGMA -  
DC5

Uchazeči (bez ohledu na svou právní formu) si mohou v ISTA zvolit typ uchazeče podnik (např. neziskové organizace, spolky, příspěvkové organizace).

# Výstupy a výsledky

- jsou rozděleny na **hlavní** výstupy/výsledky a výsledky povolené v **kombinaci s hlavními**:
  - **hlavní:** Fprum, Fuzit, Gprot, Gfunk, Hkonc, Hneleg, Nlec, Nmap\*, Npam\*, NmetC\*, NmetA\*, NmetS\*, P, R, Zpolop, Ztech
  - **v kombinaci:** A, B, C, D, E, Jimp\*, Jsc\*, Jost\*, M, S, W, O;
- v každém návrhu projektu musí být zvolen **minimálně jeden hlavní výstup/výsledek a alespoň jednoho hlavního výstupu/výsledku musí být dosaženo do 31. 12. 2027**;
- pokud jsou známy v době podání i další hlavní výstupy/výsledky, je možné je při podávání návrhu projektu přidat nebo je možné je přidat v průběhu řešení projektu, avšak nejpozději do 10. 11. 2027, a to žádostí o změnu dle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů;
- hlavní výstupy/výsledky se generují do závazných parametrů a jsou součástí smlouvy o poskytnutí podpory;
- definice a popis jednotlivých druhů výsledků naleznete v [Metodice 2017+](#) a dále v [MET-12](#) Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV.

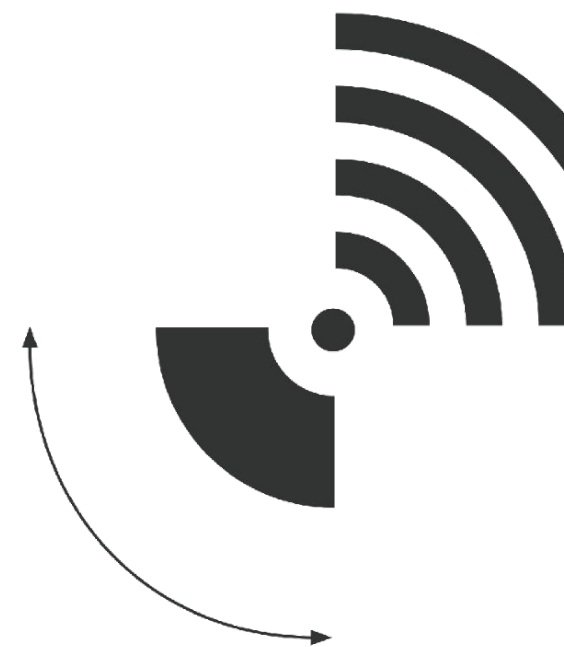


# Otevřený přístup k výstupům/výsledkům

- **Otevřený přístup** „open access“ je obecně chápán jako zajištění trvalého, okamžitého, svobodného a bezplatného online přístupu bez jakéhokoliv omezení k plným textům vědeckých publikací (nejčastěji článků) a ostatních výstupů/výsledků výzkumu a souvisejícím datům.
  - **Nmap\*** – specializovaná mapa s odborným obsahem;
  - **Npam\*** – památkový postup;
  - **NmetC\*** – metodika certifikovaná oprávněným orgánem;
  - **NmetA\*** – metodika a postup akreditované oprávněným orgánem;
  - **NmetS\*** – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá;
  - **Jimp\*, Jsc\*, Jost\***- recenzovaný odborný článek.
- **Výstup/výsledek je dosažený** pouze tehdy, pokud splňuje všechny náležitosti dle [Metodiky 2017+](#), požadavky otevřeného přístupu uvedené v dokumentu [Informace o otevřeném přístupu k výsledkům a datům](#) a ve specifických podmínkách smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí podpory.
- V případě, že bude návrh projektu úspěšný a s hlavním uchazečem bude uzavřena smlouva o poskytnutí podpory, bude **hlavní příjemce společně s první průběžnou zprávou** povinen předložit poskytovateli „**Plán správy dat**“, pravidelně ho aktualizovat a aktualizovanou verzi „Plánu správy dat“ předkládat poskytovateli jako součást průběžné a závěrečné zprávy.
- Případné **publikační náklady** spojené s publikováním v otevřených časopisech nebo publikačních platformách či **náklady spojené s přípravou a uchováním dat** jsou způsobilými náklady po dobu trvání projektu.



# Povinné přílohy k výstupům/výsledkům



## ✓ Nmet (NmetA, NmetC, NmetS)

- Formulář pro druh výsledku Nmet
  - potvrzení orgánu státní správy, certifikačního nebo akreditačního orgánu, že je připraven daný výsledek schválit, certifikovat nebo akreditovat.

## ✓ P - patent

- Patentová rešerše
  - rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení
- Průzkum trhu
  - příloha by měla obsahovat životní cyklus v daném odvětví, velikost tržního podílu, stručnou charakteristiku konkurence (konkurenčních řešení) nebo určení segmentu a odhadnutí počtu potenciálních zákazníků.

## ✓ H (Hkonc, Hneleg)

- Doložení zájmu budoucího odběratele
  - potvrzení odběratele, že je připravený daný výsledek využívat po ukončení projektu.

## ✓ O - ostatní výsledky

- Odhad potenciálního využití
  - popis toho, jak bude výsledek využit po ukončení řešení projektu.

## Formulář pro druh výsledku Nmet

T A  
Č R

Formulář pro druh výsledku Nmet

Vyplňují uchazeči návrhu projektu:

Poskytovatel	Technologická agentura České republiky
Program	SIGMA
Veřejná soutěž	1. veřejná soutěž (Dílčí cíl 3 - Podpora inovačního potenciálu společenských věd, humanitních věd a umění)
Kód návrhu projektu	TQ01xxxxx
Název návrhu projektu	
Hlavní uchazeč	
Další účastníci	

**Povinné přílohy k výstupům/výsledkům musí být součástí návrhu projektu a nemohou být dodatečně doloženy.**





# Dokumenty spojené s vyhlášením

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- [Zadávací dokumentace](#)
- [Příloha č. 1 – Návrh na složení Rady projektu](#)
- [Příloha č. 2 – Výzkumná témata](#)
- [Příloha č. 3 – Hodnoticí proces](#)

## SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE A FORMULÁŘE

- [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn Statement of the Applicant](#)
- [Všeobecné podmínky v7](#)
- [Smlouva o poskytnutí podpory](#)
- [Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#)
- [Formulář pro druh výsledku Nmet](#)

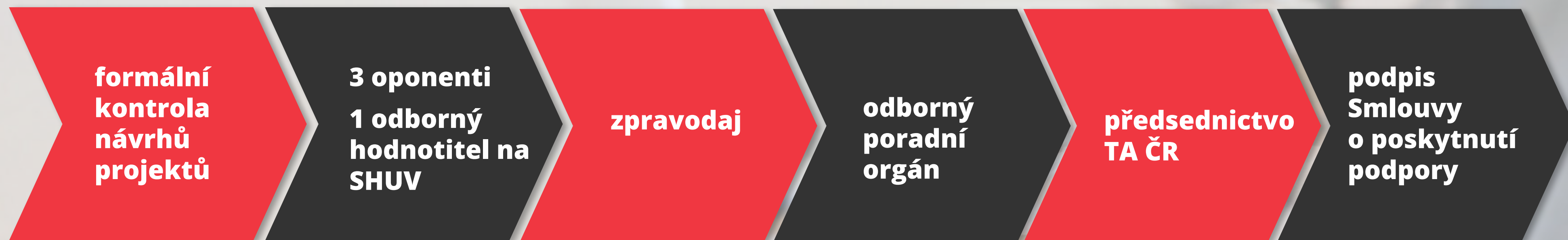
## DOPLŇUJÍCÍ DOKUMENTACE

- [Program SIGMA](#)
- [Výklad podmínek uznatelnosti nákladů dle Všeobecných podmínek verze č. 7 \(ze dne 7. 2. 2023\)](#)
- [Karty tematických oblastí RIS3 strategie ČR](#)
- [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům](#)
- [Plán správy dat – TA ČR](#)
- [Plán správy dat – Horizont Evropa](#)
- [Informace o otevřeném přístupu k výsledkům a datům](#)
- [Povinná publicita podpořených projektů TA ČR](#)

## PŘÍRUČKY

- [Obecná příručka pro hodnotitele](#)
- [Uživatelská příručka k definici malých a středních podniků](#)

# Hodnoticí proces



# Důležité termíny a prokázání způsobnosti

Ladislav MIČÁK



# Termíny 5. veřejné soutěže - DC5

6. 12. 2023

VYHLÁŠENÍ  
5. VEŘEJNÉ  
SOUTĚŽE

7. 12. 2023

–  
7. 2. 2024

SOUTĚŽNÍ  
LHŮTA

8. 2. 2024

–  
30. 6. 2024

HODNOTICÍ  
LHŮTA

září 2024

ZAHÁJENÍ  
ŘEŠENÍ  
PROJEKTU

# KONEC SOUTĚŽNÍ LHŮTY

**7. 2. 2024**

16:29:59



KONEC LHŮTY PRO  
**PODÁNÍ V ISTA**

- **návrh projektu** + povinné přílohy
- odesílá vlastník návrhu projektu v ISTA

**7. 2. 2024**

23:59:59



KONEC LHŮTY PRO  
**ODESLÁNÍ**

- **potvrzení podání elektronického návrhu projektu** - zasílá hlavní uchazeč ze své datové schránky
- prokázání způsobilosti - **čestné prohlášení** zasílá každý uchazeč ze své datové schránky

# Prokázání způsobilosti uchazeče

(hlavní uchazeč/další účastník/zahraniční další účastník)

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

za uchazeče - zasílá každý uchazeč ze své datové schránky

## ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

povinnost stanovená Zákonem o účetnictví na zveřejnění účetních závěrek **za roky 2020, 2021 a 2022**

## EVIDENCE SKUTEČNÝCH MAJITELŮ

uchazeč musí být do termínu konce soutěžní lhůty (7. 2. 2024) zapsán v evidenci skutečných majitelů (více informací naleznete [ZDE](#))




# Informační systém ISTA, HELPDESK

Anna Veselská



# Podání návrhu projektu v ISTA

**Informační systém ISTA** - nový systém SISTA aneb Proč to děláme

- ✓ nejprve vyplnit **dobu trvání návrhu projektu** a **přidat uchazeče**
- ✓ **nasdílet** návrh projektu spolupracovníkům
- ✓ používat **nápovědný systém** 
- ✓ průběžně **kontrolovat**



pro nové uchazeče:  
**návod**  
**„jak založit účet  
v informačním  
systému“**





# Zpětvzetí návrhu projektu v ISTA

Zpětvzetí návrhu projektu (např. při nutnosti opravy nebo doplnění) může provést vlastník návrhu projektu sám v ISTA. Vlastníkovi návrhu projektu se po podání návrhu projektu zobrazí v záložce Přehled návrhu projektu tlačítko „Zpětvzetí návrhu projektu“. Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu.

- ✓ **pro řádné podání je nutné odeslat návrh projektu znovu v ISTA**
- ✓ **následně vygenerovat potvrzení podání návrhu projektu**
- ✓ **odeslat jej do datové schránky TA ČR**

**Návrh projektu** Zavřít

**Přehled návrhu projektu** | 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE | 2. UCHAZEČI | 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU | 4. ŘEŠITELSKÝ TÝM  
5. VÝSTUPY/VÝSLEDKY | 6. FINANČNÍ PLÁN | 7. DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE | 8. PŘÍLOHY

Kód projektu  
Název projektu **Test1**  
Stav návrhu **Podán**  
Datum a čas podání **18. 11. 2022 12:39:50**  
Poslední aktivita **18.11.2022 12:39:51 - (tester)**

Strom Potvrzení podání Návrh projektu FW09020005 XML data návrhu projektu **→ Zpětvzetí návrhu projektu**

**Oprávnění k projektu**

Uživatelský účet	Oprávnění
tester (tester)	Vlastník

**→ Práva k projektu**

# ISTA - 2. Uchazeči/Finanční ukazatele

## Návrh projektu

Zavřít

Přehled návrhu projektu 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 2. UCHAZEČI 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU 4. ŘEŠITELSKÝ TÝM 5. VÝSTUPY/VÝSLEDKY 6. FINANČNÍ PLÁN 7. DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE 8. PŘÍLOHY Dokumenty

Uchazeči [P]

Smazat

Identifikační údaje Finanční ukazatele Vlastnická struktura Poznámky

Upravit

Kritéria hodnocení podniku v obtížích ?

### Finanční údaje uchazeče

Ukazatel	Jednotka	Zdroj	2019	2020	2021	2022
A.I Základní kapitál	tis. Kč	Rozvaha	0	200	200	
A.II.1 Emisní ažio	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	
A.II.2 Ostatní kapitálové fondy	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	
A.III Fondy ze zisku	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	
A.IV Výsledek hospodaření minulých let	tis. Kč	Rozvaha	0	0	1 965	
A.V Výsledek hospodaření	tis. Kč	Rozvaha	0	1 965	-338	
A.VI Výše zálohové výplaty podílu na zisku (bude vždy záporné hodnoty)	tis. Kč	Rozvaha	0	0	0	

V případě, že dle výpočtu níže je Vaše společnost podnikem v obtížích, ale existuje objektivní a veřejně doložitelné vysvětlení, proč reálně podnikem v obtížích není (např. rozdělení společnosti), uveďte příslušné argumenty v komentáři. Rovněž pokud jste součástí skupiny podniků, které vystupují jako hospodářská jednotka, a v rámci posouzení celé skupiny se nejedná o podnik v obtížích, tyto skutečnosti uveďte společně s konsolidovanou účetní závěrkou.

### Výpočet

Upsaný základní kapitál + Vlastní kapitál společnosti < Upsaný základní kapitál / 2

Jednotlivé položky vstupující do výpočtu jsou označeny v rozvaze:

$(A.I + A.II.1) + (A.II.2 + A.III + A.IV + A.V + A.VI) < (A.I + A.II.1)/2$

Výsledek výpočtu je zobrazen v tabulce na řádku Indikace podniku v obtížích.

Indikace podniku v obtížích	ano (0 < 0)	ne (2 165 < 100)	ne (1 827 < 100)
-----------------------------	-------------	------------------	------------------

Komentář k automaticky vyplněným údajům

Upravit

Jste součástí ESSO? Nevybráno  
Komentář k automaticky vyplněným údajům Nezadáno



### Doplňující účetní závěrky

Seznam neobsahuje žádná data.

Přidat




## Věcné zaměření

## Vymezení projektu

## Cíle návrhu projektu

Cíle návrhu projektu česky    *Nezadáno*Cíle návrhu projektu anglicky    *Nezadáno*





## Zaměření návrhu projektu

Výzkumné téma projektu  *Nevybráno*Popis naplnění souladu projektu s vybraným výzkumným tématem  *Nezadáno*Podstata návrhu projektu s důrazem na SHUV  *Nezadáno*Šablona příloha č. 1 - Návrh na složení Rady projektu  [příloha č. 1 - Návrh na složení Rady projektu](#)



## příloha č. 1 - Návrh na složení Rady projektu

Seznam neobsahuje žádná data.

## Věcná náplň návrhu projektu ?

Použité metody řešení  *Nezadáno*Znalost současného stavu poznání, unikátnost a přínosy navrhovaného řešení (ekonomické, celospolečenské či jiné)  *Nezadáno*Vymezení se k obdobným projektům a řešením  *Nezadáno*Projekt VaVal (novost, výzkumná nejistota, kreativita, systematickosti, reprodukovatelnost)  *Nezadáno*Předcházející zkušenosti uchazečů se zvoleným výzkumným tématem  *Nezadáno*Organizační a technické zajištění projektu  *Nezadáno*Řešitelský tým  *Nezadáno*Motivace k řešení, nulová varianta  *Nezadáno*

## Harmonogram a plánované činnosti na jednotlivé roky 2024-2029 ?

Harmonogram a plánované činnosti na rok 2024  *Nezadáno*Harmonogram a plánované činnosti na rok 2025  *Nezadáno*Harmonogram a plánované činnosti na rok 2026  *Nezadáno*Harmonogram a plánované činnosti na rok 2027  *Nezadáno*Harmonogram a plánované činnosti na rok 2028  *Nezadáno*Harmonogram a plánované činnosti na rok 2029  *Nezadáno*Údaj bude exportován do  
informačního systému IS VaValÚdaj, který se bude exportovat do  
Závazných parametrů

# HELPDESK & FAQ



Možnost kontaktovat [regionální zástupce TA ČR](#)



Dotazy je možné podávat prostřednictvím Helpdesk [www.helpdesk.tacr.cz](http://www.helpdesk.tacr.cz)

Často kladené dotazy (FAQ)

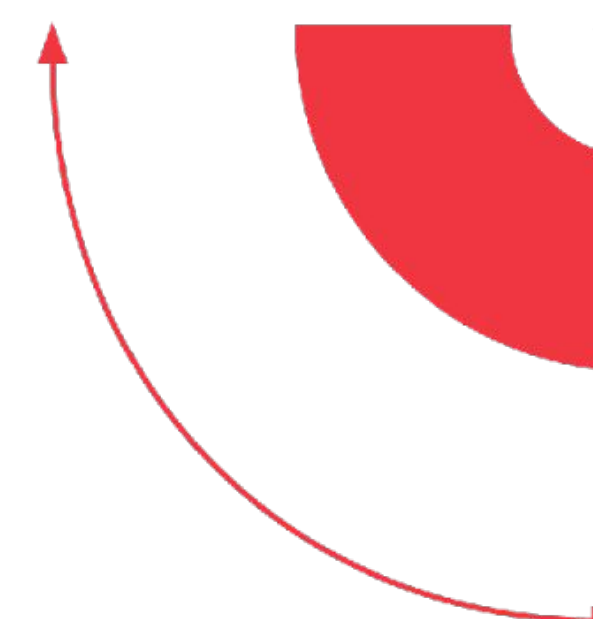
- Obecné FAQ k veřejným soutěžím
- THÉTA 2 - 1. veřejná soutěž
- SIGMA - 5. VS DC5 (Dlouhodobé záměry s prvky SHUV)
  - Chci podat návrh projektu do 5. VS SIGMA - DC5, jak mám začít?
  - Jak uchazeč prokáže svou způsobilost v 5. VS SIGMA - DC5?
  - Více témat »
- Projekty v implementaci
  - Kdy se mají odevzdat zprávy o implementaci?
  - Kdy budu moci vyplňovat zprávu o implementaci?
  - Více témat »
- Uznatelnost nákladů
  - Máme dotaz na uznatelnost nákladu.
  - Je možné vykázat náklady na služební vozidlo v přímých nákladech projektu?
  - Více témat »
- TREND - 11. veřejná soutěž (Nováčci)
  - Chci podat návrh projektu do 11. VS TREND, PP2, jak mám začít?
  - Jak uchazeč prokáže svou způsobilost v 11. VS TREND, PP2?
  - Více témat »
- SIGMA - 4. veřejná soutěž DC1 (podpora aktivit „Proof of Concept“ ve výzkumných organizacích)
- Realizace projektů
- Podpisy smluv
  - Můj projekt byl podpořen. Co mám teď udělat?
  - Jak máme zaslat dokumenty prokazující způsobilost pro řešení projektu?
  - Více témat »
- Návod k založení tiketu
  - Návod pro založení dotazu



Založit nový ticket  
Odešle Váš problém na technickou podporu



Zobrazit existující tickety  
Zobrazit dříve odeslané tickety



# Shrnutí

Ladislav Mlčák





# Kde najdu informace k vyplnění a podání návrhu projektu

- [Zadávací dokumentace](#) - podmínky a termíny
- [Příloha č. 1 - Návrh na složení Rady projektu](#)
- [Příloha č. 2 - Výzkumná témata](#) - popis jednotlivých výzkumných témat
- [Příloha č. 3 - Hodnoticí proces](#) - rozepsaná hodnoticí kritéria a podmínky hodnocení
- [Program SIGMA](#) - popis dílčího cíle a podmínek
- [Všeobecné podmínky v7](#) - základní ustanovení, práva a povinnosti smluvních stran, vlastnictví majetku, práva k výsledkům a využití výsledků, náklady, hodnocení a kontroly
- [Čestné prohlášení uchazeče / Sworn statement of the applicant](#) - prokázání způsobilosti uchazeče, zasílá každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastníci)
- **Nápovědný systém ISTA** - dostupný při vyplňování návrhu projektu
- [Videonávody](#) - např. ZALOŽENÍ ÚČTU V ISTA
- [Často kladené dotazy](#) - kdo může být uchazečem, finance, atd.
- [Obecné FAQ k VS](#) - prokázání způsobilosti, jak založit návrh projektu, finance, atd.



Dotazy, na které nenajdete odpověď, je možné podávat přes **HELPdesk**.

# Na co si dát pozor

- **prokázání způsobilosti** - čestné prohlášení; účetní závěrky 2020, 2021, 2022; evidence skutečných majitelů;
- **tematické zaměření** v souladu s cílem projektu a pokrytím výzkumného téma
- **hlavní uchazeč podal** na vybrané výzkumné téma **pouze jeden návrh projektu;**
- v návrhu projektu jsou správně zvolení uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci);
- **jádro** návrhu projektu leží v **SHUV;**
- **povinné přílohy vložené v ISTA: Návrh na složení Rady projektu, za výsledky Nmet, P, H, O;**
- výstupy/výsledky v souladu s Metodikou 2017+;
- zdůvodnění výše nákladů v ISTA, stanovení PV/EV v letech;
- vymezení se k případným **duplicitám;**
- **analýza rizik** ohrožujících dosažení cíle projektu;
- **včasné podání a průběžná kontrola.**

# Možnost konzultace

V případě, že na své otázky nenaleznete odpověď v této prezentaci / v dokumentech spojených s vyhlášením této VS / v **často kladených dotazech** k 5. VS nebo na **HELPdesku**, je možné využít **regionálních kontaktních míst TA ČR** pro osobní konzultaci.

**Spojení na jednotlivá regionální kontaktní místa naleznete ZDE.**



**Prostor pro  
vaše dotazy**





T A  
Č R

